



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МОЖАЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.07.2024 № 2491-17

г. Можайск

**Об утверждении порядка выявления, учета  
и оформления безхозяйственного имущества в муниципальную  
собственность Можайского городского округа Московской области**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Приказом Росреестра от 15.03.2023 № П/0086 «Об установлении Порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей», Уставом Можайского городского округа Московской области, Положение о Комитете по управлению имуществом администрации Можайского городского округа Московской области, утвержденное области Решением Совета депутатов Можайского городского округа Московской области от 19.06.2018 № 37/6, Положением о порядке формирования, управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в собственности Можайского городского округа Московской области, утвержденным решением Совета депутатов Можайского городского округа Московской области от 25.12.2018 № 334/17, в целях повышения эффективности использования имущества, находящегося на территории Можайского городского округа Московской области, **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок выявления, учета и оформления бесхозяйного имущества в муниципальную собственность Можайского городского округа Московской области (прилагается).

2. Создать Комиссию по признанию имущества объектом, имеющим признаки бесхозяйного имущества и утвердить ее состав (прилагается).

3. Настоящее постановление разместить в сетевом издании - «Официальный сайт Администрации Можайского городского округа» в информационно телекоммуникационной сети «Интернет»: «ADMMOZIIAYSK.RU».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Можайского городского округа Московской области Клинских М.М.

Глава  
Можайского городского округа

Д.В. Мордвицев

\* 001964

Утвержден  
постановлением Администрации  
Можайского городского округа  
Московской области

от 25.07.2024 № 2491-17

## ПОРЯДОК ВЫЯВЛЕНИЯ, УЧЕТА И ОФОРМЛЕНИЯ БЕСХОЗЯЙНОГО ИМУЩЕСТВА В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ МОЖАЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок выявления, учета и оформления бесхозяйного имущества в муниципальную собственность Можайского городского округа Московской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Приказом Росреестра от 15.03.2023 № П/0086 «Об установлении Порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей», Положением о Комитете по управлению имуществом администрации Можайского городского округа Московской области от 19.06.2018 N 37/6 (ред. от 26.12.2023), Положением о порядке формирования, управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в собственности Можайского городского округа Московской области, утвержденного решением Совета депутатов Можайского городского округа Московской области от 25.12.2018 № 334/17.

1.2. Порядок определяет процедуру выявления бесхозяйных объектов и оформления документов на них с целью постановки на учет и признания права муниципальной собственности Можайского городского округа Московской области (далее – Можайский городской округ) на бесхозяйное имущество, расположенное на территории Можайского городского округа.

1.3. Порядок распространяется на имущество, которое не имеет собственника или собственник которого неизвестен, либо на имущество, от права собственности на которое собственник отказался, в порядке, предусмотренном статьей 225 и статьей 236 Гражданского кодекса Российской Федерации, расположенное на территории Можайского городского округа.

1.4. Оформление документов для признания бесхозяйными объектов недвижимого имущества и движимых вещей, постановку на учет бесхозяйных объектов недвижимого имущества, ведение Перечня объектов, имеющих признаки бесхозяйного имущества (далее - Перечень), осуществляет Комитет по управлению имуществом администрации Можайского городского округа Московской области (далее - Комитет) по форме согласно приложению 1 и 2 к настоящему Порядку.

1.5. Принятие на учет и снятие с учета бесхозяйных объектов недвижимого

имущества осуществляет орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав (далее - орган регистрации прав).

1.6. Право собственности Можайского городского округа на бесхозные движимые вещи государственной регистрации не подлежит.

1.7. Главными целями и задачами выявления бесхозных объектов недвижимого имущества и бесхозных движимых вещей являются:

- вовлечение неиспользуемого имущества в свободный гражданский оборот;
- обеспечение нормальной и безопасной технической эксплуатации имущества;
- надлежащее содержание территории Можайского городского округа.

1.8. Не урегулированные Порядком отношения, связанные с процедурой оформления бесхозного имущества в собственность Можайского городского округа, регулируются нормами действующего законодательства Российской Федерации, Московской области, Можайского городского округа.

## **2. Порядок выявления бесхозных объектов недвижимого имущества и подготовки документов, необходимых для постановки их на учет**

2.1. Сведения об объекте недвижимого имущества, имеющем признаки бесхозного, могут поступать:

- от исполнительных органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации;
- от отраслевых (функциональных) органов Администрации;
- в результате проведения инвентаризации на территории Можайского городского округа;
- на основании заявлений юридических и/или физических лиц.

2.2. На основании поступившего обращения по вопросу выявленного бесхозного объекта недвижимого имущества, в целях проведения проверки сведений об обнаруженном объекте, проведения проверки возможного наличия собственника выявленного объекта, Комитет в течение 30 календарных дней:

2.2.1. запрашивает сведения о зарегистрированных правах на объект недвижимого имущества в ГБУ МО «БТИ Московской области», в органах регистрации прав, в Архивах Московской области;

2.2.2. запрашивает сведения о наличии объекта недвижимого имущества в реестрах федерального имущества, имущества субъекта Российской Федерации;

2.2.3. в случае необходимости готовит и направляет запросы в органы ФНС России о наличии в ЕГРЮЛ и ЕГРИП сведений и документов о конкретном юридическом лице и индивидуальном предпринимателе, а также запрос физическому (юридическому) лицу, индивидуальному предпринимателю, являющемуся возможным балансодержателем имущества.

2.3. Документами, подтверждающими, что объект недвижимого имущества не имеет собственника или его собственник неизвестен, являются:

- выданные органами исполнительной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления документы о

том, что данный объект недвижимого имущества не учтен в реестрах федерального имущества, имущества субъекта Российской Федерации и муниципального имущества;

- выданные соответствующими государственными органами (организациями), осуществлявшими регистрацию прав на недвижимое имущество до введения в действие Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» и до начала деятельности учреждения юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, документы, подтверждающие, что права на данные объекты недвижимого имущества ими не были зарегистрированы;

- сведения о зарегистрированных правах на объект недвижимого имущества в органе регистрации прав.

Документом, подтверждающим отказ собственника от прав на недвижимое имущество, является заявление собственника об отказе от права собственности на объект недвижимого имущества и согласии на постановку на учет этого имущества в качестве бесхозяйного (представляется в случае отказа собственника от права собственности на это имущество).

2.4. В случае выявления информации о наличии собственника объекта недвижимого имущества Комитет прекращает работу по сбору документов для его постановки на учет в качестве бесхозяйного и сообщает информацию лицу, предоставившему первичную информацию об этом объекте, в течение 30 календарных дней после выявленного данного факта.

2.5. В случае отказа собственника – юридического (физического) лица от права собственности на объект недвижимого имущества и в случае, если право собственности не зарегистрировано в установленном законом порядке, Комитет в течение 30 календарных дней запрашивает у собственника:

- заявление собственника об отказе от права собственности на объект недвижимого имущества и согласии на постановку на учет этого имущества в качестве бесхозяйного, удостоверенное нотариально;

- копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности у лица, отказавшегося от права собственности;

- копии учредительных документов юридического лица, свидетельство о государственной регистрации юридического лица;

- копию документа, удостоверяющего личность гражданина.

2.6. После формирования пакета документов Комитет в течение 10 рабочих дней выносит вопрос о признании объекта недвижимого имущества объектом, имеющим признаки бесхозяйного имущества, на рассмотрение комиссии по признанию имущества объектом, имеющим признаки бесхозяйного имущества (далее - Комиссия). Состав Комиссии, типовая форма решения (протокола) Комиссии утверждаются постановлением Администрации.

Комиссия изучает пакет документов и при необходимости выезжает на место расположения недвижимого имущества для его осмотра.

По итогам рассмотрения документов на заседании Комиссии выносится решение о признании/непризнании имущества объектом, имеющим признаки бесхозяйного имущества.

2.7. На основании принятого Комиссией решения имущество включается/не включается в Перечень объектов, имеющих признаки бесхозяйного имущества.

2.8. После включения имущества в Перечень объектов, имеющих признаки бесхозяйного имущества, Комитет в течение 30 календарных дней организует работу по сбору документов, содержащих описание объекта недвижимого имущества, в том числе технического плана объекта недвижимого имущества с целью постановки на государственный кадастровый учёт, и подача документов в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

2.9. В целях предотвращения угрозы разрушения имущества, имеющего признаки бесхозяйного, его утраты, возникновения чрезвычайных ситуаций (в части содержания в надлежащем состоянии объектов жизнеобеспечения, инженерной инфраструктуры и объектов благоустройства) Комитет вправе передать имущество по акту приема-передачи эксплуатирующей организации с целью осуществления ремонта и содержание данного имущества за счет средств последнего.

### **3. Учет выявленного бесхозяйного недвижимого имущества в Перечень и обеспечение его сохранности**

3.1. Бесхозяйные объекты недвижимого имущества учитываются в Перечне с даты принятия решения Комиссии о включении/не включении объекта недвижимого имущества в Перечень объектов, имеющих признаки бесхозяйного имущества, и до момента возникновения права муниципальной собственности на такой объект или до момента установления невозможности оформления имущества в муниципальную собственность.

3.2. Основанием для исключения объекта недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозяйного, из Перечня является:

а) возникновение права собственности Можайского городского округа на указанный объект;

б) поступление заявления от собственника о принятии объекта недвижимого имущества вновь во владение, пользование и распоряжение или заявления о том, что им не совершались действия, направленные на отказ от права собственности;

в) установление факта невозможности оформления имущества в муниципальную собственность (демонтаж, снос).

3.3. В случае принятия объекта недвижимого имущества вновь во владение, пользование и распоряжение ранее отказавшимся от права собственности собственником или предоставления им заявления о том, что им не совершались действия, направленные на отказ от права собственности, эксплуатирующая организация, осуществившие расходы, имеет право на возмещение указанных средств в установленном действующий законодательством порядке.

### **4. Порядок постановки на учет недвижимого имущества как бесхозяйного в органе регистрации прав**

4.1. Объекты недвижимого имущества, имеющие признаки бесхозяйного

имущества, выявленные на территории Можайского городского округа, принимаются на учет в органе регистрации прав как бесхозное имущество.

4.2. Для принятия на учет объекта недвижимого имущества как бесхозного Комитет обращается с заявлением в порядке межведомственного информационного взаимодействия в орган регистрации прав по форме и с обязательным приложением документов, утвержденных Приказом Росреестра от 15.03.2023 № П/0086 «Об установлении Порядка принятия на учет бесхозных недвижимых вещей».

В случае если сведения об объекте недвижимого имущества отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости, принятие на учет такого объекта недвижимого имущества в качестве бесхозного осуществляется одновременно с его постановкой на государственный кадастровый учет в порядке, установленном Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

Решение о принятии на учет объекта недвижимого имущества в качестве бесхозного принимается не позднее пятнадцати рабочих дней со дня приема заявления и необходимых документов органом регистрации прав.

## **5. Признание права муниципальной собственности на бесхозное недвижимое имущество**

5.1. По истечении года со дня постановки бесхозного объекта недвижимого имущества на учет, Комитет обращается в суд с заявлением о признании права муниципальной собственности на этот объект и находящиеся в его составе бесхозные движимые вещи (при наличии) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.2. Право собственности Можайского городского округа на бесхозный объект недвижимого имущества, установленное решением суда, подлежит государственной регистрации в органе регистрации прав.

5.3. После вступления в законную силу решения суда о признании права собственности Можайского городского округа на бесхозный объект недвижимого имущества Комитет:

- в течение не более 7 рабочих дней подает документы в орган регистрации прав для регистрации права собственности Можайского городского округа на объект недвижимого имущества;

- в течение не более 7 рабочих дней готовит проект постановления о включении его в состав муниципальной казны Можайского городского округа и исключении из Реестра объектов, имеющих признаки бесхозного имущества;

- в течение не более 3 рабочих дней вносит сведения об объекте недвижимого имущества в реестр муниципального имущества Можайского городского округа;

- принимает решение о дальнейшем использовании имущества в соответствии с действующим законодательством.

## **6. Выявление бесхозных движимых вещей, ведение реестра и переход бесхозной движимой вещи в муниципальную собственность**

6.1. Сведения о движимой вещи, имеющей признаки бесхозной, брошенной или иным образом оставленной собственником, могут поступать от исполнительных органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и их структурных подразделений, от юридических и/или физических лиц.

6.2. В случае принятия Комиссией решения о признании движимого имущества объектом, имеющим признаки бесхозного имущества, сведения об обнаруженном объекте движимого имущества, имеющего признаки бесхозного, вносятся в Перечень объектов, имеющих признаки бесхозного имущества.

6.3. В целях предотвращения угрозы разрушения бесхозных движимых вещей, их утраты, такие вещи до оформления на них права муниципальной собственности могут быть переданы во временную эксплуатацию (на обслуживание) организациям, осуществляющим виды деятельности, соответствующие целям использования бесхозного имущества.

6.4. Решение суда о признании права муниципальной собственности не требуется в случае, если стоимость бесхозной движимой вещи ниже трех тысяч рублей. В этом случае Комитет готовит проект постановления о принятии движимой вещи в муниципальную собственность и включении в состав муниципальной казны Можайского городского округа.

6.5. После вступления в силу решения суда о признании права муниципальной собственности на бесхозную движимую вещь Комитет осуществляет подготовку проекта постановления Администрации о включении указанного имущества в реестр муниципального имущества и состав муниципальной казны Можайского городского округа, исключении из Перечня бесхозного имущества и о дальнейшем использовании данного имущества в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1  
к Порядку выявления, учета и оформления  
бесхозяйного имущества в  
муниципальную собственность  
Можайского городского округа  
Московской области

Перечень объектов, имеющих признаки бесхозяйного имущества  
(недвижимое имущество)

Порядковый номер	Наименование объекта	Местоположение объекта	Краткая характеристика	Реквизиты принятия на учет бесхозяйной недвижимой вещи в органе регистрации прав (номер и дата)	Дата внесения в Перечень объектов, имеющих признаки бесхозяйного имущества, документы-основания	Дата исключения из Реестра объектов, имеющих признаки бесхозяйного имущества, документы-основания	Дата регистрации права муниципальной собственности недвижимого имущества
------------------	----------------------	------------------------	------------------------	---	---	---	--

Приложение 2  
к Порядку выявления, учета и оформления  
бесхозяйного имущества в  
муниципальную собственность  
Можайского городского округа  
Московской области

Перечень объектов, имеющих признаки бесхозяйного имущества  
(движимое имущество)

Реестровый номер	Наименование объекта	Местоположение объекта	Краткая характеристика	Дата внесения в Реестр объектов, имеющих признаки бесхозяйного имущества, документы-основания	Дата исключения из Реестра объектов, имеющих признаки бесхозяйного имущества, документы-основания
------------------	----------------------	------------------------	------------------------	---	---

Утвержден  
Постановлением Администрации  
Можайского городского округа  
Московской области

от 25.07.2024 № 2491-17

## СОСТАВ

### Комиссии по признанию имущества объектом, имеющим признаки бесхозяйного имущества

#### Председатель комиссии:

**Клинских М.М.** - заместитель Главы Можайского городского округа Московской области

#### Заместитель председателя комиссии:

**Капральнова Н.И.** - председатель Комитета по управлению имуществом администрации Можайского городского округа Московской области

#### Секретарь комиссии:

**Малахова Е.В.** - главный эксперт отдела имущества МКУ МГО МО «Можайск-сервис»

#### Члены комиссии:

**Голицына Е.Н.** - начальник Управления по земельным отношениям Администрации Можайского городского округа Московской области

**Кушнер И.В.** - начальник Финансово-казначейского управления администрации Можайского городского округа Московской области

**Данилянец А.Э.** - директор МКУ МГО МО «ЕДТЦ»

**Михайлина С.В.** - директор МКУ МГО МО «Можайск-сервис»

Представители территориальных отделов и сектора Управления по работе с подведомственными территориями Администрации Можайского городского округа Московской области (по согласованию)