



**ГЛАВА
МОЖАЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.04.2023 № 24-171

г. Можайск

Об утверждении Положений о пунктах временного размещения и пунктах эвакуационного приема на территории Можайского городского округа Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлениями Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», от 22.06.2004 № 303-ДСП «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», руководствуясь Уставом Можайского городского округа Московской области, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о пунктах временного размещения на территории Можайского городского округа (прилагается).
2. Утвердить Положение о пунктах эвакуационного приема на территории Можайского городского округа (прилагается).
3. Утвердить перечень пунктов эвакуационного приема и пунктов временного размещения на территории Можайского городского округа (прилагается).
4. Рекомендовать руководителям организаций, на базе которых разворачиваются пункты эвакуационного приема и пункты временного размещения, своими приказами определить состав администраций пунктов и обеспечить разработку и утверждение документации.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Можайского городского округа Московской области Азаренкову М.Г.

Глава
Можайского городского округа

Д.В. Мордвинцев

* 000023

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Главы

Можайского городского округа

от «04» 04 2023 № 24-171

Положение
о пунктах временного размещения на территории
Можайского городского округа

1. Общие положения

1. Настоящее положение определяет основные задачи, состав, организацию работы пунктов временного размещения на территории Можайского городского округа (далее – ПВР).

2. ПВР предназначаются для приема, экстренного временного (до 3 суток) размещения и первоочередного жизнеобеспечения населения, в том числе с организацией централизованного 3 - 4 разового горячего питания, отселенного (эвакуируемого) из зоны ЧС или вероятной ЧС, и создаются на основании постановления Администрации Можайского городского округа Московской области.

3. ПВР с длительным пребыванием предназначаются для приема и долговременного проживания населения (на период от 3 до 5 суток, в течение которых осуществляется подготовка жилых помещений маневренного фонда Администрации Можайского городского округа Московской области), отселенного (эвакуируемого) из зоны ЧС или вероятной ЧС, и развертываются на базе гостиниц, пансионатов, санаториев и домов отдыха, определяемых в результате проведения процедуры по закупке услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4. Развертывание ПВР (в том числе с длительным пребыванием) и подготовка их к приему населения, а также размещение населения в ПВР проводятся по решению Главы Можайского городского округа Московской области - председателя Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее – КЧС и ОПБ) Можайского городского округа Московской области и оформляются соответствующим распорядительным документом (решением КЧС и ОПБ и/или постановлением Администрации Можайского городского округа Московской области).

5. Основным документом, регламентирующим работу ПВР, является настоящее Положение.

6. Расходы на проведение мероприятий по размещению населения в ПВР, в том числе на использование запасов материально-технических, продовольственных и иных ресурсов, возмещаются за счет средств резервных фондов Администрации Можайского городского округа Московской области.

2. Цель и задачи создания ПВР

7. Главной целью создания ПВР для размещения пострадавшего населения является создание и поддержание необходимых условий для сохранения жизни и здоровья людей в наиболее сложный в организационном отношении период после возникновения ЧС.

8. Основными задачами ПВР при повседневной деятельности являются:

- 1) планирование и подготовка к осуществлению мероприятий по организованному приему и размещению населения;
- 2) разработка необходимой документации;
- 3) заблаговременная подготовка помещений, инвентаря и средств связи;
- 4) обучение администрации ПВР действиям по приему, учету и размещению пострадавшего населения;
- 5) практическая отработка вопросов оповещения, сбора и функционирования администрации ПВР.

9. Основными задачами ПВР при угрозе и возникновении ЧС являются:

- 1) установление связи с КЧС и ОПБ Можайского городского округа Московской области и предоставление установленных сведений и донесений;
- 2) обеспечение взаимодействия с организациями, участвующими в жизнеобеспечении пострадавшего населения
- 3) полное развертывание ПВР и подготовка к приему пострадавшего населения;
- 4) организация учета и размещения прибывающего населения;
- 5) организация жизнеобеспечения размещенного населения, в том числе обеспечение водой, продуктами питания, одеждой и предметами первой необходимости;
- 6) оказание медицинской и психологической помощи;
- 7) обеспечение и поддержание общественного порядка;
- 8) информирование размещенного населения о складывающейся обстановке и принимаемых мерах для ее стабилизации.

10. Основной задачей ПВР при угрозе и возникновении ЧС является: организация приема и размещения пострадавшего населения, создание необходимых условий для его жизнедеятельности на период проживания.

3. Организационно-штатная структура ПВР

11. Администрация ПВР предназначена для осуществления организованного приема, учета и размещения пострадавшего населения, а также организации его первоочередного жизнеобеспечения.

12. Штатная численность администрации ПВР зависит от максимальной вместимости ПВР и предполагаемого к приему количества пострадавшего населения.

13. Организационная структура ПВР:

- 1) Группа управления:
начальник ПВР - 1 чел.;

заместитель начальника ПВР - 1 чел.;

2) Группа встречи, регистрации, учета и размещения пострадавшего населения:

начальник группы – 1 чел.;

члены группы – 2 - 3 чел.;

3) Группа охраны общественного порядка:

начальник группы – 1 чел.;

члены группы – 1-2 чел.;

4) Группа первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения:

начальник группы – 1 чел.;

стол справок - 1 чел.;

пункт питания - 2 - 3 чел.;

медицинский пункт – 1 - 2 чел.;

комната матери и ребенка - 1 - 2 чел.;

14. Личный состав ПВР назначается руководителем организации, на базе которого создан пункт.

15. В группу охраны общественного порядка назначаются сотрудники, обеспечивающие охрану объектов и материальных ценностей, а при их отсутствии - сотрудники ОМВД России по Можайскому городскому округу (по согласованию).

16. При отсутствии в штате организации медицинских работников, работа медицинского пункта организовывается и обеспечивается сотрудниками ГБУЗ МО «Можайская ЦРБ» (по согласованию).

17. Начальником ПВР назначается руководитель организации, на базе которой он создается. Начальник ПВР несет персональную ответственность за организацию работы пункта, подготовку его администрации и размещение в нем пострадавшего населения.

18. Руководитель организации, на базе которой разворачивается ПВР, организует разработку документов, материально-техническое обеспечение, необходимое для функционирования ПВР, практическое обучение администрации ПВР и несет персональную ответственность за готовность ПВР к приему и размещению пострадавшего населения.

4. Организация работы ПВР

19. В своей деятельности администрация ПВР подчиняется КЧС и ОПБ Можайского городского округа Московской области, а при выполнении эвакуационных мероприятий - эвакуационной комиссии Можайского городского округа Московской области и взаимодействует с организациями, принимающими участие в проведении эвакуационных мероприятий и обеспечении жизнедеятельности пострадавшего населения.

20. Организационные мероприятия по разворачиванию ПВР и обеспечению первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения планируются и проводятся КЧС и ОПБ Можайского городского округа Московской области, руководителями структурных подразделений Администрации Можайского городского округа Московской области, организациями, на базе которых

формируются ПВР, а также организациями, обеспечивающими выполнение мероприятий первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения, и включают в себя:

1) планирование и организацию первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения, размещаемого в ПВР, исходя из максимальной вместимости разворачиваемых пунктов;

2) заключение соглашений с организациями на осуществление транспортного, продовольственного и вещевого обеспечения пострадавшего населения;

3) согласование с ОМВД России по Можайскому городскому округу вопросов охраны общественного порядка и регулирования движения в районе расположения ПВР, в том числе выделения 2 - 3 сотрудников и транспорта с громкоговорящей связью;

4) согласование с ГБУЗ МО «Можайская ЦРБ» вопросов организации и обеспечения работы медицинских пунктов ПВР, в том числе выделение 1-2 медицинских работников и необходимого медицинского имущества, в случае отсутствия в организациях, разворачивающих ПВР, штатной медицинской службы;

5) организацию оказания психологической помощи пострадавшему населению, в том числе согласование с ГУ МЧС России по Московской области вопросов дополнительного выделения психологов для работы в разворачиваемых ПВР.

21. Организация первоочередного жизнеобеспечения населения, размещаемого в ПВР, осуществляется на основании заявок на выделение необходимого имущества, продуктов питания и других средств, представляемых начальником ПВР в КЧС и ОПБ Можайского городского округа Московской области.

22. Весь личный состав администрации ПВР должен пройти профессиональную подготовку и медицинское обследование, знать правила дезинфекционного режима и личной гигиены, иметь бейджи с указанием должности, фамилии, имени и отчества.

23. ПВР разворачивается при угрозе и/или возникновении ЧС по решению КЧС и ОПБ Можайского городского округа Московской области. Время приведения ПВР в готовность к приему населения - «Ч» + 6 часов с момента принятия решения на его разворачивание.

24. Действия администрации ПВР, при разворачивании, определяются календарным планом, согласно приложению к настоящему Положению.

25. В случае необходимости по решению Главы Можайского городского округа Московской области функционирование организаций, на базе которых разворачиваются ПВР, может быть приостановлено на период работы ПВР.

Приложение
к Положению о пунктах
временного размещения на
территории Можайского
городского округа

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН развертывания и приведения в готовность ПВР

№ п/п	Проводимые мероприятия	Ответственн ые	Время выполнения мероприятий «Ч»+_____												Исполнители				
			минуты						часы										
			10	20	30	40	50	60	2	3	4	5	6						
1	Оповещение личного состава ПВР - в рабочее время - в нерабочее время	Начальник ПВР																	Заместитель начальника ПВР, Начальники групп
2	Сбор личного состава ПВР - в рабочее время - в нерабочее время	Заместитель начальника ПВР																	Начальники групп
3	Постановка задачи на развертывание ПВР	Начальник ПВР																	Начальник ПВР
4	Установление связи с рабочими группами КЧС и ОПБ и эвакуационной комиссией городского округа	Заместитель начальника ПВР																	Заместитель начальника ПВР, Начальники групп
5	Получение необходимого имущества, оборудование помещений для размещения поступающего населения,	Начальники групп																	Начальники групп, старшие медицинского пункта, пункта питания, комнаты

№ п/п	Проводимые мероприятия	Ответствен ные	Время выполнения мероприятий «Ч»+ часы												Исполнители		
			минуты						часы								
			10	20	30	40	50	60	2	3	4	5	6				
	медицинского пункта, пункта питания комнаты матери и ребенка																матери и ребенка
6	Подготовка рабочих мест ПВР к приему населения	Заместитель начальника ПВР															Начальники групп, старшие медицинского пункта, пункта питания, комнаты
7	Организация охраны ПВР и прилегающей территории	Начальник группы ООП															Начальник группы ООП
8	Занятие группами ПВР рабочих мест и доклад начальнику ПВР о готовности к работе	Заместитель начальника ПВР															Начальники групп, старшие медицинского пункта, пункта питания, комнаты
9	Доклад председателю КЧС и ОПБ городского округа о готовности ПВР к приему пострадавшего населения	Начальник ПВР															Начальник ПВР

Начальник пункта временного размещения _____

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Главы

Можайского городского округа
от «04» 04 2023 № 24-171

**Положение
о пунктах эвакуационного приема на территории
Можайского городского округа**

1. Общие положения

1. Настоящее положение определяет основные задачи, состав, организацию работы пунктов эвакуационного приема на территории Можайского городского округа Московской области (далее – ПЭП).

2. ПЭП руководствуются в своей деятельности нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области и Можайского городского округа Московской области.

3. ПЭП предназначены для организации приема и учета прибывающих пеших колонн, эвакуационных эшелонов (поездов, судов), автоколонн с эвакуируемым (рассредоточиваемым) населением, материальными и культурными ценностями в военное время и последующей их отправкой в места постоянного размещения (хранения) в безопасных районах.

4. ПЭП осуществляют свою деятельность на территории Можайского городского округа Московской области и организуют работу во взаимодействии с приемной эвакуационной комиссией Можайского городского округа Московской области и спасательными службами гражданской обороны Можайского городского округа Московской области, обеспечивающими прием эвакуируемого (рассредоточиваемого) населения, материальных и культурных ценностей.

5. В соответствии с нормативными правовыми актами Московской области ПЭП на территории Можайского городского округа Московской области осуществляют приём, размещение рассредоточиваемых работников и служащих организаций, предприятий (по отдельным указаниям членов их семей), а также эвакуируемого населения.

6. Общее руководство деятельностью ПЭП осуществляет председатель приемной эвакуационной комиссии Можайского городского округа Московской области, а непосредственное руководство - начальники ПЭП.

7. ПЭП развертываются в школах, домах культуры, дворцах спорта и других общественных зданиях.

8. Здания, предназначенные для развертывания ПЭП, должны отвечать следующим требованиям:

1) к зданиям должны быть удобные подходы и подъезды;

2) в непосредственной близости должна быть оборудована площадка, на которой можно поместить колонну для высадки эвакуируемого (рассредоточиваемого) населения;

3) в радиусе 500 метров должны быть расположены подвальные помещения, здания, сооружения пригодные для укрытия населения. К местам расположения защитных сооружений для укрытия населения должны быть установлены указатели, обозначающие направление их размещения.

2. Основные задачи приемного эвакуационного пункта

9. На ПЭП возлагается:

в мирное время:

1) определение места развертывания (дислокации) ПЭП;

2) организация подготовки личного состава ПЭП к практической работе по предназначению;

3) разработка документов на личный состав ПЭП, их учет и хранение.

при переводе гражданской обороны с мирного на военное время:

1) осуществление контроля за приведением в готовность ПЭП;

2) уточнение выписки из плана приема и размещения эвакуируемого (рассредоточиваемого) населения.

с получением распоряжения о проведении эвакуации:

1) организация работы личного состава ПЭП по выполнению поставленных задач;

2) организация встречи автомобильных колонн, эвакуационных эшелонов (поездов), их регистрация, вывоз (вывод) эвакуируемого (рассредоточиваемого) населения с ПЭП и его размещение в жилых, общественных и административных зданиях в приписанных населенных пунктах;

3) согласование с приемной эвакуационной комиссией Можайского городского округа Московской области графиков движения транспортных средств, его выделение организациями;

4) организация оказания медицинской помощи заболевшим из числа прибывшего эвакуируемого (рассредоточиваемого) населения;

5) обеспечение поддержания общественного порядка в районе ПЭП и укрытие населения, находящегося на ПЭП;

6) своевременные доклады эвакуационной комиссии Можайского городского округа Московской области о времени прибытия, количестве прибывшего эвакуируемого (рассредоточиваемого) населения и отправке его в конечные пункты размещения.

3. Состав приемного эвакуационного пункта

10. В состав ПЭП входят:

1) начальник пункта;

2) заместитель начальника пункта;

3) группа встречи, приема и размещения эвакуируемого (рассредоточиваемого) населения;

4) группа учета эвакуируемого (рассредоточиваемого) населения;

- 5) группа отправки и сопровождения эвакуируемого (рассредоточиваемого) населения;
- 6) группа охраны общественного порядка;
- 7) комната матери и ребенка;
- 8) комендантская служба (комендант);
- 9) медицинский пункт;
- 10) пункт оказания психологической помощи;
- 11) группа торговли и питания;
- 12) группа материально-технического обеспечения;
- 13) стол справок.

11. В состав ПЭП назначаются лица, не имеющие мобилизационных предписаний. Количественный состав администрации ПЭП определяется из принципа необходимой достаточности с резервом, составляющим не менее 50% от основного состава персонала.

4. Организация работы приемного эвакуационного пункта

12. С получением сигнала управления (оповещения) о введении в действие Плана гражданской обороны и защиты населения (Плана эвакуационных мероприятий) Можайского городского округа Московской области приводятся в готовность ПЭП, уточняются расчеты на вывоз (вывод) населения и списки эвакуируемых, осуществляется подготовка систем связи и оповещения, маршрутов эвакуации, транспортных средств, защитных сооружений, районов размещения в городском округе.

13. Рассредоточение и эвакуацию населения, материальных и культурных ценностей организуют и проводят после получения установленным порядком особых распоряжений (указаний) на их проведение.

14. При введении в действие Плана гражданской обороны и защиты населения Можайского городского округа Московской области производится оповещение членов приемных эвакуационных органов городского округа, в том числе и начальников ПЭП.

15. При получении соответствующих сигналов начальник ПЭП докладывает председателю эвакуационной комиссии Можайского городского округа Московской области, получает от него задачу и организует приведение ПЭП в готовность к работе. По распоряжению начальника ПЭП заместитель начальника ПЭП производит оповещение администрации ПЭП в соответствии со схемой оповещения. После прибытия на ПЭП личного состава начальник ПЭП ставит задачи своему заместителю и старшим групп (постов, отделений), контролирует подготовку оборудования и документации рабочих мест, заслушивает доклады старших групп (постов, отделений) и докладывает председателю приемной эвакуационной комиссии городского округа о готовности ПЭП к работе. При получении распоряжения на эвакуацию начинается работа ПЭП по приему и размещению эвакуируемого населения.

16. Старший группы встречи, приема и размещения эвакуируемого населения, получив сообщение по имеющимся каналам связи (радио, телефон) от начальника

пункта высадки о прибытии колонны, организует встречу прибывающей колонны на ПЭП, информацию о прибытии эшелона (колонны) своевременно докладывает в эвакуационную комиссию Можайского городского округа Московской области.

17. Старший эшелона (колонны) по прибытию к месту назначения докладывает начальнику ПЭП о прибытии и представляет сведения о количестве эвакуируемого (рассредоточиваемого) населения и местах их размещения, уточняет места и порядок высадки эвакуируемых.

18. Начальник ПЭП с прибытием эвакуируемых получает от начальника эшелона (колонны) документы (удостоверение, предписание, список эвакуируемых организации; ордер на право занятия жилых и нежилых помещений; расчет размещения персонала и членов семей) и принимает решение кого, когда и каким видом транспорта и куда отправлять.

19. Старший группы встречи, приема и размещения эвакуируемого (рассредоточиваемого) населения организует их временное размещение на ПЭП до их отправки в конечные пункты размещения.

20. Эвакуируемое (рассредоточиваемое) население прибывает на ПЭП в составе эшелонов (колонн), имея при себе корешок эвакуационного удостоверения, выдаваемое по месту работы. Прибывшее эвакуируемое (рассредоточиваемое) население по прибытию регистрируется в группе учета эвакуируемого (рассредоточиваемого) населения, где ведется количественный учет прибывающих эвакуируемых по организациям.

21. Старший группы учета представляет за каждый эшелон (колонну) донесения в эвакуационную комиссию Можайского городского округа Московской области. Каждый учетчик заводит персональный учет эвакуируемого населения по населенным пунктам и домам (квартирам).

22. Старший группы учета поддерживает постоянную связь с эвакуационной комиссией Можайского городского округа Московской области.

23. Старший группы отправки и сопровождения эвакуируемого (рассредоточиваемого) населения распределяет автотранспорт для вывоза эвакуированного населения к местам постоянного размещения, проводит инструктаж по правилам поведения в ходе передвижения эвакуационной колонны по населенным пунктам городского округа.

24. После регистрации эвакуируемого (рассредоточиваемого) населения, эвакуируемые распределяются по транспортным средствам, эвакуируемое пешим порядком население формируется в колонны, которые отправляются в сопровождении проводников в места их размещения.

25. При недостаточном количестве автотранспортных средств эвакуация осуществляется комбинированным способом, транспорт предоставляется в первую очередь только для больных, детей и личных вещей. Проводник должен иметь с собой список домовладельцев и подселяемых, который он заполняет по мере расселения эвакуированного населения по домам. Заполненный и подписанный список домовладельцев и подселяемых после расселения сдается старшему группы отправки и сопровождения и далее в группу учета эвакуированного населения.

26. Для обеспечения порядка на территории ПЭП и организованной посадки на автотранспорт и отправки эвакуируемого (рассредоточиваемого) населения к местам размещения комплектуется группа охраны общественного порядка.

27. Для женщин, прибывающих на ПЭП с малолетними (грудными) детьми до 3-х лет, на ПЭП оборудуется комната матери и ребенка.

28. От организации, представляющей общественное здание для развертывания ПЭП, в состав ПЭП назначается комендант. Он подготавливает помещения для размещения администрации ПЭП, обеспечивает их средствами оповещения и связи, необходимым инвентарем и оборудованием, следит за поддержанием чистоты и порядка в помещениях и на территории ПЭП, организует их уборку. Через посыльных передает все распоряжения и команды начальника ПЭП до личного состава администрации ПЭП и эвакуируемых.

29. Для оказания первой медицинской помощи заболевшим на ПЭП разворачивается медицинский пункт. Нуждающихся в срочной госпитализации отправляют в ближайшее медицинское учреждение. Начальник медицинского пункта контролирует санитарное состояние помещений и территории ПЭП.

30. Эвакуируемое (рассредоточиваемое) население по всем вопросам, связанным с работой ПЭП может обратиться в стол справок.

31. Состав администрации ПЭП заканчивает свою работу после завершения выполнения эвакуационных мероприятий, предварительно доложив о результатах отправки эвакуируемого (рассредоточиваемого) населения в эвакуационную комиссию Можайского городского округа Московской области.

УТВЕРЖДЕН

постановлением Главы

Можайского городского округа
от «04» 04 2023 № 24-171

**Перечень
пунктов эвакуационного приема и пунктов временного размещения на
территории Можайского городского округа**

№ п/п	Наименование организации	Местонахождение, контактный телефон	Вместительность (чел.)
Приемные эвакуационные пункты			
1.	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Можайский культурно-досуговый центр»	Московская область, г. Можайск, ул. Московская, д. 9 8 49638 24-076	400
2.	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Можайский культурно-досуговый центр» отдел «ДК Химик»	Московская область, г. Можайск, ул. Ватутина, д.9 8 49638 45-123	200
3.	Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 г. Можайска (здание 1)	Московская область, г. Можайск, улица, Московская, д. 48 8 49638 20436	100
4.	Муниципальное общеобразовательное учреждение – Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Можайска	Московская область, г. Можайск, ул. 20 Января, 19 8 49638 22-002	100
5.	Муниципальное общеобразовательное учреждение – Средняя общеобразовательная школа № 3 г.Можайска(здание 1)	Московская область, г. Можайск, ул. Полосухина, 3А 8 49638 20-237	100
6.	Муниципальное общеобразовательное учреждение Гимназия № 4 г.Можайска (здание 1)	Московская область, Можайск, Восточная, 19 8 49638 22-276	100
7.	Муниципальное общеобразовательное учреждение – Средняя общеобразовательная школа № 3 г.Можайска (здание 3)	Московская область, Можайский городской округ, п. Спутник 8 49638 54-152	100
8.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа «Гармония» г. Можайска	Московская область, г. Можайск, Молодежная, 16 8 49638 42-224	100
9.	Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа «Перспектива» (здание 2)	Московская область, Можайский городской округ, с. Борисово, Амбулаторная, дом 19 8 49638 51-837	100

10.	Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа «Созвездие Вента» (здание 6)	Московская область Можайский городской округ, РП Уваровка, ул. Урицкого, 32 8 49638 75-152	100
11.	Муниципальное общеобразовательное учреждение – Средняя общеобразовательная школа № 3 г.Можайска (здание 2)	Московская область, Можайский городской округ, д. Павлищево Школьная, д. 1-а 8 49638 52-425	100
Пункты временного размещения			
1.	Муниципальное учреждение культуры «Можайский районный культурно-досуговый центр»	Московская область, г. Можайск, ул. Московская, д. 9 8 49638 24-076	400
2.	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Можайский культурно-досуговый центр» отдел «ДК Химик»	Московская область, г. Можайск, ул. Ватутина, д.9 8 49638 45-123	200
3.	Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 г. Можайска (здание 1)	Московская область, Можайск, улица, Московская, д. 48 8 49638 20-436	100
4.	Муниципальное общеобразовательное учреждение – Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Можайска	Московская область, г. Можайск, ул. 20 января, д. 19 8 49638 22-002	100
5.	Муниципальное общеобразовательное учреждение – Средняя общеобразовательная школа № 3 г.Можайска(здание 1)	Московская область, Можайск, ул. Полосухина, 3А 8 49638 20-237	100
6.	Муниципальное общеобразовательное учреждение Гимназия № 4 г.Можайска (здание 1)	Московская область, Можайск, Восточная, 19 8 49638 22-276	100
7.	Муниципальное общеобразовательное учреждение Гимназия № 4 г.Можайска (здание 3)	Московская область, Можайск, ул. Триполитова, 1 8 49638 22-276	100
8.	Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа «Лидер» (здание 1)	Московская область, Можайский г.о., д. Горки, д. 1А 8 49638 51-533	100
9.	Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа «Лидер» (здание 3)	Московская область, Можайский г.о., п. Гидроузел 8 49638 59-137	100
10.	Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя	Московская область, Можайский г.о., д.	100

	общеобразовательная школа № 1 г. Можайска (здание 2)	Горетово, Советская, 5 8 49638 52-146	
11.	Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа «Созвездие Вента» (здание 1)	Московская область, Можайский г.о., пос. Цветковский, Школьная, 3 8 49638 77-997	100
12.	Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 г. Можайска (здание 3)	Московская область, Можайский г.о., д. Клементьево, ул. 1-я Исконная, д.14 8 49638 52-922	100
13.	Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа «Перспектива» (здание 1)	Московская область, Можайский г.о., п. Кольчево, д. 33А 8 49638 60-616	100
14.	Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа «Лидер» (здание 2)	Московская область, Можайский г.о., д. Красный Балтиец, д. 24 8 49638 54-704	100
15.	Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа «Созвездие Вента» (здание 5)	Московская область, Можайский г.о., д. Мокрое, Школьная, д. 1 8 49638 76-891	100
16.	Муниципальное общеобразовательное учреждение – Средняя общеобразовательная школа № 3 г.Можайска (здание 2)	Московская область, Можайский г.о., д. Павлищево, ул. Школьная, д. 1-а 8 49638 52-425	100
17.	Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа «Созвездие Вента» (здание 3)	Московская область, Можайский г.о., с. Поречье, ул. Гагарина, д. 25 8 49638 43-181	100
18.	Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа «Созвездие Вента» (здание 4)	Московская область, Можайский г.о., с. Семёновское, Школьная, д. 2 8 49638 76-240	100
19.	Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа «Созвездие Вента» (здание 2)	Московская область, Можайский, п. Центральной усадьбы совхоза Синичино 8 49638 77-119	100
20.	Муниципальное общеобразовательное учреждение – Средняя	Московская область, Можайский г.о.,	100

	общеобразовательная школа № 3 г. Можайска (здание 3)	п. Спутник 8 49638 54-152	
21.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа «Гармония» г. Можайска	Московская область, г. Можайск, Молодежная, 16 8 49638 42-224	100
22.	Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа «Перспектива» (здание 3)	Московская область, Можайский г.о., Школьная, д. 10 8 49638 52-716	100
23.	Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа «Перспектива» (здание 2)	Московская область, Можайский г.о., с. Борисово 8 49638 51-837	100
24.	Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа «Перспектива» (здание 6)	Московская область Можайский г.о., п. Уваровка, ул. Урицкого, 32 8 49638 75-152	100
25.	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Можайский культурно-досуговый центр» отдел «ДК пос. МИЗ»	Московская область, Можайский городской округ, п. МИЗ 8 49638 74-150	200
26.	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Можайский культурно-досуговый центр» отдел «ДК Ивакино»	Московская область, Можайский городской округ, с. Ивакино, д. 85 8 49638 77-316	100
27.	МГУ им. М.В. Ломоносова, дом отдыха	Московская область, Можайский городской округ, д. Красновидово 8 49638 51-627	250
28.	Парк-отель Можайский	Московская область, Можайский городской округ, ТО Горетово 8 495 108-4714	350