



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МОЖАЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 01.11.2022 № 1109/75

**О внесении изменений в Положение о порядке проведения конкурса
на замещение вакантной должности муниципальной службы
в органах местного самоуправления
Можайского городского округа Московской области,
утвержденное решением Совета депутатов
Можайского городского округа Московской области от 27.11.2018 № 283/15**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области», Уставом Можайского городского округа Московской области Совет депутатов Можайского городского округа Московской области **РЕШИЛ**:

1. Внести в Положение о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Можайского городского округа Московской области, утвержденное решением Совета депутатов Можайского городского округа Московской области от 27.11.2018 № 283/15 (далее - Положение), следующие изменения:

1.1. Часть 1.5 статьи 1 Положения изложить в следующей редакции:

«1.5. Целью проведения конкурса является:

- обеспечение конституционного права на равный доступ граждан Российской Федерации к муниципальной службе;
- отбор и формирование на конкурсной основе высокопрофессионального кадрового состава муниципальных служащих;
- стимулирование профессионального и карьерного роста муниципальных служащих.»

1.2. Часть 2.10 статьи 2 Положения изложить в следующей редакции:

«2.10. Кандидатам, претендующим на должность муниципальной службы, необходимо иметь:

2.10.1. главные должности муниципальной службы - не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки, а для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома - не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

2.10.2. ведущие, старшие должности муниципальной службы - без предъявления требований к стажу.»

1.3. Часть 3.2 статьи 3 Положения изложить в следующей редакции:

«3.2. Конкурсная комиссия формируется руководителем органа местного самоуправления. Общее число членов конкурсной комиссии не может быть менее 3 человек.

Количественный и персональный состав конкурсной комиссии, срок и порядок ее работы утверждается распоряжением руководителя органа местного самоуправления.»

1.4. Часть 3.3 статьи 3 Положения изложить в следующей редакции:

«3.3. Конкурсная комиссия обладает следующими полномочиями:

3.3.1. организует проведение конкурса;

3.3.2. обеспечивает соблюдение равенства прав кандидатов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

3.3.3. обеспечивает опубликование условий проведения конкурса;

3.3.4. рассматривает документы кандидатов, поступившие на конкурс;

3.3.5. рассматривает заявления и вопросы, возникающие в процессе подготовки и проведения конкурса;

3.3.6. принимает решение по результатам проведения конкурса.»

1.5. Часть 3.6 статьи 3 Положения изложить в следующей редакции:

«3.6. Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.»

1.6. Часть 4.2 статьи 4 Положения изложить в следующей редакции:

«4.2. Сообщение об объявлении конкурса, а также проект трудового договора публикуются в печатном средстве массовой информации, в котором осуществляется официальное опубликование муниципальных правовых актов органов местного самоуправления, а также размещается на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 20 календарных дней до даты проведения конкурса.»

1.7. Часть 4.3 статьи 4 Положения изложить в следующей редакции:

«4.3. Сообщение о проведении конкурса должно содержать информацию о наименовании вакантной должности муниципальной службы, требованиях, предъявляемых к кандидатам на замещение вакантной должности муниципальной службы, перечне документов для представления в конкурсную комиссию, ограничениях и запретах, связанных с прохождением муниципальной службы, дате, времени и месте приема документов, дате, времени и месте проведения конкурса, сроке, до истечения которого принимаются указанные документы.»

1.8. Пункт 4.4.4 части 4.4 статьи 4 Положения изложить в следующей редакции:

«4.4.4. копию трудовой книжки и (или) сведений о трудовой деятельности, оформленных в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;»

1.9. Пункт 4.4.5 части 4.4 статьи 4 Положения изложить в следующей редакции:

«4.4.5. копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;»

1.10. Пункт 4.4.12 части 4.4 статьи 4 Положения изложить в следующей редакции:

«4.4.12. иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Указанные в части 4.4 настоящего Положения копии документов принимаются конкурсной комиссией только при предъявлении подлинников документов, либо копии

документов должны быть заверены нотариально или кадровыми службами по месту работы.»

1.11. Часть 5.8 статьи 5 Положения изложить в следующей редакции:

«5.8. Заседание конкурсной комиссии проводится при наличии не менее двух кандидатов на замещение вакантной должности муниципальной службы.»

1.12. Часть 5.9 статьи 5 Положения изложить в следующей редакции:

«5.9. Предпочтение при прочих равных условиях отдается кандидатам, имеющим образование (в том числе дополнительное) и квалификацию, соответствующие функциональным обязанностям по вакантной должности муниципальной службы, на которую претендует кандидат.»

1.13. Часть 6.1 статьи 6 Положения изложить в следующей редакции:

«6.1. По итогам проведенного конкурса конкурсная комиссия принимает одно из следующих решения:

6.1.1. о признании одного из нескольких кандидатов победителем конкурса и получившим право на замещение вакантной должности муниципальной службы;

6.1.2. о признании всех кандидатов не соответствующими квалификационным требованиям, предъявляемым по вакантной должности муниципальной службы;

6.1.3 о признании конкурса несостоявшимся;

6.1.4. о зачислении кандидатов конкурса, соответствующих квалификационным требованиям, предъявляемым по вакантной должности муниципальной службы, в кадровый резерв.»

1.14. Часть 6.5 статьи 6 Положения изложить в следующей редакции:

«6.5. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывается председателем и всеми членами конкурсной комиссии, принявшими участие в ее заседании.»

1.15. Часть 6.9 статьи 6 Положения изложить в следующей редакции:

«6.9. При принятии решения конкурсной комиссией о включении кандидата, не ставшего победителем конкурса, в кадровый резерв, с согласия указанного кандидата он включается в кадровый резерв для замещения той же группы должностей муниципальной службы, к которой относилась вакантная должность муниципальной службы.»

1.16. Дополнить статью 6 Положения частью 6.12 в следующей редакции:

«6.12. После определения конкурсной комиссией результатов конкурса все конкурсные документы передаются председателем конкурсной комиссии в орган местного самоуправления.»

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Новая жизнь» и разместить на официальном сайте Администрации Можайского городского округа Московской области.

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
МОЖАЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

Л.С. АФАНАСЬЕВА

**ГЛАВА
МОЖАЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

Д.В. МОРДВИНЦЕВ

