



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МОЖАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

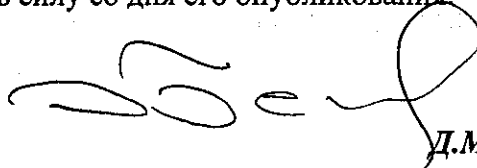
РЕШЕНИЕ

Об утверждении Положения об Управлении образования администрации Можайского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Можайского муниципального района Московской области, Совет депутатов Можайского муниципального района **РЕШИЛ**:

1. Утвердить Положение об Управлении образования администрации Можайского муниципального района (прилагается).
2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов Можайского муниципального района от 09.04.2008 № 440/53 «Об утверждении Положения об Управлении образования администрации Можайского муниципального района».
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Новая жизнь» и разместить на официальном сайте администрации Можайского муниципального района.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

**ГЛАВА МОЖАЙСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**


Д.М. БЕЛАНОВИЧ

«28» 03 2012 года

№ 421 /2012-Р
Принято решением Совета депутатов
Можайского муниципального района
от 22.03.2012 № 483/52

ПОЛОЖЕНИЕ

об Управлении образования администрации Можайского муниципального района

1. Общие положения

- 1.1. Управление образования администрации Можайского муниципального района, именуемое в дальнейшем «Управление образования», создается в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Можайского муниципального района Московской области.
- 1.2. Полное наименование Управления образования — Управление образования администрации Можайского муниципального района.
Сокращенное наименование Управления образования — Управление образования администрации Можайского муниципального района.
- 1.3. Управление образования является отраслевым (функциональным) органом администрации Можайского муниципального района Московской области.
- 1.4. Управление образования является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, бюджетный и иные счета, гербовую печать, необходимые для его деятельности другие печати, бланки, штампы, может от своего имени выступать истцом и ответчиком в суде, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности.
- 1.5. Управление образования является казенным учреждением.
- 1.6. Организационно-правовая форма Управления образования — муниципальное учреждение.
- 1.7. Управление образования в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Московской области, Уставом Можайского муниципального района Московской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Можайского муниципального района Московской области, а также настоящим Положением.
- 1.8. Управление образования осуществляет свою деятельность на территории Можайского муниципального района Московской области и во взаимодействии с Министерством образования Московской области, администрацией Можайского муниципального района Московской области, другими органами местного самоуправления и организациями.
- 1.9. Юридический адрес Управления образования: 143200, Российская Федерация, Московская область, г. Можайск, ул. Московская, д. 15.
Фактический адрес Управления образования: 143200, Российская Федерация, Московская область, г. Можайск, ул. Московская, д. 15.

2. Основные задачи Управления образования

- 2.1. Управление образования создано в целях осуществления на территории Можайского муниципального района Московской области политики в сфере образования,

обеспечивающей необходимые условия для реализации конституционных прав граждан Российской Федерации на получение образования.

2.2. Основными задачами Управления образования являются:

2.2.1. Правовое и экономическое обеспечение гарантий и защита прав граждан на образование.

2.2.2. Координация и обеспечение эффективной деятельности подведомственных муниципальных образовательных учреждений (далее — учреждения) по реализации прав граждан Можайского муниципального района Московской области на образование.

2.2.3. Вовлечение в обеспечение гарантий прав граждан на образование негосударственных организаций и координация их согласованной деятельности с муниципальными учреждениями.

3. Функции Управления образования

В соответствии с возложенными задачами Управление образования выполняет следующие функции:

3.1. Анализ и прогнозирование основных направлений развития системы муниципального образования.

3.2. Планирование, организация и регулирование деятельности учреждений в целях реализации федеральной, областной и муниципальной политики в области образования.

3.3. Координация деятельности учреждений.

3.4. Обеспечение соблюдения государственных образовательных стандартов, функционирования районной системы образования на уровне установленных нормативов.

3.5. Разработка стратегии развития районной системы образования на основе мониторинга потребностей населения, наличия ресурсов в Можайском муниципальном районе Московской области.

3.6. Обращение в соответствующую экспертную комиссию за предоставлением заключения для получения лицензии на образовательную деятельность учреждений.

3.7. Обеспечение охраны прав и социальной защиты детей в сфере получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.

3.8. Сбор и анализ статистической отчетности учреждений.

3.9. Рассмотрение поступивших обращений граждан и юридических лиц, а также государственных органов и органов местного самоуправления, принятие по ним решений в установленном законом порядке и подготовка обоснованных ответов.

4. Организация деятельности Управления образования

4.1. Управление образования в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие полномочия:

4.1.1. Осуществляет функции управления муниципальной системой образования.

4.1.2. Обеспечивает и защищает конституционные права граждан на общедоступное и бесплатное начальное общее, основное общее, среднее (полное) общее образование в пределах государственных образовательных стандартов.

4.1.3. Разрабатывает муниципальные программы развития образования с учетом социально-экономических, экологических, культурных и других особенностей Можайского муниципального района Московской области.

4.1.4. Осуществляет контроль за выполнением учреждениями муниципальных заданий и качества муниципальных услуг, а также контроль за соответствием осуществляемой деятельности учреждений учредительным документам.

4.1.5. Готовит предложения в органы местного самоуправления Можайского муниципального района Московской области по нормативам финансирования

учреждений, а также материально-технической обеспеченности и оснащённости образовательного процесса.

4.1.6. Осуществляет контроль за качеством образования в аккредитованных учреждениях, устанавливает соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям государственных образовательных стандартов.

4.1.7. Инспектирует в пределах своей компетенции на территории Можайского муниципального района Московской области учреждения.

4.1.8. Присваивает статус районной экспериментальной площадки учреждениям в системе муниципального образования Можайского муниципального района Московской области.

4.1.9. Организует мониторинг экспериментальной и инновационной деятельности учреждений.

4.1.10. Проводит организационную и методическую работу по лицензированию и государственной аккредитации учреждений на основании их заявлений.

4.1.11. Организует работу районной аттестационной комиссии по аттестации руководителей учреждений. Оформляет материалы к их награждению правительственными и ведомственными наградами.

4.1.12. Разрабатывает на основании областных нормативных документов технологию проведения аттестации руководителей учреждений.

4.1.13. Осуществляет в пределах своей компетенции информационное и научно-методическое обеспечение учреждений.

4.1.14. Формирует заказ на федеральный комплект учебников, программы, школьную документацию, бланки строгой отчетности.

4.1.15. Осуществляет контроль за соблюдением учреждением независимо от его организационно-правовой формы предусмотренных лицензией условий, в случае нарушения этих условий ставит вопрос перед Министерством образования Московской области об изъятии лицензии.

4.1.16. Вносит предложения по созданию, реорганизации и ликвидации учреждений.

4.1.17. Ведет муниципальный учет и мониторинг состояния учреждений.

4.1.18. Организует повышение квалификации и переподготовку педагогических работников и руководителей учреждений.

4.1.19. Разрабатывает и проводит мероприятия по обеспечению безопасных условий учебы и труда детей, обучающихся, работников учреждений при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, приборов. Контролирует соблюдение в учреждениях норм и правил обеспечения безопасной жизни и здоровья детей, обучающихся, работников в процессе учебной и внеурочной деятельности.

4.1.20. Создает муниципальную систему единого реабилитационного пространства несовершеннолетних граждан, создает условия для обучения, коррекции и реабилитации детей с проблемами здоровья, детей-инвалидов путем их интеграции в систему общего образования, предупреждает безнадзорность несовершеннолетних, объединяя усилия всех заинтересованных ведомств.

4.1.21. Обеспечивает перевод детей, обучающихся учреждений в другие муниципальные и государственные образовательные учреждения подобного типа в случае прекращения их деятельности.

4.1.23. Ежегодно публикует среднестатистические данные о соответствии условий осуществления образовательного процесса в учреждениях государственным и муниципальным требованиям.

4.1.24. Управление образования не вправе самостоятельно принимать к своему рассмотрению вопросы, отнесенные к компетенции государственных органов управления образованием.

4.1.25. Осуществляет иные полномочия, отнесенные к компетенции Управления образования законодательством Российской Федерации и Московской области, а также

нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Можайского муниципального района Московской области.

4.2. Управление образования имеет право:

4.2.1. Запрашивать в установленном порядке у администраций сельских поселений и городских поселений, вошедших в состав Можайского муниципального района Московской области, отраслевых (функциональных) органов администрации Можайского муниципального района Московской области, юридических лиц информационно-аналитические материалы, необходимые для осуществления возложенных на Управление образования задач и полномочий.

4.2.2. Вносить предложения о представлении в установленном порядке к присвоению почетных званий и к награждению государственными наградами отличившихся работников образования.

4.2.3. Создавать экспертные, консультативные, межведомственные комиссии и советы по вопросам, относящимся к компетенции Управления образования.

4.2.4. Разрабатывать инструкции, обеспечивающие реализацию законодательства об образовании.

4.2.5. Разрабатывать положения, обеспечивающие реализацию базовой идеи Можайского муниципального района Московской области как инновационно-экспериментального, непрерывно и самостоятельно развивающегося района.

4.2.6. Организовывать и проводить районные предметные олимпиады, смотры, конкурсы, ярмарки, фестивали, выставки, семинары и другие мероприятия.

4.3. Штатное расписание Управления образования утверждается распоряжением Главы Можайского муниципального района Московской области.

4.4. В штат Управления образования входят муниципальные служащие и другие работники.

4.5. Работники Управления образования в своей деятельности руководствуются действующим законодательством, настоящим Положением и должностными инструкциями, утвержденными распоряжением Главы Можайского муниципального района Московской области.

4.6. В структуру Управления образования входят следующие структурные подразделения: отдел развития базового образования и воспитания, отдел дошкольного образования, отдел материально-технического обеспечения и охраны труда, методический кабинет.

4.7. Перечень учреждений утверждается постановлением Главы Можайского муниципального района Московской области.

4.8. Работники Управления образования несут ответственность за неисполнение возложенных на них задач в соответствии с действующим законодательством.

4.9. Управление образования возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Можайского муниципального района Московской области. Начальник Управления образования подотчетен Главе Можайского муниципального района Московской области и заместителю, курирующему и координирующему деятельность Управления образования, и ответственен перед ними.

4.10. Начальник Управления образования:

4.10.1. Соблюдает Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав, законы и иные нормативные правовые акты Московской области, Устав Можайского муниципального района Московской области и иные муниципальные правовые акты и обеспечивает их исполнение.

4.10.2. Исполняет должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией начальника Управления образования.

4.10.3. Соблюдает при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций.

4.10.4. Соблюдает установленные в органе местного самоуправления Можайского муниципального района Московской области правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию начальника Управления образования, порядок работы со служебной информацией.

4.10.5. Поддерживает уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей.

4.10.6. Не разглашает сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство.

4.10.7. Обязан беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей.

4.10.8. Представляет в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи, а также сведения о полученных им доходах и принадлежащем ему на праве собственности имуществе, являющихся объектами налогообложения, об обязательствах имущественного характера.

4.10.9. Сообщает представителю нанимателя (работодателю) о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства.

4.10.10. Соблюдает ограничения, выполняет обязательства, не нарушает запреты, которые установлены Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами.

4.10.11. Сообщает представителю нанимателя (работодателю) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимает меры по предотвращению подобного конфликта.

4.10.12. Несет ответственность за выполнение возложенных на Управление образования задач и осуществление им своих полномочий.

4.10.13. Руководит деятельностью Управления образования.

4.10.14. Вносит в установленном порядке на рассмотрение и утверждение Главе Можайского муниципального района Московской области проекты нормативных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Управления образования.

4.10.15. Осуществляет контроль за выполнением приказов Министерства образования Московской области, постановлений и распоряжений Главы Можайского муниципального района Московской области, решений Совета депутатов Можайского муниципального района Московской области по вопросам, относящимся к компетенции Управления образования, и собственных приказов.

4.10.16. Координирует деятельность по вопросам лицензирования, аттестации и государственной аккредитации учреждений. Организует работу по аттестации руководителей учреждений.

4.10.17. Организует работу по защите социальных гарантий обучающихся, детей.

4.10.18. Назначает и увольняет работников методического кабинета Управления образования, применяет к ним меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством.

4.10.19. Издаёт приказы и распоряжения в пределах своей компетенции.

4.10.20. Разрабатывает Положение и структуру Управления образования и направляет их на утверждение Совету депутатов Можайского муниципального района Московской области по представлению Главы Можайского муниципального района Московской области.

4.10.21. Разрабатывает штатное расписание Управления образования и представляет его на утверждение Главе Можайского муниципального района Московской области.

- 4.10.22. Разрабатывает и утверждает штатное расписание методического кабинета Управления образования.
- 4.10.23. Участвует в формировании проекта бюджета Можайского муниципального района в части расходов на образование, утверждает сметы расходов (план финансово-хозяйственной деятельности) учреждений, решает финансовые вопросы в пределах утвержденных в установленном порядке смет расходов (плана финансово-хозяйственной деятельности) или выделенных денежных средств, распределяет средства, выделенные для финансирования программ и мероприятий Можайского муниципального района Московской области, относящихся к образованию, между учреждениями, осуществляет контроль их расходования.
- 4.10.24. Рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним необходимые решения, ведет прием граждан.
- 4.10.25. Без доверенности представляет Управление образования во всех органах государственной и муниципальной власти, в судебных органах, организациях и учреждениях.
- 4.10.26. Исполняет распоряжения вышестоящих руководителей, отданные в пределах их должностных полномочий, за исключением незаконных.
- 4.10.27. Осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области, а также настоящим Положением.
- 4.11. Управление образования ведет установленное делопроизводство, архив в соответствии с действующим законодательством.
- 4.12. В Управлении образования могут быть организованы научно-методические и общественные советы, комиссии из специалистов в области образования.
- 4.13. Имущество Управления образования является муниципальной собственностью и закрепляется за ним на праве оперативного управления.
- 4.14. Управление образования в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.
- 4.15. Источниками формирования имущества и финансирования Управления образования являются средства бюджета Можайского муниципального района Московской области.

5. Заключительные положения

- 5.1. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, Управление образования руководствуется действующим законодательством.
- 5.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение вносятся в порядке, установленном действующим законодательством.
- 5.3. Реорганизация и ликвидация Управления образования производится по решению Совета депутатов Можайского муниципального района Московской области по представлению Главы Можайского муниципального района Московской области.
- 5.4. Прекращение деятельности Управления образования осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.5. При реорганизации и ликвидации Управления образования его работники обеспечиваются социальными гарантиями в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области.
- 5.6. В случае ликвидации Управления образования его документы передаются в установленном порядке в архивный отдел администрации Можайского муниципального района Московской области.