



**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
МОЖАЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 31.05.2019

№ 33

**Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения должностных лиц
Контрольно-счетной палаты Можайского городского округа Московской области**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», Федеральным законом от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»:

1. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения должностных лиц Контрольно-счетной палаты Можайского городского округа Московской области (прилагается).
2. Признать утратившим силу Кодекс этики и служебного поведения сотрудников Контрольно-счетной палаты Можайского муниципального района Московской области, утвержденный распоряжением Контрольно-счетной палаты Можайского муниципального района от 02.06.2016 № 10/1.
3. Ознакомить должностных лиц Контрольно-счетной палаты Можайского городского округа Московской области с Кодексом этики и служебного поведения должностных лиц Контрольно-счетной палаты Можайского городского округа Московской области
4. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

**Председатель Контрольно-счетной палаты
Можайского городского округа
Московской области**



Т.П. Каплевская

УТВЕРЖДЕНО

Распоряжением Контрольно-
счетной палаты Можайского
городского округа Московской
области

от 31.05.2019 г. № 33

Кодекс

этики и служебного поведения должностных лиц Контрольно-счетной палаты Можайского городского округа Московской области

Контрольно-счетная палата Можайского городского округа Московской области (далее – Контрольно-счетная палата), признавая особую ответственность органов внешнего муниципального финансового контроля перед государством и обществом, основываясь на Кодекс этики и служебного поведения работников контрольно-счетных органов муниципальных образований Московской области, утвержденный Решением Совета контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате Московской области от 20.03.2019 № 12, принимает Кодекс Этики и служебного поведения должностных лиц Контрольно-счетной палаты Можайского городского округа Московской области (далее - Кодекс).

Контрольно-счетная палата исходит из того, что поведение должностных лиц Контрольно-счетной палаты всегда и при любых обстоятельствах должно быть безупречным, соответствовать высоким стандартам профессионализма и нравственно-этическим принципам. Ничто не должно порочить деловую репутацию, авторитет должностного лица органа внешнего муниципального финансового контроля.

Принимая данный Кодекс, Контрольно-счетная палата надеется обеспечить благоприятный морально-психологический климат в своем трудовом коллективе, повысить общественное доверие и уважение к профессиональной деятельности ее должностных лиц.

Статья 1. Основания разработки настоящего Кодекса

1. Настоящий Кодекс основан на нормах поведения, изложенных в Лимской декларации руководящих принципов контроля, Своде этических правил ИНТОСАИ, принятом XXII Конгрессом ИНТОСАИ в декабре 2016 года, а также в нормативных правовых актах Российской Федерации и иных решениях в сфере применения норм этики и морали в деятельности государственных и муниципальных органов.

2. Настоящий Кодекс разработан в соответствии с Положением о Контрольно-счетной палате Можайского городского округа Московской области, утвержденным Решением Совета депутатов Можайского городского округа Московской области от 04.09.2018 № 131/11.

Статья 2. Сфера действия настоящего Кодекса

1. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться должностные лица Контрольно-счетной палаты.

2. Основные принципы профессиональной этики и правила служебного поведения, изложенные в настоящем Кодексе, распространяются и на привлеченных к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по договорам гражданско-правового характера специалистов и независимых экспертов. Ссылка на настоящие требования делается в договоре с привлеченным специалистом, независимым экспертом.

3. Должностное лицо Контрольно-счетной палаты добровольно возлагает на себя обязательства неуклонно соблюдать положения настоящего Кодекса в процессе своей служебной деятельности.

4. Каждый гражданин, назначаемый или поступающий на муниципальную должность в Контрольно-счетную палату, либо принимаемый на работу на иную должность предусмотренную в Контрольно-счетной палате, должен быть ознакомлен с настоящим Кодексом под роспись.

5. Знание и соблюдение должностными лицами Контрольно-счетной палаты положений настоящего Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

Статья 3. Цель настоящего Кодекса

1. Цель настоящего Кодекса - установление принципов профессиональной этики и правил служебного поведения должностных лиц Контрольно-счетной палаты для достойного выполнения ими своих должностных обязанностей и снижения коррупционных рисков, а также содействия укреплению авторитета и доверия граждан к органам внешнего муниципального финансового контроля.

2. Настоящий Кодекс определяет:

а) основные принципы профессиональной этики, которые должны соблюдать должностные лица Контрольно-счетной палаты, независимо от занимаемой (замещаемой) должности;

б) основные правила служебного поведения, которыми должны руководствоваться в своей деятельности должностные лица Контрольно-счетной палаты;

в) порядок разрешения этических конфликтов и меры ответственности за нарушение этических норм и требований.

Статья 4. Основные принципы профессиональной этики должностных лиц Контрольно-счетной палаты

Должностные лица Контрольно-счетной палаты в своей деятельности должны соблюдать следующие принципы:

а) моральная добросовестность: действовать честно, надежно, добросовестно и в интересах общества;

б) независимость и объективность: быть свободным от обстоятельств или влияния, которые подрывают или могут рассматриваться как подрывающие профессиональное суждение, и действовать беспристрастно и непредвзято;

в) компетентность: приобретать и поддерживать знания и навыки, соответствующие профессиональной деятельности, и действовать в соответствии со стандартами внешнего муниципального финансового контроля и должной тщательностью;

г) профессиональное поведение: осуществлять свою деятельность в соответствии с федеральными законами, законами Московской области и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Московской области, правовыми актами Можайского городского округа Московской области, избегать любого вида деятельности, который может дискредитировать контрольно-счетный орган;

д) конфиденциальность и прозрачность: не разглашать сведения, ставшие известными в связи с исполнением должностных обязанностей при одновременном соблюдении требований о гласности и подотчетности.

Статья 5. Основные правила служебного поведения должностных лиц Контрольно-счетной палаты

1. Должностные лица Контрольно-счетной палаты, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Контрольно-счетной палаты;

осуществлять свою деятельность в пределах полномочий Контрольно-счетной палаты;

не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении должностного лица Контрольно-счетной палаты должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Контрольно-счетной палаты;

принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления Можайского городского округа, организаций, должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Контрольно-счетной палаты, ее руководителя, если это не входит в должностные обязанности должностного лица Контрольно-счетной палаты;

соблюдать установленные в Контрольно-счетной палате правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Контрольно-счетной палаты, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке.

2. Должностные лица Контрольно-счетной палаты, осуществляющие внешний муниципальный финансовый контроль, исходя из принципов профессиональной этики, призваны:

действовать в ходе проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий с должным усердием и в соответствии с применяемыми в Контрольно-счетной палате стандартами;

способствовать установлению при осуществлении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий деловых взаимоотношений и стремиться к конструктивному сотрудничеству с коллегами в ходе таких мероприятий;

иметь обоснованное суждение по применению профессиональных знаний и навыков в процессе проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

делать выводы по результатам проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий исключительно на основании проверенной, объективной и подтвержденной документально информации;

уметь оценивать серьезность выявленных нарушений (отклонений), степень их влияния на результаты деятельности объекта контроля и предпринимать необходимые меры, направленные на своевременное их устранение или их минимизацию;

соблюдать конфиденциальность при подготовке, во время осуществления и после завершения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

не использовать при подготовке материалов по результатам проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий отчетность, документы, иную информацию, если имеются сведения, подтверждающие их недостоверность, ошибочность, либо если в таких отчетности, документах, иной информации пропущены или искажены данные, что может привести к неправильным выводам;

не использовать свой официальный статус, а также конфиденциальную информацию в личных целях либо в интересах третьей стороны.

Статья 6. Этика взаимоотношений должностных лиц Контрольно-счетной палаты с коллегами и подчиненными

1. Должностные лица Контрольно-счетной палаты должны способствовать установлению деловых и товарищеских взаимоотношений как в своем коллективе, так и между контрольно-счетными органами. Профессионализм и конструктивное сотрудничество являются важными факторами эффективности деятельности Контрольно-счетной палаты.

2. Должностное лицо Контрольно-счетной палаты, наделенное большими полномочиями по отношению к своим коллегам, должно с пониманием относиться к праву своих коллег иметь собственное профессиональное суждение, особенно когда это суждение отличается от его собственного.

3. Должностному лицу Контрольно-счетной палаты, занимающему руководящую должность, следует быть образцом профессионализма, иметь безупречную репутацию, служить примером справедливости, доброжелательности и внимательности к людям, способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата. Работник, занимающий руководящую должность, не вправе перекладывать свою ответственность на коллег и подчиненных, допускать высказывания, умоляющие достоинство коллег и подчиненных, высказывать критические замечания, не связанные с исполнением их должностных обязанностей и носящие субъективный характер.

Должностные лица Контрольно-счетной палаты своим служебным поведением должны способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

Статья 7. Этика взаимоотношений должностных лиц Контрольно-счетной палаты с привлеченными специалистами и независимыми экспертами

1. Консультации с привлеченными специалистами и независимыми экспертами должны осуществляться при соблюдении конфиденциальности.

2. Договор с привлеченным специалистом, независимым экспертом должен содержать условие, согласно которому привлеченный специалист, независимый эксперт, оказывающий консультационную помощь, обязан принимать разумные меры для поддержания профессионального имиджа должностного лица Контрольно-счетной палаты, запросившего такую помощь, и не должен высказывать какой-либо критики по поводу его профессиональной компетенции.

Статья 8. Этика взаимоотношений должностных лиц Контрольно-счетной палаты с сотрудниками и должностными лицами объектов контроля

1. Должностные лица Контрольно-счетной палаты должны быть корректными по отношению к сотрудникам и должностным лицам объектов контроля.

2. Должностные лица Контрольно-счетной палаты не должны:

допускать предвзятого мнения относительно сотрудников и должностных лиц объекта контроля;

допускать взаимоотношений с сотрудниками и должностными лицами объекта контроля, которые могут их скомпрометировать, поставить под сомнение независимость и непредвзятость должностного лица Контрольно-счетной палаты и (или) повлиять на результаты проводимых мероприятий;

допускать нарушений законных прав и интересов объектов контроля;

реагировать на попытки влияния какого-либо лица на принимаемые решения. При попытке оказать воздействие на должностное лицо Контрольно-счетной палаты и отказе источника такого воздействия от принятия во внимание доводов работника о недопустимости такого поведения, необходимо немедленно поставить в известность о данном факте непосредственного руководителя, а также руководителя Контрольно-счетной палаты.

Статья 9. Гласность и предоставление информации

1. Гласность - одно из важнейших условий эффективной деятельности Контрольно-счетной палаты. Информация о деятельности Контрольно-счетной палаты может быть опубликована или передана средствам массовой информации в порядке, установленном внутренними документами Контрольно-счетной палаты, с соблюдением требований действующего законодательства. Должностные лица Контрольно-счетной палаты не могут предавать гласности свои выводы и промежуточные результаты контрольных мероприятий до их завершения и составления актов и отчетов.

2. При подготовке актов, отчетов и заключений о результатах контрольных или экспертно-аналитических мероприятий, других материалов должностное лицо Контрольно-счетной палаты не должно делать следующего:

а) наносить ущерб репутации Контрольно-счетной палаты посредством использования непроверенной, необъективной или заведомо ложной информации;

б) рекламировать свои собственные достижения и полученные результаты;

в) пренебрежительно отзываться о работе коллег.

3. Должностное лицо Контрольно-счетной палаты должно с уважением и пониманием относиться к деятельности средств массовой информации по освещению работы Контрольно-счетной палаты и оказывать им необходимое содействие, если это не противоречит действующему законодательству и настоящему Кодексу.

4. Должностное лицо Контрольно-счетной палаты не должно допускать публичных высказываний, суждений и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, организаций и учреждений (независимо от форм собственности), их руководителей, в том числе органа, в котором работает сотрудник, если это не входит в его должностные обязанности.

Статья 10. Конфликтные ситуации

1. Должностное лицо Контрольно-счетной палаты в ходе выполнения своих должностных обязанностей может столкнуться с конфликтными ситуациями, вызванными следующими факторами:

а) давлением со стороны руководителя;

б) отношениями семейного или личного характера, используемыми для воздействия на служебную деятельность должностного лица Контрольно-счетной палаты;

в) просьбами и требованиями иных лиц, направленными на то, чтобы должностное лицо Контрольно-счетной палаты действовал вопреки своим должностным обязанностям;

г) воздействием на должностное лицо Контрольно-счетной палаты, осуществляемым в корыстных целях с помощью слухов, шантажа.

Во всех этих ситуациях должностное лицо Контрольно-счетной палаты обязано вести себя достойно и действовать в строгом соответствии со своими должностными обязанностями, а также принципами профессиональной этики, установленными настоящим Кодексом.

2. Должностное лицо Контрольно-счетной палаты должно стремиться не быть вовлеченным в конфликтные ситуации, которые могут нанести ущерб его личному авторитету или деловой репутации.

3. Должностное лицо Контрольно-счетной палаты не должно прекращать исполнение должностных обязанностей при возникновении конфликтных ситуаций.

Статья 11. Разрешение конфликтных ситуаций

1. В случае если должностному лицу Контрольно-счетной палаты не удалось избежать конфликтной ситуации, оно должно уметь правильно разрешить ее, действуя в соответствии с должностными инструкциями и регламентом, предусмотренными в Контрольно-счетной палате.

2. Если в Контрольно-счетной палате не установлена система надлежащих мер по разрешению конфликтных ситуаций, то должностному лицу Контрольно-счетной палаты следует предпринять следующие последовательные шаги:

а) обсудить проблему конфликта с непосредственным руководителем;

б) если участие непосредственного руководителя не приводит к решению проблемы и должностное лицо Контрольно-счетной палаты решает обратиться к руководству более высокого звена, то непосредственный руководитель должен быть уведомлен об этом;

в) если руководитель определенного уровня не может разрешить проблему или оказывается сам непосредственно вовлечен в нее, должностному лицу Контрольно-счетной палаты следует обратиться к руководителю более высокого уровня;

г) если предпринимаемые меры не привели к желаемому результату, должностное лицо Контрольно-счетной палаты вправе обратиться за конфиденциальными консультациями и рекомендациями в Контрольно-счетную палату Московской области.

3. Председатель Контрольно-счетной палаты обязан принять необходимые меры по установлению системы процедур и мер, направленных на правильное разрешение возможных конфликтных ситуаций.

Статья 12. Ответственность за нарушение положений настоящего Кодекса

1. Соблюдение должностным лицом Контрольно-счетной палаты положений настоящего Кодекса является важным элементом для всесторонней и объективной оценки его личностных и профессионально-деловых качеств.

2. Нарушение должностным лицом Контрольно-счетной палаты требований настоящего Кодекса рассматривается на заседании специально созданной в Контрольно-счетной палате Комиссии по этике.

3. Комиссия по этике, созданная в Контрольно-счетной палате, может вынести нарушителю настоящего Кодекса моральное осуждение, дать рекомендацию по исправлению своего поведения, применить иные подобные меры. За совершение проступка, позорящего честь и достоинство должностного лица Контрольно-счетной палаты, подрывающего авторитет контрольно-счетного органа, Комиссия по этике может вынести заключение о несоответствии должностного лица высокому статусу представителя органов

внешнего муниципального финансового контроля и направить свое заключение Председателю Контрольно-счетной палаты.

4. Соблюдение должностным лицом Контрольно-счетной палаты положений настоящего Кодекса может учитываться при проведении аттестации, формировании кадрового резерва, при назначении на должность в порядке должностного роста, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

5. В случае нарушения требований настоящего Кодекса должностным лицом Контрольно-счетной палаты, Комиссия по этике, после согласования с Председателем Контрольно-счетной палаты, вправе направить свое заключение в представительный орган муниципального образования.