



**АДМИНИСТРАЦИЯ МОЖАЙСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.10.2016 № 2983-П  
г. Можайск

**Об утверждении муниципальной программы Можайского муниципального района «Муниципальное управление» на 2017-2021 годы**

Руководствуясь статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Можайского муниципального района Московской области, постановлением администрации Можайского муниципального района от 30.11.2016 № 2639-П «Об утверждении порядка разработки и реализации муниципальных программ Можайского муниципального района» постановлением администрации Можайского муниципального района от 30.11.2016 № 2640-П «Об утверждении перечня муниципальных программ администрации Можайского муниципального района Московской области на 2017-2021 годы», **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу Можайского муниципального района «Муниципальное управление» на 2017-2021 годы (далее - Программа 2017-2021) (прилагается).
2. Досрочно завершить реализацию муниципальной программы Можайского муниципального района «Муниципальное управление» на 2015-2019 годы, утвержденной постановлением администрации Можайского муниципального района от 15.10.2014 № 2715-П (далее - Программа 2015 - 2019), в срок не позднее 31.12.2016.
3. Признать утратившим силу с 01.01.2017 постановление администрации Можайского муниципального района от 15.10.2014 № 2715-П «Об утверждении муниципальной программы Можайского муниципального района «Муниципальное управление» на 2015-2019 годы».
4. Установить, что предусмотренные Программой 2015-2019 обязательства ответственных исполнителей, муниципальных заказчиков, принятые в период 2015-2016 годов (по муниципальным контрактам, договорам, соглашениям),

\* 002904

подлежат исполнению в рамках Программы 2017-2021.  
5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Новая жизнь» и разместить на официальном сайте администрации Можайского муниципального района [www.admmozhausk.ru](http://www.admmozhausk.ru).  
6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.



Заместитель руководителя администрации  
Можайского муниципального района

А.А. Сперанский

\* 002904



**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА МОЖАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
 «МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ» НА 2017-2021 ГОДЫ**

**I. Паспорт муниципальной программы Можайского муниципального района «Муниципальное управление» на 2017- 2021 годы**

Наименование Программы	Муниципальная программа Можайского муниципального района «Муниципальное управление» на 2017-2021 годы (далее – Программа)
Цель Программы	Повышение эффективности муниципального управления, развитие информационного пространства в Можайском муниципальном районе
Задачи Программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе Муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Можайского муниципального района».</li> <li>2. Создание единой информационной системы Можайского муниципального района на основе новейших информационных технологий и средств телекоммуникации в целях интеграции и эффективного использования информационных ресурсов, необходимых для управления социально-экономическими процессами и информационной открытости органов местного самоуправления.</li> <li>3. Повышение качества управления муниципальными финансами.</li> <li>4. Повышение эффективности управления муниципальной собственностью, направленной на увеличение доходов бюджета Можайского муниципального района.</li> <li>5. Увеличение количества архивных документов муниципального архива Московской области, находящихся в условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение.</li> <li>6. Повышение эффективности муниципальной службы администрации Можайского муниципального района.</li> <li>7. Повышение уровня информированности населения Московской области, в т.ч. посредством наружной рекламы.</li> <li>8. Повышение эффективности организационного, нормативного, правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы администрации Можайского муниципального района.</li> <li>9. Социальная поддержка отдельных категорий медицинских работников, повышение доступности оказания медицинской помощи населению и формирование здорового образа жизни населения.</li> </ol>
Координатор Программы	Заместитель руководителя администрации Можайского муниципального района Сперанский А.А.
Муниципальный заказчик Программы	Управление экономического развития администрации Можайского муниципального района
Сроки реализации Программы	2017 - 2021 годы
Перечень подпрограмм	Подпрограмма 1 «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе Муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Можайского муниципального района». Подпрограмма 2. «Информатизация и телекоммуникация». Подпрограмма 3. «Управление муниципальными финансами». Подпрограмма 4. «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами». Подпрограмма 5. «Развитие архивного дела в Можайском муниципальном районе». Подпрограмма 6. «Развитие муниципальной службы». Подпрограмма 7. «Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления Можайского муниципального района». Подпрограмма 8. «Обеспечивающая подпрограмма». Подпрограмма 9. «Создание условий для оказания медицинской помощи населению в рамках полномочий».

3

Источники финансирования Программы, в том числе по годам (тыс.рублей):	Всего	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
ВСЕГО, в т.ч. по годам:	1 435 777,0	295 703,8	292 347,8	291 353,8	278 185,8	278 185,8
Бюджет Можайского муниципального района	1 364 247,0	277 001,8	273 041,8	271 479,8	271 361,8	271 361,8
Бюджет Московской области	71 030,0	18 602,0	19 206,0	19 774,0	6 724,0	6 724,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	500,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Планируемые результаты реализации Программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечение среднего числа обращений представителей бизнес-сообщества в орган государственной власти Московской области, орган местного самоуправления, МФЦ для получения одной государственной (муниципальной) услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности, на уровне 1,5 единиц в период всего срока реализации Подпрограммы 1.</li> <li>2. Снижение среднего времени ожидания в очереди при обращении заявителя в орган государственной власти Московской области (ОМСУ муниципального образования Московской области) для получения государственных (муниципальных) услуг до 10 минут к 2020 году.</li> <li>3. Снижение среднего времени ожидания в очереди при обращении заявителя в МФЦ до 11 минут к 2021 году.</li> <li>4. Снижение доли случаев нарушения нормативных сроков и порядка предоставления государственных (муниципальных) услуг (функций) до 3% к 2018 году.</li> <li>5. Достижение уровня удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг 94% к концу срока реализации Подпрограммы 1.</li> <li>6. Обеспечение доли государственных, муниципальных и иных услуг, предоставляемых в МФЦ на территории Московской области субъектам малого и среднего предпринимательства, от общего количества государственных, муниципальных и иных услуг, включенных в перечень услуг, предоставляемых субъектам малого и среднего предпринимательства на уровне 100% в период всего срока реализации Подпрограммы 1.</li> <li>7. Увеличение доли обращений в МФЦ за получением государственных услуг исполнительных органов государственной власти и муниципальных услуг ОМСУ муниципальных образований Московской области в общем количестве обращений за получением государственных и муниципальных услуг с 65% в 2016 году до 90% начиная с 2018 года и далее.</li> <li>8. Обеспечение доли граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ, на уровне 100% в период всего срока реализации Подпрограммы 1.</li> <li>9. Доведение среднего количества обращений за получением государственных и муниципальных услуг на одно окно МФЦ в день, с 35 единиц в 2016 году до 40 единиц в 2021 году.</li> <li>10. Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с установленными требованиями на уровне 100 % начиная с 2017 г.</li> <li>11. Доля информационных систем и ресурсов, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области в своей деятельности, обеспеченных требуемым аппаратным обеспечением с 96% в 2017 г. до 100 % в 2021 г.</li> <li>12. Доля персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз на уровне 100 % начиная с 2017 г.</li> <li>13. Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями на уровне 100 % начиная с 2017 г.</li> <li>14. Доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием МСЭД и средств электронной подписи с 95% в 2017 г. до 100 % в 2019 г.</li> </ol>					

4



16. Доля ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений, использующих региональные межведомственные информационные системы поддержки обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности с 80% в 2017 г. до 100 % в 2021 г.
17. Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящихся в их ведении организаций и учреждений, участвующих в планировании, подготовке и проведении конкурентных процедур с использованием ЕАСУЗ на уровне 100 % начиная с 2017 г.
18. Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящихся в их ведении организаций и учреждений, использующих ЕИСУГИ для учета и контроля эффективности использования государственного и муниципального имущества на уровне 100 % начиная с 2017 г.
19. Доля используемых в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области информационно-аналитических сервисов ЕИАС ЖКХ МО с 50% в 2017 г. до 100 % в 2021 г.
20. Доля муниципальных учреждений общего образования, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости на уровне 100 % начиная с 2017 г.:
- для организаций дошкольного образования – не менее 2 Мбит/с;
  - для общеобразовательных организаций, расположенных в городских поселениях, – не менее 50 Мбит/с;
  - для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских поселениях, – не менее 10 Мбит/с.
21. Количество современных компьютеров (со сроком эксплуатации не более семи лет) на 100 обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области от 12,9 шт. в 2017 г. до 13,3 в 2021 г.
22. Среднее количество установленных базовых станций операторов на территории муниципального образования Московской области из расчета на 1 кв. км в населенных пунктах с численностью населения более 100 тыс. чел. от 2 шт. в 2017 г., до 3,1 в 2021 г.
23. Среднее количество установленных базовых станций операторов на территории муниципального образования Московской области из расчета на 1 кв. км в населенных пунктах с численностью населения более 10 тыс. чел. от 1,5 в 2017 г., до 2,75 в 2021 г.
24. Доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи с 75% в 2017 г. до 90 % в 2021 г.
25. Абсолютное исполнение бюджета муниципального образования по налоговым и неналоговым доходам к первоначальному утвержденному уровню в размере  $\geq 100$ .
26. Ежегодное снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета муниципального образования в процентном соотношении с -0,09 до -0,05 в 2021 году.
27. Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) учреждений Можайского муниципального района в общем объеме расходов муниципального образования на оплату труда (включая начисления на оплату труда).
28. Своевременное погашение муниципального долга Можайского муниципального района.
29. Соблюдение ограничений, установленных для предельного объема муниципального долга в размере 50 процентов от общего объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) объема налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.
30. Обеспечение сохранности имущества, находящегося в собственности Можайского муниципального района и подлежащего использованию в соответствии с целевым назначением на 100 % на протяжении срока действия Программы.
31. Увеличение обеспечения полноты постановки на государственный кадастровый учет объектов недвижимого имущества Можайского муниципального района, подлежащих постановке на государственный кадастровый учет.
32. Увеличение обеспечения полноты государственной регистрации права собственности Можайского муниципального района на объекты муниципального имущества Можайского муниципального района, права на которые подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
33. Увеличение доходов консолидированного бюджета Можайского муниципального района за счет платежей за использование земель.
34. Обеспечение потребности многодетных семей в земельных участках.
35. Поддерживать долю архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве на уровне 100%.
36. Поддерживать долю архивных фондов муниципального архива, внесенных в общероссийскую базу «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве на уровне 100%.

5

37. Увеличить долю описей дел в муниципальном архиве, на которые создан фонд пользования в электронном виде, от общего количества описей дел в муниципальном архиве с 83 до 100 % к концу планируемого периода.
38. Увеличить долю запросов, поступивших в муниципальный архив через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, от общего числа запросов, поступивших за отчетный период с 70 до 90% к концу планируемого периода.
39. Увеличить долю архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего количества документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве Московской области с 1,3 до 1,305 % к концу планируемого периода.
40. Повышение уровня информированности населения муниципального образования к 2021 году до 103,14%
41. Оформление наружного информационного пространства Можайского муниципального района согласно нормам законодательства и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления посредством наружной рекламы.
42. Осуществить ввод в эксплуатацию фельдшерско-акушерских пунктов в соответствии с государственной программой Московской области «Здравоохранение Подмосковья на 2014-2020 годы».
43. Довести долю взрослого населения муниципального образования, прошедшего диспансеризацию, от общего числа взрослого населения до 23% ежегодно.
44. Увеличить долю населения, которым проведены профилактические осмотры на туберкулез к 2021 году до 76%.
45. Увеличить долю медицинских работников государственных учреждений здравоохранения муниципального образования, обеспеченных жилыми помещениями, к 2021 году до 60%.
46. Довести ежегодное снижение смертности от дорожно-транспортных происшествий до 8,5 случаев на 100 тыс. населения.
47. Увеличить долю вторых рождений детей к 2021 году до 38,6%.
48. Увеличить долю третьих и последующих рождений детей к 2021 году до 16,9%.
49. Достижение доли жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа, к общему количеству жалоб, поступивших на портал к 2018 году 0%.

## II. Общая характеристика сферы реализации Программы, формулировка основных проблем

Современная ситуация в сфере муниципального управления в Российской Федерации характеризуется продолжением процессов формирования систем государственного управления и местного самоуправления, основанных на разделении полномочий между уровнями власти, применении методов стратегического планирования, управления по результатам, увязке принятия бюджетных решений по целям и задачам, в первую очередь в рамках программно-целевого подхода.

Ключевыми целями и задачами государственного и муниципального управления независимо от уровня и полномочий властных структур является создание благоприятных условий для жизни и деятельности граждан и организаций.

Право граждан на выражение власти через органы местного самоуправления гарантировано Конституцией Российской Федерации.

Современный этап социально-экономического развития Российской Федерации диктует необходимость перехода органов местного самоуправления на качественно новый уровень деятельности, ставит новые задачи по его развитию и совершенствованию управления в органах местного самоуправления.

В основу Программы заложена целостная модель формирования системы качественного муниципального управления, включающая мероприятия по финансовому, материально-техническому, информационному и организационно-правовому обеспечению процесса совершенствования муниципального управления.

Мероприятия Программы направлены на повышение эффективности муниципального управления путём кардинального улучшения деятельности органов местного самоуправления Можайского муниципального района с учётом того, что повышение эффективности муниципального управления обслуживает рост социально-экономического развития Можайского муниципального района.

Настоящая Программа направлена на решение актуальных и требующих в период с 2017 по 2021 год включительно решения проблем и задач в сфере муниципального управления. Комплексный подход к их решению в рамках Программы заключается в совершенствовании системы муниципального управления Можайским муниципальным районом по приоритетным направлениям, сформулированным в качестве задач Программы.

По приоритетным направлениям совершенствования системы муниципального управления в Можайском муниципальном районе в предшествующие годы созданы определенные предпосылки для повышения эффективности муниципального управления:

1. В ходе работы, направленной на снижение административных барьеров, повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в конце 2013 года в г. Можайске открыто Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Можайского муниципального района».

6



2. Реализуется комплекс мер по регламентации муниципальных услуг.
3. Продолжено формирование необходимой информационно-телекоммуникационной инфраструктуры для использования органами местного самоуправления Можайского муниципального района.
4. Внедрена система электронного документооборота.
5. Сотрудники органов местного самоуправления Можайского муниципального района получают дополнительное образование для повышения своего профессионального уровня.
6. Осуществлен комплекс мероприятий, обеспечивающих реализацию налогового потенциала имущественных налогов за счет доведения ставок налогов до максимальных значений, предусмотренных федеральным налоговым законодательством.
7. Необходимость формирования сбалансированного бюджета Можайского муниципального района для решения задач по социально-экономическому развитию района делает значимой проблему повышения доходности местного бюджета за счет повышения эффективности управления и распоряжения объектами муниципальной собственности Можайского муниципального района. Проводится работа по муниципальному земельному контролю, реализуются планы приватизации муниципальной имущества, что вносит свой вклад в сбалансированность бюджета Можайского муниципального района и снижение долговой нагрузки. Мобилизация платежей в сфере земельно-имущественных отношений и обеспечение полного учета имущественных объектов является одним из ключевых ресурсов влияния на доходность бюджета района.

Вместе с отмечаемыми положительными тенденциями в сфере муниципального управления Можайского муниципального района остается комплекс нерешенных проблем.

В сфере предоставления государственных и муниципальных услуг нерешенными остаются вопросы:

- формирования системы предоставления государственных и муниципальных услуг, обеспечивающей уровень доступности и качества, удовлетворяющей ожидания получателей услуг;
  - полной регламентации муниципальных услуг;
  - информирования населения о возможности получения государственных и муниципальных услуг в МФЦ;
  - перехода на систему межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ) при предоставлении государственных и муниципальных услуг.
- Остаются нерешенными ряд задач в сфере управления муниципальными финансами Можайского муниципального района:
- несвоевременное осуществление или реализация не в полном объеме полномочий, закрепленных законодательством Российской Федерации за органами местного самоуправления;
  - наличие просроченной кредиторской задолженности.

В сфере земельно-имущественных отношений остаются актуальными задачи по взысканию задолженности по арендной плате, а также проведение анализа эффективности использования муниципального имущества.

Сегодняшний уровень развития информационно-телекоммуникационной среды органов местного самоуправления Можайского муниципального района не обеспечивает полноценного доступа к информационно-коммуникационным сервисам и в целом не позволяет использовать преимущества высоких технологий во многих сферах жизни района.

Одним из приоритетных вопросов социально-экономического развития любого муниципального образования остаются задачи по улучшению взаимодействия населения с органами местной власти и средствами массовой информации и коммуникации по вопросам местного значения: повышение информационной открытости органов местного самоуправления; установление обратной связи с населением; координация работы в определении приоритетных тем для освещения деятельности органов местного самоуправления в средствах массовой информации и коммуникации; предоставление информации, справочных материалов по социальным и интересующим граждан вопросам; обобщение опыта работы по информированию. Создание условий для эффективного взаимодействия органов местного самоуправления и населения Можайского муниципального района путём объективного освещения деятельности органов местного самоуправления и вовлечения общественности в деятельность органов местного самоуправления позволяет обеспечить «прозрачность» каналов взаимодействия власти и общества.

В значительной мере на эффективность муниципального управления влияет уровень профессиональной подготовки, повышения квалификации и профессиональных навыков муниципальных служащих, а также внедрение принципов результативности и эффективности при определении уровня их денежного содержания, что требует создания и внедрения механизмов управления по результатам, оценки и мотивации профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих, введения ротации, института наставничества, развития механизмов, обеспечивающих участие общества в формировании и оценке кадрового состава на муниципальной службе.

7

### III. Прогноз развития сферы реализации Программы

Главной задачей органов местного самоуправления является обеспечение комфортных условий жизни населения на соответствующей территории.

При отсутствии активных действий органов местного самоуправления по приоритетным направлениям муниципального управления, указанные выше проблемы будут усугубляться, что приведет к замедлению роста социально-экономического развития района, недоверию к органам местного самоуправления, росту неудовлетворенности населения качеством управления Можайским муниципальным районом.

Реализация мероприятий Программы позволит:

- создать сбалансированный и устойчивый бюджет Можайского муниципального района, обеспечивающий реализацию социально-значимых проектов на территории района;
- повысить эффективность управления муниципальным имуществом, а, следовательно, увеличить поступление доходов от муниципальной собственности в бюджет района;
- распространить информационные технологии в различные сферы деятельности, требующие формирования и использования современных информационных систем и ресурсов, в том числе для обеспечения эффективного межведомственного взаимодействия между органами государственной власти Московской области и органами местного самоуправления;
- обеспечить открытость деятельности органов местного самоуправления Можайского муниципального района для граждан и организаций;
- повысить качество и доступность государственных и муниципальных услуг, внедрить процедуру оценки качества предоставляемых услуг потребителями - гражданами и организациями, обеспечить доступ потребителей к государственным услугам в электронной форме;
- создать эффективную систему мотивации деятельности персонала, повысить квалификацию в области применения управленческих технологий и оплаты труда по результатам деятельности.

Реализация данной Программы позволит органам местного самоуправления Можайского муниципального района создать эффективную прозрачную систему управления районом, обеспечит максимально полное удовлетворение потребностей жителей, что, в целом, влияет на качество жизни в Можайском муниципальном районе.

### IV. Описание целей и задач Программы

Целью Программы является повышение эффективности муниципального управления, развитие информационного пространства в Можайском муниципальном районе.

Для достижения поставленной цели в Программе сформулированы 8 (восемь) задач:

1. Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе Муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Можайского муниципального района».
2. Создание единой информационной системы Можайского муниципального района на основе новейших информационных технологий и средств телекоммуникации в целях интеграции и эффективного использования информационных ресурсов, необходимых для управления социально-экономическими процессами и информационной открытости органов местного самоуправления.
3. Повышение качества управления муниципальными финансами.
4. Повышение эффективности управления муниципальной собственностью, направленной на увеличение доходов бюджета Можайского муниципального района.
5. Увеличение количества архивных документов Можайского муниципального архива Московской области, находящихся в условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение.
6. Повышение эффективности муниципальной службы администрации Можайского муниципального района.
7. Обеспечение открытости и прозрачности деятельности органов местного самоуправления Можайского муниципального района и создание условий для осуществления гражданского контроля за деятельностью органов местного самоуправления Можайского муниципального района.
8. Повышение эффективности организационного, нормативного, правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы администрации Можайского муниципального района.

8



Решение каждой из поставленных задач отражено в 9 (девяти) подпрограммах Программы. В каждой из подпрограмм определены целевые показатели (индикаторы), характеризующие достижение поставленной цели подпрограммы, а также запланированы мероприятия, которые позволят достичь запланированных результатов.

#### V. Перечень и краткое описание подпрограмм Программы

Программа содержит 9 (девять) подпрограмм.

**Подпрограмма 1.** «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе Муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Можайского муниципального района» (Приложение № 1 к Программе).

Мероприятия подпрограммы направлены на реализацию общесистемных мер по снижению административных барьеров и повышению доступности государственных и муниципальных услуг в Можайском муниципальном районе; создание и развитие системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе на базе Муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Можайского муниципального района»; организацию мониторинга качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Можайском муниципальном районе, в том числе по принципу «одного окна».

**Подпрограмма 2.** «Информатизация и телекоммуникация» (Приложение № 2 к Программе).

Мероприятия подпрограммы направлены на развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения качества муниципального управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса, создание и обеспечение интеллектуальной системы «Безопасный город», обеспечение информационной безопасности, развитие базовой информационно-телекоммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления (ОМСУ) Можайского муниципального района, в том числе создание каналов связи.

**Подпрограмма 3.** «Управление муниципальными финансами» (Приложение № 3 к Программе).

Мероприятия подпрограммы направлены на обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета Можайского муниципального района; повышение эффективности бюджетных расходов Можайского муниципального района; совершенствование системы управления муниципальным долгом.

**Подпрограмма 4.** «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами» (Приложение № 4 к Программе).

Мероприятия подпрограммы направлены на вовлечение муниципального имущества района в хозяйственный оборот, обеспечение его учета, сохранности и эффективности использования; вовлечение земельных участков, находящихся в собственности Можайского муниципального района, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории Можайского муниципального района, в экономический и хозяйственный оборот; обеспечение земельными участками многодетных семей на основании Закона Московской области от 01.06.2011 №73/2011-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области».

**Подпрограмма 5.** «Развитие архивного дела в Можайском муниципальном районе» (Приложение № 5 к Программе).

Мероприятия подпрограммы направлены на ремонт помещения архива; обновление оборудования и внедрение новых технологий; обеспечение сохранности архивных документов; расширение доступа пользователей к архивным документам.

**Подпрограмма 6.** «Развитие муниципальной службы» (Приложение № 6 к Программе).

Мероприятия подпрограммы направлены на развитие нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы; совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе по кадровым вопросам; совершенствование формирования и подготовки кадрового резерва на муниципальной службе, резерва управленческих кадров; совершенствование профессионального развития муниципальных служащих; повышение мотивации к исполнению должностных обязанностей муниципальных служащих.

**Подпрограмма 7.** «Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления Можайского муниципального района» (Приложение № 7 к Программе).

Мероприятия подпрограммы направлены на создание и развитие комплексной системы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления Можайского муниципального района, модернизацию средств массовой информации; освещение деятельности органов местного самоуправления Можайского муниципального района в печатных и электронных средствах массовой информации Можайского муниципального района; информационную поддержку органов местного самоуправления Можайского муниципального района по социально-значимым вопросам; оформление наружного информационного пространства Можайского муниципального района согласно правилам эстетики и нормам законодательства.

**Подпрограмма 8.** «Обеспечивающая подпрограмма» (Приложение № 8 к Программе).

9

Мероприятия подпрограммы направлены на организационное обеспечение деятельности администрации Можайского муниципального района; нормативное правовое обеспечение деятельности администрации Можайского муниципального района; поддержку некоммерческих организаций; материально-техническое обеспечение деятельности администрации Можайского муниципального района; своевременное и полное обеспечение денежным содержанием работников отраслевых (функциональных) органов администрации Можайского муниципального района; обеспечение деятельности подведомственных казенных учреждений.

**Подпрограмма 9.** «Создание условий для оказания медицинской помощи».

Мероприятия подпрограммы направлены на обеспечение доступности и улучшение качества оказания медицинской помощи населению Можайского муниципального района.

#### VI. Ответственные исполнители Программы, контроль за реализацией Программы

Ответственными исполнителями Программы являются:

- Управление экономического развития, планирования и учета администрации Можайского муниципального района (Подпрограмма 1, 8);
- Управление делами администрации Можайского муниципального района (Подпрограмма 2, 5, 7, отдельные мероприятия Подпрограммы 8);
- Финансово-казначейское управление администрации Можайского муниципального района (Подпрограмма 3, отдельные мероприятия Подпрограммы 8);
- Комитет по управлению имуществом администрации Можайского муниципального района (Подпрограмма 4, отдельные мероприятия Подпрограммы 8);
- Управление по земельным отношениям администрации Можайского муниципального района (Подпрограмма 4);
- Управление правового обеспечения и работе с персоналом администрации Можайского муниципального района (Подпрограмма 6, отдельные мероприятия Подпрограммы 8);
- «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Можайского муниципального района» (Подпрограмма 1).

Руководители отраслевых (функциональных) органов администрации Можайского муниципального района, являющихся ответственными исполнителями подпрограмм/разделов/мероприятий Программы, несут персональную ответственность за выполнение указанных мероприятий в запланированный срок.

Контроль за реализацией Программы осуществляет руководитель администрации Можайского муниципального района, заместитель руководителя администрации Можайского муниципального района. Оценка эффективности Программы, сроки и формы предоставления отчетности о реализации Программы, внесение изменений в Программу осуществляются в соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ Можайского муниципального района, утвержденным постановлением администрации Можайского муниципального района.

Приложение № 1  
к Программе

#### ПОДПРОГРАММА 1

**«Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе Муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Можайского муниципального района»»**

##### 1. Паспорт Подпрограммы 1

Наименование Подпрограммы 1	«Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе Муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Можайского муниципального района»» (далее – Подпрограмма 1)
Цель Подпрограммы 1	Снижение административных барьеров, повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна»
Задачи Подпрограммы 1	1. Реализация общесистемных мер по снижению административных барьеров и повышению доступности государственных и муниципальных услуг в Можайском муниципальном районе. 2. Содержание и обеспечение деятельности МФЦ в Можайском муниципальном районе.
Координатор Подпрограммы 1	Заместитель руководителя администрации Можайского муниципального района Сперанский А.А.



Муниципальный заказчик Подпрограммы 1	Управление экономического развития администрации Можайского муниципального района					
Сроки реализации Подпрограммы 1	2017- 2021 годы					
Источники финансирования Подпрограммы 1, в том числе по годам (тыс.рублей):	За весь период	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
Всего	128 890,5	25 778,1	25 778,1	25 778,1	25 778,1	25 778,1
Бюджет Можайского муниципального района	128 390,5	25 678,1	25 678,1	25 678,1	25 678,1	25 678,1
Внебюджетные источники	500,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Планируемые результаты Реализации Подпрограммы 1	<p>1. Обеспечение среднего числа обращений представителей бизнес-сообщества в орган государственной власти Московской области, орган местного самоуправления, МФЦ для получения одной государственной (муниципальной) услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности, на уровне 1,5 единиц в период всего срока реализации Подпрограммы 1.</p> <p>2. Снижение среднего времени ожидания в очереди при обращении заявителя в орган государственной власти Московской области (ОМСУ муниципального образования Московской области) для получения государственных (муниципальных) услуг до 10 минут к 2020 году.</p> <p>3. Снижение среднего времени ожидания в очереди при обращении заявителя в МФЦ до 11 минут к 2021 году.</p> <p>4. Снижение доли случаев нарушения нормативных сроков и порядка предоставления государственных (муниципальных) услуг (функций) до 3% к 2018 году.</p> <p>5. Достижение уровня удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг 94% к концу срока реализации Подпрограммы 1.</p> <p>6. Обеспечение доли государственных, муниципальных и иных услуг, предоставляемых в МФЦ на территории Московской области субъектам малого и среднего предпринимательства, от общего количества государственных, муниципальных и иных услуг, включенных в перечень услуг, предоставляемых субъектам малого и среднего предпринимательства на уровне 100% в период всего срока реализации Подпрограммы 1.</p> <p>7. Увеличение доли обращений в МФЦ за получением государственных услуг исполнительных органов государственной власти и муниципальных услуг ОМСУ муниципальных образований Московской области в общем количестве обращений за получением государственных и муниципальных услуг с 65% в 2016 году до 90%, начиная с 2018 года и далее.</p> <p>8. Обеспечение доли граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ, на уровне 100% в период всего срока реализации Подпрограммы 1.</p> <p>9. Доведение среднего количества обращений за получением государственных и муниципальных услуг на одно окно МФЦ в день, с 35 единиц в 2016 году до 40 единиц в 2021 году.</p>					

## 2. Характеристика сферы реализации Подпрограммы 1, формулировка основных проблем

Приоритеты государственной политики Московской области в сфере государственного управления – это, прежде всего, повышение уровня жизни населения и улучшение условий ведения предпринимательской деятельности. Совершенствование системы государственного управления, в том числе снижение административных барьеров, оптимизация предоставления государственных и муниципальных услуг, являются общегосударственной задачей, которая поставлена перед органами власти всех уровней.

Многофункциональный центр в Можайском муниципальном районе открылся в конце 2013 года, и сегодня можно с уверенностью сказать, что с его появлением решить тот или иной вопрос, связанный с оформлением документов, для можайцев стало намного проще.

В офисе МФЦ работает 9 окон (г.Можайск, ул. Московская, д. 15, здание администрации). Главная задача МФЦ – доступность обращения граждан за получением государственных и муниципальных услуг, поэтому в 2015-2016 гг. открыто 11 удаленных рабочих мест (УРМ) во всех поселениях района (в г.п.Уваровка – 2 УРМ). Прием заявителей в МФЦ осуществляется с 8-00 до 20-00 ежедневно (кроме воскресенья).

Несмотря на большое количество окон и режим работы, посетителей всегда достаточно. С таким объемом предоставляемых услуг (а это порядка 200 услуг) работать очень сложно. Требования к сотрудникам очень высоки. Все сотрудники прошли обучение и практику по всем видам услуг, проводились занятия с психологом, регулярно проводится проверка знаний – тестирование и аттестация.

11

На протяжении всего периода работы МФЦ наблюдается стабильная положительная динамика по количеству предоставленных услуг и консультаций.

	2013	2014		2015		2016
	факт	план по муниципальному заданию	факт	план по муниципальному заданию	факт	план по муниципальному заданию
предоставленные услуги	1 078	7 000	8 285	50 000	53 647	79 300
консультирование	210	1 600	1 850	2 000	2 161	2 270

В 2015 году принят Региональный стандарт организации деятельности МФЦ в Московской области.

Требования указанного стандарта соблюдены: интерьер зала ожидания оснащен платежными терминалами, уголок матери и ребенка, кофейным автоматом и аппаратом с продуктами питания, информационными панелями, телевизором, транслирующим канал «360 Подмосковье», организован бесплатный Wi-fi, в зале ожидания размещена комфортабельная мебель, свежая пресса, реализуется возможность предварительного сканирования документов.

Качество государственного управления напрямую связано с качеством жизни. Недостатки государственного управления являются одним из главных факторов, негативно влияющих на отношение граждан и представителей бизнеса к органам государственной власти и на предпринимательский климат в территориях.

Реализация данной Подпрограммы позволит органам местного самоуправления создать строго регламентированную систему взаимодействия всех участников предоставления услуг при их оказании населению и бизнесу, а также обеспечит максимально полное удовлетворение потребностей жителей с минимальными затратами времени, что, в целом, влияет на качество жизни в нашем районе.

## 3. Описание цели и задач Подпрограммы 1

Целью Подпрограммы 1 является снижение административных барьеров, повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна».

Для достижения поставленной цели сформулированы следующие задачи:

1. Реализация общесистемных мер по снижению административных барьеров и повышению доступности государственных и муниципальных услуг в Можайском муниципальном районе.
2. Содержание и обеспечение деятельности МФЦ в Можайском муниципальном районе.

## 4. Перечень мероприятий Подпрограммы 1

Для достижения цели Подпрограммы 1 и решения поставленных задач администрацией Можайского муниципального района запланировано проведение соответствующих мероприятий, которые отражены в таблице. Финансирование мероприятий Подпрограммы 1 будет осуществляться за счет средств бюджета Можайского муниципального района, бюджета Московской области, а также за счет внебюджетных источников.

№п/п	Мероприятия по реализации Подпрограммы 1	Источники финансирования	Всего (тыс.руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Срок исполнения мероприятия	Ответственный за выполнение мероприятия	Комментарии по исполнению мероприятия	Обоснование финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год				
1.	Реализация общесистемных мер по снижению административных барьеров и повышению доступности государственных и муниципальных услуг в Можайском			не требует финансирования								



	муниципальном районе											
1.1	Приведение нормативных правовых актов органов местного самоуправления Можайского муниципального района в соответствие с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»								2017-2021 постоянно	Управление экономическо го развития но АММР	1. Анализ муниципальных правовых актов на соответствие требованиям Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ. 2. Внесение необходимых изменений в нормативные правовые акты	
1.2	Проведение оценки регулирующего воздействия в отношении проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности								2017-2021 постоянно	Управление экономическо го развития но АММР	Проведение правовой экспертизы проектов муниципальных правовых актов, а также проведение независимой экспертизы административных регламентов в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ	
1.3	Оптимизация предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе обеспечение их предоставления по экстерриториальному принципу, по жизненным ситуациям								2017-2021 постоянно	Директор МФЦ		
1.4	Оперативный мониторинг качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу								2017-2021 постоянно	Директор МФЦ / Управление экономическо го развития но АММР		

13

	«одного окна»											
2.	Содержание и обеспечение деятельности МФЦ в Можайском муниципальном районе	ИТОГО	128 890,5	25 778,1	25 778,1	25 778,1	25 778,1	25 778,1		Директор МФЦ / Управление экономическо го развития но АММР	Контроль за выполнением муниципального задания и планом финансово-хозяйственной деятельности	
		Бюджет Можайского муниципального района	128 390,5	25 678,1	25 678,1	25 678,1	25 678,1	25 678,1				
		Внебюджетные источники	500,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0				
2.1	Оплата труда и иные выплаты	Бюджет Можайского муниципального района	113 987,5	22 797,5	22 797,5	22 797,5	22 797,5	22 797,5	2017-2021 постоянно	Директор МФЦ / Управление экономическо го развития но АММР	заработная плата, начисления на выплаты по оплате труда, стимулирующие, социальные выплаты	нормативный метод (с учетом положения об оплате труда, штатным расписанием, в соответствии с размером оклада специалиста 2 категории)
2.2	Коммунальные услуги, связь	Бюджет Можайского муниципального района	3 285,0	657,0	657,0	657,0	657,0	657,0	2017-2021 постоянно	Директор МФЦ / Управление экономическо го развития но АММР	затраты на тепловую энергию, холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, энергоснабжение, выделенный канал интернет, услуги телефонной связи	нормативный метод (расчет произведен по нормативам потребления ресурсов по утвержденным тарифам)
2.3	Приобретение и содержание имущества	Бюджет Можайского муниципального района	1 110,0	222,0	222,0	222,0	222,0	222,0	2017-2021 постоянно	Директор МФЦ / Управление экономическо го развития но АММР	затраты на техническое обслуживание и ремонт охранной аппаратуры, компьютерной техники, автомобиля, текущий ремонт помещения, приобретение мебели, телефонных аппаратов, факсов и т.д.	анализ сопоставимых рыночных цен

14



2.4	Прочие расходы	ИТОГО	10 508,0	2 101,6	2 101,6	2 101,6	2 101,6	2 101,6	2017-2021 постоянно	Директор МФЦ / Управление экономического развития АММР	страхование ОСАГО, обучение, обслуживание ПО, обслуживание охранной сигнализации, нотариальные услуги, приобретение программных продуктов, услуги СМИ, транспортный налог, ГСМ, расходные материалы к оргтехнике, канцтовары, бутилированная вода и т.д.	Анализ сопоставимых рыночных цен
		Бюджет Можайского муниципального района	10 008,0	2 001,6	2 001,6	2 001,6	2 001,6	2 001,6				
		Внебюджетные источники	500,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0				
ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 1		Итого	128 890,5	25 778,1	25 778,1	25 778,1	25 778,1	25 778,1				
		Бюджет Можайского муниципального района	128 390,5	25 678,1	25 678,1	25 678,1	25 678,1	25 678,1				
		Внебюджетные источники	500,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0				

5. Целевые показатели (индикаторы), характеризующие достижение поставленной цели и задач Подпрограммы 1

№ п/п	Наименование показателя (индикатора) результативности	Единица измерения	Значение показателя на начало реализации Подпрограммы 1	Планируемое значение показателя по годам реализации Подпрограммы 1					Методика расчета значений целевых показателей (индикаторов) Подпрограммы 1 (математическая формула, источники получения информации, в т.ч. формы статистической отчетности, периодичность представления)
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
1	Реализация общесистемных мер по снижению административных барьеров и повышению доступности государственных и муниципальных услуг в Можайском муниципальном районе								
1.1	Среднее число обращений представителей бизнес-сообщества в орган государственной власти Московской области, орган	единиц	1,6	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	Среднее число обращений определяется путем деления суммы всех выявленных значений по числу обращений на количество опрошенных респондентов. Статистические источники – результаты социологических исследований мнения представителей бизнес-сообщества по каждой услуге, связанной со сферой предпринимательской деятельности.

15

	местного самоуправления, МФЦ для получения одной государственной (муниципальной) услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности								Периодичность представления – ежегодно.
1.2	Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган государственной власти Московской области (ОМСУ муниципального образования Московской области) для получения государственных (муниципальных) услуг, в том числе	минута	13,5	13	12	11	10	10	Значение показателя определяется по формуле: $T = \frac{\sum_{i=0}^n (T_i)}{n}$ , где: T – среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в ОМСУ муниципального образования Московской области для получения муниципальных (государственных) услуг; T <sub>i</sub> – время ожидания в очереди при обращении заявителя в ОМСУ муниципального образования Московской области для получения муниципальных (государственных) услуг по каждому случаю обращения; n – общее количество обращений заявителей в ОМСУ муниципального образования Московской области для получения муниципальных (государственных) услуг. Статистические источники – результаты социологического исследования (опроса) заявителей. Периодичность представления – ежегодно.
1.2.1	Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в МФЦ	минута	13,5	13	12,5	12	11,5	11	Значение показателя определяется по формуле: $T = \frac{\sum_{i=0}^n (T_{mi})}{n}$ , где: T – среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в МФЦ; T <sub>mi</sub> – время ожидания в очереди при обращении заявителя в МФЦ для получения государственных (муниципальных) услуг по каждому случаю обращения; n – общее количество обращений заявителей в МФЦ для получения государственных (муниципальных) услуг. Статистические источники – результаты социологического исследования (опроса) заявителей. Периодичность представления – ежегодно.
1.3	Доля случаев нарушения нормативных сроков и порядка предоставления государственных (муниципальных) услуг (функций)	%	5	4	3	3	3	3	Показатель определяется путем сравнения фактического срока получения муниципальной (государственной) услуги, указанного заявителем в ходе опроса, с нормативно установленным сроком по данной услуге. Значение показателя определяется по формуле: $C = \frac{K_{снс}}{K_0} \times 100\%$ , где: C – доля случаев нарушения нормативных сроков предоставления муниципальных (государственных) услуг; K <sub>снс</sub> – количество выявленных в ходе опроса случаев нарушения сроков предоставления муниципальных (государственных) услуг; K <sub>0</sub> – общее количество опрошенных, обратившихся за получением услуг.

16



									Статистические источники – результаты социологического исследования (опроса) заявителей. Периодичность представления – ежегодно.
1.4 I гр.	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	%	91	92	92,5	93	93,5	94	Значение показателя определяется по формуле на основе данных социологических опросов заявителей: $D_{уд} = \frac{D_{г} + D_{мфц}}{2}$ Статистические источники – результаты социологического исследования (опроса) заявителей. Периодичность представления – ежегодно.
1.5 I гр.	Доля государственных, муниципальных и иных услуг, предоставляемых в МФЦ на территории Московской области субъектам малого и среднего предпринимательства, от общего количества государственных, муниципальных и иных услуг, включенных в перечень услуг, предоставляемых субъектам малого и среднего предпринимательства	%	100	100	100	100	100	100	Значение показателя определяется по формуле: $D = \frac{Y_{мсп}}{P_{мсп}} \times 100\%$ , где: D – доля государственных, муниципальных и иных услуг, предоставляемых в МФЦ субъектам малого и среднего предпринимательства, от общего количества государственных, муниципальных и иных услуг, включенных в перечень услуг, предоставляемых субъектам малого и среднего предпринимательства (по данным ведомственной статистики); Y <sub>мсп</sub> – количество государственных, муниципальных и иных услуг, предоставляемых в МФЦ субъектам малого и среднего предпринимательства (по данным ведомственной статистики); P <sub>мсп</sub> – количество государственных, муниципальных и иных услуг, включенных в перечень услуг, предоставляемых субъектам малого и среднего предпринимательства. Статистические источники – данные ведомственной статистики. Периодичность представления – ежегодно.
1.6 I гр.	Увеличение доли обращений в МФЦ за получением государственных услуг исполнительных органов государственной власти и муниципальных услуг ОМСУ муниципальных образований Московской области в общем количестве обращений за получением государственных и муниципальных услуг	%	65	75	90	90	90	90	Показатель определяется отношением количества обращений в МФЦ за получением государственных услуг ЦИОГВ Московской области и муниципальных услуг ОМСУ муниципальных образований Московской области в отчетном периоде к общему количеству обращений за получением государственных услуг ИОГВ и муниципальных услуг ОМСУ муниципальных образований Московской области в отчетном периоде. Рассчитывается по формуле: $O_{мфц} = \frac{O_{мфц}}{O_{общ}} \times 100\%$ , где: O <sub>мфц</sub> – доля обращений в МФЦ за получением государственных услуг ИОГВ и муниципальных услуг ОМСУ муниципальных образований Московской области; O <sub>общ</sub> – общее количество заявителей, обратившихся за получением государственных услуг ИОГВ и муниципальных услуг ОМСУ муниципальных образований Московской области в отчетном периоде. Единица измерения – процент. Значение базового показателя – 65. Статистические источники – данные Единой информационной системы оказания услуг (ЕИС ОУ). Периодичность представления – ежегодно.

17

<b>2. Содержание и обеспечение деятельности МФЦ в Можайском муниципальном районе</b>									
2.1 I гр.	Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ	%	100	100	100	100	100	100	Значение показателя определяется в соответствии с методикой, утвержденной протоколом Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 30.10.2012 № 135 (с учетом изменений, утвержденных протоколом заседания Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 13.11.2013 № 138). Статистические источники – данные автоматизированной информационной системы Министерства экономического развития Российской Федерации «Мониторинг развития системы МФЦ». Периодичность представления – ежегодно.
2.2 II гр.	Среднее количество обращений за получением государственных и муниципальных услуг на одно окно МФЦ в день	единица	35	36	37	38	39	40	Значение показателя определяется на основе данных мониторинга по формуле: $A = \frac{T}{n}$ , где: A – среднее количество обращений за получением государственных и муниципальных услуг на одно окно МФЦ в день; T – общее количество обращений за получением государственных и муниципальных услуг в МФЦ в день; n – количество окон обслуживания заявителей в МФЦ. Статистические источники – отчетные данные электронной очереди МФЦ. Периодичность представления – ежеквартально.

Приложение № 2  
к ПрограммеПОДПРОГРАММА 2  
«Информатизация и телекоммуникация»

Наименование Подпрограммы 2	«Информатизация и телекоммуникация» (далее – Подпрограмма 2)
Цель Подпрограммы 2	Повышение качества муниципальных услуг, оказываемых населению Московской области, обеспечение удобства их получения (сокращение сроков оказания), увеличение производительности труда работников органов местного самоуправления муниципального образования Московской области, а также находящихся в ведении организаций и учреждений за счет широкого использования информационно-коммуникационных технологий (далее – ИКТ) в их деятельности.
Задачи Подпрограммы 2	1. Развитие ИКТ для повышения качества муниципального управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса. 2. Создание и обеспечение интеллектуальной системы «Безопасный город». 3. Обеспечение информационной безопасности. 4. Развитие базовой информационно-телекоммуникационной инфраструктуры ОМСУ Можайского муниципального района, в том числе создание каналов связи. 5. Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области базовой информационно-технологической инфраструктурой. 6. Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктурой. 7. Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации.

18



	8. Обеспечение использования в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области региональных и муниципальных информационных систем. 9. Повышение уровня использования информационных технологий в сфере образования Московской области. 10. Улучшение качества покрытия сетями подвижной радиотелефонной связи территории муниципального образования Московской области. 11. Улучшение обеспеченности услугами связи жителей многоквартирных домов на территории муниципального образования Московской области.					
Координатор Подпрограммы 2	Заместитель руководителя администрации Можайского муниципального района – начальник управления делами администрации Можайского муниципального района Богучарский А.Н.					
Муниципальный заказчик Подпрограммы 2	Управление делами администрации Можайского муниципального района					
Сроки реализации Подпрограммы 2	2017 - 2021 годы					
Источники финансирования Подпрограммы 2, в том числе по годам (тыс.рублей):	За весь период	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
Всего	41 923,00	8 697,00	8 697,00	7 135,00	8 697,00	8 697,00
Бюджет Можайского муниципального района	41 923,00	8 697,00	8 697,00	7 135,00	8 697,00	8 697,00
Планируемые результаты реализации Подпрограммы 2	<p>1. Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с установленными требованиями на уровне 100 % начиная с 2017 г.</p> <p>2. Доля информационных систем и ресурсов, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области в своей деятельности, обеспеченных требуемым аппаратным обеспечением с 96% в 2017 г. до 100 % в 2021 г.</p> <p>3. Доля персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз с уровне 100 % начиная с 2017 г.</p> <p>4. Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями на уровне 100 % начиная с 2017 г.</p> <p>5. Доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием МСЭД и средств электронной подписи с 95% в 2017 г. до 100 % в 2019 г.</p> <p>6. Увеличение доли граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме с 60% в 2017 г. до 80 % в 2019 г.</p> <p>7. Доля ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений, использующих региональные межведомственные информационные системы поддержки обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности с 80% в 2017 г. до 100 % в 2021 г.</p> <p>8. Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящихся в их ведении организаций и учреждений, участвующих в планировании, подготовке и проведении конкурентных процедур с использованием ЕАСУЗ на уровне 100 % начиная с 2017 г.</p> <p>9. Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящихся в их ведении организаций и учреждений, использующих ЕИСУГИ для учета и контроля эффективности использования государственного и муниципального имущества на уровне 100 % начиная с 2017 г.</p> <p>10. Доля используемых в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области информационно-аналитических сервисов ЕИАС ЖКХ МО с 50% в 2017 г. до 100 % в 2021 г.</p> <p>11. Доля муниципальных учреждений общего образования, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 100 % начиная с 2017 г.:</p> <p>для организаций дошкольного образования – не менее 2 Мбит/с;</p>					

19

	<p>для общеобразовательных организаций, расположенных в городских поселениях, – не менее 50 Мбит/с;</p> <p>для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских поселениях, – не менее 10 Мбит/с</p> <p>12. Количество современных компьютеров (со сроком эксплуатации не более семи лет) на 100 обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области от 12,9 шт. в 2017 г. до 13,3 в 2021 г.</p> <p>13. Среднее количество установленных базовых станций операторов на территории муниципального образования Московской области из расчета на 1 кв. км в населенных пунктах с численностью населения более 100 тыс. чел. от 2 шт. в 2017 г., до 3,1 в 2021 г.</p> <p>14. Среднее количество установленных базовых станций операторов на территории муниципального образования Московской области из расчета на 1 кв. км в населенных пунктах с численностью населения более 10 тыс. чел. от 1,5 в 2017 г., до 2,75 в 2021 г.</p> <p>15. Доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи с 75% в 2017 г. до 90 % в 2021 г.</p>
--	---

## 2. Характеристика сферы реализации Подпрограммы 2, формулировка основных проблем

Одним из важнейших факторов, влияющих на развитие общества, стало широкое распространение информационных технологий во всех сферах человеческой деятельности. Подпрограмма 2 определяет основные приоритеты, принципы и направления реализации единой политики в сфере развития информационных и телекоммуникационных технологий в Можайском муниципальном районе.

Особую роль в процессе информатизации играет информатизация сферы управления, так как она не только повышает эффективность управления на всех его уровнях, но и позволяет увеличить эффективность целенаправленной деятельности человека в других сферах.

Переход на новый уровень управления Можайским муниципальным районом, который способен обеспечить его эффективное развитие, возможен в современных условиях только при применении ИКТ.

В последние годы в администрации Можайского муниципального района возрастает роль информационных технологий, увеличивается количество автоматизированных процедур органов местного самоуправления, активно внедряются новые программные комплексы, развивается информационное взаимодействие органов власти.

## 3. Описание цели и задач Подпрограммы 2

Цели и задачи Подпрограммы 2 соответствуют национальным приоритетам использования информационных технологий в деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Московской области, а также находящихся в ведении организаций и учреждений, определенных в следующих руководящих документах:

Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации до 2020 года, одобренная решением Президента Российской Федерации от 07.02.2008 № Пр-212.

Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р.

Концепция создания и развития государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 20.07.2011 № 1275-р.

Концепция развития механизмов предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.12.2013 № 2516-р.

Целью Подпрограммы 2 является повышение качества муниципальных и других услуг, оказываемых населению Московской области, обеспечение удобства их получения, увеличение производительности труда работников органов местного самоуправления муниципального образования Московской области, а также находящихся в ведении организаций и учреждений за счет широкого использования ИКТ в их деятельности.

Для достижения указанной цели в рамках Подпрограммы 2 предусматривается решение следующих основных задач:

1. Развитие ИКТ для повышения качества муниципального управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса.
2. Создание и обеспечение интеллектуальной системы «Безопасный город».
3. Обеспечение информационной безопасности.

20



4. Развитие базовой информационно-телекоммуникационной инфраструктуры ОМСУ Можайского муниципального района, в том числе создание каналов связи.
5. Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области базовой информационно-технологической инфраструктурой.
6. Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктурой.
7. Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации.
8. Обеспечение использования в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области региональных и муниципальных информационных систем.
9. Повышение уровня использования информационных технологий в сфере образования Московской области.
10. Улучшение качества покрытия сетями подвижной радиотелефонной связи территории муниципального образования Московской области.
11. Улучшение обеспеченности услугами связи жителей многоквартирных домов на территории муниципального образования Московской области.

#### 4. Перечень мероприятий Подпрограммы 2

Для достижения цели Подпрограммы 2 и решения поставленных задач администрацией Можайского муниципального района запланировано проведение соответствующих мероприятий, которые отражены в таблице. Финансирование мероприятий Подпрограммы 2 будет осуществляться за счет средств бюджета Можайского муниципального района, бюджета Московской области.

№ п/п	Мероприятия по реализации Подпрограммы 2	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Срок исполнения мероприятия	Ответственный за выполнение мероприятия	Комментарии по исполнению мероприятия	Обоснование финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год				
Задача 1.	Развитие ИКТ для повышения качества муниципального управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса	Бюджет Можайского муниципального района	32 563,00	6 825,00	6 825,00	5 263,00	6 825,00	6 825,00	2017 – 2021 постоянно	Управление делами АММР		Анализ сопоставимых рыночных цен (объем финансирования запланирован на основе фактически произведенных затрат в 2014 году по соответствующим статьям расходов с корректировкой стоимости услуг обслуживающих организаций на 2015 год)
1.1.	Приобретение и сопровождение программных и аппаратных средств информатизации муниципальных информационных систем, а также муниципального сегмента региональных	Бюджет Можайского муниципального района	32 563,00	6 825,00	6 825,00	5 263,00	6 825,00	6 825,00	2017 – 2021 постоянно	Управление делами АММР		

21

	информационных систем											
1.1.1.	Приобретение и сопровождение программных средств информатизации	Бюджет Можайского муниципального района	12 358,00	2 584,00	2 584,00	2 022,00	2 584,00	2 584,00	2017 – 2021 постоянно	Управление делами АММР	Включает затраты на приобретение, сопровождение и обновление программных продуктов и баз данных.	
1.1.2.	Приобретение и сопровождение аппаратных средств информатизации	Бюджет Можайского муниципального района	21 205,00	4 241,00	4 241,00	3 241,00	4 241,00	4 241,00	2017 – 2021 постоянно	Управление делами АММР	Включает затраты на приобретение, обслуживание и ремонт оргтехники и компьютерного оборудования, приобретение расходных материалов.	
1.1.3.	Подключение, развитие, модернизация и техническая поддержка муниципального сегмента региональных информационных систем	Бюджет Можайского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2017 – 2021 постоянно	Управление делами АММР	Включает расходы на подключение к единой региональной ИКТ инфраструктуре. Внедрение, обучение, поддержку и консультации по информационным системам регионального уровня (СМЭВ, АИС ГМП, Реестр государственных услуг, МСЭД, РГИС и другие)	
Задача 2.	Создание и обеспечение интеллектуальной системы «Безопасный город»	Бюджет Можайского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2017 – 2021 постоянно	Управление делами АММР		



2.1.	Приобретение и сопровождение системы видеонаблюдения «Безопасный город»	Бюджет Можайского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2017 – 2021 постоянно	Управление делами АММР	Включает затраты на закупку оборудования и программного обеспечения для системы видеонаблюдения «Безопасный город», прокладку транспортных линий связи, техническое сопровождение системы видеонаблюдения «Безопасный город»	Анализ сопоставимых рыночных цен (объем финансирования запланирован на основе фактически произведенных затрат в 2014 году по соответствующим статьям расходов с корректировкой стоимости услуг обслуживающих организаций на 2015 год)
Задача 3.	Обеспечение информационной безопасности	Бюджет Можайского муниципального района	1 000,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	2017 – 2021 постоянно	Управление делами АММР		
3.1.	Аттестация и ператтестация информационных систем	Бюджет Можайского муниципального района	1 000,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	2017 – 2021 постоянно	Управление делами АММР	Включает расходы на приобретение аппаратных и программных средств защиты, а также расходы на проведение проверок, испытаний, аттестаций и технического обслуживания средств защиты.	Анализ сопоставимых рыночных цен (объем финансирования запланирован на основе фактически произведенных затрат в 2014 году по соответствующим статьям расходов с корректировкой стоимости услуг обслуживающих организаций на 2015 год)
Задача 4.	Развитие базовой информационно-телекоммуникационной инфраструктуры ОМСУ Можайского муниципального района, в том числе создание каналов связи	Бюджет Можайского муниципального района	8 360,00	1 672,00	1 672,00	1 672,00	1 672,00	1 672,00	2017 – 2021 постоянно	Управление делами АММР		

23

4.1.	Монтаж и обслуживание мультисервисных сетей передачи данных, интернет каналов, телефонных каналов связи	Бюджет Можайского муниципального района	8 360,00	1 672,00	1 672,00	1 672,00	1 672,00	1 672,00	2017 – 2021 постоянно	Управление делами АММР	Включает расходы на прокладку, настройку мультисервисных сетей передачи данных, подключение и оплату интернет каналов, телефонных и телеграфных каналов связи.	Анализ сопоставимых рыночных цен (объем финансирования запланирован на основе фактически произведенных затрат в 2014 году по соответствующим статьям расходов с корректировкой стоимости услуг обслуживающих организаций на 2015 год)
Задача 5.	Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области базовой информационно-технологической инфраструктурой	Бюджет Можайского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2017 – 2021 постоянно	Управление делами АММР		
5.1.	Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с установленными требованиями	Бюджет Можайского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2017 – 2021 постоянно	Управление делами АММР		Анализ сопоставимых рыночных цен (объем финансирования запланирован на основе фактически произведенных затрат в 2014 году по соответствующим статьям расходов с корректировкой стоимости услуг обслуживающих организаций на 2015 год)
Задача 6.	Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области единой	Бюджет Можайского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2017 – 2021 постоянно	Управление делами АММР		

24



	информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктурой												
6.1.	Доля информационных систем и ресурсов, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области в своей деятельности, обеспеченных требуемым аппаратным обеспечением	Бюджет Можайского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2017 – 2021 постоянно	Управление делами АММР		Анализ сопоставимых рыночных цен (объем финансирования запланирован на основе фактически произведенных затрат в 2014 году по соответствующим статьям расходов с корректировкой стоимости услуг обслуживающих организаций на 2015 год)
Задача 7.	Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации	Бюджет Можайского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2017 – 2021 постоянно	Управление делами АММР		Анализ сопоставимых рыночных цен (объем финансирования запланирован на основе фактически произведенных затрат в 2014 году по соответствующим статьям расходов с корректировкой стоимости услуг обслуживающих организаций на 2015 год)
7.1.	Доля персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным	Бюджет Можайского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2017 – 2021 постоянно	Управление делами АММР		

25

	программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз												
7.2.	Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями	Бюджет Можайского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2017 – 2021 постоянно	Управление делами АММР		
Задача 8.	Обеспечение использования в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области региональных и муниципальных информационных систем	Бюджет Можайского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2017 – 2021 постоянно	Управление делами АММР		Анализ сопоставимых рыночных цен (объем финансирования запланирован на основе фактически произведенных затрат в 2014 году по соответствующим статьям расходов с корректировкой стоимости услуг обслуживающих организаций на 2015 год)
8.1.	Основное мероприятие. Обеспечение подключения к региональным межведомственным информационным системам и сопровождение пользователей ОМСУ муниципального образования Московской области	Бюджет Можайского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2017 – 2021 постоянно	Управление делами АММР		

26



8.2.	Внедрение и сопровождение информационных систем поддержки обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области	Бюджет Можайского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2017 – 2021 постоянно	Управление делами АММР		
8.3.	Внедрение и сопровождение информационных систем поддержки оказания государственных и муниципальных услуг и контрольно-надзорной деятельности в ОМСУ муниципального образования Московской области	Бюджет Можайского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2017 – 2021 постоянно	Управление делами АММР		
8.4.	Развитие и сопровождение муниципальных информационных систем обеспечения деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области	Бюджет Можайского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2017 – 2021 постоянно	Управление делами АММР		
Задача 9.	Повышение уровня использования информационных технологий в сфере образования Московской области	Бюджет Можайского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2017 – 2021 постоянно	Управление делами АММР		Анализ сопоставимых рыночных цен (объем финансирования запланирован на основе фактически произведенных затрат в 2014 году по соответствующим статьям расходов с корректировкой

27

												стоимости услуг обслуживающих организаций на 2015 год
9.1.	Основное мероприятие. Внедрение информационных технологий для повышения качества и доступности образовательных услуг населению Московской области	Бюджет Можайского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2017 – 2021 постоянно	Управление делами АММР		
9.2.	Обеспечение муниципальных учреждений общего образования доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет в соответствии с требованиями, с учетом субсидии из бюджета Московской области	Бюджет Можайского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2017 – 2021 постоянно	Управление делами АММР		
9.3.	Приобретение современных аппаратно-программных комплексов для общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, с учетом субсидии из бюджета Московской области	Бюджет Можайского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2017 – 2021 постоянно	Управление делами АММР		
Задача 10.	Улучшение качества покрытия сетями подвижной радиотелефонной связи территории	Бюджет Можайского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2017 – 2021 постоянно	Управление делами АММР		

28



	<b>муниципального образования Московской области</b>												
10.1.	Основное мероприятие. Развитие телекоммуникационной инфраструктуры в области подвижной радиотелефонной связи на территории муниципального образования Московской области	Бюджет Можайского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2017 – 2021 постоянно	Управление делами АММР			
10.2.	Создание условий для размещения радиоэлектронных средств на земельных участках в границах муниципального образования	Бюджет Можайского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2017 – 2021 постоянно	Управление делами АММР			
10.3.	Создание условий для размещения радиоэлектронных средств на зданиях и сооружениях в границах муниципального образования	Бюджет Можайского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2017 – 2021 постоянно	Управление делами АММР			
Задача 11.	<b>Улучшение обеспеченности услугами связи жителей многоквартирных домов на территории муниципального образования Московской области</b>	<b>Бюджет Можайского муниципального района</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2017 – 2021 постоянно</b>	<b>Управление делами АММР</b>			

29

11.1.	Основное мероприятие. Развитие сети волоконно-оптических линий связи для обеспечения возможности жителей городских округов и муниципальных районов, городских и сельских поселений пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет не менее чем 2 операторами связи	Бюджет Можайского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2017 – 2021 постоянно	Управление делами АММР			
11.2.	Инвентаризация кабельной канализации на территории Московской области и постановка кабельной канализации на балансый учет	Бюджет Можайского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2017 – 2021 постоянно	Управление делами АММР			
11.3.	Создание условий доступа операторам связи в многоквартирные дома и подключение подъездного видеонаблюдения	Бюджет Можайского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2017 – 2021 постоянно	Управление делами АММР			
11.4.	Формирование реестра операторов связи, оказывающих услуги по предоставлению широкополосного доступа в информационно-телекоммуникационную	Бюджет Можайского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2017 – 2021 постоянно	Управление делами АММР			

30







1.7	Доля ОМСУ Можайского муниципального района, использующих автоматизированные системы управления бюджетными процессами ОМСУ Можайского муниципального района в части исполнения местных бюджетов	%	100	100	100	100	100	100	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ , где: n – доля ОМСУ Можайского муниципального района, использующих автоматизированные системы управления бюджетными процессами ОМСУ Можайского муниципального района в части исполнения местных бюджетов; R – количество ОМСУ Можайского муниципального района, автоматизированные системы управления бюджетными процессами ОМСУ Можайского муниципального района в части исполнения местных бюджетов; K – общее количество ОМСУ Можайского муниципального района
1.8	Доля уникальных муниципальных услуг, доступных на РПГУ МО для населения Можайского муниципального района, от общего количества уникальных муниципальных услуг, предоставляемых ОМСУ Можайского муниципального района	%	0	90	100	100	100	100	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ , где: n – доля уникальных муниципальных услуг, доступных на РПГУ МО для населения муниципального образования Московской области, от общего количества уникальных муниципальных услуг, предоставляемых ОМСУ Можайского муниципального района; R – количество уникальных муниципальных услуг, доступных на РПГУ МО для населения муниципального образования Московской области; K – общее количество муниципальных услуг ОМСУ Можайского муниципального района
1.9	Доля информации о муниципальных платежах, переданных в ИС УНП МО для взаимодействия с государственной информационной системой о государственных и муниципальных платежах	%	-	0	30	60	80	80	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ , где: n – доля информации о муниципальных платежах, переданных в ИС УНП МО для взаимодействия с государственной информационной системой о государственных и муниципальных платежах; R – объем муниципальных платежей ОМСУ Можайского муниципального района, переданных в ИС УНП МО; K – общий объем муниципальных платежей ОМСУ Можайского муниципального района за отчетный период
1.10	Доля ОМСУ Можайского муниципального района, использующих данные и подсистемы РГИС МО при осуществлении муниципальных функций, от общего числа ОМСУ Можайского муниципального района, использующих в своей деятельности данные из подсистемы	%	-	0	40	90	100	100	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ , где: n – доля ОМСУ Можайского муниципального района, использующих данные и подсистемы РГИС МО при осуществлении муниципальных функций; R – количество сотрудников ОМСУ Можайского муниципального района, зарегистрированных в РГИС МО; K – общее количество сотрудников ОМСУ Можайского муниципального района, использующих геопространственные данные
<b>Задача 2. Создание и обеспечение интеллектуальной системы «Безопасный город»</b>									
2.1	Доля социально-значимых объектов, мест массового пребывания людей, оборудованных системами видеонаблюдения и	%	10	20	40	45	50	50	$P = \frac{ОМОВ}{ОКОМ} \times 100\%$ , где: P – доля социально-значимых объектов, мест с массовым пребыванием людей, оборудованных системами видеонаблюдения и подключенных к системе

33

	подключенных к системе «Безопасный регион», в общем числе таких объектов и мест до 50%.								«Безопасный регион», в общем числе таких объектов и мест; ОМОВ - количество социально-значимых объектов, мест с массовым пребыванием людей, оборудованных системами видеонаблюдения и подключенных к системе «Безопасный регион»; ОКОМ - общее количество социально-значимых объектов, мест с массовым пребыванием людей
<b>Задача 3. Обеспечение информационной безопасности</b>									
3.1	Доля муниципальных ИС, соответствующих требованиям нормативных документов по защите информации, от общего количества муниципальных ИС	%	50	60	80	90	100	100	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ , где: n – доля муниципальных информационных систем, используемых ОМСУ Можайского муниципального района, обеспеченных средствами защиты информации в соответствии с классом защиты обрабатываемой информации; R – количество муниципальных информационных систем, используемых ОМСУ Можайского муниципального района, обеспеченных средствами защиты информации в соответствии с классом защиты обрабатываемой информации; K – общее количество муниципальных информационных систем, используемых ОМСУ Можайского муниципального района, которые необходимо обеспечить средствами защиты информации в соответствии с классом защиты обрабатываемой информации
<b>Задача 4. Развитие базовой информационно-телекоммуникационной инфраструктуры ОМСУ Можайского муниципального района, в том числе создание каналов связи</b>									
4.1	Доля рабочих мест сотрудников ОМСУ Можайского муниципального района подключенных к ЛВС ОМСУ Можайского муниципального района	%	100	100	100	100	100	100	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ , где: n – доля рабочих мест работников ОМСУ Можайского муниципального района, подключенным к локальным вычислительным сетям в соответствии с установленными требованиями; R – количество работников ОМСУ Можайского муниципального района, подключенным к локальным вычислительным сетям в соответствии с установленными требованиями; K – общее количество работников ОМСУ Можайского муниципального района
<b>Задача 5. Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области базовой информационно-технологической инфраструктурой</b>									
5.1	Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области базовой информационно-технологической инфраструктурой	%	100	100	100	100	100	100	Значение рассчитывается как среднее значение показателей мероприятий, характеризующих достижение целей и решения задачи 1. Единица измерения – процент.
5.2	Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным	%	100	100	100	100	100	100	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: n – доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в

34



	обеспечением и организационной техникой в соответствии с установленными требованиями									соответствии с установленными требованиями; R – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с установленными требованиями; K – общее количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, нуждающихся в компьютерном оборудовании с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной технике в соответствии с установленными требованиями, или уже обеспеченных таким оборудованием
<b>Задача 6. Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктурой</b>										
6.1	Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктурой	%	95	96	97	98	99	100		Значение рассчитывается как среднее значение показателей мероприятий, характеризующих достижение целей и решения задачи 2. Единица измерения – процент.
6.2	Доля информационных систем и ресурсов, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области в своей деятельности, обеспеченных требуемым аппаратным обеспечением	%	95	96	97	98	99	100		$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: n – доля информационных систем и ресурсов, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области в своей деятельности, обеспеченных требуемым аппаратным обеспечением R – совокупное значение мощностей аппаратного обеспечения в ОМСУ муниципального образования Московской области; K – совокупное значение требований информационных систем и ресурсов, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области в своей деятельности
<b>Задача 7. Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации</b>										
7.1	Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации	%	75	80	85	90	95	100		$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: n – доля информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами защиты информации в соответствии с классом защиты обрабатываемой информации; R – совокупное значение мощностей аппаратного обеспечения ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами защиты информации в соответствии с классом защиты обрабатываемой информации; K – общее количество информационных систем, используемых ОМСУ

35

										муниципального образования Московской области, которые необходимо обеспечить средствами защиты информации в соответствии с классом защиты обрабатываемой информации
7.2	Доля персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз	%	100	100	100	100	100	100		$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: n – доля персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз; R – количество персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз; K – общее количество компьютерного оборудования, используемого на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области
7.3	Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями	%	100	100	100	100	100	100		$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: n – доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями; R – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями; K – общая потребность работников ОМСУ муниципального образования Московской области в средствах электронной подписи
<b>Задача 8. Обеспечение использования в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области региональных и муниципальных информационных систем</b>										
8.1	Обеспечение использования в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области региональных и муниципальных информационных систем	%	69	80	86	91	94	96		Значение рассчитывается как среднее значение показателей мероприятий, характеризующих достижение целей и решения задачи 4. Единица измерения – процент.
8.2	Доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными	%	90	95	95	100	100	100		$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: n – доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и

36



	ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием МСЭД и средств электронной подписи									конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием межведомственной системы электронного документооборота Московской области и средств электронной подписи; R – количество документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием межведомственной системы электронного документооборота Московской области и средств электронной подписи; K – общее количество документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения
8.3 I гр.	Увеличение доли граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме	%	50	60	70	80	80	80	80	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: n – доля граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме; R – численность граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме; K – численность населения муниципального образования Московской области</p>
8.4	Доля ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений, использующих региональные межведомственные информационные системы поддержки обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности	%	75	80	85	90	95	100	100	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: n – доля ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений, использующих региональные межведомственные информационные системы поддержки обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности; R – количество ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений, использующих региональные межведомственные информационные системы поддержки обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности; K – общее количество ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений, у которых внедрены региональные межведомственные информационные системы поддержки обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности</p>

37

8.5	Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящихся в их ведении организаций и учреждений, участвующих в планировании, подготовке и проведении конкурентных процедур с использованием ЕАСУЗ	%	100	100	100	100	100	100	100	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: n – доля ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящихся в их ведении организаций и учреждений, участвующих в планировании, подготовке и проведении конкурентных процедур с использованием ЕАСУЗ; R – количество ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящихся в их ведении организаций и учреждений, участвующих в планировании, подготовке и проведении конкурентных процедур с использованием ЕАСУЗ; K – общее количество ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящихся в их ведении организаций и учреждений, участвующих в планировании, подготовке и проведении конкурентных процедур</p>
8.6	Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящихся в их ведении организаций и учреждений, использующих ЕИСУГИ для учета и контроля эффективности использования государственного и муниципального имущества	%	100	100	100	100	100	100	100	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: n – доля ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящихся в их ведении организаций и учреждений, использующих ЕИСУГИ для учета и контроля эффективности использования государственного и муниципального имущества; R – количество ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящихся в их ведении организаций и учреждений, использующих ЕИСУГИ для учета и контроля эффективности использования государственного и муниципального имущества; K – общее количество ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящихся в их ведении организаций и учреждений</p>
8.7	Доля используемых в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области информационно-аналитических сервисов ЕИАС ЖКХ МО	%	0	50	70	80	90	100	100	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: n – доля используемых в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области информационно-аналитических сервисов ЕИАС ЖКХ МО; R – количество используемых в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области информационно-аналитических сервисов ЕИАС ЖКХ МО; K – общее количество информационно-аналитических сервисов ЕИАС ЖКХ МО</p>
<b>Задача 9. Повышение уровня использования информационных технологий в сфере образования Московской области</b>										
9.1	Повышение уровня использования информационных технологий в сфере образования Московской области	%	100	100	100	100	100	100	100	$n = \frac{n_1 + \frac{n_2}{k}}{2}$ <p>где: n – повышение уровня использования информационных технологий в сфере</p>

38



										образования Московской области; <b>П<sub>1</sub></b> – доля муниципальных учреждений общего образования, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для организаций дошкольного образования – не менее 2 Мбит/с, для общеобразовательных организаций, расположенных в городских поселениях, – не менее 50 Мбит/с, для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских поселениях, – не менее 10 Мбит/с; <b>П<sub>2</sub></b> – количество современных компьютеров (со сроком эксплуатации не более семи лет) на 100 обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области; <b>к</b> – рекомендуемое Мингосуправления Московской области количество современных компьютеров (со сроком эксплуатации не более семи лет) на 100 обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области
9.2	Доля муниципальных организаций дошкольного образования, и муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования Московской области подключенных к сети Интернет на скорости: - для организаций дошкольного образования – не менее 2 Мбит/с; - для общеобразовательных организаций, расположенных в городских поселениях, – не менее 50 Мбит/с; - для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских поселениях, – не менее 10 Мбит/с	%	100	100	100	100	100	100	100	$n_1 = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: <b>П<sub>1</sub></b> – доля муниципальных учреждений общего образования, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для организаций дошкольного образования – не менее 2 Мбит/с, для общеобразовательных организаций, расположенных в городских поселениях, – не менее 50 Мбит/с, для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских поселениях, – не менее 10 Мбит/с; <b>Р</b> – количество муниципальных учреждений общего образования, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для организаций дошкольного образования – не менее 2 Мбит/с, для общеобразовательных организаций, расположенных в городских поселениях, – не менее 50 Мбит/с, для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских поселениях, – не менее 10 Мбит/с; <b>К</b> – общее количество муниципальных учреждений общего образования муниципального образования Московской области
9.3	Количество современных компьютеров (со сроком эксплуатации не более семи лет) на 100 обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области	шт	12,8	12,9	13,0	13,1	13,2	13,3	13,3	$n_2 = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: <b>П<sub>2</sub></b> – количество современных компьютеров (со сроком эксплуатации не более семи лет) на 100 обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области; <b>Р</b> – количество используемых в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области современных компьютеров (со сроком эксплуатации не более семи лет);

39

										К – количество обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области
<b>Задача 10. Улучшение качества покрытия сетями подвижной радиотелефонной связи территории муниципального образования Московской области</b>										
10.1	Улучшение качества покрытия сетями подвижной радиотелефонной связи территории муниципального образования Московской области	%	75	80	85	90	90	90	90	$n = \frac{\sum N_1 \frac{n_1}{k_1} + \sum N_2 \frac{n_2}{k_2}}{N_1 + N_2} \times 100\%$ где: <b>n</b> – улучшение качества покрытия сетями подвижной радиотелефонной связи территории муниципального образования Московской области; <b>П<sub>1</sub></b> – среднее количество установленных базовых станций операторов на территории муниципального образования Московской области из расчета на 1 кв. км в населенных пунктах с численностью населения более 100 тыс. чел.; <b>П<sub>2</sub></b> – среднее количество установленных базовых станций операторов на территории муниципального образования Московской области из расчета на 1 кв. км в населенных пунктах с численностью населения более 10 тыс. чел.; <b>к<sub>1</sub></b> – рекомендуемое Мингосуправления Московской области количество установленных базовых станций операторов на территории муниципального образования Московской области из расчета на 1 кв. км в населенных пунктах с численностью населения более 100 тыс. чел.; <b>к<sub>2</sub></b> – рекомендуемое Мингосуправления Московской области количество установленных базовых станций операторов на территории муниципального образования Московской области из расчета на 1 кв. км в населенных пунктах с численностью населения более 10 тыс. чел.; <b>N<sub>1</sub></b> – количество населенных пунктов с численностью населения более 100 тыс. чел. на территории муниципального образования Московской области; <b>N<sub>2</sub></b> – количество населенных пунктов с численностью населения более 10 тыс. чел. на территории муниципального образования Московской области
10.2	Среднее количество установленных базовых станций операторов на территории муниципального образования Московской области из расчета на 1 кв. км в населенных пунктах с численностью населения более 100 тыс. чел.	шт	1,5	2	2,5	2,75	3	3,1	3,1	$n_1 = \frac{R}{K} / 3$ где: <b>П<sub>1</sub></b> – среднее количество установленных базовых станций операторов на территории муниципального образования Московской области из расчета на 1 кв. км в населенных пунктах с численностью населения более 100 тыс. чел.; <b>Р</b> – количество установленных базовых станций операторов на территории муниципального образования Московской области в населенных пунктах с численностью населения более 100 тыс. чел.; <b>К</b> – площадь населенного пункта муниципального образования Московской области с численностью населения более 100 тыс. чел., кв. км.
10.3	Среднее количество установленных базовых станций операторов на территории	шт	1	1,5	2	2,25	2,5	2,75	2,75	$n_2 = \frac{R}{K} / 3$ где:

40



	муниципального образования Московской области из расчета на 1 кв. км в населенных пунктах с численностью населения более 10 тыс. чел.									$n_2$ – среднее количество установленных базовых станций операторов на территории муниципального образования Московской области из расчета на 1 кв. км в населенных пунктах с численностью населения более 10 тыс. чел.; R – количество установленных базовых станций операторов на территории муниципального образования Московской области в населенных пунктах с численностью населения более 10 тыс. чел.; K – площадь населенного пункта муниципального образования Московской области с численностью населения более 10 тыс. чел., кв. км.
<b>Задача 11. Улучшение обеспеченности услугами связи жителей многоквартирных домов на территории муниципального образования Московской области</b>										
11.1	Улучшение обеспеченности услугами связи жителей многоквартирных домов на территории муниципального образования Московской области	%	70	75	80	85	90	90		Значение рассчитывается как среднее значение показателей мероприятий, характеризующих достижение целей и решения задачи 7. Единица измерения – процент.
11.2	Доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи	%	70	75	80	85	90	90		$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: n – доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи; R – количество многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи; K – общее количество многоквартирных домов в муниципальном образовании Московской области

Приложение № 3  
к Программе

**ПОДПРОГРАММА 3**  
**«Управление муниципальными финансами»**

**1. Паспорт Подпрограммы 3**

Наименование Подпрограммы 3	Управление муниципальными финансами (далее – Подпрограмма 3)
Цель Подпрограммы 3	Повышение качества управления муниципальными финансами
Задачи Подпрограммы 3	1. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета Можайского муниципального района. 2. Повышение эффективности бюджетных расходов Можайского муниципального района. 3. Совершенствование системы управления муниципальным долгом.

41

Координатор Подпрограммы 3	Начальник Финансово-казначейского управления администрации Можайского муниципального района Космачева Т.А.						
Муниципальный заказчик Подпрограммы 3	Финансово-казначейское управление администрации Можайского муниципального района						
Сроки реализации Подпрограммы 3	2017-2021 годы						
Источники финансирования Подпрограммы 3, в том числе по годам (тыс.рублей):	За весь период	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
Всего	22 500,0	4 500,0	4 500,0	4 500,0	4 500,0	4 500,0	4 500,0
Бюджет Можайского муниципального района	22 500,0	4 500,0	4 500,0	4 500,0	4 500,0	4 500,0	4 500,0
Планируемые результаты реализации Подпрограммы 3	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Абсолютное исполнение бюджета муниципального образования по налоговым и неналоговым доходам к первоначальному утвержденному уровню в размере <math>\geq 100</math>.</li> <li>2. Ежегодное снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета муниципального образования в процентном соотношении с -0,09 до -0,05 в 2021 году.</li> <li>3. Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) учреждений Можайского муниципального района в общем объеме расходов муниципального образования на оплату труда (включая начисления на оплату труда).</li> <li>4. Своевременное погашение муниципального долга Можайского муниципального района.</li> <li>5. Соблюдение ограничений, установленных для предельного объема муниципального долга в размере 50 процентов от общего объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) объема налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.</li> </ol>						

**2. Характеристика сферы реализации Подпрограммы 3, формулировка основных проблем**

Подпрограмма 3 разработана в связи с необходимостью совершенствования текущей бюджетной политики, развития стимулирующих факторов, открытости и прозрачности, более широким применением экономических методов управления, повышением эффективности бюджетной политики в сфере управления муниципальным долгом Можайского муниципального района.

Основными проблемами в сфере реализации Подпрограммы 3, в том числе в случае затруднений с реализацией ее основных мероприятий, являются:

1. несвоевременное осуществление или осуществление не в полном объеме полномочий, закрепленных законодательством Российской Федерации за органами местного самоуправления;
2. наличие просроченной кредиторской задолженности.

Особенности сферы реализации Подпрограммы 3, условия ее реализации и имеющиеся проблемы определяют цели, задачи, структуру и состав мероприятий Подпрограммы 3.

Долгосрочная сбалансированность и устойчивость бюджетной системы, переход от "управления затратами" к "управлению результатами" - это одна из стратегических целей бюджетной политики Можайского муниципального района.

Основными направлениями деятельности по обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Можайского муниципального района являются проведение эффективной и стабильной налоговой политики, формирование "программного" бюджета на трехлетний период, качественное исполнение бюджета Можайского муниципального района, управление муниципальным долгом Можайского муниципального района.

Инструментами, обеспечивающими повышение качества управления финансами Можайского муниципального района, являются:

1. Проведение стабильной и предсказуемой налоговой политики в Можайском муниципальном районе, направленной на увеличение поступления доходов бюджета Можайского муниципального района.
2. Реализация программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета Можайского муниципального района.

Применение программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета района приведет к повышению результативности работы муниципального сектора и эффективности расходования бюджетных средств, увеличению эффективности управления результатами, увязке стратегических целей с распределением

42



бюджетных средств и достижением результатов.

Построение программно-целевого бюджета Можайского муниципального района должно основываться на:

- интеграции бюджетного планирования в процесс формирования и реализации долгосрочной стратегии развития Можайского муниципального района;
- внедрении программно-целевого принципа организации деятельности органов местного самоуправления Можайского муниципального района;
- обеспечении сбалансированности и социальной направленности бюджета Можайского муниципального района при сохранении высокой степени долговой устойчивости, осуществлении экономически обоснованной заемной политики и поддержания высокого уровня кредитных рейтингов Можайского муниципального района;

- повышении результативности использования средств бюджета Можайского муниципального района, в том числе за счет формирования рациональной сети муниципальных учреждений Можайского муниципального района, совершенствование перечня и повышение качества оказываемых ими услуг.

В целях совершенствования работы с муниципальными программами Можайского муниципального района и повышения эффективности использования средств бюджета Можайского муниципального района необходимо проводить ежегодную оценку эффективности муниципальных программ района до формирования проекта бюджета Можайского муниципального района на очередной финансовый год, проводить анализ соответствия целей и задач, установленных муниципальными программами, приоритетам социально-экономического развития Можайского муниципального района.

Мониторинг эффективности муниципальных программ позволит обеспечить оптимальное соотношение связанных с их реализацией затрат и получаемых в ходе реализации результатов, прозрачность и достоверность бюджета, адресность и целевой характер использования средств бюджета Можайского муниципального района.

3. Совершенствование работы с долговыми обязательствами Можайского муниципального района.

В целях экономии бюджетных средств и получения дополнительных источников для снижения долговой нагрузки Можайского муниципального района администрацией Можайского муниципального района проведена значительная работа, направленная на рост собственных доходов бюджета Можайского муниципального района, а также на замещение коммерческих кредитов с высокой процентной ставкой на более дешевые заимствования.

Реализация указанных мер, усиление финансовой дисциплины, а также начавшееся посткризисное восстановление экономики позволили:

- снизить долг Можайского муниципального района на 24 000,0 тыс. рублей, который на 1 января 2016 года составил 0,0 тыс. рублей;

- сократить расходы на обслуживание муниципального долга Можайского муниципального района в 2015 году по сравнению с 2014 годом на 333,8 тыс. рублей.

Бюджет Можайского муниципального района на 2016 год сформирован с дефицитом. Наличие дефицита бюджета обусловлено необходимостью осуществления капитальных вложений в объекты социальной инфраструктуры Можайского муниципального района.

### 3. Описание цели и задач Подпрограммы 3

Целью Подпрограммы 3 является повышение качества управления муниципальными финансами.

Для достижения поставленной цели сформулированы следующие задачи:

1. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета Можайского муниципального района.
2. Повышение эффективности бюджетных расходов Можайского муниципального района.
3. Совершенствование системы управления муниципальным долгом.

### 4. Перечень мероприятий Подпрограммы 3

Для достижения цели Подпрограммы 3 и решения поставленных задач администрацией Можайского муниципального района запланировано проведение соответствующих мероприятий, которые отражены в таблице. Финансирование мероприятий Подпрограммы 3 будет осуществляться за счет средств бюджета Можайского муниципального района.

№ п/п	Мероприятия по реализации Подпрограммы 3	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Срок исполнения мероприятия	Ответственный за выполнение мероприятия	Комментарии по исполнению мероприятия	Обоснование финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год				

43

1.	Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета Можайского муниципального района			не требует финансирования								
1.1.	Осуществление краткосрочного прогнозирования поступления доходов в бюджет Можайского муниципального района			не требует финансирования					постоянно	Финансово-казначейское управление АММР	1. Осуществление мониторинга ежедневных поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета Можайского муниципального района. Срок - ежедневно, в течение года. 2. Осуществление мониторинга ежемесячных поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета Можайского муниципального района. Срок - ежегодно, в трехдневный срок после окончания отчетного месяца текущего финансового года.	
1.2.	Взаимодействие с главными администраторами доходов бюджета в целях обеспечения достоверности прогнозных показателей поступления налоговых и неналоговых доходов бюджета Можайского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период			не требует финансирования					постоянно	Финансово-казначейское управление АММР	Проведение на постоянной основе работы с главными администраторами доходов бюджета по: 1. Контролю за выполнением бюджетных полномочий главного администратора в части обеспечения полноты взыскания платежей в бюджет. Сроки - ежегодно, в течение текущего финансового года. Уточнению невыясненных поступлений. Срок - ежегодно, в течение текущего финансового года. 3. Представлению прогноза поступления доходов бюджета, бюджетной отчетности главного администратора и аналитических материалов по исполнению бюджета. Срок - II квартал соответствующего финансового	

44



												года	
1.3.	Реализация мер по мобилизации налоговых и неналоговых доходов бюджета Можайского муниципального района		не требует финансирования							постоянно	Управление экономического развития, планирования и учета АММР	1. Постановка на учет организаций, осуществляющих деятельность на территории Можайского муниципального района. Срок - ежегодно, в течение текущего финансового года.	
1.4.	Проведение мониторинга финансово-хозяйственной деятельности организаций, осуществляющих деятельность на территории Можайского муниципального района, по курируемым видам экономической деятельности с целью выработки рекомендаций и осуществления мер, направленных на погашение задолженности организаций по налогам и сборам перед бюджетами всех уровней		не требует финансирования							постоянно	Управление экономического развития, планирования и учета АММР	1. Выявление организаций, имеющих задолженность в консолидированный бюджет Можайского муниципального района. Срок – ежегодно до 31 декабря текущего финансового года. 2. Работа с руководителями организаций по снижению задолженности. Срок – ежегодно до 31 декабря текущего финансового года. 3. Подготовка (при необходимости) материалов для рассмотрения организаций, имеющих задолженность перед бюджетами всех уровней, на заседаниях межведомственной комиссии по вопросам погашения задолженности. Срок – ежегодно до 31 декабря текущего финансового года.	
2	Повышение эффективности бюджетных расходов Можайского муниципального района, в том числе:	Итого	2 500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	постоянно	Финансово-казначейское управление АММР		
		Бюджет Можайского муниципального района	2 500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0				

45

2.1	Формирование проекта "программного" бюджета Можайского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период		не требует финансирования							постоянно	Финансово-казначейское управление АММР	Составление проекта бюджета Можайского муниципального района в соответствии с Порядком составления проекта бюджета Можайского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период	
2.2.	Равномерное финансирование расходов бюджета Можайского муниципального района в течение финансового года		не требует финансирования							постоянно	Финансово-казначейское управление АММР	1. Качественное планирование финансирования расходных обязательств бюджета Можайского муниципального района. Срок - не позднее одной недели до внесения в Совет депутатов Можайского муниципального района проекта решения Совета депутатов Можайского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период. 2. Качественное составление кассового плана исполнения Можайского муниципального района. Срок - ежегодно до 31 декабря текущего финансового года. 3. Своевременное и в полном объеме исполнение расходных обязательств бюджета Можайского муниципального района. Срок - ежегодно в течение очередного финансового года	
2.3	Проведение анализа сложившейся кредиторской задолженности главных распорядителей (получателей) средств бюджета Можайского муниципального района, подготовка предложений по источникам ее погашения за счет перераспределения		не требует финансирования							постоянно	Финансово-казначейское управление АММР	1. Анализ сложившейся кредиторской задолженности главных распорядителей (получателей) средств Можайского муниципального района. Срок - ежегодно в течение текущего финансового года. 2. Подготовка предложений по источникам ее погашения за счет перераспределения утвержденных бюджетных ассигнований. Срок - ежегодно в течение текущего финансового года	

46



утвержденных бюджетных ассигнований												
2.4	Финансовое обеспечение непредвиденных расходов бюджета Можайского муниципального района	Итого	2 500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	постоянно	Финансово-казначейское управление АММР	1. Разработка проектов нормативных правовых актов Можайского муниципального района. Срок - ежегодно в течение текущего финансового года.	Не более 3 процентов объема расходов бюджета Можайского муниципального района, утвержденного решением Совета депутатов Можайского муниципального района о бюджете Можайского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период
		Бюджет Можайского муниципального района	2 500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0				
3.	Совершенствование системы управления муниципальным долгом, в том числе:	Итого	20 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	постоянно	Финансово-казначейское управление АММР		
		Бюджет Можайского муниципального района	20 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0				
3.1.	Обеспечение своевременности и полноты исполнения долговых обязательств	Итого	20 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	постоянно	Финансово-казначейское управление АММР		РМ=РКР, где РМ - расходы на проведение мероприятий по реализации мер по уменьшению процентных ставок заимствований Можайского муниципального района и увеличению срочности долговых обязательств Можайского муниципального района на соответствующий финансовый год; РКР – сумма расходов на обслуживание кредитов в соответствии с кредитными договорами (соглашениями) на соответствующий финансовый год, где
		Бюджет Можайского муниципального района	20 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0				

47

												РКР = Ркрі* N Ркрі - сумма расходов на обслуживание кредита в соответствии с кредитным договором (соглашением); N - количество кредитных договоров (соглашений);	
3.2.	Проведение анализа графика платежей по погашению долговых обязательств муниципального района с учетом оценки возможности погашения действующих и новых планируемых заимствований		не требует финансирования							постоянно	Финансово-казначейское управление АММР		
3.3.	Проведение мониторинга условий предоставления кредитных ресурсов коммерческими банками		не требует финансирования							постоянно	Финансово-казначейское управление АММР		
	<b>ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 3</b>	Всего, в т.ч.	22 500,0	4 500,0	4 500,0	4 500,0	4 500,0	4 500,0					
		Бюджет Можайского муниципального района	22 500,0	4 500,0	4 500,0	4 500,0	4 500,0	4 500,0					

5. Целевые показатели (индикаторы), характеризующие достижение поставленной цели и задач Подпрограммы 3

№ п/п	Наименование показателя (индикатора) результативности	Единица измерения	Значение показателя на начало реализации Подпро	Планируемое значение показателя по годам реализации Подпрограммы 3					методика расчета значений целевых показателей (индикаторов) Подпрограммы (математическая формула, источники получения информации, в т.ч. формы статистической отчетности, периодичность представления)
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	

48



		грамм		ы 3									
<b>1. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета Можайского муниципального района</b>													
1.	Исполнение бюджета муниципального образования по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утвержденному уровню	%	≥100	≥100	≥100	≥100	≥100	≥100	≥100	≥100	≥100	И = Ф/П*100%, где: Ф - фактический объем налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования за отчетный год; П - первоначально утвержденный решением о бюджете объем налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования.	
<b>2. Повышение эффективности бюджетных расходов Можайского муниципального района</b>													
2.	Ежегодное снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета муниципального образования	%;	-0,10	-0,09	-0,08	-0,07	-0,06	-0,05	U2 = (PZ <sub>t</sub> /R <sub>t</sub> *100% - PZ <sub>t-1</sub> /R <sub>t-1</sub> *100%), где PZ <sub>t</sub> - объем просроченной кредиторской задолженности бюджета муниципального образования в отчетном финансовом году; R <sub>t</sub> - объем расходов бюджета муниципального образования в отчетном финансовом году (по плану); PZ <sub>t-1</sub> - объем просроченной кредиторской задолженности бюджета муниципального образования в году, предшествующему отчетному; R <sub>t-1</sub> - объем расходов бюджета муниципального образования в году, предшествующему отчетному (по плану).				
3.	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений в общем объеме расходов муниципального образования на оплату труда (включая начисления на оплату труда)	да/нет	да	да	да	да	да	да	U3 = «да», если PZT = 0, U3 = «нет», если PZT > 0, где: PZT - просроченная кредиторская задолженность по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений в отчетном периоде.				
<b>3. Совершенствование системы управления муниципальным долгом</b>													
4.	Отношение дефицита бюджета к доходам бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	%	≤5	≤5	≤5	≤5	≤5	≤5	U2 = (DF - A) / (D - БП), где: DF - дефицит бюджета муниципального образования в отчетном периоде; A - объем поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального образования, и снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета в отчетном периоде; D - общий годовой объем доходов местного бюджета; БП - объем безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений местного бюджета.				
5.	Отношение объема муниципального долга к	%	≤50	≤50	≤50	≤50	≤50	≤50	U3 = DL / (D - БП)*100%, где				

49

II гр.	годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений												DL - объем муниципального долга бюджета муниципального образования; D - общий годовой объем доходов местного бюджета; БП - объем безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.
--------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

Приложение № 4  
к Программе

**ПОДПРОГРАММА 4**  
**«Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»**

**1. Паспорт Подпрограммы 4**

Наименование Подпрограммы 4	«Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами» (далее – Подпрограмма 4)						
Цель Подпрограммы 4	Повышение эффективности управления муниципальной собственностью, направленной на увеличение доходов бюджета Можайского муниципального района						
Задачи Подпрограммы 4	1. Вовлечение муниципального имущества района в хозяйственный оборот, обеспечение его учета, сохранности и эффективности использования. 2. Вовлечение земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования Можайский муниципальный район, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в муниципальном образовании Можайский муниципальный район, в экономический и хозяйственный оборот. 3. Обеспечение земельными участками многодетных семей на основании Закона Московской области от 01.06.2011 №73/2011-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области».						
Координатор Подпрограммы 4	Заместитель руководителя администрации Можайского муниципального района Абаренов Д.А.						
Муниципальный заказчик Подпрограммы 4	Комитет по управлению имуществом администрации Можайского муниципального района Московской области Управление по земельным отношениям администрации Можайского муниципального района Московской области						
Сроки реализации Подпрограммы 4	2017-2021 годы						
Источники финансирования Подпрограммы 4, в том числе по годам (тыс.рублей):		За весь период	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
Всего		50 128,5	10 025,7	10 025,7	10 025,7	10 025,7	10 025,7
Бюджет Можайского муниципального района		50 128,5	10 025,7	10 025,7	10 025,7	10 025,7	10 025,7
Планируемые результаты реализации Подпрограммы 4	1. Обеспечение сохранности имущества, находящегося в собственности Можайского муниципального района и надлежащего использования в соответствии с целевым назначением на 100 % на протяжении срока действия Подпрограммы. 2. Увеличение обеспечения полноты постановки на государственный кадастровый учет объектов недвижимого имущества Можайского муниципального района, подлежащих постановке на государственный кадастровый учет. 3. Увеличение обеспечения полноты учета объектов муниципального имущества района в реестре муниципального имущества Можайского муниципального района в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере						

50



учета имущества Можайского муниципального района.

4. Увеличение обеспечения полноты государственной регистрации права собственности Можайского муниципального района на объекты муниципального имущества Можайского муниципального района, права на которые подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

5. Повышение эффективности управления и распоряжения земельными участками, находящимися в собственности Можайского муниципального района и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, на территории Можайского муниципального района.

6. Увеличение доходов консолидированного бюджета Можайского муниципального района за счет платежей за использование земель.

7. Обеспечение потребности многолетних семей в земельных участках.

## 2. Характеристика сферы реализации Подпрограммы 4, формулировка основных проблем

Процесс управления муниципальным имуществом Можайского муниципального района осуществляется в рамках действующего федерального законодательства и законодательства Московской области, определяющих основные тенденции и стратегии развития района в сфере земельно-имущественных отношений.

Повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Можайского муниципального района, является важной стратегической целью проведения политики Можайского муниципального района в сфере земельно-имущественных отношений для обеспечения устойчивого социально-экономического развития Можайского муниципального района.

Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами является неотъемлемой частью деятельности Комитета по управлению имуществом администрации Можайского муниципального района. В настоящий момент существует необходимость в повышении эффективности использования муниципального имущества, в том числе необходимость увеличения поступлений денежных средств в бюджет района от использования муниципального имущества и земельных ресурсов.

От эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными ресурсами в значительной степени зависят объемы поступлений доходов в районный бюджет.

Одной из основных проблем, возникающих при управлении муниципальным имуществом, является эффективность его использования, под которой, в первую очередь, подразумевается увеличение ценности имущества по приносящему им доходу. Это связано с необходимостью совмещения процессов рационального использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, с его реализацией в целях получения доходов в бюджет Можайского муниципального района.

Решение задачи эффективного использования муниципального имущества Можайского муниципального района обеспечивается всем комплексом мер, осуществляемых в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом Можайского муниципального района.

В настоящее время приоритетным направлением в указанной сфере является оптимизация состава муниципального имущества Можайского муниципального района в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления района, обеспечение его сохранности и надлежащего использования в соответствии с целевым назначением.

Оптимизация состава муниципального имущества Можайского муниципального района производится также путем его реализации, в том числе в процессе приватизации в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденным прогнозным планом приватизации Можайского муниципального района, а также в результате передачи имущества в государственную собственность Московской области из муниципальной собственности.

В числе приоритетов муниципального управления находится задача эффективности системы учета муниципального имущества Можайского муниципального района и контроля за его использованием.

По состоянию на 1 января 2016 года в реестре муниципального имущества Можайского муниципального района были учтены сведения о 2252 объектах недвижимого имущества.

В целях повышения доходности, муниципальное имущество закрепляется за муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями, временно неиспользуемое имущество, составляющее казну Можайского муниципального района, передается в аренду. Порядок сдачи имущества в аренду осуществляется в соответствии с действующим законодательством. Плата за аренду муниципального имущества подлежит перечислению в бюджет Можайского муниципального района.

По состоянию на 01 января 2016 года действовало 34 договора аренды, общая площадь помещений, сдаваемых в аренду – 3 188,4 кв.м.

В бюджет Можайского муниципального района за 2015 год поступили доходы от сдачи в аренду имущества (без аренды земельных участков) в сумме 4 212,8 тыс. рублей.

51

Поступление запланированных доходов от аренды муниципального имущества достигается за счет определения в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности рыночной стоимости арендной платы при предоставлении имущества в аренду, а также за счет своевременного пересмотра размеров арендной платы по заключенным договорам в установленном порядке.

Одним из приоритетных направлений в районе, в целях создания условий для устойчивого экономического развития Можайского муниципального района, является эффективное использование земли для удовлетворения потребностей общества, граждан и муниципального образования.

Формирование системы эффективного управления муниципальной собственностью Можайского муниципального района является одним из элементов, позволяющих решить задачу увеличения доходов бюджета района за счет вовлечения максимального количества земельных участков, находящихся в собственности Можайского муниципального района, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории Можайского муниципального района, в экономический оборот.

Распоряжение земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, на территории Можайского муниципального района, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Особое место занимает обеспечение формирования земельных участков для последующего предоставления на торгах.

В части земельных отношений, в немалой степени решению проблемы увеличения доходов от использования муниципального имущества способствует администрирование доходов от сдачи в аренду земельных участков и продажи права на заключение договоров аренды земельных участков, собственность на которые не разграничена. Арендная плата, доходы от продажи права на заключение договоров аренды поступают в бюджет Можайского муниципального района в соответствии с действующим законодательством.

Решение проблемы задолженности по арендной плате связано с взысканием задолженности в судебном порядке, что предполагает подготовку документов к судебному разбирательству.

Для повышения эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью Можайского муниципального района предлагается реализация мер по следующим основным направлениям:

- инвентаризация объектов муниципальной собственности, оформление прав на них;
- создание прозрачных процедур, определяющих вопросы аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности;
- совершенствование приватизационных процедур;
- совершенствование системы показателей оценки эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности.

Формирование сбалансированного бюджета Можайского муниципального района на очередной финансовый год делает значимой проблему повышения доходности бюджета Можайского муниципального района за счет повышения эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью Можайского муниципального района.

Совершенствование системы управления и распоряжения муниципальной собственностью Можайского муниципального района, внедрение на практике эффективных экономических механизмов в сфере имущественно-земельных отношений возможно при условии согласованного по времени и объемам выделения финансовых средств из бюджета Можайского муниципального района.

Переход на программный метод управления позволит оптимизировать управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами, находящимися в Можайском муниципальном районе.

## 3. Описание цели и задач Подпрограммы 4

Целью Подпрограммы 4 является повышение эффективности управления муниципальной собственностью, направленной на увеличение доходов бюджета Можайского муниципального района.

Для достижения поставленной цели сформулированы следующие задачи:

1. Вовлечение муниципального имущества района в хозяйственный оборот, обеспечение его учета, сохранности и эффективности использования;
2. Вовлечение земельных участков, находящихся в собственности Можайского муниципального района, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в Можайском муниципальном районе, в экономический и хозяйственный оборот;
3. Обеспечение земельными участками многолетних семей на основании Закона Московской области от 01.06.2011 №73/2011-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области».

52



**4. Перечень мероприятий Подпрограммы 4**

Для достижения цели Подпрограммы 4 и решения поставленных задач администрацией Можайского муниципального района запланировано проведение соответствующих мероприятий, которые отражены в таблице. Финансирование мероприятий Подпрограммы 4 будет осуществляться за счет средств бюджета Можайского муниципального района.

№ п/п	Мероприятия по реализации Подпрограммы	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Срок исполнения мероприятия	Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы 4	Комментарии	Обоснование финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год				
1.	Вовлечение муниципального имущества района в хозяйственный оборот, обеспечение его учета, сохранности и эффективности использования	Бюджет Можайского муниципального района	21 440,0	4 288,0	4 288,0	4 288,0	4 288,0	4 288,0	постоянно	Комитет по управлению имуществом АММР МО		
1.1	Оценка недвижимости, в т.ч. размера арендной платы, регулирование отношений по муниципальной собственности	Бюджет Можайского муниципального района	275,0	55,0	55,0	55,0	55,0	55,0	постоянно	Комитет по управлению имуществом АММР МО		Анализ рынка, 27 объектов *11,0 тыс.руб=297,0тыс.руб.
1.2	Проведение предпродажной подготовки объектов приватизации (подготовка технической документации, оценка муниципального имущества)	Бюджет Можайского муниципального района	165,0	33,0	33,0	33,0	33,0	33,0	постоянно	Комитет по управлению имуществом АММР МО		Анализ рынка, 15 объектов *11,0тыс.руб=165,0тыс.руб.
1.3	Содержание и обслуживание имущества казны муниципального образования Можайский муниципальный район	Бюджет Можайского муниципального района	21 000,0	4 200,0	4 200,0	4 200,0	4 200,0	4 200,0	постоянно	Комитет по управлению имуществом АММР МО		затратный метод, оплата коммунальных услуг, расходы на содержание и охрану пяти объектов.
1.4.	Судебно-претензионная работа			не требует финансирования					постоянно	Комитет по управлению		

53

										имуществом АММР МО		
2.	Вовлечение земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования Можайский муниципальный район, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в хозяйственный оборот	Бюджет Можайского муниципального района	28 688,5	5 737,7	5 737,7	5 737,7	5 737,7	5 737,7	постоянно	Управление по земельным отношениям АММР МО		
2.1	Оценка размера арендной платы за земельные участки и рыночной стоимости земельных участков	Бюджет Можайского муниципального района	500,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	постоянно	Управление по земельным отношениям АММР МО		Анализ рынка, 241 объектов *11000руб=2651,0тыс. руб.
2.2.	Выполнение кадастровых работ по формированию земельных участков	Бюджет Можайского муниципального района	28 188,5	5 637,7	5 637,7	5 637,7	5 637,7	5 637,7	постоянно	Управление по земельным отношениям АММР МО	В т.ч. расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	Нормативный метод, 312 объекта *6,750=2106,0 тыс.руб. 1971га*10,0 тыс. руб. = 19710,0тыс.руб. Расчет произведен исходя из достижения значений целевых показателей. Финансирование мероприятий осуществляется исходя из финансовых возможностей бюджета района.
3.	Обеспечение земельными участками многодетных семей на основании Закона Московской области от 01.06.2011 №73/2011-ОЗ «О	Бюджет Можайского муниципального района		не требует финансирования					постоянно	Управление по земельным отношениям АММР МО		

54







									метр (базовая ставка арендной платы) устанавливается решением Совета депутатов Можайского муниципального района Московской области; S - арендуемая площадь здания (помещения); Киз - коэффициент остаточной стоимости здания (устанавливается по данным Бюро технической инвентаризации); Км - коэффициент качества строительного материала стен здания; Кт - коэффициент типа здания (помещения, строения); Кнж - коэффициент качества нежилого помещения; Ку - коэффициент удобства расположения арендуемого здания (помещения); Кд - коэффициент, учитывающий условия использования арендатором здания (помещения) или вид деятельности арендатора в здании (помещении). С учетом заключенных договоров аренды.
1.5.2	Сумма поступлений от сдачи в аренду имущества (за исключением земельных участков), находящегося в собственности городских поселений, входящих в состав Можайского муниципального района	тыс. руб.	-	2 039	2 039	2 039	2 039	2 039	Фактический объем поступлений в бюджеты городских поселений, входящих в состав Можайского муниципального района Московской области
1.5.3	Сумма поступлений от сдачи в аренду имущества (за исключением земельных участков), находящегося в собственности сельских поселений, входящих в состав Можайского муниципального района	тыс. руб.	-	151	166	186	186	186	Фактический объем поступлений в бюджеты сельских поселений, входящих в состав Можайского муниципального района Московской области
1.6	Относительное количество объектов капитального строительства, выявленных в целях вовлечения в хозяйственный и налоговый оборот, к данным государственного кадастра недвижимости	%	-	5	5	5	5	5	$V = K_v / K_c * 100$ , где: V – относительное количество объектов капитального строительства, выявленных в целях вовлечения в хозяйственный и налоговый оборот, к данным государственного кадастра недвижимости, K <sub>v</sub> – количество объектов капитального строительства, включенных в реестр Минмособлимушества, в рамках проектов РГИС МО, «Народная инвентаризация» и дополненных сведениями ОМС, K <sub>c</sub> - количество объектов капитального строительства, стоящих на кадастровом учете по состоянию на 01 января текущего года.
<b>2. Вовлечение земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования Можайский муниципальный район, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в экономический и хозяйственный оборот</b>									
2.1	Площадь земельных участков, подлежащих оформлению в	га	-	657	657	657	-	-	Показатель рассчитывается на основе площади фактически оформленных в собственность Можайского

57

	собственность муниципальных образований								муниципального района земельных участков
2.2	Площадь земельных участков категория и ВРИ которых подлежит установлению	%	85	100	100	100	100	100	$P = U * 100 / K$ , где P - % оформления, U – количество земельных участков, по которым установлен ВРИ и категория K – количество земельных участков, по которым не установлен ВРИ и категория
2.3	Проверка использования земель	%	100	100	100	100	100	100	Показатель рассчитывается на основе площади фактически проверенных в рамках муниципального земельного контроля земельных участков
2.4	Сумма поступлений от земельного налога, из них:	тыс. руб.	397 783	412 145	417 503	423 880	427 204	431 262	Фактический объем поступлений в бюджеты городских и сельских поселений, входящих в состав Можайского муниципального района. Показатель рассчитан по данным, предоставленным городскими и сельскими поселениями, входящими в состав Можайского муниципального района Московской области, с учетом плана поступлений на 2016 год
2.4.1	Сумма поступлений от земельного налога в бюджеты городских поселений	тыс. руб.	61 787	63 216	63 548	63 890	64 241	64 602	Фактический объем поступлений в бюджеты городских поселений, входящих в состав Можайского муниципального района Московской области
2.4.2	Сумма поступлений от земельного налога в бюджеты сельских поселений	тыс. руб.	335 996	348 899	353 955	359 990	362 963	366 660	Фактический объем поступлений в бюджеты сельских поселений, входящих в состав Можайского муниципального района Московской области
2.5	Площадь земельных участков, вовлеченных в хозяйственный оборот	га	-	1 314	1 314	1 314	1 314	1 314	Показатель рассчитывается исходя из фактически предоставленных земельных участков на любом виде права
2.6	Законность принимаемых решений органом местного самоуправления в области земельных отношений	%	-	100	100	100	100	100	
2.7	Соблюдение регламентного срока оказания государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений	%	-	100	100	100	100	100	
<b>3. Обеспечение земельными участками многодетных семей на основании Закона Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области»</b>									
3.1	Предоставление земельных участков многодетным семьям	%	97	100	100	100	100	100	Рассчитывается как отношение предоставленных земельных участков в процентах к общему списку стоящих на учете семей на первое января текущего года

58



**ПОДПРОГРАММА 5**  
**«Развитие архивного дела в Можайском муниципальном районе»**

**1. Паспорт Подпрограммы 5**

Наименование Подпрограммы 5	«Развитие архивного дела в Можайском муниципальном районе» (далее – Подпрограмма 5)					
Цель Подпрограммы 5	Совершенствование организации хранения, комплектования, учета, комплектования и использования документов архивного фонда Московской области и других архивных документов на территории Можайского муниципального района в интересах граждан, общества и государства					
Задача Подпрограммы 5	1. Увеличение количества архивных документов Можайского муниципального архива Московской области, находящихся в условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение					
Координатор Подпрограммы 5	Заместитель руководителя администрации Можайского муниципального района - начальник Управления делами администрации Можайского муниципального района А.Н. Богучарский					
Муниципальный заказчик Подпрограммы 5	Управление делами администрации Можайского муниципального района					
Сроки реализации Подпрограммы 5	2017 – 2021 годы					
Источники финансирования Подпрограммы 5, в том числе по годам (тыс. рублей):	За весь период	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
Всего	20 898,0	4 160,0	4 174,0	4 188,0	4 188,0	4 188,0
Бюджет Московской области	20 898,0	4 160,0	4 174,0	4 188,0	4 188,0	4 188,0
Планируемые результаты реализации Подпрограммы 5	1. Поддерживать долю архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве на уровне 100%. 2. Поддерживать долю архивных фондов муниципального архива, внесенных в общеотраслевую базу «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве на уровне 100%. 3. Увеличить долю описей дел в муниципальном архиве, на которые создан фонд пользования в электронном виде, от общего количества описей дел в муниципальном архиве с 83 до 100 % к концу планируемого периода. 4. Увеличить долю запросов, поступивших в муниципальный архив через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, от общего числа запросов, поступивших за отчетный период с 70 до 90% к концу планируемого периода. 5. Увеличить долю архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего количества документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве Московской области с 1,3 до 1,35 % к концу планируемого периода.					

**2. Характеристика сферы реализации Подпрограммы 5, формулировка основных проблем**

Можайский архив создан 15 мая 1923 года. По состоянию на 01.01.2017 года на хранении в архиве хранятся документы 556 фондов с общим объемом дел 81877 единиц хранения. В архиве хранятся документы за 1922-2016 годы. Состав документов полностью отражает ход развития Можайского района за этот период. Представлены документы исполкомов сельских, поселковых, городских и районных Советов, администраций, их отделов и управлений, колхозов, совхозов, артелей, промышленных и сельскохозяйственных предприятий, различных организаций, функционировавших на территории района в этот период. В архиве налажен учет документов в соответствии с правилами работы муниципальных архивов, соблюдаются требования, предъявляемые к сохранности архивных документов. Помещение оснащено пожарной сигнализацией, выведенной на пульт пожарной охраны и системой порошкового пожаротушения. Создается фонд пользования описей дел и архивных документов в электронном виде, в том числе перевод описей дел в электронный вид и сканирование архивных документов. Организовано активное использование документов архива, в том числе ежегодно выдается в среднем 7-8 тысяч справок социально-правового характера. Все запросы исполняются в установленные сроки. Процент положительных запросов составляет около 95%. Налажена работа с МФЦ.

59

Архивное дело получает все более важное место в современной жизни.

Во-первых, растет социальная значимость архивов. Хранящаяся в них информация по трудовым отношениям граждан все более необходима в реализации пенсионной реформы. Интенсивность использования документов в этом направлении постоянно растет.

Во-вторых, активизацию обращений в архивы вызывает коренное изменение имущественных, экономических отношений в обществе, увеличение объемов передаваемой в архивы документации от организаций, ликвидированных и реорганизованных в ходе экономической и административной реформ.

В-третьих, существенно вырос документооборот в деятельности организаций-источников комплектования Архивного фонда, что в свою очередь увеличивает потребность в упорядочении этих документов для последующей передачи на хранение в архивы. Это порождает необходимость выделения новых площадей архивохранилищ, монтажа дополнительного стеллажного оборудования, систем пожарной и охранной сигнализаций, систем пожаротушения, т.к. недостаточные условия для хранения документов могут привести к их утрате.

В-четвертых, усилилось значение архивов в развитии исторической науки, всех общественных дисциплин. Архивы сегодня активно востребованы современной гуманитарной наукой.

В 2014 году Можайскому архиву выделено новое помещение, в котором в течение планируемых лет будет проводиться ремонт для создания современных условий для хранения документов. Большое внимание будет уделено созданию автоматизированных информационно-поисковых систем для обеспечения расширения доступа пользователей к документам архивного фонда.

**3. Описание цели и задач Подпрограммы 5**

Цель Подпрограммы 5 – совершенствование организации хранения, комплектования, учета, комплектования и использования документов архивного фонда Московской области и других архивных документов на территории Можайского муниципального района в интересах граждан, общества и государства.

Для достижения указанной цели необходимо решение следующих мероприятий:

1. Ремонт помещения архива.
2. Обновление оборудования и внедрение новых технологий.
3. Обеспечение сохранности архивных документов.
4. Расширение доступа пользователей к архивным документам.

**4. Перечень мероприятий Подпрограммы 5**

Для достижения цели Подпрограммы 5 и решения поставленных задач администрацией Можайского муниципального района запланировано проведение соответствующих мероприятий, которые отражены в таблице. Финансирование мероприятий Подпрограммы 5 будет осуществляться за счет средств бюджета Можайского муниципального района, бюджета Московской области.

№ п/п	Мероприятия по реализации Подпрограммы 5	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Срок исполнения мероприятия	Ответственный за выполнение мероприятия	Комментарии по исполнению мероприятия	Обоснование финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год				
1.	Ремонт помещения архива	Бюджет Московской области	698,0	120	134	148	148	148	2017-2021	Управление делами АММР	оформление документации для проведения торгов	проектно-сметный метод
2.	Обновление оборудования и внедрение новых технологий	Бюджет Московской области	1826,0	365,2	365,2	365,2	365,2	365,2	2017-2021	Управление делами АММР		



2.1	Покупка стеллажей, стеллажного оборудования	Бюджет Московской области	500,0	100	100	100	100	100	2017-2021	Управление делами АММР	Оформление документации для проведения торгов	из расчета 40 ед. хранения на 1 пог.м. архивных полок: 80000 ед.хр. (имеющихся в наличии) + 22000 ед.хр. (планируемый прием): 40 ед. хр. = 2250 пог. м. 1 стеллаж = 9 пог.м. полка. 2250 пог.м.:9 пог.м = 283 стеллажа. 283x3,534т.р. = 1000 т.р.
2.2	Покупка мебели, жалюзи	Бюджет Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2017-2021	Управление делами АММР	Покупка рабочих мест, стойки для приема документов, шкафов, столов для рабочих кабинетов, жалюзи для хранения. Оформление документации для проведения торгов.	метод сопоставимых рыночных цен
2.3.	Пополнение материальных запасов (канцтовары, хозяйственные товары, картриджи)	Бюджет Московской области	901,0	180,2	180,2	180,2	180,2	180,2	2017-2021	Управление делами АММР	Оформление документации для проведения торгов	метод сопоставимых рыночных цен. Количество рассчитано с учетом использования за предыдущие годы
2.4.	Обслуживание ИКТ	Бюджет Московской области	425,0	85,0	85,0	85,0	85,0	85,0	2017-2021	Управление делами АММР	Комплексное обслуживание КТ	метод сопоставимых рыночных цен
3.	Обеспечение сохранности архивных документов	Бюджет Московской области	18 374,0	3 674,8	3 674,8	3 674,8	3 674,8	3 674,8	2017-2021			
3.1	Комплексное техническое обслуживание средств охраны и охрана архива. Заключение договоров с обслуживающими организациями, оформление документации для проведения торгов	Бюджет Московской области	1 100	220	220	220	220	220	постоянно	Управление делами АММР		по ценам 2014 года с учетом коэффициентов дефляции по годам

61

3.2	Оплата труда и иные выплаты персоналу	Бюджет Московской области	17 274,0	3 454,8	3 454,8	3 454,8	3 454,8	3 454,8	2017-2021	Управление делами АММР	Организация проведения ремонта, оформление документации для проведения торгов	проектно-сметный метод
4.	Расширение доступа пользователей к архивным документам	Бюджет Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	постоянно			
4.1	Прием документов от МФЦ, исполнение запросов социально-правового, имущественного характера в нормативные сроки		не требует финансирования						с 2017 года постоянно	Управление делами АММР	Прием заявлений, исполнение запросов социально-правового характера по документам архива	
4.2	Продолжение внесения сведений в базу данных «Архивный фонд» при поступлении новых фондов		не требует финансирования						с 2017 года постоянно	Управление делами АММР	Работа с программой «Архивный фонд»	
4.3	Перевод описей дел и документов в электронный вид	Бюджет Московской области	нет финансирования, работа будет проводиться силами работников архива						с 2017 года постоянно	Управление делами АММР	Проведение сканирования описей дел и включение их в программу ИПС-Архив	расчет средств произведен исходя из фактических расходов за 2013-2014 годы по данной статье расходов
4.4	Увеличение доли единиц хранения, включенных в автоматизированные информационно-поисковые системы	Бюджет Московской области	нет финансирования, работа будет проводиться силами работников архива						2017-2021	Управление делами АММР	Проведение сканирования документов и включение их в программу ИПС-Архив	расчет средств произведен исходя из фактических расходов за 2013-2014 годы по данной статье расходов
	<b>ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 5</b>	Бюджет Московской области	<b>20 898,0</b>	<b>4 160,0</b>	<b>4 174,0</b>	<b>4 188,0</b>	<b>4 188,0</b>	<b>4 188,0</b>				

5. Целевые показатели (индикаторы), характеризующие достижение поставленной цели и задач Подпрограммы 5

№ п/п	Наименование показателя (индикатора) результативности	Единица измерения	Значение на	Планируемое значение показателя по годам реализации Подпрограммы 5	Методика расчета значений целевых показателей (индикаторов) Подпрограммы 5 (математическая формула, источники получения информации, в т.ч. формы статистической отчетности, периодичность представления)
-------	---	-------------------	-------------	--	--

62



		начало реализации	2017	2018	2019	2020	2021		
		Подпрограммы 5	год	год	год	год	год		
<b>1. Увеличение количества архивных документов Можайского муниципального архива Московской области, находящихся в условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве</b>									
1.1	Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве	%	100	100	100	100	100	100	Хранение архивных фондов обеспечено по нормативам в соответствии с «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук», утвержденными приказом Министерства культуры Российской Федерации № 19 от 18.01.2007, с изменениями утвержденными приказом Министерства культуры РФ № 68 от 16.02.2009
1.2	Доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общегосударственную базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве	%	100	100	100	100	100	100	На начало реализации Подпрограммы 5 обеспечено 100 % внесение данных в базу «Архивный фонд» по всем фондам архива. В дальнейшем планируется обеспечение показателя до 100 % по мере поступления новых фондов. Кол-во фондов, внесенных в БД Архивный фонд х 100 Количество фондов, всего
1.3	Доля описей дел в муниципальном архиве, на которые создан фонд пользования в электронном виде, от общего количества описей дел в муниципальном архиве	%	83	86	90	93	96	100	На начало реализации Подпрограммы 5 обеспечено 100 % создание фонд пользования в электронном виде на описи дел, отнесенных к собственности Московской области. В течение действия Подпрограммы будут внесены в фонд пользования в электронном виде, описи дел по фондам, отнесенным к муниципальной собственности. Кол-во описей дел, на который создан фонд пользования х 100 Количество описей, всего
1.4	Доля запросов, поступивших в муниципальный архив через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, от общего числа запросов, поступивших за отчетный период	%	65	70	75	80	85	90	Анализ журнала регистрации поступивших запросов Количество запросов, поступивших через МФЦ х 100 Количество запросов, всего
1.5	Доля архивных документов, приведенных в электронно-цифровую форму, от общего количества документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве Московской области	%	1,3	1,31	1,32	1,33	1,34	1,35	Показатель рассчитывается по формуле: Ед. хранения, включенные в ИПС-архив х 100 Количество ед. хранения, всего

63

Приложение № 6  
к Программе

**ПОДПРОГРАММА 6**  
**«Развитие муниципальной службы»**

**1. Паспорт Подпрограммы 6**

Наименование Подпрограммы 6	«Развитие муниципальной службы» (далее – Подпрограмма 6)						
Цель Подпрограммы 6	Повышение эффективности муниципальной службы администрации Можайского муниципального района						
Задачи Подпрограммы 6	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Развитие нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы.</li> <li>2. Совершенствование кадровой работы по вопросам прохождения муниципальной службы, соблюдения ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы.</li> <li>3. Совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе по кадровым вопросам.</li> <li>4. Совершенствование формирования и подготовки кадрового резерва на муниципальной службе, резерва управленческих кадров.</li> <li>5. Совершенствование профессионального развития муниципальных служащих.</li> <li>6. Повышение мотивации к исполнению должностных обязанностей муниципальных служащих.</li> <li>7. Оптимизация расходов на содержание аппарата муниципального образования.</li> </ol>						
Координатор Подпрограммы 6	Заместитель руководителя администрации Можайского муниципального района – начальник Управления делами администрации Можайского муниципального района Богучарский А.Н.						
Муниципальный заказчик Подпрограммы 6	Отдел правового и кадрового обеспечения администрации Можайского муниципального района						
Сроки реализации Подпрограммы 6	2017-2021 годы						
Источники финансирования Подпрограммы 6, в том числе по годам (тыс.рублей):	За весь период	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
Всего	48 270,0	9 654,0	9 654,0	9 654,0	9 654,0	9 654,0	
Бюджет Можайского муниципального района	48 270,0	9 654,0	9 654,0	9 654,0	9 654,0	9 654,0	
Планируемые результаты реализации Подпрограммы 6	<ul style="list-style-type: none"> <li>- создание необходимых условий для профессионального развития муниципальных служащих;</li> <li>- формирование эффективного кадрового потенциала и кадрового резерва муниципальных служащих, совершенствование их знаний и умений;</li> <li>- совершенствование и создание нормативной правовой и методической базы, обеспечивающей дальнейшее развитие муниципальной службы;</li> <li>- соблюдение норм служебной профессиональной этики и правил делового поведения муниципальных служащих;</li> <li>- обеспечение открытости муниципальной службы и ее доступности общественному контролю;</li> <li>- совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе по кадровым вопросам;</li> <li>- внедрение и совершенствование механизмов формирования кадрового состава, проведения аттестации, квалификационных экзаменов;</li> <li>- оптимизация расходов на содержание аппарата муниципального образования.</li> </ul>						

**2. Характеристика сферы реализации Подпрограммы 6, формулировка основных проблем**

По состоянию на 01.01.2017 общая установленная штатная численность администрации Можайского муниципального района составляет 78 единиц. Возраст муниципальных служащих: до 30 лет – 8,9%, от 30 до 39 – 39,6%, от 40 до 49 – 28,6%, от 50 до 59 – 14,1%, свыше 60 лет – 8,8%. Число женщин на муниципальной службе составляет 66,7% (52 человека), мужчин – 33,3% (26 человек). Высшее образование имеют – 100%. Задачи кадровой политики муниципальной службы – это формирование профессионального и ценностно-ориентированного корпуса муниципальных служащих, совершенствование нормативной правовой основы развития кадровой политики в системе муниципальной службы, включая разработку и внедрение кадровых стратегий

64



в органах местного самоуправления, совершенствование организации и проведения кадровых процедур в системе муниципальной службы и придание им характера стимулов для эффективной служебной деятельности, модернизация деятельности кадровых служб в органах местного самоуправления и создание органов по управлению муниципальной службой, внедрение инновационных кадровых технологий и процедур в системе муниципальной службы, повышение прозрачности кадровой политики в системе государственной гражданской службы и формирование механизмов обратной связи с институтами гражданского общества.

Эффективное муниципальное управление невозможно без должного кадрового обеспечения органов местного самоуправления. Повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их профессиональной служебной деятельности являются одной из актуальных задач развития муниципальной службы. Основу кадрового состава муниципальной службы должны составлять специалисты, способные в современных условиях использовать эффективные технологии муниципального управления.

### 3. Описание цели и задач Подпрограммы 6

Целью Подпрограммы 6 является повышение эффективности муниципальной службы администрации Можайского муниципального района.

Для достижения поставленной цели сформулированы следующие задачи:

1. Развитие нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы.
2. Совершенствование кадровой работы по вопросам прохождения муниципальной службы, соблюдения ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы.
3. Совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе по кадровым вопросам.
4. Совершенствование формирования и подготовки кадрового резерва на муниципальной службе, резерва управленческих кадров.
5. Совершенствование профессионального развития муниципальных служащих.
6. Повышение мотивации к исполнению должностных обязанностей муниципальных служащих.

### 4. Перечень мероприятий Подпрограммы 6

Для достижения цели Подпрограммы 6 и решения поставленных задач администрацией Можайского муниципального района запланировано проведение соответствующих мероприятий, которые отражены в таблице. Финансирование мероприятий Подпрограммы 6 будет осуществляться за счет средств бюджета Можайского муниципального района.

№ п/п	Мероприятия по реализации Подпрограммы 6	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)					Срок исполнения мероприятия	Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы 6	Комментарии	Обоснование финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год				
1.	Развитие нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы			не требует финансирования					постоянно	Отдел правового и кадрового обеспечения АММР	Разработка и приведение в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы	
2.	Совершенствование кадровой работы по вопросам прохождения муниципальной службы, соблюдения			не требует финансирования					постоянно	Отдел правового и кадрового обеспечения АММР		

65

	ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы										
2.1.	Организация подготовки проектов нормативных правовых актов АММР по вопросам муниципальной службы в связи с изменением законодательства о муниципальной службе			не требует финансирования					постоянно	Отдел правового и кадрового обеспечения АММР	
2.2.	Организация назначения на муниципальную службу из кадрового резерва муниципального образования			не требует финансирования					постоянно	Отдел правового и кадрового обеспечения АММР	
2.3	Ведение кадровой работы (ведение личных дел, трудовых книжек)			не требует финансирования					постоянно	Отдел правового и кадрового обеспечения АММР	
2.4.	Ведение реестра муниципальных служащих в муниципальном образовании «Можайский муниципальный район»			не требует финансирования					постоянно	Отдел правового и кадрового обеспечения АММР	
2.5	Предоставление информации в Реестр сведений о составе муниципальных служащих в Московской области			не требует финансирования					постоянно	Отдел правового и кадрового обеспечения АММР	
2.6.	Своевременная и качественная подготовка и предоставление отчетных данных			не требует финансирования					постоянно	Отдел правового и кадрового обеспечения АММР	
2.7.	Консультирование муниципальных служащих по правовым и иным вопросам муниципальной службы			не требует финансирования					постоянно	Отдел правового и кадрового обеспечения АММР	

66



3.	Совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе по кадровым вопросам		не требует финансирования						постоянно	Отдел правового и кадрового обеспечения АММР	Организация проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами РФ; соблюдение муниципальных служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ	
4.	Совершенствование формирования и подготовки кадрового резерва на муниципальной службе, резерва управленческих кадров		не требует финансирования						постоянно	Отдел правового и кадрового обеспечения АММР	Организация работы по созданию муниципальных кадровых резервов. Замещение вакантных должностей из кадрового резерва.	
5.	Совершенствование профессионального развития муниципальных служащих	Бюджет Можайского муниципального района	2345,0	469,0	469,0	469,0	469,0	469,0	постоянно	Отдел правового и кадрового обеспечения АММР	Организация работы по повышению квалификации муниципальных служащих администрации	ОСо=Кмс.х Соо, где ОСо-общая сумма оплаты за обучение муниципальных служащих на курсах повышения

67

											Можайского муниципального района. Составление плана повышения квалификации на календарный год.	квалификации; Кмс-количество муниципальных служащих, направляемых на обучение; Соо-стоимость оплаты за обучение за одного работника
5.1.	Повышение квалификации муниципальных служащих администрации Можайского муниципального района	Бюджет Можайского муниципального района	2345,0	469,0	469,0	469,0	469,0	469,0	постоянно	Отдел правового и кадрового обеспечения АММР	Организация работы по повышению квалификации муниципальных служащих администрации Можайского муниципального района. Составление плана повышения квалификации на календарный год.	ОСо=Кмс.х Соо, где ОСо-общая сумма оплаты за обучение муниципальных служащих на курсах повышения квалификации; Кмс-количество муниципальных служащих, направляемых на обучение; Соо-стоимость оплаты за обучение за одного работника
6.	Повышение мотивации к исполнению должностных обязанностей муниципальных служащих	Бюджет Можайского муниципального района	45 925,0	9 185,0	9 185,0	9 185,0	9 185,0	9 185,0	постоянно	Отдел правового и кадрового обеспечения АММР		
6.1.	Организация работы по проведению аттестации муниципальных служащих		не требует финансирования						постоянно	Отдел правового и кадрового обеспечения АММР		
6.2.	Организация работы по присвоению классных чинов		не требует финансирования						постоянно	Отдел правового и кадрового обеспечения АММР		
6.3.	Организация работы по прохождению диспансеризации	Бюджет Можайского муниципального района	1 785,5	357,1	357,1	357,1	357,1	357,1	постоянно	Отдел правового и кадрового	Приказ Минздравсоцразвития от 14.12.2009 № 984н	Расчет произведен на основании письма государственного

68



	муниципальными служащими	го района									обеспечения АММР	утвержден Порядок прохождения диспансеризации муниципальных служащими. Диспансеризация проводится ежегодно.	бюджетного учреждения здравоохранения Московской области «Можайская центральная районная больница» №1572 от 21.10.16
6.4.	Организация работы по исчислению стажа муниципальной службы		не требует финансирования							постоянно	Отдел правового и кадрового обеспечения АММР		
6.5.	Выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы	Бюджет Можайского муниципального района	44 139,5	8 827,9	8 827,9	8 827,9	8 827,9	8 827,9	8 827,9	постоянно	Отдел правового и кадрового обеспечения АММР		Расчет произведен на основании закона Московской области от 11.11.2002 №118/2002-ОЗ и предполагаемого числа пенсионеров, имеющих право на пенсию за выслугу лет
	<b>ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 6</b>	Бюджет Можайского муниципального района	<b>48 270,0</b>	<b>9 654,0</b>	<b>9 654,0</b>	<b>9 654,0</b>	<b>9 654,0</b>	<b>9 654,0</b>	<b>9 654,0</b>		Отдел правового и кадрового обеспечения АММР		

5. Целевые показатели (индикаторы), характеризующие достижение поставленной цели и задач Подпрограммы 6

№ п/п	Наименование показателя (индикатора) результативности	Единица измерения	Значение показателя на начало реализации Подпрограммы 6	Планируемое значение показателя по годам реализации Подпрограммы 6					Методика расчета значений целевых показателей (индикаторов) Подпрограммы 6 (математическая формула, источники получения информации, в т.ч. формы статистической отчетности, периодичность представления)
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
<b>1. Развитие нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы</b>									

69

1.1.	Расходы бюджета муниципального образования на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования	Руб.	1 662,6	1 665,4	1 667,8	1 667,8	1 667,8	1 667,8	Согласно единого государственного реестра предприятий и организаций; расчетная таблица половозрастной структуры населения.
1.2.	Доля муниципальных правовых актов разработанных и приведенных в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области по вопросам муниципальной службы 100%	%	100	100	100	100	100	100	Дпна = Рпна/Ппна x 100%, где: Дпна – доля разработанных нормативных правовых актов от общего количества нормативных правовых актов, предусмотренных действующим законодательством по вопросам муниципальной службы; Рпна – количество разработанных нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством по вопросам муниципальной службы; Ппна – общее количество нормативных правовых актов, предусмотренных действующим законодательством по вопросам муниципальной службы.
1.3.	Отклонение от установленной предельной численности депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления Можайского муниципального района	%	0	0	0	0	0	0	К = ОКмс/ПЧмс x 100%, где: К – показатель «Отклонение от установленной предельной численности депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления Можайского муниципального района»; Кчел. – количество муниципальных должностей и должностей муниципальной службы, учрежденных для решения вопросов местного значения, по состоянию на конец отчетного периода; Кпр.чис. – установленная предельная численность депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления Можайского муниципального района.
<b>2. Совершенствование кадровой работы по вопросам прохождения муниципальной службы, соблюдения ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы</b>									
2.1.	Количество выявленных нарушений в ходе прокурорского надзора: - по кадровой работе; - антикоррупционной работе, по вопросам муниципальной службы.	Ед.	1	1	1	1	1	1	Проверки Можайской городской прокуратуры
2.2.	Количество выявленных нарушений законодательства о муниципальной службе при предоставлении информации в Реестр сведений о составе муниципальной службы Московской области	Ед.	0	0	0	0	0	0	Акты Главного управления государственной и муниципальной службы Московской области

70



2.3.	Доля случаев нарушения сроков предоставления отчетных данных	%	0	0	0	0	0	0	0	Отчетность в Главное управление государственной и муниципальной службы Московской области, в отдел планирования статистических работ Мособлстат в Можайском районе, в центр занятости населения в Можайском районе.
<b>3. Совершенствование формирования и подготовки кадрового резерва на муниципальной службе, резерва управленческих кадров</b>										
3.1.	Доля вакантных должностей, замещенных из кадрового резерва муниципального образования от общего количества назначений на должности муниципальной службы	%	27	30	30	30	30	30	30	Двкр = Квд/Окн x 100%, где: Двкр - доля вакантных должностей, замещенных на основе назначения из кадрового резерва на муниципальной службе от общего количества назначений на должности муниципальной службы; Квд - количество вакантных должностей муниципальной службы, замещенных на основе назначения из кадрового резерва; Окн - общее количество назначений на должности муниципальной службы
3.2.	Доля муниципальных служащих, прошедших ежегодную диспансеризацию от общего числа муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации в отчетном году -100%	%	0	100	100	100	100	100	100	Дмс = Кп/Кн x 100%, где: Дмс - доля муниципальных служащих, прошедших ежегодную диспансеризацию в соответствии с приказом Минздравсоцразвития РФ №984-н; Кп - количество муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию в соответствии с приказом Минздравсоцразвития РФ №984-н; Кн - общее количество муниципальных служащих, направляемых на диспансеризацию.
<b>4. Совершенствование профессионального развития муниципальных служащих</b>										
4.1.	Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с Планом повышения квалификации от общего числа муниципальных служащих (не менее 100% за 5 лет)	%	3,8	20	20	20	20	20	20	Дгзд = Кп/Кмс x 100%, где: Дгзд - доля муниципальных служащих, прошедших обучение в соответствии с Планом повышения квалификации от количества муниципальных служащих, направляемых на обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации; Кп - количество муниципальных служащих, прошедших обучение в соответствии с Планом повышения квалификации; Кмс - общее количество муниципальных служащих администрации Можайского муниципального района.
<b>5. Повышение мотивации к исполнению должностных обязанностей муниципальных служащих</b>										
5.1.	Количество жалоб граждан, поступивших в органы местного самоуправления: - по расчету пенсии за выслугу лет лицам, замещающим должности муниципальной службы; - присвоению классов чинов.	Ед.	0	0	0	0	0	0	0	Заявления граждан, муниципальных служащих

71

5.2.	Расходы на выплату пенсии за выслугу лет в администрации Можайского муниципального района	тыс. руб.	7 943,9	8 827,9	8 827,9	8 827,9	8 827,9	8 827,9	8 827,9	Закон Московской области «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Московской области и муниципальной службы в Московской области» от 31.10.2008 №164/2008-ОЗ
------	---	-----------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---

Приложение № 7  
к Программе

**ПОДПРОГРАММА 7**  
**«Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления Можайского муниципального района»**

**1. Паспорт Подпрограммы 7**

Наименование Подпрограммы 7	«Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления Можайского муниципального района Московской области» (далее – Подпрограмма 7)						
Цель Подпрограммы 7	Обеспечение открытости и прозрачности деятельности органов местного самоуправления Можайского муниципального района, и создание условий для осуществления гражданского контроля за деятельностью органов местного самоуправления Можайского муниципального района.						
Задачи Подпрограммы 7	1. Повышение уровня информированности населения Московской области. 2. Повышение уровня информированности населения Московской области посредством наружной рекламы.						
Координатор Подпрограммы 7	Заместитель руководителя администрации Можайского муниципального района Абаренов Д.А., начальник Отдела правового и кадрового обеспечения администрации Можайского муниципального района Котова О.А.						
Муниципальный заказчик Подпрограммы 7	Организационный отдел администрации Можайского муниципального района						
Сроки реализации Подпрограммы 7	2017-2021 годы						
Источники финансирования Подпрограммы 7, в том числе по годам (тыс.рублей):	За весь период	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
Всего	21 710,0	4 342,0	4 342,0	4 342,0	4 342,0	4 342,0	
Бюджет Можайского муниципального района	21 710,0	4 342,0	4 342,0	4 342,0	4 342,0	4 342,0	
Планируемые результаты реализации Подпрограммы 7	- повышение уровня информированности населения муниципального образования Московской области к 2021 году до уровня 103,14%; - поддержание соответствия праздничного и тематического оформления территории Можайского муниципального района, утвержденного адресному муниципальному проекту на уровне 100% в течение 2017-2021 г.г.; - соответствие количества рекламных конструкций на территории муниципального образования, согласованной Правительством Московской области, схеме размещения рекламных конструкций на уровне 100% в течение 2017-2021 г.г.						

**2. Характеристика сферы реализации Подпрограммы 7, формулировка основных проблем**

Открытость и прозрачность деятельности органов местного самоуправления Можайского муниципального района - важнейший показатель эффективности их функционирования, необходимый элемент осуществления постоянной и качественной связи между гражданским обществом и государственными структурами. Число жителей Можайского муниципального района, достигших 18 летнего возраста, по состоянию на 1 июля 2016 года составляет 55 138 человек.

72



Информационная прозрачность деятельности органов местного самоуправления Можайского муниципального района достигается при помощи размещения информации в СМИ, работающих на территории Можайского муниципального района и интернет ресурсах.

На территории Можайского муниципального района осуществляют свою деятельность следующие СМИ:

**1. «Новая жизнь» (газета) ГАУ МО «Информационное агентство Можайского района Московской области»**

Информационная направленность – общественно-политическая; тираж: до 12 000; периодичность выпуска: два раза в неделю (среда, суббота); место и способ распространения: Можайский муниципальный район (подписка, розничная продажа).

**2. «Можайские вести» (газета)**

Информационная направленность – общественно-политическая; тираж: до 10 000; периодичность выпуска: один раз в неделю; место и способ распространения: Можайский муниципальный район (подписка, розничная продажа).

**3. «Неделька» (газета)**

Информационная направленность – рекламная; тираж: 12 000; места и способ распространения: бесплатно через торговые точки г. Можайска, г. Рузы, г. Тучково, д. Дорохово, п. Верезя, п. Уваровка, г. Гагарин; периодичность выпуска: один раз в месяц.

**4. «Ваш квадрат» (газета)**

Информационная направленность – рекламная; тираж: 10 000; места и способ распространения: бесплатно через торговые точки г.п. Можайск, г. Руза, г. Верезя; периодичность выпуска: 1 раз в 2 недели по субботам.

**5. МУП «Можайское ТВ»**

Информационная направленность – общественно-политическая; 7704 абонентов.

**6. ТВ ООО «Орбита Плюс Можайск»**

Информационная направленность – общественно-политическая; 7000 абонентов; периодичность выпусков – по мере формирования информации для трансляций.

В работе по распространению информации в части освещения вопросов деятельности органов местного самоуправления администрация Можайского муниципального района использует печатные и электронные средства массовой информации, имеющие общественно-политическую информационную направленность. Использование информационного пространства в Можайском муниципальном районе выглядит следующим образом. Жители города Можайска являются абонентами двух телевизионных компаний: МУП Можайское телевидение – Телеканал «Телевидение Можайска» (7704 абонента), ООО «Орбита Плюс Можайск» (7000 абонентов).

Печатные СМИ: подписчиками газеты «Новая жизнь» (до 12 000 экз. в неделю – периодичность выпуска 2 раза в неделю) являются не только физические лица, но и юридические лица, имеющие многочисленные трудовые коллективы, следовательно, в данном случае аудитория читателей расширяется за счет числа работников организации или учреждения, выписывающей периодическое печатное издание. Газета продается в розничной торговле. Газета «Можайские вести» распространяется посредством доставки в почтовый ящик жителей городского поселения Можайск.

Наиболее оперативным, доступным и полным по своей информационной составляющей о деятельности органов местного самоуправления является официальный сайт администрации Можайского муниципального района (<http://www.admmozhaysk.ru>). Среднее ежемесячное количество посетителей составляет 9000 человек.

Для достижения намеченных целей и решения поставленных задач в рамках Подпрограммы предусматривается реализация следующих основных мероприятий:

1. Информирование населения муниципального образования Московской области об основных событиях социально-экономического развития, общественно-политической жизни, о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Московской области.

2. Проведение мероприятий, к которым обеспечено праздничное/тематическое оформление территории муниципального образования в соответствии с Постановлением Московской области от 21.05.2014 № 363/16 «Об утверждении Методических рекомендаций по размещению и эксплуатации элементов праздничного, тематического и праздничного светового оформления на территории Московской области».

3. Приведение в соответствие количества и фактического расположения рекламных конструкций на территории муниципального образования согласованной Правительством Московской области.

**3. Описание цели и задач Подпрограммы 7**

Целью Подпрограммы 7 является обеспечение открытости и прозрачности деятельности органов местного самоуправления Можайского муниципального района, и создание условий для осуществления гражданского контроля за деятельностью органов местного самоуправления Можайского муниципального района.

Для достижения поставленной цели сформулированы следующие задачи:

1. Повышение уровня информированности населения Московской области.

2. Повышение уровня информированности населения Московской области посредством наружной рекламы.

73

**4. Перечень мероприятий Подпрограммы 7**

Для достижения цели Подпрограммы 7 и решения поставленных задач администрацией Можайского муниципального района запланировано проведение соответствующих мероприятий, которые отражены в таблице. Финансирование мероприятий Подпрограммы 7 будет осуществляться за счет средств бюджета Можайского муниципального района и внебюджетных источников.

№ п/п	Мероприятия по реализации Подпрограммы 7	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Срок исполнения мероприятия	Ответственный за выполнение мероприятия	Комментарии	Обоснование финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год				
1.	Повышение уровня информированности населения Московской области.	Бюджет Можайского муниципального района	16 710,0	3 342,0	3342,0	3342,0	3342,0	3342,0				
1.1	Освещение деятельности органов местного самоуправления Можайского муниципального района в печатных средствах массовой информации Можайского муниципального района	Бюджет Можайского муниципального района	16 710,0	3 342,0	3342,0	3342,0	3342,0	3342,0				
1.1.1	Информирование населения муниципального образования Московской области об основных событиях социально-экономического развития, общественно-политической жизни, о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Московской области								постоянно	Организационный отдел АММР		
1.1.2	Размещение материалов о деятельности органов местного самоуправления (муниципальных правовых актов и иной официальной информации) Можайского муниципального района на полосах печатных СМИ, имеющих общественно-политическую направленность	Бюджет Можайского муниципального района	16 710,0	3 342,0	3342,0	3342,0	3342,0	3342,0	постоянно	Организационный отдел АММР		Размещение материалов о Можайском муниципальном районе объемом 849 полос формата А3 в год (за основу взят результат 2016 года). На момент принятия Подпрограммы 7 данным печатным СМИ является газета «Новая жизнь», далее – по итогам конкурентных процедур закупки



1.1.3	Информирование жителей муниципального образования Московской области о деятельности органов местного самоуправления путем изготовления и распространения (вещания) на территории муниципального образования Московской области телепередач		не требует финансирования	постоянно	Организационный отдел АММР		
1.1.4	Информирование населения муниципального образования Московской области о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Московской области путем размещения материалов в электронных СМИ, распространяемых в сети Интернет (сетевых изданиях). Ведение информационных ресурсов и баз данных муниципального образования Московской области		не требует финансирования	постоянно	Организационный отдел АММР		
1.1.5	Информирование населения путем изготовления и распространения полиграфической продукции о социально значимых вопросах в деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Московской области, формирование положительного образа муниципального образования как социально ориентированного, комфортного для жизни и ведения предпринимательской деятельности	Внебюджетные средства	средства предусмотрены в Муниципальной программе «Развитие культуры» 2017-2021 годы	по мере необходимости	Управление образования и социальной сферы		
1.1.6	Осуществление взаимодействия органов местного самоуправления с печатными СМИ в области подписки, доставки и распространения тиражей печатных изданий		не требуется финансирования	ежегодно	Организационный отдел АММР		
1.1.7	Организация мониторинга печатных и электронных СМИ, блогосферы, проведение медиа-исследований аудитории СМИ на территории муниципального образования Московской области		не требует финансирования	постоянно	Организационный отдел АММР		

75

2.	Повышение уровня информированности населения Московской области посредством наружной рекламы.	Бюджет Можайского муниципального района	5 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0		Управление градостроительной деятельности АММР		
2.1	Оформление наружного информационного пространства Можайского муниципального района согласно норм законодательства и информированием населения о деятельности органов местного самоуправления посредством наружной рекламы	Бюджет Можайского муниципального района	5 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0		Управление градостроительной деятельности АММР		
2.1.1	Информирование населения муниципального образования об основных событиях социально-экономического развития и общественно-политической жизни посредством размещения социальной рекламы на наружных рекламных конструкциях, в том числе оформление наружного информационного пространства Можайского муниципального района в соответствии с Постановлением Правительства Московской области от 21.05.2014 № 363/16 «Об утверждении Методических рекомендаций по размещению и эксплуатации элементов праздничного светового оформления на территории Московской области»	Бюджет Можайского муниципального района	5 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	постоянно	Управление градостроительной деятельности АММР		Постановлением Правительства Московской области от 21.05.2014 № 363/16 «Об утверждении Методических рекомендаций по размещению и эксплуатации элементов праздничного, тематического и праздничного светового оформления на территории Московской области» утверждено 9 праздничных мероприятий.
2.1.2	Информирование населения об основных социально-экономических событиях муниципального образования, а также о деятельности органов местного самоуправления посредством наружной рекламы	Бюджет Можайского муниципального района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	постоянно	Управление градостроительной деятельности АММР		
2.1.3	Приведение в соответствие количества и фактического расположения рекламных конструкций на территории муниципального образования согласованной	Бюджет Можайского муниципального района	средства (712 тыс. руб.) предусмотрены в муниципальной программе «Развитие территории» на 2017-2021 годы (подпрограмма 4 «Организация размещения рекламных конструкций»)						постоянно	Управление градостроительной деятельности АММР		

76



	Правительством Московской области схеме размещения рекламных конструкций																			
	<b>ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 7</b>	Бюджет Можайского муниципал ьного района	21 710,0	4 342,0	4 342,0	4 342,0	4 342,0	4 342,0	4 342,0											

5. Целевые показатели (индикаторы), характеризующие достижение поставленной цели и задач Подпрограммы 7

№ п/п	Наименование показателя (индикатора) результативности	Единица измерения	Значение показателя на начало реализации Подпрограммы 7	Планируемое значение показателя по годам реализации Подпрограммы 7					Методика расчета значений целевых показателей (индикаторов) Подпрограммы 7 (математическая формула, источники получения информации, в т.ч. формы статистической отчетности, периодичность представления)	
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год		
1.	Повышение уровня информированности населения муниципального образования Московской области									
1.	Повышение уровня информированности населения муниципального образования Московской области	%	100	100,63	101,26	101,89	102,52	103,14	<p>Значение вычисляется как соотношение средних значений объемов информации, получаемых по всем источникам информации на одного жителя муниципального образования отчетного периода к базовому году (в процентах).</p> $K = V^1 / V^b * 100\%$ <p><math>V^1</math> — среднее значение объема информации, получаемого по всем источникам информации на одного жителя муниципального образования, запланированное в результате реализации мероприятий муниципальной программы отчетного периода.</p> $V^1 = \frac{V^1_{\text{псми}} + V^1_{\text{радио}} + V^1_{\text{тв}} + V^1_{\text{ин}} + V^1_{\text{пп}}}{5}$ <p>, где:  <math>V^1_{\text{псми}}</math> — объем информации на одного жителя муниципального образования, получаемый посредством печатных СМИ (рассчитывается по методике расчета Показателя 1);  <math>V^1_{\text{радио}}</math> — объем информации на одного жителя муниципального</p>	

77

									<p>образования, получаемый посредством радиопередач (рассчитывается по методике расчета Показателя 2);  <math>V^1_{\text{тв}}</math> — объем информации на одного жителя муниципального образования, получаемый посредством телепередач (рассчитывается по методике расчета Показателя 3);  <math>V^1_{\text{ин}}</math> — объем информации на одного жителя муниципального образования, получаемый посредством Интернет изданий (рассчитывается по методике расчета Показателя 4);  <math>V^1_{\text{пп}}</math> — объем информации на одного жителя муниципального образования, получаемый посредством полиграфической продукции (рассчитывается по методике расчета Показателя 5);  «5» — количество источников информации.  <math>V^b</math> — среднее значение объема информации, получаемого по всем источникам информации на одного жителя муниципального образования в базовом (2016) году.  Среднее базовое значение формируется на основании фактических данных, полученных в результате реализации мероприятий муниципальной программы по информированию населения в 2016 году. Рассчитывается по методике расчета значений отчетного периода.</p>
1.1.	Уровень информирования населения Московской области об основных событиях социально-экономического развития, общественно-политической жизни, освещении деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Московской области в печатных СМИ, выходящих на территории муниципального образования	%	100	101,3	101,88	102,47	103,06	103,65	<p><math>V^1_{\text{псми}} = (N_{\text{пол}} * T) / ЦА^1</math>  , где:  <math>N_{\text{пол}}</math> — количество полос формата А3, запланированных в результате проведения мероприятий;  <math>T</math> — разовый тираж, как количество потенциальных потребителей информации;  <math>ЦА^1</math> — целевая аудитория (совершеннолетние жители муниципального образования +18).</p>
1.2.	Уровень информирования жителей муниципального образования Московской области о деятельности органов местного самоуправления путем изготовления и распространения (вещания) на территории муниципального образования Московской области радиопрограммы	%	-	-	-	-	-	-	<p><math>V^1_{\text{радио}} = (N_{\text{мин}} * C_p) / ЦА^1</math>  , где:  <math>N_{\text{мин}}</math> — количество минут вещания, запланированных в результате проведения мероприятий;  <math>C_p</math> — количество абонентов (кабельного вещания), либо охват (эфирного вещания), как количество потенциальных потребителей информации;  <math>ЦА^1</math> — целевая аудитория (совершеннолетние жители муниципального образования +18).</p>
1.3.	Уровень информирования жителей муниципального образования Московской области о деятельности органов местного	%	100	100	100	100	100	100	<p><math>V^1_{\text{тв}} = (N_{\text{мин}} * C_{\text{тв}}) / ЦА^1</math>  , где:</p>

78



	самоуправления путем изготовления и распространения (вещания) на территории муниципального образования Московской области телепередач								$N_{мин}$ — количество минут вещания, запланированных в результате проведения мероприятий; $C_{тв}$ — количество абонентов (кабельного вещания), либо охват (эфирного вещания), как количество потенциальных потребителей информации; $ЦА^1$ — целевая аудитория (совершеннолетние жители муниципального образования +18).
1.4.	Уровень информирования населения муниципального образования Московской области о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Московской области путем размещения материалов и в электронных СМИ, распространяемых в сети Интернет (сетевых изданиях). Ведение информационных ресурсов и баз данных муниципального образования Московской области	%	100	102,63	105,26	107,89	110,53	113,16	$V_{ин}^1 = (N_{мин} * C_{тв}) / ЦА^1$ , где: $N_{мат}$ — количество материалов, запланированных к размещению в результате выполнения мероприятий; $C_{ин}$ — количество посетителей интернет издания в отчетный период; $ЦА^1$ — целевая аудитория (совершеннолетние жители муниципального образования +18).
1.5.	Уровень информирования населения путем изготовления и распространения полиграфической продукции о социально значимых вопросах в деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Московской области, формирование положительного образа муниципального образования как социально ориентированного, комфортного для жизни и ведения предпринимательской деятельности	%	100	120	140	160	160	160	$V_{пп}^1 = (M * T_{пп}) / ЦА^1$ , где: $M$ — количество социально-значимых мероприятий, к которым запланировано информирование населения посредством полиграфической продукции; $T_{пп}$ — разовый тираж издания, как количество потенциальных потребителей информации; $ЦА^1$ — целевая аудитория (совершеннолетние жители муниципального образования +18).
<b>2. Повышение уровня информированности населения муниципального образования Московской области посредством наружной рекламы</b>									
2.1.	Количество мероприятий, к которым обеспечено праздничное, тематическое и праздничное световое оформление территории муниципального образования	единица	9	9	9	9	9	9	КМпго — количество мероприятий, к которым обеспечено праздничное оформление территории муниципального образования. Показатель КМПГО формируется из количества мероприятий, к которым обеспечено праздничное/тематическое оформление территории муниципального образования в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 21.05.2014 № 363/16 «Об утверждении Методических рекомендаций по размещению и эксплуатации элементов праздничного, тематического и праздничного светового оформления на территории Московской области».
2.2.	Количество тематических информационных кампаний, охваченных социальной	единица	2	3	3	3	3	3	КПРКТ — количество тематических информационных кампаний, проведенных в текущем отчетном году, охваченных социальной

79

	рекламой на рекламных носителях наружной рекламы на территории муниципального образования Московской области								рекламой на рекламных носителях наружной рекламы на территории Муниципального образования. Показатель КПКРП формируется из перечня и количества тематических информационных кампаний, фактически проведенных в указанном периоде.
2.3.	Соответствие количества и фактического расположения рекламных конструкций на территории муниципального образования согласованной Правительством Московской области схеме размещения рекламных конструкций	%	100	100	100	100	100	100	Ксоотв — коэффициент соответствия количества и фактического расположения рекламных конструкций на территории муниципального образования согласованной Правительством Московской области схеме размещения рекламных конструкций $K_{соотв} = \left( \frac{A+B}{A} \right) * 100\%$ , где: $B$ — число незаконных рекламных конструкций; $A$ — количество рекламных конструкций, утвержденных схемой размещения.

Приложение № 8  
к ПрограммеПОДПРОГРАММА 8  
«Обеспечивающая подпрограмма»

## 1. Паспорт Подпрограммы 8

Наименование Подпрограммы 8	«Обеспечивающая подпрограмма» (далее – Подпрограмма 8)
Цель Подпрограммы 8	Повышение эффективности организационного, нормативного правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы администрации Можайского муниципального района
Задачи Подпрограммы 8	1. Организационное обеспечение деятельности администрации Можайского муниципального района. 2. Нормативное правовое обеспечение деятельности администрации Можайского муниципального района. 3. Поддержка некоммерческих организаций. 4. Материально-техническое обеспечение деятельности администрации Можайского муниципального района. 5. Своевременное и полное обеспечение денежным содержанием работников отраслевых (функциональных) органов администрации Можайского муниципального района. 6. Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения Можайского муниципального района Московской области «Центр торгов». 7. Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения Можайского муниципального района Московской области «Управление административно-хозяйственной деятельности». 8. Исполнение судебных актов.
Координатор Подпрограммы 8	Заместитель руководителя администрации Можайского муниципального района - начальник Управления делами администрации Можайского муниципального района Богучарский А.Н.
Муниципальный заказчик Подпрограммы 8	Управление экономического развития администрации Можайского муниципального района

80



Сроки реализации Подпрограммы 8	2017-2021 годы					
Источники финансирования Подпрограммы 8, в том числе по годам (тыс.рублей):	За весь период	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
Всего	105 8916,0	214 928,0	210 985,0	211 001,0	211 001,0	211 001,0
Бюджет Можайского муниципального района	1 046 285,0	212 425,0	208 465,0	208 465,0	208 465,0	208 465,0
Бюджет Московской области	12 631,0	2 503,0	2 520,0	2 536,0	2 536,0	2 536,0
Планируемые результаты реализации Подпрограммы 8	Достижение доли жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа, к общему количеству жалоб, поступивших на портал к 2018 году 0%					

## 2. Характеристика сферы реализации Подпрограммы 8, формулировка основных проблем

Подпрограмма 8 направлена на совершенствование муниципального управления путем постоянного контроля за соблюдением требований действующего законодательства в части организации местного самоуправления, своевременного принятия муниципальных правовых актов, работы с обращениями граждан и юридических лиц, ведения делопроизводства и т.д.

Подпрограмма 8 разработана для создания условий для реализации как муниципальной программы Можайского муниципального района «Муниципальное управление» на 2017-2021 годы, так и реализации других муниципальных программ Можайского муниципального района, действующих в период 2017-2021 годы.

## 3. Описание цели и задач Подпрограммы 8

Целью Подпрограммы 8 является повышение эффективности организационного, нормативного правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы администрации Можайского муниципального района.

Для достижения поставленной цели сформулированы следующие задачи:

1. Организационное обеспечение деятельности администрации Можайского муниципального района.
2. Нормативное правовое обеспечение деятельности администрации Можайского муниципального района.
3. Поддержка некоммерческих организаций.
4. Материально-техническое обеспечение деятельности администрации Можайского муниципального района.
5. Своевременное и полное обеспечение денежным содержанием работников отраслевых (функциональных) органов администрации Можайского муниципального района.
6. Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения Можайского муниципального района Московской области «Центр торгов».
7. Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения Можайского муниципального района Московской области «Управление административно-хозяйственной деятельностью».
8. Исполнение судебных актов.

## 4. Перечень мероприятий Подпрограммы 8

Для достижения цели Подпрограммы 8 и решения поставленных задач администрацией Можайского муниципального района запланировано проведение соответствующих мероприятий, которые отражены в таблице. Финансирование мероприятий Подпрограммы 8 будет осуществляться за счет средств бюджета Можайского муниципального района и бюджета Московской области.

№ п/п	Мероприятия по реализации Подпрограммы 8	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Срок исполнения мероприятия	Ответственный за выполнение мероприятия	Комментарии	Обоснование финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год				
1.	Организационное обеспечение			не требует финансирования								

81

	деятельности администрации Можайского муниципального района (далее - АММР)											
1.1.	Организация делопроизводства в соответствии с установленными требованиями действующих нормативных правовых актов Московской области и Можайского муниципального района			не требует финансирования					постоянно	Управление делами АММР		
1.2.	Осуществление контроля за своевременной работой с обращениями граждан сотрудниками АММР			не требует финансирования					постоянно	Управление делами АММР		
1.3.	Осуществление контроля за своевременным исполнением сотрудниками АММР поручений, запросов, поступающих от ЦИОГВ МО			не требует финансирования					постоянно	Управление делами АММР		
2.	Нормативное правовое обеспечение деятельности АММР			не требует финансирования								
2.1.	Организация мониторинга муниципальных правовых актов			не требует финансирования					постоянно	Отдел правового и кадрового обеспечения АММР		
2.2.	Разработка муниципальных правовых актов / приведение муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством,			не требует финансирования					постоянно	Отдел правового и кадрового обеспечения АММР		

82











	хозяйственной деятельности»												
8.	Прочие расходы администрации Можайского муниципального района	Бюджет Можайского муниципального района	840,0	168,0	168,0	168,0	168,0	168,0					
8.1.	Исполнение судебных актов	Бюджет Можайского муниципального района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0					
8.1.1.	Исполнение судебных актов АММР	Бюджет Можайского муниципального района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	по мере необходимости	Управление экономического развития АММР	Судебные издержки	Расходы предусмотрены на основании фактически оплаченных судебных издержек за предыдущие годы	
8.1.2.	Исполнение судебных актов Комитета по управлению имуществом АММР	Бюджет Можайского муниципального района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	по мере необходимости	Комитет по управлению имуществом АММР	Судебные издержки	Расходы предусмотрены на основании фактически оплаченных судебных издержек	
8.2.	Взносы в общественные организации	Бюджет Можайского муниципального района	840,0	168,0	168,0	168,0	168,0	168,0	2017-2021г.г				
	ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 8	Итого	1058916,0	214 928,0	210 985,0	211 001,0	211 001,0	211001,0					
		Бюджет Можайского муниципального района	1046285,0	212 425,0	208 465,0	208 465,0	208 465,0	208 465,0					
		Бюджет Московской области	12 631,0	2 503,0	2 520,0	2 536,0	2 536,0	2 536,0					

87

## 5. Целевые показатели (индикаторы), характеризующие достижение поставленной цели и задач Подпрограммы 8

№ п/п	Наименование показателя (индикатора) результативности	Единица измерения	Значение показателя на начало реализации Подпрограммы 8	Планируемое значение показателя по годам реализации Подпрограммы 8					Методика расчета значений целевых показателей (индикаторов) Подпрограммы 8 (математическая формула, источники получения информации, в т.ч. формы статистической отчетности, периодичность представления)
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
<b>1. Организационное обеспечение деятельности администрации Можайского муниципального района</b>									
1.1.	Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа, к общему количеству жалоб, поступивших на портал	%	-	-	0	0	0	0	L=O/T*100, где: L – доля жалоб, поступивших на портал «Добродел» за отчетный период, по которым нарушен срок подготовки ответа; O – количество жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа; T – общее количество жалоб, поступивших на портал «Добродел», за отчетный период.
1.2.	Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», ответ по которым гражданином отмечен как неудовлетворительный и отправлен на повторное рассмотрение, к общему количеству жалоб, поступивших на портал	%	-	-	0	0	0	0	L=O/T*100, где: L – доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», ответ по которым гражданином отмечен как неудовлетворительный, и отправлен на повторное рассмотрение; O – количество жалоб, поступивших на портал «Добродел» за отчетный период, ответ по которым гражданином отмечен как неудовлетворительный, и отправлен на повторное рассмотрение; T – общее количество жалоб, поступивших на портал «Добродел», за отчетный период.

Приложение № 9  
к ПрограммеПОДПРОГРАММА 9  
«Создание условий для оказания медицинской помощи населению в пределах полномочий»  
1. Паспорт Подпрограммы 9

Наименование Подпрограммы 9	«Создание условий для оказания медицинской помощи населению в пределах полномочий» (далее – Подпрограмма 9).
Цель Подпрограммы 9	Обеспечение доступности и улучшение качества оказания медицинской помощи населению Можайского муниципального района.
Задачи Подпрограммы 9	1. Создание условий для оказания медицинской помощи населению в пределах полномочий. 2. Формирование здорового образа жизни.
Координатор Подпрограммы 9	Заместитель руководителя администрации Можайского муниципального района Сперанский А.А.
Муниципальный заказчик Подпрограммы 9	Отдел социальной поддержки администрации Можайского муниципального района Московской области
Сроки реализации	2017 - 2021 годы

88



Подпрограммы 9							
Источники финансирования Подпрограммы 9, в том числе по годам (тыс.рублей):		За весь период	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
Всего		42541,0	13619,0	14192,0	14730,0	0	0
Бюджет Можайского муниципального района		5040,0	1680,0	1680,0	1680,0	0	0
Бюджет Московской области		37501,0	11939,0	12512,0	13050,0	0	0
Планируемые результаты реализации Подпрограммы 9		1. Осуществить ввод в эксплуатацию фельдшерско-акушерских пунктов в соответствии с государственной программой Московской области «Здравоохранение Подмосковья на 2014-2020 годы». 2. Довести долю взрослого населения муниципального образования, прошедшего диспансеризацию, от общего числа взрослого населения до 23% ежегодно. 3. Увеличить долю населения, которым проведены профилактические осмотры на туберкулез к 2021 году до 76%. 4. Увеличить долю медицинских работников государственных учреждений здравоохранения муниципального образования, обеспеченных жилыми помещениями, к 2021 году до 60%. 5. Довести ежегодное снижение смертности от дорожно-транспортных происшествий до 8,5 случаев на 100 тыс. населения. 6. Увеличить долю вторых рождений детей к 2021 году до 38,6%. 7. Увеличить долю третьих и последующих рождений детей к 2021 году до 16,9%.					

## 2. Характеристика сферы реализации Подпрограммы 9, формулировка основных проблем

Главной задачей здравоохранения является организация доступной и качественной медицинской помощи населению Можайского муниципального района Московской области.

Одним из важнейших направлений деятельности является реализация мер государственной политики, направленных на снижение смертности населения, прежде всего от основных причин смерти, профилактика, своевременное выявление на ранних стадиях и лечение заболеваний, которые дают высокий процент смертности среди населения, снижение материнской и младенческой смертности, повышение рождаемости и увеличение продолжительности жизни.

Подпрограмма 9 направлена на обеспечение доступности и улучшение качества оказания медицинской помощи населению Можайского муниципального района.

Мероприятия, реализуемые в рамках Подпрограммы 9, позволят сформировать систему, обеспечивающую повышение эффективности медицинских услуг, объемы, виды и качество которых должны соответствовать уровню заболеваемости и потребностям населения, а также будет способствовать более эффективному использованию бюджетных средств, выделяемых на эти цели.

## 3. Описание цели и задач Подпрограммы 9

Целью Подпрограммы 9 является обеспечение доступности и улучшение качества оказания медицинской помощи населению Можайского муниципального района.

Для достижения поставленной цели предполагается решить следующие задачи:

- создание условий для оказания медицинской помощи населению в пределах полномочий;
- формирование здорового образа жизни и профилактика заболеваний.

## 4. Перечень мероприятий Подпрограммы 9

Для достижения цели Подпрограммы 9 и решения поставленных задач администрацией Можайского муниципального района запланировано проведение соответствующих мероприятий, которые отражены в таблице. Финансирование мероприятий Подпрограммы 9 будет осуществляться за счет средств бюджета Московской области и бюджета Можайского муниципального района.

89

№ п/п	Мероприятия по реализации Подпрограммы 9	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Срок исполнения мероприятия	Ответственный за выполнение мероприятия	Комментарии по исполнению мероприятия	Обоснование финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год				
<b>Задача 1. Создание условий для оказания медицинской помощи населению в пределах полномочий</b>												
1.	Социальная поддержка отдельных категорий медицинских работников	Бюджет Можайского муниципального района	5040,0	1680,0	1680,0	1680,0	0	0	2017-2021	Отдел социальной поддержки АММР		
1.1.	Возмещение расходов за наем (поднаем) жилых помещений медицинским работникам государственных учреждений здравоохранения	Бюджет Можайского муниципального района	5040,0	1680,0	1680,0	1680,0	0	0	2017-2021	Отдел социальной поддержки АММР	1. Рассмотрение заявления гражданина о выплате на возмещение расходов за наем жилого помещения. 2. Подготовка проекта распоряжения АММР о предоставлении выплаты или обоснованного уведомления об отказе в предоставлении выплаты.	Расчет средств произведен исходя из численности медицинских работников, нуждающихся в компенсации расходов за наем жилых помещений, суммы компенсации, предусмотренной на одного человека (постановление АММР от 16.06.2016 № 1209-П) и периода осуществления выплат.
1.2.	Обеспечение медицинских работников государственных медицинских организаций, находящихся на территории муниципального образования, жилыми помещениями и		не требует финансирования						2017-2021	Отдел социальной поддержки АММР	Подготовка и утверждение нормативных актов, направленных на предоставление дополнительных гарантий и мер социальной поддержки медицинским работникам государственных медицинских организаций.	

90



	установление дополнительных гарантий и мер социальной поддержки									
1.3.	Создание условий по снижению смертности от дорожно-транспортных происшествий		Финансирование в рамках реализации муниципальной программы «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса» на 2017-2021 годы				2017-2021	МКУ ММР МО «Единый дорожно-транспортный центр»	1. Установка аппаратуры фотовидео-фиксации нарушений ПДД; 2. Установка светофоров; 3. Обновление дорожной разметки и ремонт дорожных знаков; 4. Обустройство осевого тротуарного ограждения; 5. Размещение социальной рекламы вдоль дорог Можайского муниципального района.	
1.4.	Выделение служебного жилья для медицинских работников		не требует финансирования				2017-2021	Комитет по Управлению имуществом АММР МО	Заключение договоров найма специализированных жилых помещений.	
1.5.	Предоставление жилых помещений по договорам социального найма		не требует финансирования				2017-2021	Комитет по Управлению имуществом АММР МО	Заключение договоров социального найма жилых помещений.	
1.6.	Предоставление врачам земельных участков под ИЖС или дачное строительство		не требует финансирования				2017-2021	Управление по земельным отношениям АММР	Решение выносится в рамках действующего законодательства.	
1.7.	Выделение мест в муниципальных детских дошкольных учреждениях по мере необходимости		не требует финансирования				2017-2021	Управление образования АММР	1. Рассмотрение заявлений и ходатайств. 2. Принятие решения о выделении (отказе в выделении) мест в муниципальных детских дошкольных учреждениях.	

**Задача 2. Формирование здорового образа жизни**

91

2.1.	Предоставление земельных участков для размещения фельдшерско-акушерских пунктов (далее – ФАП)		не требует финансирования				2017-2021	Управление по земельным отношениям АММР	Передача земельных участков под строительство ФАП в собственность Московской области.			
2.2.	Обеспечение земельных участков для размещения ФАП коммунальными услугами		не требует финансирования				2017-2021	Управление по земельным отношениям АММР	Подбор земельных участков с учетом возможности подключения к существующим инженерным сетям			
2.3.	Обеспечение транспортной доступности и организация благоустройства прилегающей территории		не требует финансирования				2017-2021	Управление по земельным отношениям АММР	Подбор земельных участков с учетом наличия транспортной доступности			
2.4.	Организация обеспечения полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трех лет	Бюджет Московской области	37501,0	11939,0	12512,0	13050,0	0	0	2017-2021	Отдел социальной поддержки АММР	Подготовка и утверждение конкурсной (аукционной) документации на поставку продуктов для обеспечения полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трех лет.	Расчет произведен на основании Закона Московской области от 03.12.2015 № 213/2015-ОЗ

92



2.5.	Создание условий для проведения диспансеризации взрослого населения в пределах полномочий		не требует финансирования					2017-2021	Отдел социальной поддержки АММР	1. Размещение информации о проведении диспансеризации на официальном сайте АММР, информационных стендах муниципальных учреждений; освещение данных вопросов на муниципальном телевидении. 2. Направление соответствующих обращений к работодателям.
2.6.	Создание условий для проведения профилактических осмотров на туберкулез в пределах полномочий		не требует финансирования					2017-2021	Отдел социальной поддержки АММР	Размещение информации о проведении профилактических осмотров на туберкулез на официальном сайте АММР, информационных стендах муниципальных учреждений; освещение данных вопросов на муниципальном телевидении.
<b>ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 9</b>		<b>Итого</b>	<b>42541,0</b>	<b>13619,0</b>	<b>14192,0</b>	<b>14730,0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
		<b>Бюджет Можайского муниципального района</b>	<b>5040,0</b>	<b>1680,0</b>	<b>1680,0</b>	<b>1680,0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
		<b>Бюджет Московской области</b>	<b>37501,0</b>	<b>11939,0</b>	<b>12512,0</b>	<b>13050,0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		

5. Целевые показатели (индикаторы), характеризующие достижение поставленной цели и задач Подпрограммы 9

№ п/п	Наименование показателя (индикатора) результативности	Единица измерения	Значение показателя на начало реализации Подпрограммы 9	Планируемое значение показателя по годам реализации Подпрограммы 9					Методика расчета значений целевых показателей (индикаторов) Подпрограммы 9 (математическая формула, источники получения информации, в т.ч. формы статистической отчетности, периодичность представления)
				2017	2018	2019	2020	2021	
Задача 1. Создание условий для оказания медицинской помощи населению в пределах полномочий									

93

1.1.	Смертность от дорожно-транспортных происшествий (по данным Росстата)	случаев на 100 тыс. человек	26,7	8,5	8,5	8,5	8,5	8,5	Учетная форма N 106/у-08 "Медицинское свидетельство о смерти", утвержденная приказом Минздравсоцразвития России от 26.12.2008 N 782н "Об утверждении и порядке ведения медицинской документации, удостоверяющей случаи рождения и смерти"
1.2.	Доля медицинских работников государственных учреждений здравоохранения муниципального образования, обеспеченных жилыми помещениями	%	73,33	73,5	74,0	74,5	75,0	76,0	$D(ож) = MP(ож)/MP(н) * 100\%$  D(ож) - доля медицинских работников государственных учреждений здравоохранения Можайского муниципального района, обеспеченных жилыми помещениями; MP(ож) - количество медицинских работников, обеспеченных жилыми помещениями; MP(н) - количество медицинских работников, нуждающихся в жилых помещениях
<b>Задача 2. Формирование здорового образа жизни</b>									
2.1.	Ввод в эксплуатацию фельдшерско-акушерских пунктов	единиц	0	1	0	0	0	0	По фактическому количеству построенных объектов здравоохранения в соответствии с государственной программой Московской области «Здравоохранение Подмоскovie», утвержденной постановлением Правительства Московской области от 23.08.2013 № 663/38
2.2.	Доля взрослого населения муниципального образования, прошедшего диспансеризацию, от общего числа взрослого населения	%	20,9	23,0	23,0	23,0	23,0	23,0	$D = Дл/Дв * 100\%$ D - доля взрослого населения муниципального образования, прошедшего диспансеризацию, от общего числа взрослого населения; Дл - количество граждан, завершивших диспансеризацию в отчетном году; Дв - общее число взрослого населения
2.3.	Доля населения, которым проведены профилактические осмотры на туберкулез	%	40,0	67,2	72,0	74,0	75,0	76,0	$D = Дт/Дн * 100\%$ D - доля населения, которым проведены профилактические осмотры на туберкулез; Дт - количество граждан, прошедших профилактический осмотр на туберкулез в отчетном году; Дн - общее число населения
2.4.	Доля вторых рождений детей	%	41,6	37,9	38,3	38,4	38,5	38,6	Источник - статистические данные
2.5.	Доля третьих и последующих рождений детей	%	19,7	15,7	16,6	16,7	16,8	16,9	Источник - статистические данные