

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
Можайского городского округа
Московской области

от 02.05.2024 № 1696-П

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

об организации отдыха детей в летних оздоровительных лагерях с дневным пребыванием на базе общеобразовательных организаций Можайского городского округа Московской области

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок создания и функционирования летнего лагеря с дневным пребыванием (далее – Лагерь).

2. Лагерь в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Московской области, нормативными правовыми актами, постановлениями, распоряжениями и положениями Можайского городского округа Московской области, приказами Управления образования и отраслей социальной сферы администрации Можайского городского округа Московской области, настоящим Положением и Уставом общеобразовательной организации Можайского городского округа Московской области, на базе которой действует Лагерь.

3. Требования к размещению, устройству, содержанию и организации режима работы оздоровительных учреждений с дневным пребыванием детей определены СанПиН СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

2. Основные цели и задачи

4. Основной целью деятельности Лагеря является обеспечение развития, отдыха и оздоровления детей.

5. Основными задачами лагеря являются:

- организация содержательного досуга детей;
- сохранение и укрепление здоровья детей;
- создание необходимых условий для личностного, творческого, духовно-нравственного развития детей, для занятий детей физической культурой и спортом, туризмом, расширения и углубления знаний об окружающем мире и природе, развития творческих способностей детей, организации общественно полезного труда, формирования и развития позитивной мотивации здорового образа жизни;
- организация условий безопасного размещения детей, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды;
- воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма;

- формирование у детей общечеловеческой культуры и ценностей;
- привлечение детей к туристской, краеведческой, физкультурно-спортивной и военно-патриотической и иной деятельности (в соответствии с программой Лагеря).

3. Порядок и условия организации Лагеря

6. Готовность Лагеря к летней оздоровительной кампании подтверждается актом комиссии по приемке организаций отдыха детей и их оздоровления, находящихся на территории Можайского городского округа Московской области.

7. Руководителю общеобразовательной организации, на базе которой находится Лагерь, необходимо заявлением поставить в известность органы, уполномоченные осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор, федеральный государственный пожарный надзор по месту размещения лагеря, и не позднее, чем за 30 дней до начала работы оздоровительного учреждения предоставить документы в соответствии с СанПиН СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

К заявлению прилагаются:

- копия приказа о проведении Лагеря с указанием сроков работы каждой смены;
- утвержденный список персонала, привлекаемого к работе в Лагере;
- режим дня;
- меню, согласованное начальником Лагеря;
- организатора питания;
- перечень имеющихся систем противопожарной защиты и первичных средств пожаротушения.

8. Основанием для открытия Лагеря являются:

- приказ руководителя общеобразовательной организации об открытии лагеря с дневным пребыванием детей;
- документ, подтверждающий соответствие Лагеря СанПиН СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», выданный Одинцовским территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Московской области.

9. В Лагерь принимаются обучающиеся общеобразовательных организаций Можайского городского округа в возрасте от 7 до 15 лет (включительно), при наличии документа о состоянии здоровья.

10. В лагерь не могут быть приняты дети с отклонениями в состоянии здоровья и бактерионосители инфекционных заболеваний, включенных в общие медицинские противопоказания к направлению детей в оздоровительные учреждения.

11. Основанием для включения ребенка в список детей на посещение Лагеря является заявление родителя (законного представителя) на имя руководителя общеобразовательной организации.

12. При зачислении детей в Лагерь заключается договор между родителем и Лагерем, в лице начальника Лагеря, который определяет основные требования к

организации пребывания ребенка в Лагере, режиму дня, программному обеспечению смены и т.д.

13. При комплектовании Лагеря первоочередным правом пользуются дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации.

14. Срок пребывания в Лагере - не менее 21 рабочего дня пребывания в период летних школьных каникул.

15. Содержание, режим, формы и методы работы Лагеря определяются общеобразовательной организацией, на базе которой он организован, с учетом возраста, интересов детей и подростков, санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, финансовых и кадровых возможностей.

16. Организация питания детей возлагается на Лагерь. Питание обучающихся организуется в столовой и производится по меню, составленному с учетом норм потребления, сезонности, продолжительности нахождения детей и подростков в Лагере. Требования к организации питания определены СанПиН СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

17. В Лагере не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

18. Общеобразовательная организация, на базе которой организуется Лагерь, разрабатывает Программу деятельности, определяет тематику смены. Программу необходимо согласовать с Управлением образования и отраслей социальной сферы администрации Можайского городского округа Московской области.

19. С учетом пожеланий детей и их родителей (законных представителей) в Лагере могут организоваться профильные смены, отряды, объединения детей, в том числе разновозрастные, специализирующиеся в спортивно – оздоровительном, оборонно – спортивном, туристическом, эколого – биологическом, техническом, краеведческом и любом другом направлении деятельности.

20. Организация оказания медицинской помощи детям возлагается на Лагерь. Лагерем обеспечивается предоставление помещений с соответствующими условиями для работы медицинских работников, а также осуществление контроля их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей в Лагере. Организация медицинского обслуживания определена СанПиН СП 2.4.3648-20.

21. На основании письма Минздравсоцразвития РФ от 14.11.2011 № 18-2/10/1-7164 «О типовом положении о детском оздоровительном лагере», право на ведение медицинской деятельности возникает у Лагеря при наличии договора о медицинском обслуживании детей, заключенного с медицинской организацией, имеющей лицензию на медицинскую деятельность, включая работы (услуги) по специальности «Педиатрия».

22. Перед началом работы в Лагере в подготовительный и установочный периоды начальник Лагеря, медицинский работник, шеф-повар, сотрудник ОМВД организуют с педколлективом и персоналом ряд производственных совещаний, инструктажей, практикумов в рамках своей компетенции по вопросам организации жизнедеятельности Лагеря, питания, проведения спортивных и массовых мероприятий, по технике безопасности, профилактике травматизма,

предупреждению несчастных случаев с подростками, соблюдению санитарно-гигиенических правил и правил пожарной безопасности, режима дня, проведению походов и соревнований.

23. В течение двух рабочих дней с начала работы смены Лагеря начальник Лагеря организует проведение инструктажей по вопросам правил поведения, правил пожарной безопасности в Лагере, а также действий воспитанников при обнаружении подозрительного предмета и т.д.

4. Кадровое обеспечение

24. Начальник Лагеря назначается приказом руководителя общеобразовательной организации на срок, необходимый для подготовки и проведения смены, а также представления отчетности.

25. Руководитель общеобразовательной организации:

- разрабатывает и утверждает должностные обязанности работников смены Лагеря, знакомит их с условиями труда; проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала Лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с обучающимися и воспитанниками.

26. Начальник Лагеря:

- обеспечивает общее руководство деятельностью Лагеря (планирует, организует и контролирует, отвечает за качество и эффективность его работы);
- несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время нахождения в Лагере, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полной и своевременной информации об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в лагере и о предоставляемых детям услугах;
- обеспечивает проявление к детям уважительного и гуманного отношения со стороны работников Лагеря.

27. Начальник Лагеря, воспитатель, инструктор по физической подготовке, педагог дополнительного образования, медицинский работник, другие специалисты, работающие с детьми, несут персональную ответственность за охрану жизни и здоровья обучающихся.

28. К педагогической деятельности в смене Лагеря допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

29. Работники Лагеря обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего трудового распорядка.

30. Сотрудники Лагеря допускаются к работе после предъявления медицинского допуска, прохождения инструктажа по охране труда, технике безопасности, медицинского инструктажа по охране жизни и здоровья, инструктажа по противопожарной безопасности.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Можайского городского округа
Московской области
от 02.05.2024 № 1696-П

**Порядок
предоставления частичной компенсации стоимости путевок в организации
отдыха детей и их оздоровления для детей, родители которых являются
гражданами Российской Федерации, имеющими место жительства в
Можайском городском округе Московской области**

1. Настоящий Порядок разработан на основании Закона Московской области от 12.01.2006 № 1/2006-ОЗ «О мерах социальной поддержки семьи и детей в Московской области», определяющего право на предоставление компенсации гражданам Российской Федерации, имеющим место жительства в Московской области, постановления Правительства Московской области от 12.03.2012 № 269/8 «О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в Московской области», устанавливающего величину стоимости путевки за 21 день пребывания в организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Московской области.

2. Оздоровление детей осуществляется в организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Российской Федерации и открытых в установленном порядке:

- в загородных стационарных детских оздоровительных лагерях - детей школьного возраста до 15 лет (включительно);

- в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия – детей школьного возраста до 15 лет (включительно) по профилю лечения при наличии медицинских показаний и отсутствия противопоказаний.

Компенсация предоставляется за путевки продолжительностью не более 24 дней пребывания в организациях отдыха детей и их оздоровления.

3. Частичная компенсация стоимости путевки в организациях отдыха детей и их оздоровления осуществляется Родителям:

- в размере 90 % стоимости путевки, но не более величины стоимости путевок, установленной постановлением Правительства Московской области от 12.03.2012 № 269/8 «О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в Московской области» (в загородных оздоровительных лагерях – 18 543,0 рублей, в санаториях и санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия – 23 814,0 рублей) (далее – Постановление), в случае, если среднедушевой доход семьи составляет до 150 % (включительно) величины прожиточного минимума, установленной на душу населения в Московской области на дату приобретения путевки;

- в размере 70 % стоимости путевки, но не более величины стоимости путевок, установленной Постановлением, в случае, если среднедушевой доход семьи составляет от 150 до 200 % (включительно) величины прожиточного минимума,

установленной на душу населения в Московской области на дату приобретения путевки;

- в размере 50 % стоимости путевки, но не более величины стоимости путевок, установленной Постановлением, в случае, если среднедушевой доход семьи составляет свыше 200 % величины прожиточного минимума, установленной на душу населения в Московской области на дату приобретения путевки.

4. Для получения частичной компенсации стоимости путевок Родитель в течение десяти рабочих дней после окончания пребывания ребенка в организациях отдыха детей и их оздоровления направляет в Управление образования и отраслей социальной сферы администрации Можайского городского округа Московской области (далее – Управление) следующие документы:

а) заявление родителя о частичной компенсации расходов на оплату стоимости путевки (путевок), составленное по форме, согласно Приложения 1 к настоящему Порядку;

б) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность Родителя (законного представителя) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) справка о доходах каждого члена семьи за полугодовой период до даты приобретения путевки в организации отдыха детей и их оздоровления;

г) справка о составе семьи;

д) документы, подтверждающие право на предоставление ребенку мер социальной поддержки по обеспечению отдыха и оздоровления детей;

е) документ подтверждающий место жительства ребенка в Можайском городском округе Московской области (единый жилищный документ, копия финансово-лицевого счета нанимателя жилого помещения). Заявитель вправе представить иные документы в соответствии с законодательством Российской Федерации, подтверждающие место жительства ребенка в Можайском городском округе Московской области;

ж) свидетельство о рождении (паспорт) ребенка;

з) договор на приобретение путевки (путевок), заключенный между Родителем (законным представителем) и организацией, предоставляющей путевку (путевки);

и) заполненные отрывные талоны к путевке (путевок) или справка, подтверждающая пребывание ребенка в организации отдыха детей и их оздоровления;

к) копии платежных документов, заверенные уполномоченным лицом кредитной или иной организации, подтверждающих оплату Родителем (законным представителем) стоимости путевки (путевок).

Документы, указанные в подпунктах «б», «ж», «и» настоящего пункта, представляются в копиях с предъявлением подлинников для сверки.

Документы, указанные в подпунктах «к» настоящего пункта, представляются в копиях.

Документы, указанные в подпунктах «в», «г», «д», «е», «з» настоящего пункта, представляются в подлинниках.

5. Документы для получения частичной компенсации стоимости путевок после 15 сентября 2024 года Управлением не принимаются.

6. Родители (законные представители) несут ответственность за достоверность представленных в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка документов. Предоставление недостоверных документов является основанием для принятия решения об отказе в выделении средств на частичную компенсацию стоимости путевок в детские оздоровительные учреждения за счет средств субсидии из бюджета Московской области на мероприятия по организации отдыха детей в каникулярное время на 2024 год, средств бюджета Можайского городского округа Московской области на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в период школьных каникул.

7. Частичная компенсация стоимости путевок для детей граждан Российской Федерации, имеющих место жительства в Можайском городском округе Московской области, в организации отдыха детей и их оздоровления в 2024 году (далее – компенсация) предоставляется в пределах средств, предусмотренных Планом мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в 2024 году, утвержденным постановлением Администрации Можайского городского округа Московской области, в порядке очередности поступления заявлений от граждан на получение компенсации, зарегистрированных в журнале «Регистрация заявлений на предоставление частичной компенсации стоимости путевок для детей граждан Российской Федерации, имеющих места жительства в Можайском городском округе Московской области, в организации отдыха детей и их оздоровления».

Начальнику Управления образования
и отраслей социальной сферы
администрации Можайского
городского округа
Московской области

С.А. Катальниковой

от _____

_____,
проживающего по адресу _____

Заявление родителя
на частичную компенсацию расходов стоимости путевки

Прошу произвести частичную компенсацию расходов на оплату стоимости путевки (путевок) на оздоровление моего ребенка (детей) в сумме _____

Прилагаю документы, подтверждающие право на получение частичной компенсации расходов на оплату стоимости путевки (путевок):

1. Паспорт (копия);
2. Справка о доходах каждого члена семьи за полугодовой период до приобретения путевки в организации отдыха детей и их оздоровления;
3. Справка о составе семьи;
4. Справка с места работы;
5. Документы, подтверждающие право на предоставление ребенку мер социальной поддержки по обеспечению отдыха и оздоровления детей (копия);
6. Свидетельство о рождении ребенка (паспорт) (копия);
7. Договор на приобретение путевки (путевок), заключенный между родителем и организацией, предоставляющей путевку (путевки) (копия);
8. Копии заполненных отрывных талонов к путевке (путевкам);
9. Копии платежных документов, заверенные уполномоченным лицом кредитной или иной организации, подтверждающих оплату родителем стоимости путевки (путевок).

Сумму частичной компенсации расходов стоимости путевки (путевок) прошу перечислить _____ на _____ мой _____ лицевой _____ счет № _____

В

_____ (отделение банка)

Р/сч
отделения _____
реквизиты _____ кредитной
организации _____

_____ Банк
получателя _____
ИНН _____

_____ БИК _____

_____ К/сч _____

« ____ » _____ 2024 г.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Можайского городского округа
Московской области
от 02.05.2024 № 1696-17

Состав комиссии по приемке организаций отдыха детей и их оздоровления, находящихся на территории Можайского городского округа Московской области, к летней оздоровительной кампании 2024 года (далее – Комиссия)

- Заболотная Е.С. заместитель Главы Можайского городского округа Московской области (председатель Комиссии)
- Катальникова С.А. начальник Управления образования и отраслей социальной сферы администрации Можайского городского округа Московской области (заместитель председателя Комиссии)
- Речиц А.С. начальник отдела по развитию дополнительного образования Муниципального казенного учреждения Можайского городского округа Московской области «Управление административно-хозяйственной деятельности» (секретарь Комиссии)
- Члены Комиссии:
- Прокутина Е.В. депутат Совета депутатов Можайского городского округа Московской области (по согласованию)
- Солдатенков А.К. начальник отдела по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и антитеррористической деятельности Управления делами администрации Можайского городского округа
- Завьялов В.А. Начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Можайскому городскому округу (по согласованию)
- Галицына О.А. заместитель начальника Одинцовского территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Московской области (по согласованию)
- Артеменков А.Ю. командир роты полиции Можайского ОВО - филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Московской области» (по согласованию)
- Игнатова Т.Н. заместитель начальника ОУУППДН ОМВД России по Можайскому городскому округу
- Андросов Д.В. начальник ОГИБДД Отдела МВД России по Можайскому городскому округу (по согласованию)

- Котов С.И. заместитель директора Муниципального казенного учреждения Можайского городского округа Московской области «Управление административно-хозяйственной деятельности»
- Юрлова М.В. начальник отдела материально-технического обеспечения объектов образования Муниципального казенного учреждения Можайского городского округа Московской области «Управление административно-хозяйственной деятельности»
- Колыбашкин А.В. начальник отдела по делам несовершеннолетних Администрации Можайского городского округа
- Чулков С.А. начальник отдела – главный государственный инспектор труда Государственной инспекции труда в Московской области (по согласованию)
- Дмитриев П.А. заместитель директора филиала – лесничего Бородинского филиала ГКУ МО «Мособллес» (по согласованию)
- Черкасова Т.И. начальник отдела развития общего образования и воспитания Управления образования и отраслей социальной сферы администрации Можайского городского округа Московской области
- Мельников А.А. оперуполномоченный 5 отделения 6 окружного отдела УФСБ России по г. Москве и Московской области (по согласованию)

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
Можайского городского округа
Московской области

от 02.05.2024 № 1696-17

График приемки организаций отдыха детей и их оздоровления, находящихся на территории Можайского городского округа Московской области, к летней оздоровительной кампании 2024 года

№ п/п	Полное наименование общеобразовательного учреждения, на базе которого организован летний лагерь с дневным пребыванием	Адрес организации	Дата приемки
1.	Муниципальное общеобразовательное учреждение Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Можайска	143200, Московская область, г. Можайск, ул. Московская, д.48	24.05.2024
2.		143222, Московская обл., Можайский г.о., д. Горетово, ул. Советская, д. 5	24.05.2024
3.		143214МО, Можайский г.о., д. Клементьево, ул. 1 - ая Исконная, д.14	27.05.2024
4.	Муниципальное общеобразовательное учреждение – Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Можайска	143200, Московская область, г Можайск, ул. Полосухина, д. 7	27.05.2024
5.	Муниципальное общеобразовательное учреждение – Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Можайска	143200 Московская область, г. Можайск, ул. Полосухина, д. 3-А	24.05.2024
6.		143212, Московская область, Можайский г.о., поселок Спутник, д. 18	27.05.2024
7.		143213, Московская область, Можайский г.о., д. Павлищево, ул. Школьная, д. 1-а	27.05.2024
8.	Муниципальное общеобразовательное учреждение Гимназия № 4 г. Можайска	143200, Московская область, г. Можайск, ул. Восточная, 19	28.05.2024
9.		143200, Московская область, г.Можайск, ул.Александра Триполитова д 1	28.05.2024
10.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа «Гармония» г. Можайска	143200, Московская область, г. Можайск, ул. Молодежная, д. 16	28.05.2024
11.	Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа «Лидер»	143240 Московская область, Можайский г.о., д. Горки, д.1А	29.05.2024
12.		143204, Московская область, Можайский г.о., д. Красный Балтиец, д. 24	29.05.2024
13.		143245 Московская область, Можайский г.о, пос. Гидроузел	29.05.2024
14.	Муниципальное общеобразовательное	143271, Московская область, Можайский г.о.,	30.05.2024

	учреждение	п. Цветковский, ул.Школьная, д.3	
15.	средняя общеобразовательная школа «Созвездие Вента»	143272, Московская область, Можайский г.о., д. Мокрое, ул. Школьная, д.1	30.05.2024
16.		143263, Московская область, Можайский г.о., с. Поречье, ул. Гагарина, д. 25	30.05.2024
17.		143273, Московская область, Можайский г.о, с. Семеновское, ул. Школьная, д.2	30.05.2024
18.		143262, Московская область, Можайский г.о., посёлок центральной усадьбы совхоза "Синичино", 37	31.05.2024
19.		143260 Московская область, Можайский г.о., п. Уваровка, ул.Урицкого, д.32	31.05.2024
20. 21.	Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа «Перспектива»	143217, Можайский г.о., п. Колычево, д.33А	31.05.2024
		143216, Можайский г.о., с. Борисово, ул. Амбулаторная, д.19	
22.		143232, Можайский г.о., с. Тропарево, ул. Школьная, д. 10	
23.	Детский оздоровительный лагерь на базе пансионата «Янтарь» ГУ Банка России по Центральному федеральному округу	143200, Московская область, Можайский г.о., д. Макарово	31.05.2024

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
Можайского городского округа
Московской области

от 02.05.2024 № 1696-П

**Состав комиссии по рассмотрению заявлений и принятию решений о предоставлении путевок или об отказе в их предоставлении детям, находящимся в трудной жизненной ситуации и проживающих на территории Можайского городского округа Московской области, в организации отдыха детей и их оздоровления, в рамках летней оздоровительной кампании 2024 года
(далее – Комиссия)**

- Заболотная Е.С. заместитель Главы Можайского городского округа Московской области (председатель Комиссии)
- Катальникова С.А. начальник Управления образования и отраслей социальной сферы администрации Можайского городского округа Московской области (заместитель председателя Комиссии)
- Речиц А.С. начальник отдела по развитию дополнительного образования Муниципального казенного учреждения Можайского городского округа Московской области «Управление административно-хозяйственной деятельности» (секретарь Комиссии)

Члены Комиссии:

- Прокутина Е.В. депутат Совета депутатов Можайского городского округа Московской области
- Колыбашкин А.В. начальник отдела по делам несовершеннолетних Администрации Можайского городского округа Московской области

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
Можайского городского округа
Московской области

от 02.05.2024 № 1696-П

**Порядок финансирования мероприятий по организации отдыха, оздоровления
и занятости детей и молодежи за счет средств бюджета
Можайского городского округа Московской области**

1. Настоящий Порядок определяет условия расходования средств, предоставленных из средств бюджета Можайского городского округа Московской области на мероприятия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Можайского городского округа Московской области.

2. Финансирование мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Можайского городского округа Московской области осуществляется в следующих формах и размерах:

1) оплата организации питания в летних оздоровительных лагерях с дневным пребыванием на базе общеобразовательных организаций Можайского городского округа Московской области в размере 100% стоимости питания, которое предусматривается из расчета количества детей умноженного на 21 день и на установленную стоимость питания ребенка в день (в соответствии с решением областного координационного совета по организации отдыха, оздоровления и занятости детей);

2) оплата договоров на медицинское обеспечение летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием на базе общеобразовательных организаций Можайского городского округа Московской области в расчете 100 рублей на 1 ребенка;

3) оплата транспортных расходов по доставке детей в организации отдыха и оздоровления в размере 100% затрат;

4) оплата стоимости путевок в организации отдыха и оздоровления в размере 100% их стоимости;

5) оплата частичной компенсации стоимости путевок в организации отдыха детей и их оздоровления для детей, родители которых являются гражданами Российской Федерации, имеющих место жительства в Можайском городском округе Московской области в размере до 90% стоимости.