



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МОЖАЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.04.2012 № 1129-17  
г. Можайск

Об утверждении Порядка подведения итогов продажи имущества, находящегося в собственности Можайского городского округа Московской области, без объявления цены в электронной форме и заключения с покупателем договора купли-продажи имущества, находящегося в собственности Можайского городского округа Московской области, без объявления цены

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Уставом Можайского городского округа Московской области, Постановлением Правительства Московской области от 29.11.2006 № 1095/46 «Об утверждении порядка подведения итогов продажи имущества, находящегося в собственности Московской области, без объявления цены, а также заключения с покупателем договора купли – продажи», Положением о порядке формирования, управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в собственности Можайского городского округа Московской области, утвержденным решением Совета депутатов Можайского городского округа Московской области от 25.12.2018 № 334/17, **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок подведения итогов продажи имущества, находящегося в собственности Можайского городского округа Московской области, без объявления имущества, находящегося в собственности Можайского городского округа Московской области, без объявления цены (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Новая жизнь» и разместить на официальном сайте Администрации Можайского городского округа Московской области в сети «Интернет» [www.admptozhavsk.ru](http://www.admptozhavsk.ru)

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Можайского городского округа Московской области Клинических М.М.

Глава  
Можайского городского округа



Д.В. Мордвинов

\* 000942

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
Можайского городского округа

от 08.04.2012 № 1129-17

Порядок  
подведения итогов продажи имущества, находящегося  
в собственности Можайского городского округа Московской области,  
без объявления цены в электронной форме и заключения с покупателем  
договора купли-продажи муниципального имущества без объявления цены

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», Соглашением о взаимодействии при подготовке, организации и проведении торгов и иных конкурентных процедур и определяет порядок подведения итогов продажи имущества, находящегося в собственности Можайского городского округа Московской области (далее - Имущество), без объявления цены в электронной форме (далее - Продажа) и заключения договора купли-продажи имущества по итогам Продажи.

1.2. Собственником Имущества является Можайский городской округ Московской области.

Организация и процедура Продажи осуществляется на основании постановления Администрации Можайского городского округа Московской области.

Продавцом Имущества выступает Комитет по управлению имуществом администрации Можайского городского округа Московской области (далее - Продавец).

Для организации и проведения процедуры Продажи недвижимого имущества Собственником (Продавцом) в соответствии с Соглашением о взаимодействии при подготовке, организации и проведении торгов и иных конкурентных процедур привлекается центральный исполнительный орган государственной власти Московской области специальной компетенции, осуществляющий исполнительно-

распорядительную деятельность на территории Московской области в сфере организации и проведения в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством Московской области, торгов по продаже земельных участков и Имущества (далее - Уполномоченный орган).

При организации и проведении процедуры Продажи движимого имущества Функции Уполномоченного органа выполняет Комитет по управлению имуществом администрации Можайского городского округа Московской области.

Проведение Продажи осуществляется на электронной площадке оператором электронной площадки, включенным в перечень операторов электронных площадок, утвержденный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе, и соответствует дополнительным требованиям (далее - Оператор электронной площадки).

1.3. В процессе организации и проведения процедуры Продажи:

1.3.1. Продавец:

- а) обеспечивает соблюдение требований Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее - Федеральный закон № 178-ФЗ), а также принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов, регулирующих порядок Продажи;
- б) размещает информационное сообщение о проведении Продажи и об итогах Продажи на сайте Продавца в сети Интернет;
- в) заключает с покупателем Имущества договор купли-продажи Имущества;
- г) производит расчеты с покупателем Имущества;
- д) обеспечивает передачу Имущества покупателю Имущества и совершает необходимые действия, связанные с переходом права собственности на него;
- е) осуществляет иные функции, предусмотренные Федеральным законом № 178-ФЗ и постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме» (далее - Постановление № 860).

1.3.2. Уполномоченный орган:

- а) обеспечивает соблюдение требований Федерального закона № 178-ФЗ, а также принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов, регулирующих Продажу;
- б) принимает решение о привлечении Оператора электронной площадки;
- в) утверждает электронную форму заявки на участие в Продаже (далее - заявка);
- г) определяет даты начала и окончания регистрации заявок на электронной площадке Оператора электронной площадки, дату и время проведения процедуры Продажи Имущества;

д) утверждает состав Комиссии по проведению Продажи (далее - Комиссия).

Состав Комиссии по проведению Продажи движимого имущества утверждается постановлением Администрации Можайского городского округа Московской области;

е) организует подготовку в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 178-ФЗ, информационного сообщения о проведении Продажи и об итогах Продажи, а также размещение необходимой информации в сети Интернет в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом № 178-ФЗ, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Постановлением № 860;

ж) осуществляет иные функции, предусмотренные Федеральным законом № 178-ФЗ и Постановлением № 860;

з) в целях осуществления организационно-технических функций по организации и проведению Продажи привлекает в соответствии с Соглашением подведомственное Уполномоченному органу государственное казенное учреждение Московской области.

1.3.3. Оператор электронной площадки осуществляет функции в соответствии с требованиями Федерального закона № 178-ФЗ и Постановлением № 860 и регламентирующими деятельность электронной площадки документами (далее - Регламент электронной площадки).

1.3.4. Комиссия:

- а) обеспечивает соблюдение требований Федерального закона № 178-ФЗ, а также принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов, регулирующих Продажу;
- б) проверяет правильность оформления представленных претендентами документов и определяет их соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и перечню, содержащемуся в информационном сообщении о проведении продажи;
- в) принимает по основаниям, установленным Федеральным законом № 178-ФЗ, решение о признании претендентов участниками Продажи (далее - Участники) либо об отказе в допуске к участию в Продаже, оформляемое протоколом;
- г) определяет покупателя Имущества и подписывает протокол об итогах Продажи;
- д) осуществляет иные функции, предусмотренные Федеральным законом № 178-ФЗ и Постановлением № 860.

## 2. Подведение итогов Продажи

2.1. Подведение итогов Продажи должно состояться не позднее 3-го рабочего дня со дня окончания приема заявок и предложений о цене Имущества в соответствии с Регламентом электронной площадки.

2.2. По результатам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов Комиссия принимает по каждой зарегистрированной в соответствии с Регламентом электронной площадки заявке отдельное решение о рассмотрении предложения о цене Имущества. Указанное решение оформляется протоколом об итогах Продажи в порядке, установленном Постановлением № 860.

2.3. Признание Участника Продажи покупателем Имущества осуществляется по основаниям, установленным Постановлением № 860, а именно:

а) в случае регистрации в соответствии с Регламентом электронной площадки одной заявки и предложения о цене Имущества - Участник, представивший это предложение;

б) в случае регистрации в соответствии с Регламентом электронной площадки нескольких заявок и предложений о цене Имущества - Участник, предложивший наибольшую цену за продаваемое Имущество;

в) в случае если несколько Участников предложили одинаковую наибольшую цену за продаваемое Имущество - Участник, заявка которого была подана в соответствии с Регламентом электронной площадки на электронную площадку ранее других.

2.4. Протокол об итогах Продажи подписывается Комиссией в день подведения итогов Продажи и должен содержать все сведения, установленные Постановлением № 860, а именно:

а) сведения об Имуществе;

б) количество поступивших и зарегистрированных в соответствии с Регламентом электронной площадки заявок;

в) сведения об отказе в принятии заявок с указанием причин отказа;

г) сведения о рассмотренных предложениях о цене Имущества с указанием подавших их Претендентов;

д) сведения о покупателе Имущества;

е) сведения о цене приобретения Имущества, предложенной покупателем Имущества;

ж) иные необходимые сведения.

2.5. Если в срок для приема заявок, указанный в информационном сообщении о Продаже, ни одна заявка не была зарегистрирована в соответствии с Регламентом электронной площадки либо по результатам рассмотрения зарегистрированных заявок ни одно предложение о цене Имущества не было принято к рассмотрению, продажа имущества без объявления цены признается несостоявшейся.

Такое решение оформляется протоколом об итогах Продажи.

2.6. Процедура Продажи считается завершенной с даты подписания Комиссией протокола об итогах Продажи.

### 3. Заключение договора купли-продажи Имущества

3.1. Договор купли-продажи Имущества заключается между Продавцом и покупателем Имущества в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подведения итогов Продажи.

3.2. Договор купли-продажи Имущества должен содержать все существенные условия, предусмотренные для таких договоров Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 178-ФЗ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Московской области, информационными сообщениями о проведении Продажи, об итогах Продажи.

3.3. Денежные средства в счет оплаты Имущества, в размере предложенной покупателем цены приобретения, направляются в установленном порядке в бюджет Можайского городского округа Московской области на счет и в сроки, указанные в договоре купли-продажи Имущества.

В случае предоставления расписки оплата Имущества осуществляется в соответствии с решением о предоставлении расписки.

3.4. В договоре купли-продажи Имущества предусматривается уплата покупателем Имущества неустойки в случае его уклонения или отказа от оплаты Имущества.

3.5. При уклонении покупателя Имущества от заключения договора купли-продажи Имущества в установленный срок покупатель Имущества утрачивает право на заключение договора купли-продажи Имущества. В этом случае Продажа Имущества признается несостоявшейся.

3.6. Факт оплаты Имущества подтверждается выпиской со счета Продавца, подтверждающей поступление средств на счет, в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи Имущества.

3.7. Передача Имущества и оформление права собственности покупателя Имущества на него осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи Имущества.

3.8. Продавец обеспечивает получение покупателем Имущества документов, необходимых для государственной регистрации перехода права собственности на Имущество.

3.9. Организация продажи Имущества без объявления цены в отношении имущественных комплексов унитарных предприятий, земельных участков, объектов культурного наследия, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения и передачи таких объектов в собственность покупателя осуществляется с учетом особенностей, установленных законодательством Российской Федерации о приватизации для указанных видов имущества.