



ГЛАВА
МОЖАЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

2106-2021 № 32-111
г. Можайск

О подготовке и представлении в комиссию по бронированию граждан, пребывающих в запасе, Можайского городского округа Московской области отчетов за 2021 год о состоянии работы по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, в учреждениях, организациях и на предприятиях Можайского городского округа Московской области

Для подготовки отчетов за 2021 год о состоянии работы по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, в Можайском городском округе Московской области и, во исполнение требований Федеральных законов от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», постановления Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете», постановления Межведомственной комиссии по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе от 05.07.2017 № 16 «Об утверждении Методических рекомендаций по бронированию граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации и работающих в организациях, на период мобилизации и на военное время» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Руководителям учреждений, организаций и предприятий Можайского городского округа Московской области (далее - объекты экономики), независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, представить до 1 ноября 2021 года в комиссию по бронированию граждан, пребывающих в запасе, Можайского городского округа Московской области (далее - комиссия) отчеты о состоянии работы по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, по формам, утвержденным Межведомственной комиссией по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе:

1). Для объектов экономики, ведущих только воинский учет:

* 000044

- форма № 18 Карточка учета организации (приложение 1), по состоянию на 1 декабря 2021 года.

2). Для объектов экономики, ведущих воинский учет и бронирование граждан, пребывающих в запасе:

- форма № 18 Карточка учета организации (приложение 1), по состоянию на 1 декабря 2021 года;

- форма № 6 Отчет о численности работающих и забронированных граждан, пребывающих в запасе (приложение 2), по состоянию на 31 декабря 2021 года;

- список забронированных граждан, пребывающих в запасе, с указанием вида экономической деятельности и профессии, по которым забронированы граждане;

- доклад (поиснительная записка) о состоянии работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе за отчетный период.

2. Начальнику управления образования и отраслей социальной сферы администрации Можайского городского округа Катыльниковой С.А. представить в комиссию до 1 ноября 2021 года отчеты о состоянии работы по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе за управление и обеспечить представление отчетов за подчиненные объекты экономики, по формам:

- форма № 18 Карточка учета организации (приложение 1), по состоянию на 1 декабря 2021 года (за каждое учреждение);

- форма № 6 Отчет о численности работающих и забронированных граждан, пребывающих в запасе (приложение 2), по состоянию на 31 декабря 2021 года (за каждое учреждение);

- форма № 6 сводный Отчет о численности работающих и забронированных граждан, пребывающих в запасе за управление и подчиненные учреждения и организации (приложение 2), по состоянию на 31 декабря 2021 года;

- список забронированных граждан, пребывающих в запасе, с указанием вида экономической деятельности и профессии, по которым забронированы граждане;

- доклад (поиснительная записка) о состоянии работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе за отчетный период.

3. Руководителям объектов экономики Можайского городского округа Московской области, независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, отчетные документы представлять, подписанные лично, а ведущим бронирование, отчет по форме № 6 согласовать с Военным комиссаром городов Можайск и Руза Московской области.

Все отчетные документы должны содержать полные и достоверные сведения о численности работающих (кроме совместителей) и забронированных граждан, пребывающих в запасе.

* 000044

Доклад (пояснительная записка) должен содержать краткий анализ работы по воинскому учету и бронированию на объекте экономики, в сравнении с предыдущим годом, с указанием, при снижении количества забронированных причин ухудшения показателей.

4. Комиссии по бронированию граждан, пребывающих в запасе, Можайского городского округа Московской области обеспечить обобщение отчетов за все объекты экономики, находящиеся на территории Можайского городского округа Московской области, провести анализ состояния работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе, за 2021 год и обеспечить представление отчетов в Московскую областную комиссию по бронированию граждан, пребывающих в запасе.

5. Рекомендовать военному комиссару городов Можайск и Руза Московской области Меладзе Р.Б. организовать согласование отчетов объектов экономики о численности работающих и забронированных граждан, пребывающих в запасе, за 2021 год.

6. Настоящее постановление опубликовать в газете «Новая жизнь» и разместить на официальном сайте Администрации Можайского городского округа Московской области www.admnozhausk.ru.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Можайского городского округа – Председателя комиссии по бронированию граждан, пребывающих в запасе, Можайского городского округа Московской области Азаренкову М.Г.

Глава
Можайского городского округа
Д.В. Мордвинов



Приложение № 1
к постановлению Главы Можайского
городского округа от 11.12.2021 № 32-111

По состоянию на 1 декабря 2021 года (дата, год) _____
Регистрационный номер № _____ (по учету комиссии)
Форма №18

КАРТОЧКА
учета организации

1. Полное наименование организации _____

2. Ф.И.О., должность и номер телефона (факса) руководителя _____

3. Ф.И.О., должность и номер телефона (факса) ответственного за воинский учет и бронирование _____

4. Дата, место регистрации (перерегистрации) и регистрационный номер _____

5. Юридический адрес _____

6. Фактический адрес _____

7. Почтовый адрес _____

8. Вышестоящая организация _____

9. Основные коды организации

Индивидуальный номер налогоплательщика	ИНН	Пифровое обозначение
Основной государственный регистрационный номер	ОГРН	
Код административно-территориального деления	ОКАТО	
Код по общероссийскому классификатору предприятий и организаций	ОКПО	
Организационно-правовая форма	ОКОПФ	
Форма собственности	ОКФС	
Основной код ОКВЭД	ОКВЭД 2	
Основные виды ОКВЭД (цифровое обозначение)		

10. Сведения о работающих:

Всего работающих
 из них:

10.1. Граждан, пребывающих в запасе (ПЗ)
 из них:

а) офицеров и генералов
 б) прапорщиков и мичманов
 в) сержантов и старшин, солдат и матросов
 в том числе ограниченно годных к военной службе

10.2. Забронировано граждан, пребывающих в запасе.....
 10.3. Граждан, пребывающих в запасе, имеющих мобилизационные предписания военного комиссариата.....
 10.4. Граждан, подлежащих призыву на военную службу.....
 10.5. Незабронированных граждан, пребывающих в запасе

11. Ветер ли организация бронирование (да, нет)

12. Сведения о видах экономической деятельности и профессиях, исполняемых при бронировании:
 количество ОКВЭД _____ количество ОКПДТР _____

13. В сфере ведения /субъекта РФ (Московская область), ФОИВ (федеральный орган исполнительной власти).....

14. Входит в орган управления государственной власти (да, нет)

15. Дополнительная информация

15.1. Исползование в работе по воинскому учету и бронированию:
 а) средств вычислительной техники (количество)
 в том числе сертифицированных
 б) специального программного обеспечения:

№ п/п	Наименование	Количество	в т.ч. сертиф.	Примечание

15.2. Другая информация _____

(подпись руководителя организации) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия) _____

М П _____ 2021 г.

« _____ » _____ 2021 г.

Отметка о снятии с учета (инициалы) организации _____

(ведется в комиссии по бронированию)

Примечание: Курточка учета организации представляется в комиссию по бронированию граждан, пребывающих в запасе, Можайского городского округа (Администрация Можайского городского округа, I этаж, кабинет 108) ежегодно к 1 ноября и, в течение недели, при смене руководителя, названия организации, почтового адреса, телефонов, ИНН, кодов и т.д. Заполнение вестни разворачивать, печатными буквами. Телефон для справок: 8(496 38)22554.

Приложение № 2
 к постановлению Главы Можайского городского округа от 24.06.2021 № 32-171
 Форма № 6

ОТЧЕТ
 о численности работающих и забронированных граждан, пребывающих в запасе (ПЗ)

(наименование организации)

за 2021 год

Шифр формы
 Число обобщенных форм № 6
 Число обобщенных КУО

Наименование категорий должностей служащих и професий рабочих	№ строки п/п	Всего работающих	Из численности всего работающих ПЗ			Из численности ПЗ забронировано			Численность незабронированных ПЗ, не имеющих мобилизационных предписаний	Численность ПЗ, имеющих мобилизационные предписания	Из численности всего работающих - граждан, подлежащих призыву на военную службу	Примечание
			всего	офицеров	прапорщиков, мичманов, сержантов, старшин, солдат и матросов	всего	офицеров	прапорщиков, мичманов, сержантов, старшин, солдат и матросов				
Руководители	1											
Специалисты - всего, из них по основным видам экономической деятельности: (сумма строк 3+4+...+11)	2											
А. Сельское хозяйство	3											
С. Добыча полезных ископаемых	4											
Д. Обрабатывающие производства	5											
Е. Производство и распределение электроэнергии, газа и воды	6											
Ф. Строительство	7											
Г. Транспорт и связь	8											
М. Образование	9											
Н. Здравоохранение и предоставление социальных услуг	10											
О. Прочие виды экономической деятельности	11											
Другие служащие	12											
Рабочие - всего: (сумма строк 14+15+16+17+18+19)	13											
в том числе: - имеющие тарифные разряды	14											
- не имеющие тарифных разрядов	15											
- сельскохозяйственного производства	16											
- локомотивных бригад	17											
- водители	18											
- трактористы	19											
Из численности руководителей, специалистов и рабочих: летно-подъемный состав	20											
плавающий состав	21											
ИТОГО (сумма строк 1+2+12+13)	22											
По небронированным организациям	23											
ВСЕГО (сумма строк 22+23)	24											

(руководитель)

(подпись)

(инициалы, фамилия)