



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МОЖАЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 21.03.2019 № 377/21

**Об утверждении Положения о правотворческой инициативе граждан
в Можайском городском округе Московской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Можайского городского округа Московской области Совет депутатов Можайского городского округа Московской области **РЕШИЛ**:

1. Утвердить Положение о правотворческой инициативе граждан в Можайском городском округе Московской области (прилагается).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу:
- решение Совета депутатов Можайского муниципального района от 26.03.2015 № 177/2015-р «Об утверждении Положения о правотворческой инициативе граждан в Можайском муниципальном районе Московской области».
4. Опубликовать настоящее решение в газете «Новая жизнь» и разместить на официальном сайте Администрации Можайского городского округа Московской области.
5. Настоящее решение вступает после его официального опубликования.

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
МОЖАЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**  **Л.С. АФАНАСЬЕВА**

**ГЛАВА
МОЖАЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**  **Д.А. АБАРЕНОВ**



Утверждено
решением Совета депутатов
Можайского городского округа
Московской области
от 21.03.2019 № 377/21

Положение о правотворческой инициативе граждан в Можайском городском округе Московской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о правотворческой инициативе граждан в Можайском городском округе Московской области (далее по тексту - Положение) регулирует вопросы реализации правотворческой инициативы граждан в Можайском городском округе Московской области (далее по тексту - правотворческая инициатива).

1.2. Правотворческая инициатива является формой непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления.

1.3. Правотворческая инициатива может быть реализована путем внесения в Совет депутатов Можайского городского округа Московской области или Главе Можайского городского округа Московской области (далее по тексту - органы местного самоуправления):

1.3.1. Проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

1.3.2. Проектов муниципальных правовых актов о внесении изменений и (или) дополнений в действующие муниципальные правовые акты.

1.3.3. Проектов муниципальных правовых актов о признании утратившими силу ранее принятых муниципальных правовых актов.

1.4. Не могут являться предметом правотворческой инициативы:

1.4.1. Вопросы о принятии или об изменении бюджета Можайского городского округа Московской области, исполнении и изменении финансовых обязательств Можайского городского округа Московской области.

1.4.2. Вопросы о досрочном прекращении или продлении срока полномочий органов местного самоуправления, о приостановлении осуществления ими своих полномочий, а также о проведении досрочных выборов в органы местного самоуправления либо об отсрочке указанных выборов.

1.4.3. Вопросы о персональном составе органов местного самоуправления.

1.4.4. Вопросы об избрании депутатов и должностных лиц местного самоуправления, об утверждении, о назначении на должность и об освобождении от должности указанных должностных лиц, а также о даче согласия на их назначение на должность и освобождение от должности.

1.4.5. Вопросы о принятии чрезвычайных и срочных мер по обеспечению здоровья и безопасности населения на территории Можайского городского округа Московской области.

1.4.6. Вопросы, не относящиеся к вопросам местного значения органов местного самоуправления.

1.4.7. Иные вопросы, определенные федеральным законодательством и законодательством Московской области.

1.5. Решение о подготовке и направлении проекта муниципального правового акта на рассмотрение органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, к полномочиям которых относится принятие соответствующего акта, принимается инициативной группой.

1.6. Субъектом правотворческой инициативы является инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом (далее по тексту - инициативная группа), которая реализует правотворческую инициативу путем внесения проектов

муниципальных правовых актов в Совет депутатов Можайского городского округа Московской области или Главе Можайского городского округа Московской области.

2. Формирование инициативной группы

2.1. Формирование инициативной группы по внесению проектов муниципальных правовых актов осуществляется на основе волеизъявления граждан.

2.2. Минимальная численность инициативной группы составляет не менее 50 граждан, постоянно проживающих на территории Можайского городского округа Московской области и обладающих активным избирательным правом на выборах в органы местного самоуправления.

2.3. Внесение гражданина в список инициативной группы производится на добровольной основе. Члены инициативной группы могут избрать из своего состава председателя и секретаря.

2.4. Членом инициативной группы может быть совершеннолетний дееспособный гражданин Российской Федерации, постоянно проживающий на территории Можайского городского округа Московской области и обладающий активным избирательным правом.

2.5. Инициативная группа считается созданной с момента принятия решения о ее создании. Указанное решение оформляется протоколом заседания инициативной группы и подписывается всеми членами инициативной группы.

2.6. При создании инициативной группы определяются ее члены, уполномоченные представлять группу при внесении и рассмотрении проекта муниципального правового акта. В графе «Примечание» списка инициативной группы напротив фамилии этих граждан делается пометка «уполномоченный представитель».

2.7. В целях реализации правотворческой инициативы инициативная группа вносит в органы местного самоуправления следующие документы:

2.7.1. Проект муниципального правового акта.

2.7.2. Пояснительную записку, содержащую обоснование принятия муниципального правового акта и основных положений.

2.7.3. Финансово-экономическое обоснование, если внесение и реализация проекта муниципального правового акта требуют финансовых затрат.

2.7.4. Список инициативной группы граждан с указанием фамилии, имени, отчества, адреса места жительства членов инициативной группы.

2.7.5. Протокол собрания, на котором было принято решение о создании инициативной группы граждан для реализации правотворческой инициативы.

2.8. Документы, представленные инициативной группой, рассматриваются соответствующим органом местного самоуправления Можайского городского округа Московской области в течение 30 дней со дня регистрации. По представленным документам проводится проверка правильности оформления и достоверности содержащихся в них сведений.

2.9. По итогам рассмотрения представленных документов орган местного самоуправления может принять:

2.9.1. Решение о регистрации инициативной группы и разрешении на право сбора подписей в поддержку правотворческой инициативы.

2.9.2. Решение об отказе в принятии документов.

2.10. Органы местного самоуправления принимают решение об отказе в принятии документов в случае:

2.10.1. Внесения проекта муниципального правового акта, регулирующего вопросы, указанные в пункте 1.4 настоящего Положения.

2.10.2. Нарушения требований пунктов 2.2, 2.4 и 2.5 настоящего Положения, предъявляемых к численности и порядку создания инициативной группы.

2.10.3. Несоответствия документов, прилагаемых к проекту муниципального правового акта, вносимого в порядке реализации правотворческой инициативы, документам, указанным в п. 2.7. настоящего Положения.

2.10.4. Иных определяемых законодательством случаях.

2.11. Органы местного самоуправления в случае принятия решения об отказе в приеме документов обязан направить инициативной группе мотивированное заключение в письменной форме.

2.12. Отказ в принятии документов может быть обжалован в установленном законодательством порядке и не является препятствием для повторной подачи документов в целях реализации правотворческой инициативы.

2.13. В течение 7 дней со дня принятия решения о регистрации инициативной группы орган местного самоуправления выдает членам инициативной группы образец подписного листа по сбору подписей в поддержку правотворческой инициативы по проекту муниципального правового акта (приложение № 1) и регистрационное свидетельство на право сбора подписей в поддержку правотворческой инициативы (приложение № 2), срок действия которого не может быть менее 10 календарных дней и превышать 30 календарных дней.

3. Сбор подписей в поддержку правотворческой инициативы

3.1. Инициативная группа со дня получения свидетельства и до окончания срока его действия осуществляет сбор подписей в поддержку правотворческой инициативы.

3.2. Осуществлять сбор подписей вправе совершеннолетний дееспособный гражданин, проживающий на территории Можайского городского округа Московской области.

3.3. Для поддержки правотворческой инициативы необходимо собрать подписи не менее 2 % от числа граждан, постоянно проживающих на территории Можайского городского округа Московской области и обладающих активным избирательным правом на выборах в органы местного самоуправления.

3.4. Каждый гражданин имеет право беспрепятственной агитации в поддержку или против правотворческой инициативы (далее по тексту - агитация) в соответствии с действующим законодательством со дня, когда ему станет известно о сборе подписей в поддержку правотворческой инициативы.

3.5. Агитация может осуществляться через средства массовой информации, путем проведения собраний, встреч с гражданами, дискуссий, распространения агитационных печатных материалов, а также посредством иных законных форм и методов агитации.

3.6. Подписные листы изготавливаются инициативной группой.

3.7. Подписи в поддержку правотворческой инициативы собираются посредством внесения их в подписные листы, содержащие формулировку проекта муниципального правового акта, выносимого на рассмотрение Совета депутатов Можайского городского округа Московской области и/или Главы Можайского городского округа Московской области.

3.8. Лицо, собирающее подписи, должно представить текст указанного проекта муниципального правового акта лицам, ставящим свои подписи в подписные листы.

3.9. Гражданин, ставя свою подпись в подписном листе, собственноручно указывает в нем свои фамилию, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет на день сбора подписей - дополнительно день и месяц рождения), адрес места жительства, серию и номер паспорта или заменяющего его документа, а также дату внесения подписи.

3.10. Если гражданин в силу физических недостатков, тяжелой болезни или неграмотности не может собственноручно внести свои данные в подписной лист и поставить свою подпись, то по его просьбе подписной лист может быть заполнен и подписан другим гражданином. В подписном листе должны быть указаны причины, по которым гражданин не мог собственноручно внести данные в подписной лист и подписать его, а также фамилия, имя, отчество и место жительства гражданина, подписавшего подписной лист, в соответствии с документом, удостоверяющим личность этого гражданина.

3.11. Расходы, связанные с организацией и осуществлением сбора подписей, несет инициативная группа.

4. Проверка достоверности подписей, содержащихся в подписных листах

4.1. В течение 5 дней после окончания сбора подписей инициативная группа вносит в соответствующий орган местного самоуправления:

4.1.1. Сопроводительное письмо, в котором должны быть указаны лица, уполномоченные представлять инициативную группу в процессе рассмотрения органами местного самоуправления правотворческой инициативы (не более 5 граждан) (далее - представители инициативной группы), в том числе докладчик по проекту муниципального правового акта из числа уполномоченных представителей инициативной группы, с указанием фамилии, имени, отчества, места жительства и номера контактного телефона.

4.1.2. Проект муниципального правового акта.

4.1.3. Итоговый протокол инициативной группы о результатах сбора подписей, в котором указывается общее количество собранных подписей, с пронумерованными и сброшюрованными подписными листами.

4.1.4. Пояснительную записку о необходимости его принятия и финансово-экономическое обоснование проекта муниципального правового акта.

4.2. Совет депутатов Можайского городского округа Московской области или Глава Можайского городского округа Московской области создает комиссию, которая в десятидневный срок со дня представления в соответствующий орган местного самоуправления указанных в пункте 4.1 настоящего Положения документов обязана провести проверку правильности оформления подписных листов и достоверности содержащихся в них сведений.

4.3. Органы местного самоуправления вправе не рассматривать проект муниципального правового акта в случаях:

4.3.1. Выявления данных о применении принуждения при сборе подписей.

4.3.2. Обнаружения более чем пяти процентов недействительных подписей в подписных листах.

4.4. Недействительными в подписных листах считаются подписи:

4.4.1. Граждан, не обладающих активным избирательным правом или не постоянно проживающих на территории Можайского городского округа Московской области.

4.4.2. Если указаны сведения о гражданах, не соответствующие действительности, либо с указанием сведений в неполном или сокращенном виде, за исключением сокращений, не препятствующих однозначному восприятию этой информации.

4.4.3. Собранные с нарушением срока сбора подписей.

4.4.4. Выполненные от имени разных лиц одним лицом либо от имени одного лица другим лицом.

4.4.5. Оформленные в нарушение требований пункта 3.10 настоящего Положения.

4.4.6. В случаях отсутствия на заполненных подписных листах формулировки проекта муниципального правового акта.

4.5. Если при проверке подписных листов обнаруживается несколько подписей одного и того же лица, учитывается только одна подпись.

4.6. Представители инициативной группы вправе обжаловать в установленном законодательством порядке результаты проверки собранных в поддержку правотворческой инициативы подписей.

4.7. В случае принятия решения о рассмотрении проекта муниципального правового акта органы местного самоуправления не позднее чем за 5 дней до даты рассмотрения проекта муниципального правового акта в письменной форме уведомляет инициативную группу о дате, времени и месте его рассмотрения и обеспечивает представителям инициативной группы возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

5. Рассмотрение проекта муниципального правового акта в органах местного самоуправления

5.1. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке правотворческой инициативы, подлежит обязательному рассмотрению Советом депутатов Можайского городского округа Московской области или Главой Можайского городского округа Московской области в течение трех месяцев со дня его внесения инициативной группой.

5.2. Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта муниципального правового акта.

5.3. Проект муниципального правового акта, внесенный в качестве правотворческой инициативы, принимается в порядке, установленном для принятия муниципальных правовых актов органов местного самоуправления.

5.4. Совет депутатов Можайского городского округа Московской области в случае, если принятие проекта муниципального правового акта входит в его компетенцию, проводит рассмотрение на открытом заседании Совета депутатов Можайского муниципального района с участием представителей инициативной группы.

5.5. По результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта органы местного самоуправления вправе:

5.5.1. Принять муниципальный правовой акт в представленном инициативной группой виде.

5.5.2. Отправить проект муниципального правового акта на доработку.

5.5.3. Отказать в принятии проекта муниципального правового акта.

5.6. Решение по результатам рассмотрения правотворческой инициативы должно быть мотивированным и в случае отказа в принятии соответствующего муниципального правового акта должно содержать основания такого отказа.

5.7. Проект муниципального правового акта, внесенный в качестве правотворческой инициативы, принимается в порядке, установленном для принятия муниципальных правовых актов органов местного самоуправления.

5.8. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, в течение десяти дней в письменной форме доводится до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

5.9. Представители инициативной группы вправе обжаловать в установленном законом порядке решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан.

5.10. Результаты рассмотрения правотворческой инициативы подлежат обязательному опубликованию в средствах массовой информации.

Приложение № 1
к Положению о правотворческой
инициативе граждан в Можайском городском округе
Московской области, утвержденному решением
Совета депутатов Можайского городского округа
Московской области
от 21.03.2019 № 377/21

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Правотворческая инициатива граждан по вопросам
местного значения

Наименование проекта _____

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем внесение в порядке реализации
правотворческой инициативы граждан проекта муниципального правового акта

(вид и наименование муниципального правового акта)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Адрес места жительства	Серия и номер паспорта, дата выдачи	Подпись и дата ее внесения	Примечание

Подписной лист удостоверяю: _____
(Ф.И.О.)

(серия, номер и дата выдачи паспорта, кем выдан,

адрес места жительства лица, собиравшего подписи, его подпись

и дата ее внесения)

Приложение № 2
к Положению о правотворческой
инициативе граждан в Можайском городском округе
Московской области, утвержденному решением
Совета депутатов Можайского городского округа
Московской области
от 21.03.2019 № 377/21

Форма
регистрационного свидетельства на право сбора
подписей в поддержку правотворческой инициативы

(наименование органа местного самоуправления)

РЕГИСТРАЦИОННОЕ СВИДЕТЕЛЬСТВО
НА ПРАВО СБОРА ПОДПИСЕЙ В ПОДДЕРЖКУ
ПРАВОТВОРЧЕСКОЙ ИНИЦИАТИВЫ

Регистрационное свидетельство выдано на право сбора подписей в
поддержку правотворческой инициативы по проекту _____

Срок действия настоящего свидетельства _____ дней с даты выдачи.

(дата выдачи свидетельства)

(подпись должностного лица, печать
органа местного самоуправления)