



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МОЖАЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.03.2023 № 663-17

г. Можайск

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Можайского городского округа Московской области», утвержденный постановлением Администрации Можайского городского округа Московской области от 20.07.2022 № 2781-П

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства РФ от 24.10.2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)», постановлением Администрации Можайского городского округа Московской области от 14.10.2021 №3404-П «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг Администрацией Можайского городского округа Московской области», принимая во внимание письмо Министерства жилищной политики Московской области от 07.02.2023 № 13Исх-1531, **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Можайского городского округа Московской области» (далее – Административный регламент), утвержденный постановлением Администрации Можайского городского округа Московской области от 20.07.2022 № 2781-П «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Приватизация жилых

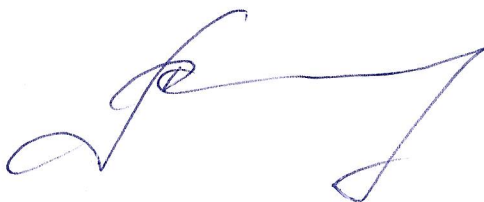
* 000398

помещений муниципального жилищного фонда на территории Можайского городского округа Московской области» (с изменениями, внесенными постановлением Администрации Можайского городского округа Московской области от 12.12.2022 №5085-П).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Новая жизнь» и разместить на официальном сайте Администрации Можайского городского округа Московской области www.admmozhaysk.ru.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Можайского городского округа Московской области Клинских М.М.

**Глава
Можайского городского округа**



Д.В. Мордвинцев

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Администрации
Можайского городского округа
Московской области

от «01» 03 2023 № 663-17

Изменения, которые вносятся в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Можайского городского округа Московской области».

1. Раздел 8 Административного регламента изложить в следующей редакции:

« 8. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

8.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области для предоставления Муниципальной услуги, которые Заявитель должен представить самостоятельно:

8.1.1. Запрос по форме, приведенной в приложении 4 к настоящему Административному регламенту.

8.1.2. Документы, удостоверяющие личность Заявителя и совместно проживающих с ним граждан, зарегистрированных в данном жилом помещении по месту жительства (далее — совместно проживающие граждане).

8.1.3. Справка об участии/неучастии в приватизации на каждого гражданина, претендующего на приватизацию жилого помещения, со всех мест жительства с 04.07.1991 года до момента регистрации в занимаемом жилом помещении (в случае ранее имеющейся регистрации по месту жительства в иных жилых помещениях).

8.1.4. Документ, подтверждающий факт регистрации по месту жительства, для граждан, претендующих на приватизацию жилого помещения, со всех мест жительства с 04.07.1991 года до момента регистрации в занимаемом жилом помещении (в случае ранее имеющейся регистрации по месту жительства в иных жилых помещениях).

8.1.5. Документ, содержащий сведения о всех гражданах, зарегистрированных по месту жительства и (или) месту пребывания в приватизируемом жилом помещении.

8.1.6. Документы о перемене имени Заявителя и граждан, участвующих в приватизации жилого помещения.

- 8.1.7. Заверенное в установленном законодательством Российской Федерации порядке согласие гражданина об отказе участвовать в приватизации жилого помещения.
- 8.1.8. Разрешение территориальных структурных подразделений Министерства социального развития Московской области на отказ от участия в приватизации жилого помещения (для граждан, признанных недееспособными/ограниченно дееспособными в установленном законодательстве порядке).
- 8.1.9. Документ, удостоверяющий личность представителя Заявителя и совместно проживающих с ним граждан.
- 8.1.10. Документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя или совместно проживающих с ним граждан.
- 8.1.11. Согласие на обработку персональных данных от Заявителя и совместно проживающих с ним граждан.
- 8.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области для предоставления Муниципальной услуги, которые Заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:
- 8.2.1. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.
- 8.2.2. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости.
- 8.2.3. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимости.
- 8.2.4. Выписка из финансового лицевого счета с места регистрации по месту жительства.
- 8.2.5. Технический паспорт на жилое помещение.
- 8.2.6. Выписка из реестра муниципальной собственности на приватизируемое жилое помещение.
- 8.2.7. Договор социального найма жилого помещения.
- 8.2.8. Ордер на жилое помещение.
- 8.2.9. Договор найма служебного жилого помещения.
- 8.2.10. Охранное свидетельство на жилое помещение.
- 8.3 Требования к представлению документов (категорий документов), необходимых для предоставления Муниципальной услуги, приведены в приложении 7 к настоящему Административному регламенту.
- 8.4. Запрос может быть подан Заявителем посредством РПГУ и способами, предусмотренными Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ».

2. Приложение 7 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение 7

к Административному
регламенту

«Требования к представлению документов (категорий документов), необходимых для предоставления Муниципальной услуги

Категория документа	Наименование документа	При подаче в Администрацию	Посредством РПГУ	При подаче способами, предусмотренными Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
Документы, необходимые для предоставления Муниципальной услуги и обязательные для представления Заявителем				
Запрос		Запрос должен быть подписан собственноручной подписью Заявителя или представителя Заявителя, уполномоченного на подписание документов, и совместно проживающими с ним гражданами или их уполномоченными представителями.	Заполняется интерактивная форма Запроса После заполнения интерактивной формы Запрос должен быть распечатан и подписан собственноручной подписью Заявителя или представителя Заявителя, уполномоченного на подписание документов, и совместно проживающими с ним гражданами или их уполномоченными представителями. Электронный образ подписанного Запроса прилагается к комплексу документов	Запрос должен быть подписан собственноручной подписью Заявителя или представителя Заявителя, уполномоченного на подписание документов, и совместно проживающими с ним гражданами или их уполномоченными представителями.
Документ, удостоверяющий личность Заявителя	Паспорт гражданина Российской Федерации.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Электронный образ документа не предоставляется, Заявитель авторизуется на РПГУ посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом/электронный образ документа
Документ, удостоверяющий личность совместно проживающих с Заявителем	Паспорт гражданина Российской Федерации	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная

граждан, зарегистрированных в данном жилом помещении по месту жительства	Свидетельство о рождении (если документ выдан компетентным органом иностранного государства и сведения о наличии гражданства Российской Федерации отсутствуют — документ, подтверждающий наличие гражданства Российской Федерации (для несовершеннолетних граждан)	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа	надлежащим образом/электронный образ документа копия заверенная образ
Документ, подтверждающий права гражданина на участие в приватизации жилого помещения	Справка об участии/неучастии в приватизации на каждого гражданина, претендующего на приватизацию жилого помещения, со всех мест жительства с 04.07.1991 года до момента регистрации в занимаемом жилом помещении (в случае ранее имеющейся регистрации по месту жительства в иных жилых помещениях).	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия заверенная образ документа
Документ, подтверждающий факт регистрации по месту жительства	Выписка из домовой книги, поквартирная карточка или иной документ, подтверждающий факт регистрации по месту жительства, для граждан, претендующих на приватизацию жилого помещения, со всех мест жительства с 04.07.1991 года до момента регистрации в занимаемом жилом помещении (в случае ранее имеющейся регистрации по месту жительства в иных жилых помещениях).	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия заверенная образ документа
Документ, содержащий сведения о всех гражданах, зарегистрированных по месту жительства и (или) месту пребывания в приватизируемом жилом помещении	Выписка из домовой книги, поквартирная карточка или иной документ, содержащий информацию о всех гражданах, зарегистрированных в приватизируемом жилом помещении	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия заверенная образ документа

Документы о перемене имени Заявителя и граждан, участвующих в приватизации	Свидетельство о перемене имени	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется образ документа	электронный	Предоставляется документом, надлежащим образом/электронный образ документа	копия заверенная образ
Заверенное в установленном законодательстве Российской Федерации порядке согласие гражданина об отказе участвовать в приватизации жилого помещения	Заверенное в установленном законодательстве Российской Федерации порядке согласие гражданина об отказе участвовать в приватизации жилого помещения.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется образ документа	электронный	Предоставляется документом, надлежащим образом/электронный образ документа	копия заверенная образ
	Заверенное в установленном законодательстве Российской Федерации порядке согласие гражданина об отказе участвовать в приватизации жилого помещения.					
Документ, удостоверяющий личность представителя Заявителя	Паспорт гражданина Российской Федерации	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется образ документа не предоставляется, Заявителем авторизуется на РПГУ посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА		Предоставляется документом, надлежащим образом/электронный образ документа	копия заверенная образ
	Паспорт гражданина иностранного государства					
Документ, удостоверяющий личность представителя совместно проживающих с Заявителем граждан, зарегистрированных в данном жилом помещении по месту жительства	Паспорт гражданина Российской Федерации	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется образ документа	электронный	предоставляется документом, надлежащим образом/электронный образ документа	копия заверенная образ
	Паспорт гражданина иностранного государства					
Документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя или совместно проживающих с ним граждан.	Оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется образ документа	электронный	Предоставляется документом, надлежащим образом/электронный образ документа	копия заверенная образ
	Для граждан, проходящих военную	Предоставляется оригинал документа.	Предоставляется образ документа	электронный	Предоставляется документом, надлежащим образом/электронный образ документа	копия заверенная образ

	<p>службу и отбывающих наказание в исправительных учреждениях, данный документ может быть заверен командиром части и начальником исправительного учреждения соответственно. Уполномоченному представителю гражданина, проходящего военную службу, также необходимо предоставить справку о прохождении гражданином военной службы.</p> <p>Представителю гражданина, отбывающего наказание в исправительном учреждении, необходимо предоставить приговор суда и справку об отбывании наказания.</p>	<p>документа для снятия копии документа.</p>	<p>образ документа</p>	<p>документа, заверенная надлежащим образом/электронный образ документа</p>
	<p>Представитель недееспособных/ограниченно дееспособных граждан предоставляет решение суда о признании недееспособным/ограниченно дееспособным гражданина и постановление об установлении опеки.</p>	<p>Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.</p>	<p>Предоставляется электронный образ документа</p>	<p>Предоставляется копия заверенная документом, надлежащим образом/электронный образ документа</p>
<p>Разрешение территориальных структурных подразделений Министерства социальной защиты Московской области на отказ от участия в приватизации жилого помещения (для граждан, признанных недееспособными/ограниченно недееспособными/ограниченно дееспособными в установленном законодательстве порядке).</p>	<p>Разрешение территориальных структурных подразделений Министерства социальной защиты Московской области на отказ от участия в приватизации жилого помещения (для граждан, признанных недееспособными/ограниченно недееспособными в установленном законодательстве порядке).</p>	<p>Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.</p>	<p>Предоставляется электронный образ документа</p>	<p>Предоставляется копия заверенная документом, надлежащим образом/электронный образ документа</p>
<p>Согласие на обработку персональных данных от Заявителя и совместно с ним проживающих с ним граждан</p>	<p>Заявитель и совместно проживающие с ним граждане, представляют согласие на обработку своих персональных данных</p>	<p>Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.</p>	<p>Разрешение территориальных структурных подразделений Министерства социального развития Московской области на отказ от участия в приватизации</p>	<p>Предоставляется копия заверенная документом, надлежащим образом/электронный образ документа</p>

			жилого помещения (для граждан, признанных недееспособными/ограниченно дееспособными в установленном законодательстве порядке). Предоставляется электронный образ документа	
Документы, необходимые для предоставления Муниципальной услуги и предоставляемые Заявителем по собственной инициативе				
Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется документ, надлежащим образом/электронный образ документа копия заверенная образ
Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах на отдельные лица на имеющиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имеющиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется документ, надлежащим образом/электронный образ документа копия заверенная образ
Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимости	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимости	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется документ, надлежащим образом/электронный образ документа копия заверенная образ
Договор социального найма жилого помещения	Договор социального найма жилого помещения	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа по инициативе граждан	Предоставляется документ, надлежащим образом/электронный образ документа копия заверенная образ
Ордер на жилое помещение	Ордер на жилое помещение	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа по инициативе граждан	Предоставляется документ, надлежащим образом/электронный образ документа копия заверенная образ
Договор найма служебного	Договор найма служебного жилого	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа по инициативе граждан	Предоставляется документ, надлежащим образом/электронный образ документа копия заверенная образ

жилого помещения	помещения	документа для снятия копии документа.	образ документа по инициативе граждан	документа, заверенная копией заверенная образ
Охранное свидетельство на жилое помещение	Охранное свидетельство на жилое помещение	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа по инициативе граждан	Предоставляется копия заверенная образ документа
Выписка из финансового лицевого счета с места регистрации по месту жительства	Выписка из финансового лицевого счета с места регистрации по месту жительства (действительна в течение 10 календарных дней)	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия заверенная образ документа
Технический паспорт на жилое помещение	Технический паспорт на жилое помещение	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия заверенная образ документа
Выписка из реестра муниципальной собственности на жилое помещение	Выписка из реестра муниципальной собственности на приватизируемое жилое помещение	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа по инициативе граждан	Предоставляется копия заверенная образ документа

».