



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МОЖАЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.05.2022 № 1929-17  
г. Можайск

О создании комиссии и утверждении программы проведения  
проверки готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых  
организаций и потребителей тепловой энергии Можайского городского округа  
к отопительному периоду 2021/2022 года

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», в целях проверки готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Можайского городского округа к отопительному периоду 2021/2022 года, а также бесперебойного обеспечения населения коммунальными услугами, **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать комиссию по проверке готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Можайского городского округа к отопительному периоду 2021/ 2022 года и утвердить ее состав (прилагается).

2. К работе комиссии при проверке потребителей тепловой энергии по согласованию могут привлекаться представители единой теплоснабжающей организации Можайского городского округа, а также организации, к тепловым сетям которых непосредственно подключены теплопотребляющие установки потребителей тепловой энергии.

3. Утвердить программу проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Можайского городского округа к отопительному периоду 2021/2022 года (прилагается).

4. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации Можайского городского округа Московской области [www.admnozhausk.ru](http://www.admnozhausk.ru).

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Можайского городского округа Московской области Тимирягина С.Д.

Глава  
Можайского городского округа

Д.В. Мордвинов



Утвержден  
постановлением Администрации  
Можайского городского  
округа Московской области  
от 18.06.2021 г. № 1985-17

Утверждена  
постановлением Администрации  
Можайского городского  
округа Московской области  
от 18.06.2021 г. № 1985-17

Состав комиссии по проверке готовности теплоснабжающих организаций,  
теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Можайского  
городского округа к отопительному периоду 2021/2022 года

**Председатель комиссии:**

Тимиргалин С.Д. - заместитель Главы Администрации Можайского  
городского округа;

**Заместитель председателя комиссии:**

Никитина Н.А. - начальник Отдела коммунального хозяйства,  
Администрации Можайского городского округа.

**Члены комиссии:**

Заболотная Е.С. - заместитель Главы Администрации Можайского  
городского округа;

Калинина Е.Н. - главный специалист Отдела коммунального  
хозяйства Администрации Можайского городского  
округа, секретарь;

Никитина Д.В. - начальник отдела по управлению жилищным  
фондом Комитета по управлению имуществом  
Администрации Можайского городского округа;

Сорокин М.Б. - заместитель генерального директора АО «ФПК»;  
- государственный инспектор ЦУ Ростехнадзора (по  
согласованию);  
- инспектор ГУ Московской области  
«Государственная жилищная инспекция Московской  
области» (по согласованию).

**ПРОГРАММА**  
проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций,  
теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии  
Можайского городского округа  
к отопительному периоду 2021/2022 года

**1. Общие положения**

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному  
периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других  
погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного  
износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий  
жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной  
инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный  
период.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному  
периоду должна обеспечивать:

- нормативно-техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;
  - максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства;
  - соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;
  - рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.
- Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:
- выполнением должностными лицами требований федерального и областного законодательства, муниципальных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;



- разработкой и соблюдением проектно-сметной документации на строительство, планов капитального и текущего ремонтов, а также технического обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;

- постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;

- четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и проведения итогов ремонтно-восстановительных работ;

- укрупнением организацией жилищно-коммунального хозяйства подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач;

- материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонт фонда, рациональным использованием материальных ресурсов;

- выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

## **2. Работа комиссии по проверке готовности к отопительному периоду**

2.1. Проверка осуществляется комиссией, образованной Администрацией Можайского городского округа Московской области (далее - Комиссия). Работа Комиссии осуществляется в отношении объектов и организаций, согласно графику проведения проверок (приложение 1 к Программе).

2.2. Комиссия проверяет выполнение требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, введенными приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103.

2.3. Проверка выполняется теплосетевыми и теплоснабжающими организациями требований, осуществляется комиссией на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения. В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения, комиссия осуществляет проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

2.4. В целях проведения проверки, комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводит осмотр объектов проверки.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно приложению 2 к Программе.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

объект проверки готов к отопительному периоду;

объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

объект проверки не готов к отопительному периоду.

2.5. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

В актах содержатся следующие выводы по итогам испытаний и проверок:

- объект проверки готов к отопительному периоду;

- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

- объект проверки не готов к отопительному периоду.

2.6. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - Паспорт) составляется согласно приложению 3 к Программе и выдается Администрацией Можайского городского округа, по каждой проверяемой организации в течение 15 дней с даты подписания акта готовности в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Актом.

2.7. Сроки выдачи паспортов определяются постановлением Администрации Можайского городского округа Московской области, но не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии, и 1 ноября для теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

В случае устранения указанных в Акте к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные Графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду, согласно приложению 1 настоящей Программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной Графиком проведения проверки готовности



к отопительному периоду, согласно приложению I Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение, указанных в Акте замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

### 3. Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих и теплосетевых организаций

В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду Комиссией должны быть проверены в отношении данных организаций документы, подтверждающие:

- 1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения,
- 2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;
- 3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;
- 4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;
- 5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:
  - укомплектованность указанных служб персоналом;
  - обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой;
  - нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами;
  - первичными средствами пожаротушения;
- 6) проведение наладки принадлежющих им тепловых сетей;
- 7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;
- 8) обеспечение качества теплоснабжения;
- 9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;
- 10) обеспечение проверки качества строительства принадлежющих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии Законом о теплоснабжении;

11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

- готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;
  - соблюдение водно-химического режима;
  - отсутствие фактов эксплуатации теплонергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;
  - наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;
  - наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;
  - наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливно- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;
  - проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;
  - выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического обслуживания и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;
  - выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;
  - наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;
  - 12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;
  - 13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, выданных на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального жилищного контроля Можайского городского округа;
  - 14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.
- В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки проверяется только наличие документа



О готовности к отопительному сезону, полученного в соответствии с законодательством об электроэнергетике.

К обязательствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением перечня замечаний и сроков их устранения (далее – Акт), согласно приложению 2 к настоящей Программе, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10, 13 настоящих Правил.

#### **4. Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии**

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены документы подтверждающие:

- 1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;
- 2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;
- 3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;
- 4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;
- 5) состояние тепловых сетей, принадлежавших потребителю тепловой энергии;
- 6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;
- 7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;
- 8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;
- 9) работоспособность защиты систем теплопотребления;
- 10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;
- 11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
- 12) плотность оборудования тепловых пунктов;
- 13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;
- 14) отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

16) проведение испытания оборудования теплотребляющих установок на плотность и прочность;

17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении N 3 к Правилам оценки готовности к отопительному периоду, утвержденного приказом Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013г. № 103.

К обязательствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня замечаний и сроков их устранения (далее – Акт), согласно приложению 2 к настоящей Программе, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 и 17 настоящего раздела.

#### **5. Порядок взаимодействия теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии с Комиссией**

1. Комиссия организует взаимодействие теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии в целях обеспечения их готовности к отопительному периоду и согласования документации, подтверждающей выполнение нормативных требований по готовности.

2. Теплоснабжающие и теплосетевые организации представляют Комиссии информацию по выполнению требований готовности, указанных в разделе 3 Программы, а также представляют объекты, включенные в график проверки (приложение 1 к Программе).

3. Потребители тепловой энергии представляют Комиссии информацию по выполнению требований по готовности указанных в разделе 4 Программы, а также представляют объекты, включенные в график проверки (приложение 1 к Программе).

Приложение 1 к Программе

Рафрак проведения проверок теплонаблюдающих, тепловых организаций и потребителей тепловой энергии, подлежащих проверке готовности к отопительному периоду

Теплонаблюдающие организации:		Период проведения проверки
АО «ФШПК»	котельные	с 01.06.2021 по 01.09.2021
ЗАО «198 КЖИ»	котельная п. Строитель	с 01.06.2021 по 01.09.2021
Потребители тепловой энергии:		
1	ТСЖ «Бородино» г. Можайск, проезд Мира, д. 4	с 01.06.2021 по 01.09.2021
2	ТСЖ «Бородино2» г. Можайск, ул. Мира, д. 14	с 01.06.2021 по 01.09.2021
3	ТСЖ Кольчово 32 Можайский район, п. Кольчово, д. 32	с 01.06.2021 по 01.09.2021
4	ТСЖ Мира 4 г. Можайск, ул. Мира, д. 4	с 01.06.2021 по 01.09.2021
5	ТСЖ Дм. Пожарского 8 г. Можайск, ул. Дмитрия Пожарского, д. 8	с 01.06.2021 по 01.09.2021
6	ЖСК «Спартак» п. Кольчово, д. 30	с 01.06.2021 по 01.09.2021
7	ЖСК «Швейник» п. Кольчово, д. 33	с 01.06.2021 по 01.09.2021
8	ЖСК «Фронт» п. Кольчово, д. 34	с 01.06.2021 по 01.09.2021
9	ЖСК «Строитель» г. Можайск, ул. Дмитрия Пожарского, д. 3	с 01.06.2021 по 01.09.2021
10	ЖСК «Каскад» п. Кольчово, ул. Первомайская, д. 19	с 01.06.2021 по 01.09.2021
11	ТСЖ «Дм. Пожарского, д. 10» г. Можайск, ул. Дмитрия Пожарского, д. 10	с 01.06.2021 по 01.09.2021
12	ТСН «Бородино-3» г. Можайск, ул. Мира, д. 16	с 01.06.2021 по 01.09.2021
13	ООО «Можайская ЖКК» МКД	с 01.06.2021 по 01.09.2021
14	ООО «Комфортный Можайск» МКД	с 01.06.2021 по 01.09.2021
15	ООО «Можайское ДЭЗ» МКД	с 01.06.2021 по 01.09.2021
16	ООО «УКВидАга» МКД	с 01.06.2021 по 01.09.2021
17	ООО «Порцкая УК» МКД	с 01.06.2021 по 01.09.2021
18	ООО «ПГО-Терма» г. Можайск, ул. Полоухина, д. 7А	с 01.06.2021 по 01.09.2021
19	Магазин «Лятерочка» г. Можайск, ул. 20 Января, д. 8	с 01.06.2021 по 01.09.2021
20	Магазин «Лятерочка» г. Можайск, ул. Карказова, д. 37	с 01.06.2021 по 01.09.2021
21	Магазин «Лятерочка» п. Слутник, д. 3	с 01.06.2021 по 01.09.2021
22	ГБУ СО МО «Можайский ЦСО «забота» г. Можайск, ул. Мира, д. 65	с 01.06.2021 по 01.09.2021
23	ГКУ МО Можайский ЦЭН г. Можайск, ул. Мира, д. 8	с 01.06.2021 по 01.09.2021
24	ФБУЗ «ЦНЭ МО» г. Можайск, ул. Амбуглоторная, д. 3	с 01.06.2021 по 01.09.2021

25	Администрация Можайского городского округа	г. Можайск, ул. Московская, д. 15	с 01.06.2021 по 01.09.2021
26	ГБПОУ МО «Можайский техникум»	пос. Строитель, д. 7Б	с 01.06.2021 по 01.09.2021
27	ГБПОУ МО «Можайский техникум»	г. Можайск, ул. Мира, д. 93	с 01.06.2021 по 01.09.2021
28	ГБПОУ МО «Можайский техникум»	г. Можайск, ул. Переклещев-Хмельницкого, д. 13А	с 01.06.2021 по 01.09.2021
29	ГКУ СО МО «Можайский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»	г. Можайск, ул. 20 Января, д. 22	с 01.06.2021 по 01.09.2021
30	МУ «Можайский городской спортивный центр»	г. Можайск, ул. Перовская, д. 1А	с 01.06.2021 по 01.09.2021
31	ДЮСШ по нарвному спорту	г. Можайск, ул. Перовская, д. 1А	с 01.06.2021 по 01.09.2021
32	МУ «МДС Вагитон»	г. Можайск, ул. Мира, д. 15	с 01.06.2021 по 01.09.2021
33	ММБУ «СПОР по Самбо и Дзюдо»	п. Уваровка, ул. Московская, д. 26А	с 01.06.2021 по 01.09.2021
34	Школа по футболу	г. Можайск, ул. Полоухина	с 01.06.2021 по 01.09.2021
35	ГБУЗ МО «МОССМП» подстанция скорой помощи	г. Можайск, ул. Амбуглоторная, д. 1	с 01.06.2021 по 01.09.2021
36	ГБУЗ «Можайская ЦРБ»	г. Можайск, ул. Амбуглоторная, д. 1	с 01.06.2021 по 01.09.2021
37	Одинцовский филиал ФБУЗ «ЦНЭМО»	г. Можайск, ул. Амбуглоторная, д. 3	с 01.06.2021 по 01.09.2021
38	МДОУ центр развития ребенка – детский сад «Непоседа»	г. Можайск, ул. Полоухина, д. 19	с 01.06.2021 по 01.09.2021
39	МДОУ детский сад № 3 комбинированного вида	г. Можайск, ул. Российская, д. 9А	с 01.06.2021 по 01.09.2021
40	МДОУ центр развития ребенка – детский сад № 4	г. Можайск, ул. 20 Января, д. 11А	с 01.06.2021 по 01.09.2021
41	МДОУ центр развития ребенка – детский сад № 5	г. Можайск, ул. Мира, д. 18	с 01.06.2021 по 01.09.2021
42	МДОУ детский сад № 6 общеразвивающего вида	д. Горетово, ул. Советская, д. 20	с 01.06.2021 по 01.09.2021
43	МДОУ детский сад № 12 общеразвивающего вида	г. Можайск, ул. Фрунзе, д. 12/14	с 01.06.2021 по 01.09.2021
44	МДОУ центр развития ребенка- детский сад № 13	п. Строитель, д. 30А	с 01.06.2021 по 01.09.2021
45	МДОУ центр развития ребенка- детский сад № 16	г. Можайск, ул. 20 Января, д. 8А	с 01.06.2021 по 01.09.2021
46	МДОУ детский сад № 17 общеразвивающего вида	п. Кольчово, ул. Первомайская	с 01.06.2021 по 01.09.2021
47	МДОУ детский сад № 18 общеразвивающего вида	д. Красный Вагитец, д. 20А	с 01.06.2021 по 01.09.2021
48	МДОУ детский сад № 19	с. Тропарево, ул. Зеленая, д. 16	с 01.06.2021 по 01.09.2021



	общеразвивающего вида		
49	МДОУ детский сад № 20 общеразвивающего вида	с. Борисово, ул. Мурулина, д. 7	с 01.06.2021 по 01.09.2021
50	МДОУ детский сад № 21 общеразвивающего вида	с. Сокольниково, ул. Школьная, д. 8	с 01.06.2021 по 01.09.2021
51	МДОУ детский сад № 22	д. Шохово, ул. Центральная, д. 18	с 01.06.2021 по 01.09.2021
52	МДОУ детский сад № 23 общеразвивающего вида	д. Мокрое, ул. Пионерская, д. 3	с 01.06.2021 по 01.09.2021
53	МДОУ детский сад № 24 общеразвивающего вида	с. Семеновское, ул. Победы, д. 35	с 01.06.2021 по 01.09.2021
54	МДОУ детский сад № 26 общеразвивающего вида	п. Бурдинское поле, ул. Юбилейная, д. 10	с 01.06.2021 по 01.09.2021
55	МДОУ детский сад № 27 общеразвивающего вида	д. Павлищево, д. 14	с 01.06.2021 по 01.09.2021
56	МДОУ детский сад № 28 общеразвивающего вида	д. Климентьево, ул. Юбилейная, д. 15	с 01.06.2021 по 01.09.2021
57	МДОУ детский сад № 29 общеразвивающего вида	п. Спутник, д. 19	с 01.06.2021 по 01.09.2021
58	МДОУ детский сад № 30 общеразвивающего вида	с. Поречье, ул. Гагарина, д. 27	с 01.06.2021 по 01.09.2021
59	МДОУ детский сад № 31 общеразвивающего вида	с. Синичино, д. 31	с 01.06.2021 по 01.09.2021
60	МДОУ детский сад № 32 общеразвивающего вида	п. Цветковский, ул. Детская, д. 5	с 01.06.2021 по 01.09.2021
61	МДОУ детский сад № 32 общеразвивающего вида	д. Дровнино	с 01.06.2021 по 01.09.2021
62	МДОУ детский сад № 34 общеразвивающего вида	п. Уваровка, ул. Урицкого, д. 6	с 01.06.2021 по 01.09.2021
63	МДОУ детский сад «Лучин» общеразвивающего вида	п.л. Уваровка, ул. Урицкого, д. 50Б	с 01.06.2021 по 01.09.2021
64	МДОУ детский сад № 36	д. Ивакино, д. 86	с 01.06.2021 по 01.09.2021
65	ГБСУ СО МО «Уваровский детский дом – интернат для умственно отсталых детей»	п. Уваровка, ул. Урицкого, д. 40А	с 01.06.2021 по 01.09.2021
66	МОУ – Средняя общеобразовательная школа № 2	г. Можайск, ул. 20 Января, д. 19	с 01.06.2021 по 01.09.2021
67	МОУ Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Можайска	г. Можайск, ул. Поповухина, д. 3А	с 01.06.2021 по 01.09.2021
68	МОУ Гимназия № 4 г. Можайск	г. Можайск, ул. Восточная, д. 19	с 01.06.2021 по 01.09.2021
69	МБОУ средняя общеобразовательная школа «Гармония»	г. Можайск, ул. Молодежная, д. 16	с 01.06.2021 по 01.09.2021
70	МОУ СОШ «Лицер»	Можайский городской округ	с 01.06.2021 по 01.09.2021

71	МОУ СОШ № 1 г. Можайск	Можайский городской округ	с 01.06.2021 по 01.09.2021
72	МОУ СОШ «Перспектива»	Можайский городской округ	с 01.06.2021 по 01.09.2021
73	МОУ СОШ «Созвездие «ВЕНТА»	Можайский городской округ	с 01.06.2021 по 01.09.2021
74	Ресторан «Подмосковный» «РАЙПО»	г. Можайск, ул. Мира, д. 5	с 01.06.2021 по 01.09.2021
75	РАЙПО Можайское ПК	г. Можайск, ул. Мира, д. 7	с 01.06.2021 по 01.09.2021
76	РАЙПО Можайское ПК	п. Красный Балчиц, д. 40	с 01.06.2021 по 01.09.2021
77	РАЙПО Можайское ПК	с. Горетьво	с 01.06.2021 по 01.09.2021
78	РАЙПО Можайское ПК	д. Мокрое, ул. Мира, д. 14	с 01.06.2021 по 01.09.2021
79	РАЙПО Можайское ПК	д. Ивакино, д. 82	с 01.06.2021 по 01.09.2021
80	РАЙПО Можайское ПК	с. Борисово, ул. Нагорная, д. 39	с 01.06.2021 по 01.09.2021
81	РАЙПО Можайское ПК	с. Сокольниково, ул. Центральная, д. 10	с 01.06.2021 по 01.09.2021
82	РАЙПО Можайское ПК	д. Климентьево, д. 28	с 01.06.2021 по 01.09.2021
83	РАЙПО Можайское ПК	д. Климентьево, ул. Центральная, д. 28	с 01.06.2021 по 01.09.2021
84	РАЙПО Можайское ПК	д. Мокрое, ул. Мира, д. 14	с 01.06.2021 по 01.09.2021
85	РАЙПО Можайское ПК	д. Мокрое, ул. Пионерская, д. 28	с 01.06.2021 по 01.09.2021
86	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии «РОСРЕЕСТРА»	г. Можайск, ул. 20 Января, д. 16	с 01.06.2021 по 01.09.2021
87	ПАО «Сбербанк»	г. Можайск, 20 Января, д. 19А	с 01.06.2021 по 01.09.2021
88	ОАО «МПК»	г. Можайск, ул. Мира, д. 93	с 01.06.2021 по 01.09.2021
89	МБУК «Можайское КЦП»	г. Можайск, ул. Московская, д. 9	с 01.06.2021 по 01.09.2021
90	Здание ДК	п. Карьероуправление, д. 34	с 01.06.2021 по 01.09.2021
91	Здание ДК	п. Цветковский, ул. Смоленская, д. 10А	с 01.06.2021 по 01.09.2021
92	Здание ДК	д. Климентьево, ул. Центральная, д. 12а	с 01.06.2021 по 01.09.2021
93	МБУДО «Детская школа искусств им С.В. Герасимова»	г. Можайск, ул. Мира, д. 1, корп. 1	с 01.06.2021 по 01.09.2021
94	МБУДО «Детская школа искусств им С.В. Герасимова»	г. Можайск, ул. 20 Января, д. 22	с 01.06.2021 по 01.09.2021
95	Уваровская школа искусств	п.л. Уваровка, ул. Урицкого, д. 32Б	с 01.06.2021 по 01.09.2021
96	Уваровская школа искусств	п. Луз совхоза Синичино, д. 30	с 01.06.2021 по 01.09.2021
97	Здание ДК	пос. МИЗ	с 01.06.2021 по 01.09.2021
98	Здание ДК	д. Бараново, ул. Верхняя, д. 7А	с 01.06.2021 по 01.09.2021
99	Здание ДК	пос. Гидроузел, д. 48	с 01.06.2021 по 01.09.2021
100	Здание ДК	п. им. Дзержинского, д. 9	с 01.06.2021 по 01.09.2021
101	Здание ДК	д. Ивакино, д. 85	с 01.06.2021 по 01.09.2021

102	Здание ДК	г. Можайск, ул. Ватутина, д. 9	с 01.06.2021 по 01.09.2021
103	МАУ ДО ДДТ	г. Можайск, ул. Мира, д. 6А	с 01.06.2021 по 01.09.2021
104	Здание ДК	д. Павличенко, ул. Школьная, д. 15	с 01.06.2021 по 01.09.2021
105	МБУДО «Детская музыкальная школа № 1	г. Можайск, ул. Московская, д. 17	с 01.06.2021 по 01.09.2021
106	Здание ДК	с. Борисово, ул. Нагорная, д. 12	с 01.06.2021 по 01.09.2021
107	Здание ДК	д. Троица	с 01.06.2021 по 01.09.2021
108	Здание ДК	д. Горетово, ул. Советская, д. 7А	с 01.06.2021 по 01.09.2021
109	Здание ДК	д. Мокрое, ул. Пионерская, д. 26	с 01.06.2021 по 01.09.2021
110	Здание ДК	с. Семеновское, ул. Победы, д. 26а	с 01.06.2021 по 01.09.2021
111	Здание ДК	с. Поречье, ул. Советская, д. 185	с 01.06.2021 по 01.09.2021
112	Здание ДК	с. Тропарево, ул. Советская, д. 16	с 01.06.2021 по 01.09.2021
113	Здание ДК	п. Шу совхоза Синичино, д. 36	с 01.06.2021 по 01.09.2021
114	Здание ДК	п. Кольчово	с 01.06.2021 по 01.09.2021
115	Здание ДК	п. Стругник, д. 4	с 01.06.2021 по 01.09.2021
116	Здание ДК	п. Уваровка, ул. Партизанская, д. 2А	с 01.06.2021 по 01.09.2021
117	Можайская библиотека	г. Можайск, ул. Мира, д. 6	с 01.06.2021 по 01.09.2021
118	Можайская библиотека	п. МИЗ	с 01.06.2021 по 01.09.2021
119	Можайская библиотека	д. Шохово, ул. Центральная, д. 11	с 01.06.2021 по 01.09.2021
120	Можайская библиотека	п. Уваровка, ул. Московская, д. 26А	с 01.06.2021 по 01.09.2021
121	Можайская библиотека	с. Борисово	с 01.06.2021 по 01.09.2021
122	Можайская библиотека	д. Горетово, ул. Советская, д. 7А	с 01.06.2021 по 01.09.2021
123	Можайская библиотека	п. Цветковский, ул. Смоленская, д. 10А	с 01.06.2021 по 01.09.2021
124	Можайская библиотека	д. Мокрое, ул. Школьная, д. 2	с 01.06.2021 по 01.09.2021
125	Можайская библиотека	д. Павличенко, ул. Школьная, д. 15	с 01.06.2021 по 01.09.2021
126	Можайская библиотека	с. Поречье, ул. Советская, д. 185	с 01.06.2021 по 01.09.2021
127	Можайская библиотека	п. Шу совхоза Синичино, д. 36	с 01.06.2021 по 01.09.2021
128	Можайская библиотека	д. Климентьево, ул. Центральная, д. 12А	с 01.06.2021 по 01.09.2021
129	Можайская библиотека	п. Кольчово, д. 31	с 01.06.2021 по 01.09.2021
130	Можайская библиотека	п. Гидроузла	с 01.06.2021 по 01.09.2021

131	Управление по обеспечению деятельности мировых судей	г. Можайск, ул. Коммунистическая, д. 35А	с 01.06.2021 по 01.09.2021
132	МБУ МФЦ	г. Можайск, ул. 20 Января, д. 6	с 01.06.2021 по 01.09.2021
133	МКУ ММР МО «Содействие»	г. Можайск, ул. Мира, д. 1, корпус 1	с 01.06.2021 по 01.09.2021
134	АО «Инвестторбанк»	г. Можайск, ул. Мира, д. 9	с 01.06.2021 по 01.09.2021



Приложение 2  
к Программе

АКТ №

проверки готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ гт.

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная \_\_\_\_\_,  
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от  
" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., утвержденной

\_\_\_\_\_  
руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду) \_\_\_\_\_ (ФИО)

с " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в соответствии с  
Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку  
готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого  
проводилась проверка готовности к отопительному периоду) \_\_\_\_\_ (полное  
наименование)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. \_\_\_\_\_ ;
  2. \_\_\_\_\_ ;
  3. \_\_\_\_\_ ;
- .....

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила: \_\_\_\_\_ (готовность  
/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г.г.  
Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г.г.

1)\*

2)\*\*

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)  
Заместитель председателя \_\_\_\_\_  
комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:  
" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи руководителя  
(его уполномоченного представителя)  
Теплоснабжающей организации, теплосетевой организации,  
потребителя тепловой энергии, в отношении  
которого проводилась проверка готовности  
к отопительному периоду)

\* При  
наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту  
прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

\*\*К акту прилагается справка о выполнении проверочной организацией требований по готовности к отопительному периоду

Справка

О выполнении теплоснабжающей, теплосетевой организацией  
(далее – ТСО) требований по готовности к  
отопительному периоду \_\_\_\_\_

Проверяемые документы	Исполнение	Срок устранения (при наличии нарушений)
1. Наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении	В наличии. Соглашение между теплоснабжающей организацией _____ и теплосетевой организацией _____	
2. Готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения	Выполнение обеспечено, согласно справке о мощностях, присоединенных нагрузках и температурным графикам ТСО _____	
3. Соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами	Выполнение обеспечено. Справка ТСО _____ от _____ № _____	
4. Наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии	Выполнение обеспечено, согласно справке ТСО _____ от _____ № _____	
5. Функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно: укомплектованность указанных служб персоналом, обеспеченность персонала средствами индивидуальной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения	Выполнение обеспечено, согласно справке ТСО _____ по составу и укомплектованности штата персоналом, техникой, имуществом и документацией.	
6. Проведение наладки принадлежавших им тепловых сетей	Выполнение обеспечено. Отчет наладки тепловых сетей от _____ № _____	

7. Организация контроля режимов потребления тепловой энергии	Выполнение обеспечено, согласно справке ТСО _____, типового Раздел № _____ Приказа ТСО _____ «Об организации контроля режимов потребления тепловой энергии» от _____ г. № _____	
8. Обеспечение качества теплоснабжения	Выполнение обеспечено. Раздел № _____ типового договора теплоснабжения ТСО _____	
9. Организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии	Выполнение обеспечено. Приказ ТСО _____ «Об организации коммерческого учета тепловой энергии»	
10. Обеспечение проверки качества строительства принадлежавших им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении.	Выполнение обеспечено. Справка ТСО о наличии: разрешений на ввод теплосетей, паспортов теплосетей, приказа об организации проверки качества СМР, сертификатов на материалы, актов и журналов контроля СМР.	
11. Обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно: 11.1. готовность систем приема и загрузки топлива, топливоприготовления и топливоподдачи; 11.2. соблюдение водно-химического режима; 11.3. отсутствие фактов эксплуатации теплогерметического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации; 11.4. наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей; 11.5. наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;	Выполнение обеспечено. Акты готовности площадок и емкостей приема топлива по котельным приложены. Выполнение обеспечено. Акты готовности к отопительному сезону ХВП котельных приложены. Выполнение обеспечено. Справка по проведению экспертиз промышленной безопасности оборудования, отработавшего нормативный срок приложена. Уведомления о внесении заключений экспертов промышленной безопасности в реестр Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору приложены. Выполнение обеспечено. Утвержденный и согласованный график ограничения теплоснабжения потребителей приложен. Справка по наличию расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов приложена.	



<p>11.6. наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо-, и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;</p> <p>11.7. проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;</p> <p>11.8. выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;</p> <p>11.9. выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;</p> <p>11.10. наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива.</p>	<p>Выполнение обеспечено. Утвержденный и согласованный Порядок ликвидации аварийных ситуаций приложен.</p> <p>Выполнение обеспечено. Акты проведения гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей приложены.</p> <p>Выполнение обеспечено. Отчет о выполнении плана подготовки к работе в отопительный период приложен.</p> <p>Выполнение обеспечено. Отчет о выполнении графика ремонтотепловых сетей приложен.</p> <p>Выполнение обеспечено. Договор поставки газа № ____ от ____ г.  Договор поставки № ____ от ____ г.  Договор поставки № ____ от ____ г.  Договор поставки № ____ от ____ г.  марки ДТК</p>	
<p>12. Наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями.</p>	<p>Выполнение обеспечено. Акты разграничения эксплуатационной ответственности приложены.</p>	
<p>13. Отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального</p>	<p>Выполнение обеспечено. Справка об отсутствии невыполненных предписаний приложена.</p>	

<p>контроля органами местного самоуправления.</p> <p>14. Работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.</p>	<p>Выполнение обеспечено. Справка по количеству автоматических регуляторов по котельным и ЦТП приложена. Акты готовности автоматики безопасности и автоматики регулирования приложены.</p>	
---	--	--

Председатель комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

Справка о выполнении потребителем тепловой энергии  
требований по готовности к отопительному  
периоду

№ п/п	Проверяемые документы	Исполнение	Срок устранения нарушений (при наличии нарушений)
1	Устранение выявленных в установленном порядке, законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок.	Нарушений не выявлено. Справка _____.	
2	Проведение проверки оборудования и коммунальной теплоотребляющих установок.	Выполнение обеспечено. Реестр актов проверки оборудования ИТП и систем отопления предоставлен.	
3	Разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению.	Представлен акт _____ о наличии режимных карт, план мероприятий по обеспечению нормативных режимов функционирования систем	
4	Выполнение плана мероприятий по подготовке к отопительному периоду и качеству их выполнения.	Выполнение обеспечено. Справка _____ о выполнении плановых мероприятий по подготовке к отопительному периоду.	
5	Состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии.	Тепловых сетей на балансе _____ нет. Представлена справка.	
6	Состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов.	Выполнено. Справка _____.	
7	Состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов.	В надлежащем состоянии. Акт _____ от _____.	
8	Наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при	Выполнено. Акт проверки приборов учета и регуляторов _____. Справка по оснащенности	

	их наличии.	приборами учета _____ программа по оснащению потребителей тепловой энергии приборами учета. Отчет о выполнении мероприятий программы в _____ году	
9	Работоспособность защиты систем теплопотребления.	Выполнено. Акт проверки систем защиты ИТП _____	
10	Наличие теплоотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности.	Выполнение обеспечено. Принципиальные схемы, инструкции для обслуживающего персонала и протокол проверки знаний предоставлены. Справка _____	
11	Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией.	Прямые соединения теплоэнергетического оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией отсутствуют. Справка _____	
12	Плотность оборудования	Выполнение обеспечено. Акт от _____ 2017г.	
13	Наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов.	Выполнение обеспечено. Пломбы на расчетных шайбах и соплах элеваторов в наличии. Справка _____	
14	Отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель.	Выполнение обеспечено. Справка _____ представлена, согласованная теплонабжающей организацией представлена (либо график погашения задолженности, либо решения судов о взыскании просроченной задолженности)	
15	Наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплоотребляющих установок.	Выполнение обеспечено. Справка _____ о наличии собственных эксплуатационно-ремонтных подразделений, либо договора со специализированной организацией.	
16	Проведение испытания оборудования установок на плотность и прочность.	Выполнение обеспечено. Реестр актов _____ по испытаниям на прочность и плотность систем отопления. Справка _____	



17 Надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 3 к Правилам оценки готовности к отопительному периоду.	Выполнение обеспечено. Справка _____ о параметрах надежности теплоснабжения.	
--	--	--

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи)

Заместитель Председателя

комиссии:

\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи)

Администрация  
Можайского городского округа

ПАСПОРТ № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ гт.  
ГОТОВНОСТИ К ОТОПИТЕЛЬНОМУ ПЕРИОДУ

Выдан \_\_\_\_\_ (полное теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводится проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. \_\_\_\_\_ ;
2. \_\_\_\_\_ ;
3. \_\_\_\_\_ ;

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:  
Акт проверки готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду)