



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МОЖАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

Об утверждении Положения об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Можайского муниципального района Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Уставом Можайского муниципального района, в целях повышения доступности информационных ресурсов, открытости информации о деятельности органов местного самоуправления Можайского муниципального района, Совет депутатов Можайского муниципального района Московской области РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Можайского муниципального района Московской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Новая жизнь» и разместить на официальном сайте администрации Можайского муниципального района.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

ГЛАВА МОЖАЙСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Д.М. БЕЛАНОВИЧ

«28» 03 2012 года

№ 426 /2012-Р

Принято решением Совета депутатов
Можайского муниципального района
от 22.03.2012 № 483 /52

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета депутатов
Можайского муниципального района
Московской области
от 28.03. 2012 г. № 426/2012-Р

**Положение об обеспечении доступа к информации о деятельности
органов местного самоуправления Можайского муниципального района
Московской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Можайского муниципального района Московской области (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и устанавливает порядок и условия получения пользователями информации о деятельности органов местного самоуправления Можайского муниципального района Московской области (далее по тексту - органы местного самоуправления).

Положение призвано способствовать реализации органами местного самоуправления и их должностными лицами функций по обеспечению доступа граждан и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления.

1.2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

1) информация о деятельности органов местного самоуправления - информация (в том числе документированная), созданная в пределах своих полномочий органами местного самоуправления или организациями, подведомственными органам местного самоуправления (далее - подведомственные организации), либо поступившая в указанные органы и организации. К информации о деятельности органов местного самоуправления относятся муниципальные правовые акты, устанавливающие структуру, полномочия, порядок формирования и деятельности указанных органов и организаций, иная информация, касающаяся их деятельности;

2) пользователь информацией - гражданин (физическое лицо), организация (юридическое лицо), общественное объединение, осуществляющие поиск информации о деятельности органов местного самоуправления. Пользователями информацией являются также государственные органы, органы местного самоуправления, осуществляющие поиск указанной информации в соответствии с настоящим Положением;

3) запрос - обращение пользователя информацией в устной или письменной форме, в том числе в виде электронного документа, в орган местного самоуправления либо к его должностному лицу о предоставлении информации о деятельности этого органа;

4) официальный сайт органа местного самоуправления (далее - официальный сайт) - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), содержащий информацию о деятельности органа местного самоуправления, электронный адрес которого включает доменное имя, права на которое принадлежат органу местного самоуправления;

5) предоставление информации - действия, направленные на получение информации определенным кругом лиц или передачу информации определенному кругу лиц;

6) обладатель информации - лицо, самостоятельно создавшее информацию либо получившее на основании закона или договора право разрешать или ограничивать доступ к информации;

7) конфиденциальность информации - обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не распространять и не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на:

- отношения, связанные с обеспечением доступа пользователей информацией к информации о деятельности органов местного самоуправления;
- отношения, связанные с предоставлением органами местного самоуправления информации о своей деятельности по запросам редакций средств массовой информации, в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации.

1.4. Действие настоящего Положения не распространяется на:

- 1) отношения, связанные с обеспечением доступа к персональным данным, обработка которых осуществляется органами местного самоуправления;
- 2) порядок рассмотрения органами местного самоуправления обращений граждан;
- 3) порядок предоставления органом местного самоуправления в иные государственные органы, органы местного самоуправления информации о своей деятельности в связи с осуществлением указанными органами своих полномочий.

1.5. Если федеральными конституционными законами, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, принятыми предметам ведения субъектов Российской Федерации, предусматриваются особенности предоставления отдельных видов информации о деятельности государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нормы настоящего Положения применяются с учетом особенностей, предусмотренных этими федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, принятыми предметам ведения субъектов Российской Федерации.

1.6. Порядок доступа граждан к персональным данным о себе и организаций к информации о них регулируется законами Российской Федерации и Московской области.

2. Принципы реализации права на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления

2.1. Правовое регулирование реализации права на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления основывается на следующих принципах:

- 1) открытость и доступность информации о деятельности органов местного самоуправления, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;
- 2) достоверность информации о деятельности органов местного самоуправления и своевременность ее предоставления;
- 3) свобода поиска, получения, передачи и распространения информации о деятельности органов местного самоуправления любым законным способом;
- 4) соблюдение прав граждан на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации, права организаций на защиту их деловой репутации при предоставлении информации о деятельности органов местного самоуправления.

2.2. Доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления ограничивается в случаях, если указанная информация отнесена в установленном федеральным законом порядке к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну.

3. Способы обеспечения доступа к информации и форма предоставления информации о деятельности органов местного самоуправления

3.1. Доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления может обеспечиваться следующими способами:

1) обнародование (опубликование) органами местного самоуправления информации о своей деятельности в средствах массовой информации;

2) размещение органами местного самоуправления информации о своей деятельности в сети «Интернет»;

3) размещение органами местного самоуправления информации о своей деятельности в помещениях, занимаемых указанными органами, и в иных отведенных для этих целей местах;

4) ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности органов местного самоуправления в помещениях, занимаемых указанными органами, а также через библиотечные и архивные фонды;

5) присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях коллегиальных органов местного самоуправления;

6) предоставление пользователям информацией по их запросу информации о деятельности органов местного самоуправления;

7) другими способами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и Московской области, муниципальными правовыми актами Можайского муниципального района.

3.2. Обнародование (опубликование) информации о деятельности органов местного самоуправления в средствах массовой информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации, за исключением случаев, предусмотренных абзацами 2 и 3 настоящего пункта.

Если для отдельных видов информации о деятельности органов местного самоуправления законодательством Российской Федерации, а в отношении отдельных видов информации о деятельности органов местного самоуправления - также законодательством Московской области, муниципальными правовыми актами предусматриваются требования к опубликованию такой информации, то ее опубликование осуществляется с учетом этих требований.

Официальное опубликование муниципальных правовых актов осуществляется в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, Уставом Можайского муниципального района, муниципальными правовыми актами порядком их официального опубликования.

3.3. Информация о деятельности органов местного самоуправления, размещаемая указанными органами в сети «Интернет», в зависимости от сферы деятельности органа местного самоуправления содержит:

1) общую информацию об органе местного самоуправления, в том числе:

а) наименование и структуру органа местного самоуправления, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных органа местного самоуправления;

б) сведения о полномочиях органа местного самоуправления, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции;

в) перечень подведомственных организаций (при наличии), сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб подведомственных организаций;

г) сведения о руководителях органа местного самоуправления, его структурных подразделений, руководителях подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них);

д) перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении органа местного самоуправления, подведомственных организаций;

е) сведения о средствах массовой информации, учрежденных органом местного самоуправления (при наличии);

2) информацию о нормотворческой деятельности органа местного самоуправления, в том числе:

а) муниципальные правовые акты, изданные органом местного самоуправления, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

б) информацию о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;

в) административные регламенты, стандарты муниципальных услуг;

г) установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых органом местного самоуправления к рассмотрению в соответствии с муниципальными правовыми актами;

д) порядок обжалования муниципальных правовых актов;

3) информацию об участии органа местного самоуправления в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, а также о мероприятиях, проводимых органом местного самоуправления, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций органа местного самоуправления;

4) информацию о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иную информацию, подлежащую доведению органом местного самоуправления до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

5) информацию о результатах проверок, проведенных органом местного самоуправления, а также о результатах проверок, проведенных в органе местного самоуправления;

6) тексты официальных выступлений и заявлений руководителей и заместителей руководителей органа местного самоуправления;

7) статистическую информацию о деятельности органа местного самоуправления, в том числе:

а) статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям органа местного самоуправления;

б) сведения об использовании органом местного самоуправления, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств;

в) сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджет Можайского муниципального района;

8) информацию о кадровом обеспечении органа местного самоуправления, в том числе:

пользователей информацией с текущей информацией о деятельности соответствующего органа местного самоуправления.

Данная информация должна содержать:

1) порядок работы органа местного самоуправления, включая порядок приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления;

2) условия и порядок получения информации от органа местного самоуправления.

Органы местного самоуправления вправе размещать в помещениях, занимаемых указанными органами, и иных отведенных для этих целей местах иные сведения, необходимые для оперативного информирования пользователей информацией.

3.8. Технологические и программные средства обеспечения пользования официальным сайтом органов местного самоуправления в сети «Интернет» (далее по тексту - сайт) должны обеспечивать доступ пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.

Для просмотра сайта не должна предусматриваться установка на компьютере пользователей специально созданных с этой целью технологических и программных средств.

Информация, размещаемая на сайте органа местного самоуправления, должна быть круглосуточно доступна пользователям информацией для получения и ознакомления.

Доступ к информации, размещенной на сайте, не может быть обусловлен требованием регистрации пользователей информации или предоставления ими персональных данных, а также требованием заключения ими лицензионных или иных соглашений.

Технологические и программные средства ведения сайта должны обеспечивать:

а) немедленный и свободный доступ пользователей к информации, размещенной на сайте;

б) возможность поиска и использования текстовой части информации, размещенной на сайт;

в) пользователям информацией возможность поиска и получения информации, размещенной на официальном сайте, средствами автоматизированного сбора данных в сети Интернет, в том числе поисковыми системами;

г) пользователям информацией возможность пользоваться сайтом, в том числе посредством клавиатуры, без необходимости удерживать отдельные клавиши определенное время или необходимости придерживаться определенной последовательности ввода, производить одновременные нажатия нескольких клавиш;

д) пользователям информацией возможность масштабировать (увеличивать и уменьшать) шрифт;

е) пользователям информацией возможность последовательного перехода по гиперссылкам, начиная с главной страницы сайта;

ж) еженедельное копирование информации на резервный носитель, обеспечивающее возможность ее восстановления с указанного носителя;

з) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации.

Информация на сайте должна размещаться на русском языке. Допускается указание наименований иностранных юридических лиц, фамилий и имен физических лиц с использованием соответствующего иностранного алфавита.

3.9. Основными требованиями при обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления являются:

1) достоверность предоставляемой информации о деятельности органов местного самоуправления;

2) соблюдение сроков и порядка предоставления информации о деятельности органов местного самоуправления;

3) изъятие из предоставляемой информации о деятельности органов местного самоуправления сведений, относящихся к информации ограниченного доступа;

4) создание органами местного самоуправления в пределах своих полномочий организационно-технических и других условий, необходимых для реализации права на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления, а также создание муниципальных информационных систем для обслуживания пользователей информацией;

5) учет расходов, связанных с обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления, при планировании бюджетного финансирования указанных органов.

3.10. Информация о деятельности органов местного самоуправления может предоставляться в устной форме и в виде документированной информации, в том числе в виде электронного документа.

3.11. Предоставление информации о деятельности органов местного самоуправления в аудио-, видео- и иных формах производится в случаях и порядке, установленных законами Российской Федерации, Московской области и муниципальными правовыми актами Можайского муниципального района.

3.12. Предоставление информации в форме, установленной настоящим Положением, осуществляется на основании запроса лица, участвующего в обмене информацией. В случае невозможности предоставления информации о деятельности органов местного самоуправления в форме, указанной в запросе, информация предоставляется в иной форме, предусмотренной настоящим Положением.

3.13. Информация о деятельности органов местного самоуправления, запрошенная пользователем информации в устной форме предоставляется пользователям информацией во время приема устного запроса. Указанная информация предоставляется также по телефонам справочных служб органа местного самоуправления либо по телефонам должностных лиц, уполномоченных органом местного самоуправления на ее предоставление.

3.14. К информации о деятельности органов местного самоуправления, предоставляемой в устной форме, относится информация:

а) о режиме работы органов местного самоуправления и их структурных подразделений;

б) об уполномоченных должностных лицах органов местного самоуправления;

в) о телефонах справочных служб органов местного самоуправления и муниципальных учреждений и организаций;

г) о порядке обращения пользователя (потребителя) информации с запросом в органы местного самоуправления.

3.15. Информация о деятельности органов местного самоуправления может быть передана по сетям связи общего пользования.

3.16. При невозможности предоставления информации в запрашиваемой форме информация предоставляется в том виде, в каком она имеется в органе местного самоуправления.

3.17. Для обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления органы местного самоуправления или их структурные подразделения в пределах своей компетенции:

1) подключают информационные системы к сети «Интернет» и выделяют адреса электронной почты для получения запросов и передачи запрашиваемой информации по сети «Интернет»;

2) формируют и размещают информацию на официальном сайте органов местного самоуправления, подлежащей размещению в сети «Интернет», обеспечивают регулярное и систематическое обновление информации;

3) размещают информационные стенды в доступных для граждан местах, в помещениях органов местного самоуправления, в том числе предназначенных для приема граждан, для ознакомления с текущей информацией о деятельности органов местного самоуправления;

5) принимают меры по защите информации о деятельности органов местного самоуправления, размещаемой в информационных системах общего пользования.

4. Права и обязанности пользователя информацией

4.1. Пользователь информацией имеет право:

1) получать достоверную информацию о деятельности органов местного самоуправления;

2) отказаться от получения информации о деятельности органов местного самоуправления;

3) не обосновывать необходимость получения запрашиваемой информации о деятельности органов местного самоуправления, доступ к которой не ограничен;

4) обжаловать в установленном порядке акты и (или) действия (бездействие) органов местного самоуправления, их должностных лиц, нарушающие право на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления и установленный порядок его реализации;

5) требовать в установленном законом порядке возмещения вреда, причиненного нарушением его права на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления.

4.2. Пользователь информации о деятельности органов местного самоуправления обязан:

а) предоставлять реквизиты запрашиваемой информации, необходимые для выполнения запроса;

б) предоставлять достоверные персональные данные о себе в случае, если они необходимы для выполнения запроса, для подготовки ответа и его направления заявителю;

в) информировать органы местного самоуправления об отказе от запроса;

г) соблюдать порядок и условия доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления.

5. Права и обязанности органов местного самоуправления по обеспечению доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления

5.1. Органы местного самоуправления имеют право:

а) уточнять содержание запроса;

б) отказать в предоставлении информации о своей деятельности в случаях, установленных законами Российской Федерации и Московской области.

5.2. Органы местного самоуправления обязаны:

а) обеспечивать достоверность и полноту предоставляемой информации, соблюдение установленных сроков и условий ее предоставления;

б) изымать из предоставляемой информации информацию с ограниченным доступом;

в) создавать организационно-технические и другие условия, необходимые для реализации права на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления;

г) обеспечивать размещение информации о деятельности органов местного самоуправления способами, установленными настоящим Положением;

д) создавать информационные системы общего пользования для обслуживания пользователей информации, обеспечивать их полноту, актуальность, защиту от искажений и несанкционированного доступа.

6. Порядок предоставления информации о деятельности органов местного самоуправления по запросу

6.1. Запрос на получение информации о деятельности органов местного самоуправления представляет собой обращение пользователя информации о предоставлении ему информации о деятельности органов местного самоуправления.

6.2. Запрос на получение информации о деятельности органов местного самоуправления должен содержать:

а) наименование органа местного самоуправления;

б) суть запроса;

в) для граждан: фамилию, имя и отчество, номер телефона и (или) факса, почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для направления ответа или уточнения содержания запроса;

г) для организаций: наименование организации, от имени которой направлен запрос, ее почтовый и юридический адреса, номер телефона и (или) факса, адрес электронной почты для направления ответа или уточнения содержания запроса; форму предоставления информации.

Анонимные запросы не рассматриваются.

6.3. Пользователь информации вправе обращаться в орган местного самоуправления с запросом о получении информации о деятельности органа местного самоуправления непосредственно или через своего представителя. Оформление полномочий представителя осуществляется в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

6.4. При составлении запроса используется государственный язык Российской Федерации.

6.5. Запрос, составленный в письменной форме, подлежит регистрации в течение трех дней со дня его поступления в орган местного самоуправления. Запрос, составленный в устной форме, подлежит регистрации в день его поступления с указанием даты и времени поступления.

6.6. Запрос подлежит рассмотрению в тридцатидневный срок со дня его регистрации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. В случае, если предоставление запрашиваемой информации невозможно в указанный срок, в течение семи дней со дня регистрации запроса пользователь информацией уведомляется об отсрочке ответа на запрос с указанием ее причины и срока предоставления запрашиваемой информации, который не может превышать пятнадцать дней сверх установленного настоящим Положением срока для ответа на запрос.

6.7. Если запрос не относится к деятельности органа местного самоуправления, в который он направлен, то в течение семи дней со дня регистрации запроса он направляется в орган местного самоуправления, к полномочиям которых отнесено предоставление запрашиваемой информации. О переадресации запроса в этот же срок сообщается направившему запрос пользователю информацией. В случае, если орган местного самоуправления не располагает сведениями о наличии запрашиваемой информации в другом органе местного самоуправления, об этом также в течение семи дней со дня регистрации запроса сообщается направившему запрос пользователю информацией.

6.8. Органы местного самоуправления вправе уточнять содержание запроса в целях предоставления пользователю информацией необходимой информации о деятельности указанных органов.

6.9. Требования настоящего Положения к запросу в письменной форме и ответу на него применяются к запросу, поступившему в орган местного самоуправления по сети «Интернет», а также к ответу на такой запрос.

6.10. Информация о деятельности органов местного самоуправления по запросу предоставляется в виде ответа на запрос, в котором содержится или к которому прилагается запрашиваемая информация либо в котором содержится мотивированный отказ в предоставлении указанной информации. В ответе на запрос указываются наименование, почтовый адрес органа местного самоуправления, должность лица, подписавшего ответ, а также реквизиты ответа на запрос (регистрационный номер и дата).

6.11. При ответе на запрос используется государственный язык Российской Федерации.

6.12. При запросе информации о деятельности органов местного самоуправления, опубликованной в средствах массовой информации либо размещенной в сети «Интернет», в ответе на запрос орган местного самоуправления может ограничиться указанием названия, даты выхода и номера средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронного адреса официального сайта, на котором размещена запрашиваемая информация.

6.13. В случае, если запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа, в ответе на запрос указываются вид, наименование, номер и дата принятия акта, в соответствии с которым доступ к этой информации ограничен. В случае, если часть запрашиваемой информации относится к информации ограниченного доступа, а остальная информация является общедоступной, орган местного самоуправления обязан предоставить запрашиваемую информацию, за исключением информации ограниченного доступа.

6.14. Ответ на запрос подлежит обязательной регистрации органом местного самоуправления.

6.15. Информация о деятельности органов местного самоуправления не предоставляется в случае, если:

- 1) содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию о деятельности органов местного самоуправления;
- 2) в запросе не указан почтовый адрес, адрес электронной почты или номер факса для направления ответа на запрос либо номер телефона, по которому можно связаться с направившим запрос пользователем информацией;
- 3) запрашиваемая информация не относится к деятельности органа местного самоуправления, в которые поступил запрос;
- 4) запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа;
- 5) запрашиваемая информация ранее предоставлялась пользователю информацией;
- 6) в запросе ставится вопрос о правовой оценке актов, принятых органом местного самоуправления, проведении анализа деятельности органа местного самоуправления либо подведомственных организаций или проведении иной аналитической работы, непосредственно не связанной с защитой прав направившего запрос пользователя информацией.

Орган местного самоуправления вправе не предоставлять информацию о своей деятельности по запросу, если эта информация опубликована в средстве массовой информации или размещена в сети «Интернет».

7. Плата за предоставление информации о деятельности органов местного самоуправления

7.1. Пользователю информации бесплатно предоставляется:

- 1) информация о деятельности органов местного самоуправления, предоставляемая в устной форме;

2) информация о деятельности органов местного самоуправления, размещаемая органом местного самоуправления в сети «Интернет», а также в отведенных для размещения информации о деятельности органов местного самоуправления местах;

3) информация, затрагивающая права и установленные законодательством Российской Федерации обязанности заинтересованного пользователя информацией;

4) иная информация о деятельности органов местного самоуправления, определенная законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области и Можайского муниципального района.

7.2. Плата за предоставление информации о деятельности органов местного самоуправления взимается в случае ее предоставления по запросу, если объем запрашиваемой и полученной информации превышает определенный Правительством Российской Федерации объем информации, предоставляемой на бесплатной основе.

Взимание платы за предоставление информации о деятельности органов местного самоуправления осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 860 «Об утверждении Правил взимания платы за предоставление информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

7.3. В случае, предусмотренном пунктом 7.2 настоящего Положения, пользователем информацией оплачиваются расходы на изготовление копий запрашиваемых документов и (или) материалов, а также расходы, связанные с их пересылкой по почте.

7.4. Средства, полученные в качестве платы за предоставление информации о деятельности органов местного самоуправления, подлежат зачислению в бюджет Можайского муниципального района.

7.5. Орган местного самоуправления, предоставивший информацию, содержащую неточные сведения, обязан безвозмездно по письменному заявлению пользователя информацией, которое должно быть мотивировано, устранить имеющиеся неточности.

8. Защита права на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления

8.1. Решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления, их должностных лиц, нарушающие права пользователей на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления, могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Пользователь информации, которому неправомерно отказано в доступе к информации о деятельности органов местного самоуправления, имеет право на возмещение ущерба в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

9. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления и ответственность за нарушение права на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления

9.1. В целях осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о своей деятельности органы местного самоуправления:

а) взаимодействуют со средствами массовой информации по вопросам предоставления и распространения информации о деятельности органов местного самоуправления;

б) контролируют соответствие информации, которая размещается на официальных сайтах органов местного самоуправления и периодичностью ее размещения;

в) контролируют обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления, находящейся в информационных системах общего

пользования, а также размещаемой на информационных стендах и в помещениях, занимаемых органами местного самоуправления.

9.2. Ответственность за своевременное предоставление в уполномоченные структурные подразделения органов местного самоуправления по формированию информационного ресурса и его размещению в информационных системах общего пользования информации по вопросам своего ведения, ее достоверность и полноту несут руководители структурных подразделений и должностные лица, уполномоченные на предоставление такой информации.

9.3. Ответственность за обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления несут руководители структурных подразделений и уполномоченные должностные органы местного самоуправления.

9.4. Должностные лица органов местного самоуправления, виновные в нарушении права на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.