



АДМИНИСТРАЦИЯ МОЖАЙСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

И.И. Пономчев
№ 1219-П
г. Можайск

Об утверждении порядка организации и проведения конкурсов
на право размещения нестационарных торговых объектов на земельных
участках, находящихся в муниципальной собственности
Можайского муниципального района Московской области

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», распоряжением Министерства потребительского рынка и услуг Московской области от 27.12.2012 № 32-Р «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области схем размещения нестационарных торговых объектов», распоряжением Министерства потребительского рынка и услуг Московской области от 02.06.2014 № 16РВ-34 «Об утверждении Методических рекомендаций по размещению нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Московской области», Уставом Можайского муниципального района Московской области, в целях содействия развитию малого и среднего предпринимательства и содействия конкуренции при размещении нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Можайского муниципального района Московской области, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок проведения конкурсов на право размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Можайского муниципального района Московской области (приложение № 1).
2. Утвердить Состав членов конкурсной комиссии по проведению конкурсов на право размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках,

* 001059

- находящихся в муниципальной собственности Можайского муниципального района Московской области (приложение № 2).
3. Утвердить Методику определения начального (минимального) размера платы по договору на право размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Можайского муниципального района Московской области (приложение № 3).
 4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Новая жизнь» и разместить на официальном сайте администрации Можайского муниципального района www.admnozhausk.ru.
 5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель администрации
Можайского муниципального района



И.И. Пономчевый

* 001059

Приложение №1

К постановлению администрации
Можайского муниципального района
от 16.06.2016 № 129-1/11

Порядок проведения конкурсов на право размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Можайского муниципального района Московской области (далее – Порядок)

1. Общие положения

1.1. Предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Можайского муниципального района Московской области осуществляется на конкурсной основе (далее – Конкурс).

1.2. Предметом Конкурса является заключение договора на право размещения нестационарного торгового объекта на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Можайского муниципального района Московской области (далее – Договор).

1.3. Основными принципами организации и проведения Конкурса являются:

- создание равных условий и возможностей для всех претендентов;
- создание условий для улучшения организации торгового обслуживания и обеспечения доступности товаров для населения;
- определение наилучших условий использования мест для размещения нестационарных торговых объектов;
- содействие развитию малого и среднего предпринимательства.

1.4. Проводимый в соответствии с настоящим Порядком Конкурс является открытым по составу участников.

1.5. Конкурсы на право размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Можайского муниципального района Московской области, проводятся в отношении мест, включенных в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Можайского муниципального района Московской области (далее – Схема).

1.6. Положения Порядка распространяются на следующие типы нестационарных торговых объектов:

- павильон - оборудованное строение, имеющее торговый зал и помещения для хранения товарного запаса, рассчитанное на одно или несколько рабочих мест;
- киоск - оснащенное торговым оборудованием строение, не имеющее торгового зала и помещений для хранения товаров, рассчитанное на одно рабочее место продавца, на площади которого хранится товарный запас;
- торговая галерея - выполненный в едином архитектурном решении нестационарный торговый объект, состоящий из совокупности, но не более пяти (в одном ряду) специализированных павильонов или киосков, симметрично расположенных напротив друг друга, обеспечивающих беспрепятственный проход для покупателей, объединенных под единой временной светопрозрачной

кровлей, не несущей теплоизоляционную функцию;

- пункт быстрого питания - павильон или киоск, специализирующийся на продаже изделий из полуфабрикатов высокой степени готовности в потребительской упаковке, обеспечивающей термическую обработку пищевого продукта;

- мобильный пункт быстрого питания - передвижное сооружение (автокафе), специализирующееся на продаже изделий из полуфабрикатов высокой степени готовности в потребительской упаковке, обеспечивающей термическую обработку пищевого продукта;

- выносное холодильное оборудование - холодильник для хранения и реализации прохладительных напитков и мороженого;

- торговый автомобиль (вендинговый автомат) - временное техническое устройство, сооружение или конструкция, осуществляющее продажу штучного товара, оплата и выдача которого осуществляется с помощью технических приспособлений, не требующих непосредственного участия продавца;

- бахчевая развал - специально оборудованная временная конструкция для хранения бахчевых культур, установленная в непосредственной близости к нестационарному торговому объекту (павильону, киоску), через который осуществляется реализация бахчевых культур;

- передвижное сооружение - изотермические емкости и цистерны, прочие передвижные объекты;

- автомобиль торговли - нестационарный торговый объект, представляющий специализированный автомобиль, автолавку или иное специально оборудованное для осуществления розничной торговли транспортное средство;

- специализированный нестационарный торговый объект для организации реализации продукции сельскохозяйственных товаропроизводителей (далее - специализированный НТО) - выполненный в едином архитектурном решении нестационарный торговый объект, состоящий из соединенных между собой нестационарных торговых объектов, находящихся под общим управлением, общей площадью не более 150 кв.м., в которых не менее восьмидесяти процентов торговых мест от их общего количества предназначено для осуществления продажи товаров сельскохозяйственными товаропроизводителями, в том числе осуществляющими деятельность на территории Московской области.

1.7. Организатором Конкурса выступает администрация Можайского муниципального района (далее – Организатор конкурса), при этом, техническую работу по подготовке и проведению Конкурса осуществляет отдел инвестиций, развития предпринимательства и потребительского рынка Управления экономического развития администрации Можайского муниципального района.

1.8. Определение победителей Конкурса осуществляется конкурсной комиссией по проведению Конкурсов на право размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Можайского муниципального района Московской области (далее - Комиссия).

1.9. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Можайского муниципального района.

1.10. Решение о проведении Конкурса утверждается постановлением

администрации Можайского муниципального района.

2. Извещение о проведении Конкурса

2.1. Организатор конкурса публикует извещение о проведении Конкурса на официальном сайте администрации Можайского муниципального района (www.admshozhausk.ru) не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до дня окончания подачи заявок на участие в Конкурсе.

2.2. Извещение о проведении Конкурса должно содержать следующие обязательные сведения:

- наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона Организатора конкурса;
- указание на реквизиты постановления о проведении Конкурса;
- указание на то, проводится ли Конкурс только среди субъектов малого или среднего предпринимательства;

- предмет Конкурса (лот), включающий в себя номер лота, местоположение и размер нестационарного торгового объекта, вид нестационарного торгового объекта, специализацию;

- начальный (минимальный) размер ежемесячной платы за право размещения нестационарного торгового объекта;

- срок, место и порядок предоставления конкурсной документации;
- срок и место подачи документов для участия в Конкурсе;
- дата, время и место вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе;
- условия и сроки заключения Договора.

2.3. Не допускается включение в лот права на заключение более 1 (одного) нестационарного торгового объекта.

2.4. Организатор конкурса вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении Конкурса не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты окончания подачи заявок на участие в Конкурсе. В течение одного календарного дня следующего за днем принятия указанного решения, такие изменения размещаются на официальном сайте администрации Можайского муниципального района. При этом срок подачи заявок на участие в Конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения внесенных изменений в извещение о проведении Конкурса до даты окончания подачи заявок на участие в Конкурсе он составлял не менее 15 (пятнадцати) календарных дней.

2.5. Организатор конкурса, разместивший извещение, вправе отказаться от проведения Конкурса, но не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе.

2.6. В случае отказа от проведения Конкурса Организатор конкурса в течение дня, следующего за днем принятия решения об отказе от проведения Конкурса, размещает соответствующее извещение на официальном сайте администрации Можайского муниципального района www.admshozhausk.ru.

3. Конкурсная документация

3.1. Конкурсная документация - комплект документов, содержащий информацию о предмете Конкурса, условиях его проведения и критериях определения победителя.

3.2. Конкурсная документация размещается на официальном сайте

администрации Можайского муниципального района одновременно с размещением извещения о проведении Конкурса.

3.3. Конкурсная документация должна содержать критерии оценки предложений, требования к функциональным и качественным характеристикам нестационарных торговых объектов, включая внешний вид и оформление объекта, обязательства по благоустройству прилегающей территории.

3.4. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении Конкурса.

3.5. Конкурсная документация, помимо информации и сведений, содержащихся в извещении о проведении Конкурса, должна содержать:

- форму заявки на участие в конкурсе (приложение 1 к Порядку);
- перечень документов, прилагаемых к заявке;
- порядок, место, дату и время начала, а также дату и время окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе;

- место, дату и время вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе;
- порядок оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе;

- срок с даты получения победителем Конкурса протокола оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе или выписки из такого протокола, в течение которого победитель Конкурса должен подписать проект Договора;

- информацию о сроках начала осуществления деятельности;

- требования действующего законодательства и муниципальных правовых актов к осуществлению деятельности, в том числе требования к внешнему виду нестационарного торгового объекта;

- сроки и порядок оплаты по Договору;
- проект Договора (примерная форма установлена приложением № 2 к Порядку).

В целях поддержки местных товаропроизводителей и развития сельскохозяйственного производства в Московской области конкурсная документация может содержать требования к ассортименту товаров.

3.6. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме Организатору конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса Организатор конкурса обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе.

4. Требования к участникам Конкурса

4.1. В Конкурсе может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, а также индивидуальные предприниматели и крестьянско-фермерские хозяйства.

4.2. К участию в Конкурсе не допускаются:

- лица, находящиеся в процессе ликвидации или признания неплатежеспособным (банкротом), а также лица, чья деятельность на момент подачи и рассмотрения заявки на участие в Конкурсе приостановлена.

- юридические лица, индивидуальные предприниматели, крестьянско-фермерские хозяйства, имеющие задолженность по уплате налогов, сборов, пеней

и санкций, арендной платы за пользование государственным и муниципальным имуществом, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Можайского муниципального района.

5. Комиссия по проведению торгов

5.1. Функции Комиссии:

- осуществляет вскрытие конвертов с заявками;
- рассматривает и оценивает заявки на участие в Конкурсе и документы, представляющие участника Конкурса;
- определяет победителя Конкурса;
- оформляет протоколы заседаний Комиссии;
- Комиссия вправе продлить сроки приема заявок на участие в Конкурсе не более, чем на 10 (десять) календарных дней, если на момент окончания срока приема заявок не поступило ни одной заявки.

5.2. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право запрашивать и получать в установленном порядке у соответствующих органов и учреждений, руководителей предприятий торговли, общественного питания и индивидуальных предпринимателей информацию, необходимую для работы Комиссии;

5.3. Работой Комиссии руководит председатель.

5.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

5.5. Члены Комиссии должны быть уведомлены организатором Конкурса о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии не позднее, чем за 3 (три) календарных дня.

5.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов Комиссии.

5.7. Комиссия принимает решения открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа членов Комиссии, присутствующих на ее заседании.

В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим.

5.8. Комиссия отклоняет заявления на участие в Конкурсе в случае, если:

- участник Конкурса не соответствует требованиям, установленным Порядком;

- проект нестационарного торгового объекта не отвечает требованиям, предъявляемым к нему конкурсной документацией;

- заявление на участие в Конкурсе не отвечает требованиям, предусмотренным конкурсной документацией;

- документы в составе заявки представлены не в полном объеме.

5.9. Решение оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами Комиссии. В протоколе указывается:

- предмет Конкурса;
- состав Комиссии;
- наименование участника Конкурса;
- наименование победителя Конкурса;
- основания принятия решения об отклонении заявлений на участие в Конкурсе

(при необходимости);

- основания признания Конкурса несоответствующим (при необходимости);

- срок, на который размещается нестационарный торговый объект.

5.10. Для участия в заседаниях Комиссии могут быть приглашены не являющиеся членами Комиссии представители контролирующих, правоохранительных, надзорных органов, общественных и иных организаций, представляющих коллективные интересы предпринимателей в сфере потребительского рынка.

6. Подача, прием и рассмотрение заявок на участие в Конкурсе

6.1. Заявка на участие в Конкурсе подается в сроки и по форме, установленные конкурсной документацией.

6.2. Участник Конкурса подает заявку на участие в Конкурсе в запечатанном конверте. На таком конверте необходимо указать: «Заявка на участие в конкурсе на право размещения нестационарного торгового объекта, расположенного по адресу: _____, лот № _____, от _____ 20__ г.» (наименование, почтовый адрес заявителя) по извещению от _____ 20__ г.»

6.3. Каждый конверт с заявкой на участие в Конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется организатором конкурса в специальном журнале. По требованию заявителя Организатор конкурса выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

6.4. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в Конкурсе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

6.5. В составе заявки представляются следующие документы:

6.5.1. заявление на участие в Конкурсе;

6.5.2. предложение об условиях исполнения Договора;

6.5.3. копии документов:

- для юридических лиц;
- копии учредительных документов;
- копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- копия документа, подтверждающего полномочия руководителя (иного представителя) на подписание заявки;
- для индивидуальных предпринимателей, крестьянско-фермерских хозяйств:
- копия паспорта заявителя;
- копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

6.5.4. проект нестационарного торгового объекта (архитектурное решение объекта) с учетом требований к архитектурно-дизайнерскому решению нестационарных торговых объектов, расположенных на территории Можайского муниципального района Московской области и прилагающей к ним территории, утвержденных постановлением администрации Можайского муниципального района (при проведении Конкурса на размещение киоска, павильона, торговой

галереи и специализированного (НТО).

Проект нестационарного торгового объекта должен содержать:

- план объекта с указанием габаритных размеров;
- изображение внешнего вида или фотомонтаж;
- план благоустройства прилегающей территории (при наличии).

6.6. Требования к оформлению заявок на участие в Конкурсе:

- при описании условий и предложений участников Конкурса по исполнению Договора должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов;

- сведения, которые содержатся в заявках участников Конкурса, не должны допускать двусмысленных толкований;

- все документы должны быть прошиты, скреплены печатью, заверены подписью руководителя юридического лица или прошиты и заверены подписью индивидуального предпринимателя и иметь сквозную нумерацию страниц. Верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в Конкурсе, должна быть подтверждена печатью и подписью руководителя юридического лица или подписью индивидуального предпринимателя, главы крестьянско-фермерского хозяйства, использование аналогов собственноручной подписи не допускается;

- не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, документы, исполненные карандашом, а также документы с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание;

- все документы, представляемые участниками Конкурса в составе заявки на участие в Конкурсе, должны быть заполнены по всем пунктам.

6.7. Представленные в составе заявки на участие в Конкурсе документы участнику Конкурса не возвращаются.

6.8. Организатор конкурса обязан обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках, до вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками, не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявок до момента их вскрытия.

6.9. Изменения заявок должны быть оформлены в соответствии с требованиями к оформлению заявок на участие в Конкурсе, указанными в 6.6 Порядка.

6.10. В отношении одного предмета Конкурса (лота) заявитель вправе подать только одну заявку.

6.11. В день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении Конкурса, Комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в Конкурсе.

6.12. Заявители или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в Конкурсе. Все присутствующие при вскрытии конвертов лица регистрируются в листе регистрации, составленном и подписываемом секретарем Комиссии.

6.13. Независимо перед вскрытием конвертов, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении Конкурса, Комиссия обязана объявить лицам, присутствующим при вскрытии конвертов с заявками, о возможности изменить или отозвать поданные заявки до вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

6.14. При вскрытии конвертов с заявками на участие в Конкурсе объявляются и заносится в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе:

- наименование (для юридического лица);
- фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя);
- почтовый адрес каждого участника Конкурса, конверт с заявкой на участие в Конкурсе которого вскрывается;
- наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией.

6.15. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки этим заявителем не отозваны, все заявки на участие в Конкурсе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, снимаются с рассмотрения.

6.16. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе ведется секретарем Комиссии и подписывается всеми присутствующими членами Комиссии.

6.17. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания этого протокола, размещается на официальном сайте администрации Можайского муниципального района.

6.18. Комиссия рассматривает заявки на участие в Конкурсе на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствия заявителей требованиям настоящего Порядка в срок, не превышающий десяти календарных дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

7. Оценка и сопоставление заявок на участие в Конкурсе

7.1. Заявки участников Конкурса оцениваются и сопоставляются Комиссией в течение 10 (десяти) календарных дней с даты подписания протокола вскрытия заявок.

7.2. Оценка и сопоставление заявок на участие в Конкурсе осуществляются в целях выявления лучших условий исполнения Договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией.

Основные критерии оценки заявок:

- соответствие проекта нестационарного торгового объекта требованиям к архитектурно-дизайнерскому решению нестационарных торговых объектов, расположенных на территории Можайского муниципального района Московской области и прилегающей к ним территории, утвержденных постановлением администрации Можайского муниципального района (соответствует/не соответствует, при несоответствии – заявка отклоняется) (если применимо);

- соответствие специализации нестационарного торгового объекта заявленной в конкурсной документации (соответствует/не соответствует, при несоответствии – заявка отклоняется);

- соответствие минимального уровня заработной платы в организации, у индивидуального предпринимателя, в крестьянско-фермерском хозяйстве, установленном соглашением о минимальной заработной плате в Московской области (соответствует – 1 балл / не соответствует – 0 баллов);

- установление льготных цен для социально незащищенных категорий

граждан (да – 1 балл / нет – 0 баллов);

- соответствие требованиям по объему предлагаемых к реализации товаров отечественного производства (если установлено) (соответствует – 1 балл / не соответствует – 0 баллов);

- обеспеченность объекта торгово-технологическим оборудованием, использованием энергетически эффективного оборудования (да – 1 балл, нет – 0 баллов);

- регистрация участника Конкурса в качестве юридического лица/индивидуального предпринимателя на территории Можайского муниципального района (да – 1 балл, нет – 0 баллов);

- предложение о цене Договора (ранжируется в зависимости от всех предложенных цен Договоров, значение максимального балла соответствует количеству поданных заявок, присваивается заявке с максимальным предложением по цене Договора).

7.3. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе Комиссией каждой заявке на участие в Конкурсе присваивается порядковый номер по мере уменьшения соответствия содержащихся в заявках условий исполнения Договора. Заявке на участие в Конкурсе, в которой содержится лучшие условия исполнения Договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения Договора, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок на участие в Конкурсе, содержащих такие условия.

7.4. Победителем Конкурса признается участник, который предложил лучшие условия исполнения Договора и заявке на участие в Конкурсе которого присвоен первый номер.

7.5. Решение Комиссии по результатам оценки и сопоставления заявок оформляется протоколом оценки и сопоставления заявок.

7.6. В протоколе оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе секретарь Комиссии указывает сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках Конкурса, заявки на участие в Конкурсе которых были рассмотрены, о порядке оценки и о сопоставлении заявок на участие в Конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе решении о присвоении заявкам на участие в Конкурсе порядковых номеров, а также наименования (для юридических лиц и крестьянско-фермерских хозяйств), фамилии, имени, отчества (для индивидуальных предпринимателей) и почтового адреса участников Конкурса, заявок на участие в Конкурсе которых присвоены первый и второй номера. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе.

7.7. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе размещается на официальном сайте администрации Можайского муниципального района Организатором конкурса в течение 1 (одного) дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

7.8. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе является основанием для заключения Договора с победителем Конкурса.

8. Признание Конкурса несостоявшимся

8.1. Конкурс признается несостоявшимся в случае:

8.1.1. если для участия в Конкурсе не подано заявок (в этом случае конкурсная комиссия вправе принять решение о продлении срока приема заявок и о переносе даты окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе, но не более чем на 10 (десять) календарных дней);

8.1.2. если в Конкурсе участвовал только один участник и его заявка признана соответствующей условиям конкурса, или если по итогам рассмотрения заявок только одна заявка признана соответствующей условиям конкурсной документации;

8.1.3. если предложения всех участников Конкурса не соответствуют условиям, содержащимся в конкурсной документации, и ни один из участников Конкурса в соответствии с решением Комиссии не был признан победителем.

8.2. В случае если Конкурс признан не состоявшимся по основаниям, указанным в пункте 8.1.2, и заявление единственного подавшего заявку на участие в Конкурсе участника соответствует требованиям конкурсной документации, то с таким участником заключается Договор.

8.3. Комиссия, в случае признания Конкурса несостоявшимся, вправе принять решение о повторном проведении Конкурса с указанием новой даты проведения.

Порядок и условия проведения повторного Конкурса определяются в соответствии с Порядком и действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. В случае объявления о проведении нового Конкурса Организатор конкурса вправе изменить условия Конкурса.

9. Заключение Договора

9.1. Организатор Конкурса в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе передает победителю Конкурса выписку из указанного протокола и проект Договора, содержащийся в составе конкурсной документации с включением условий исполнения Договора, предложенных победителем Конкурса в заявке на участие в Конкурсе.

9.2. Срок, в течение которого победитель Конкурса обязан представить Организатору конкурса подписанный победителем Договор, не должен превышать 5 (пять) рабочих дней со дня получения победителем Конкурса выписки из протокола оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе и проекта Договора для подписания.

9.3. В срок, предусмотренный конкурсной документацией для заключения Договора, Организатор конкурса обязан отказать от заключения Договора с победителем Конкурса в случае установления факта предоставления таким лицом заведомо ложных сведений.

В случае неподписания победителем Конкурса Договора в установленные в настоящем пункте сроки, такой победитель Конкурса считается уклонившимся от подписания Договора.

9.4. В случае, если победитель Конкурса уклонился от подписания Договора, Комиссия вправе определить победителем участника, занявшего второе место.

9.5. Специализации нестационарного торгового объекта является существенным условием Договора. Изменение специализации не допускается.

9.6. Срок фактической установки нестационарного торгового объекта не должен превышать 45 (сорока пяти) календарных дней с даты подписания Договора, при этом, оплата по Договору начинается с даты заключения Договора.

9.7. Договор заключается на срок, указанный в конкурсной документации, но не более срока действия Схемы.

9.8. Победитель Конкурса не вправе передавать право на размещение нестационарного торгового объекта третьим лицам. Передача прав и обязанностей победителем Конкурса третьим лицам по Договору не допускается, за исключением случаев правопреемства вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния, присоединения.

9.9. В случае реорганизации, изменения наименования и (или) адреса юридического лица, адреса и (или) паспортных данных индивидуального предпринимателя, изменений условий владения (пользования) земельным участком, на котором расположен нестационарный торговый объект, в Договор вносятся соответствующие изменения.

9.10. Победитель Конкурса несет ответственность за содержание нестационарного торгового объекта и закрепленной прилегающей территории в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области, нормативными правовыми актами Можайского муниципального района и Договором.

10. Оплата по Договору

10.1. Плата за право размещения нестационарного торгового объекта вносится победителем Конкурса в бюджет Можайского муниципального района Московской области ежеквартально в размере суммы платежа за текущий квартал исходя из 3-х кратной величины ежемесячного платежа, предложенного победителем Конкурса, не позднее пятого числа первого месяца квартала одновременно.

В случае невнесения платы в срок, установленный Договором, в течение месяца, победитель Конкурса уплачивает неустойку за каждый день просрочки в размере 0,1% от суммы задолженности. Просрочка невнесения платы свыше одного месяца считается отказом победителя Конкурса от исполнения Договора. Площадка для размещения нестационарного торгового объекта считается свободной и подлежит освобождению победителем Конкурса от фактически размещенного нестационарного торгового объекта с восстановлением площадки в течение 40 (сорока) календарных дней с момента истечения срока для оплаты права за размещение и последующему выставлению на Конкурс.

11. Разрешение споров

11.1. Участник Конкурса вправе обжаловать решения или действия Организатора конкурса в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.2. Признание Конкурса недействительным влечет недействительность Договора, заключенного с победителем Конкурса.

Приложение № 1 к Порядку Форма заявки на участие в конкурсе

В администрацию Можайского
муниципального района

от _____
адрес _____
тел. _____

Реквизиты юридического лица
или индивидуального предпринимателя

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе на право размещения
нестационарного торгового объекта

Прошу принять документы для участия в конкурсе на право размещения нестационарного торгового объекта на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности Можайского муниципального района в целях размещения _____ на участке по адресу: _____
(тип объекта торговли)

Характеристика объекта: _____ (адрес участка размещения объекта)

- специализация _____ ;

- тип объекта _____ ;

Профиль объекта: _____

- продювольственный; _____

- непродювольственный. _____

Ассортиментный перечень товаров: _____

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

Прилагаемые документы: _____

С требованиями, предъявленными к открытию нестационарного торгового объекта, ознакомлен.

_____ (дата, Подпись заявителя (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 2 к Порядку

Примерная форма договора на право размещения нестационарного торгового объекта

г. Можайск Московской области «___» _____ 20__ г.

Администрация Можайского муниципального района Московской области
(далее - Администрация) в лице руководителя _____,
действующего на основании _____, с одной стороны, и

_____ (далее - Победитель конкурса) в лице
_____ действующего на основании _____, с
другой стороны, а при совместном упоминании далее по тексту именуемые
«Стороны», заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Администрация предоставляет Победителю конкурса право на
размещение нестационарного торгового объекта (тип) _____
(далее - Объект), для осуществления розничной торговли, _____,
специализация объекта _____,
(группа товаров)

режим работы _____
по адресу ориентир в соответствии со схемой размещения нестационарных
торговых объектов на территории Можайского муниципального района
Московской области _____
(место расположения объекта)

на срок с _____ 20__ года по _____ 20__ года.

1.2. Договор заключен на основании схемы размещения нестационарных
торговых объектов на территории Можайского муниципального района,
утвержденной постановлением Можайского муниципального района от
«___» _____ № _____ и решением конкурсной комиссии по проведению
конкурсов на право размещения нестационарных торговых объектов на
земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Можайского
муниципального района Московской области, на размещение нестационарных
торговых объектов (протокол от «___» _____ № _____).

1.3. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует по
_____ 20__ года, а в части расчетов - до полного его исполнения.

1.4. Специализация объекта является существенным условием Договора.
Одностороннее изменение Победителем конкурса специализации не допускается.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация вправе:

2.1.1. Осуществлять контроль над выполнением Победителем конкурса
условий Договора с проведением комиссионных проверок и с составлением акта.

2.1.2. В случаях и порядке, установленных Договором и законодательством
Российской Федерации, в одностороннем порядке отказываться от исполнения
Договора.

2.2. Администрация обязана:

2.2.1. Предоставить Победителю конкурса право на размещение Объекта,
который расположен по адресу ориентир в соответствии со схемой
размещения нестационарных торговых объектов на территории Можайского
муниципального района Московской области.

2.3. Победитель конкурса вправе:

- досрочно отказаться от исполнения Договора по основаниям и в порядке,
предусмотренном Договором и законодательством Российской Федерации.

2.4. Победитель конкурса обязан:

2.4.1. Обеспечить размещение Объекта и его готовность к использованию в
соответствии с утвержденным архитектурным решением в срок _____.

2.4.2. Использовать Объект по назначению (специализации), указанному в
пункте 1.1 Договора. Иметь в наличии торговое оборудование, предназначенное
для выкладки товаров и хранения запасов. Иметь в наличии холодильное
оборудование при реализации скоропортящихся пищевых продуктов.

2.4.3. На фасаде нестационарного торгового объекта поместить вывеску с
указанием фирменного наименования хозяйствующего субъекта, режима работы.

2.4.4. Своевременно и полностью вносить (вносить) плату по Договору в
размере и порядке, установленном Договором.

2.4.5. Обеспечить сохранение внешнего вида, типа, местоположения и
размеров Объекта в течение установленного периода размещения.

2.4.6. Соблюдать требования к архитектурно-дизайнерскому решению
нестационарных торговых объектов, расположенных на территории Можайского
муниципального района Московской области, и прилагающей к ним территории,
утвержденные постановлением администрации Можайского муниципального
района.

2.4.7. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации о
защите прав потребителей, законодательства Российской Федерации в области
обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения,
требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации к продаже
отдельных видов товаров.

2.4.8. Не допускать размещение Объекта и прилагающей к нему территории.

2.4.9. Соблюдать предложения об условиях исполнения Договора, указанных
в заявке на участие в Конкурсе.

2.4.10. Своевременно демонтировать Объект с установленного места его
расположения и привести прилагающую к Объекту территорию в первоначальное
состояние в течение 30 дней с момента окончания срока действия Договора, а
также в случае досрочного расторжения Договора.

3. Платежи и расчеты по Договору

3.1. Размер платы за право размещения Объекта составляет
_____ за 1 месяц.

3.2. Оплата производится ежеквартально не позднее пятого числа первого
месяца квартала одновременно в размере 3-х кратной платы ежемесячного
платежа, указанного в п. 3.1 Договора.

В случае досрочного расторжения Договора по основаниям, указанным в
п. 5.2 Договора, перечисленная в адрес Администрации плата за право размещения

нестандционного торгового объекта не возвращается.

3.3. Перечисление средств осуществляется в безналичной форме платежным поручением по реквизитам, указанным в разделе 7 Договора, в назначении платежа указывается «плата за право размещения нестандартного торгового объекта по договору от «___» _____ № _____».

3.4. В течение 7 (семи) календарных дней со дня оплаты Победителем конкурса обязан предоставлять в Администрацию копию платежного поручения с отметкой кредитной организации об исполнении.

3.5. Оплата считается произведенной с момента поступления денежных средств на счет, указанный в разделе 7 Договора.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае невнесения платы в установленный срок в течение месяца Победитель конкурса уплачивает неустойку за каждый день просрочки в размере 0,1% от суммы задолженности.

4.3. Стороны освобождаются от обязательств по Договору в случае наступления форс-мажорных обстоятельств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Расторжение Договора

5.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда.

5.2. Администрация имеет право досрочно в одностороннем порядке отказать от исполнения настоящего Договора по следующим основаниям:

5.2.1. Невыполнение Победителем конкурса требований, указанных в пункте 2.4 Договора.

5.2.2. Прекращение Победителем конкурса в установленном законом порядке своей деятельности.

5.2.3. Нарушение Победителем конкурса установленной в предмете Договора специализации.

5.2.4. Выявление несоответствия Объекта в натуре архитектурному решению (изменение внешнего вида, размеров, площади Объекта в ходе его эксплуатации), возведение пристроек, надстроек дополнительных антресолей и этажей), выявление несоответствия к Договору.

5.3. При отказе от исполнения Договора в одностороннем порядке Администрация направляет Победителю конкурса письменное уведомление. С момента направления указанного уведомления Договор будет считаться расторгнутым.

5.4. Администрация имеет право досрочно расторгнуть Договор в связи с принятием указанных ниже решений, о чем извещает письменно Победителя конкурса не менее чем за 1 (один) месяц, но не более чем за шесть месяцев до начала соответствующих работ:

- о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог в случае, если нахождение Объекта препятствует осуществлению указанных работ;

- об использовании территории, занимаемой Объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, обустройством бордюров, организацией парковочных карманов;

- о размещении объектов капитального строительства регионального и муниципального значения;

- о заключении договора о развитии застроенных территорий в случае, если нахождение Объекта препятствует реализации указанного договора.

5.5. После расторжения Договора Объект подлежит демонтажу Победителем конкурса по основаниям и в порядке, указанным в Договоре, в соответствии с требованиями и в порядке, установленными законодательством Российской Федерации.

Основанием для демонтажа Объекта является расторжение Договора.

5.6. Демонтаж Объекта в добровольном порядке производится Победителем конкурса за счет собственных средств в срок, указанный в предписании, выданном Администрацией.

В случае невыполнения демонтажа Победителем конкурса в добровольном порядке в указанный в предписании срок Администрация обращается с соответствующими требованиями в суд.

6. Прочие условия

6.1. Вопросы, не урегулированные Договором, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

6.3. Споры по Договору разрешаются в установленном законодательством порядке.

6.4. Все изменения и дополнения к Договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, совершенными в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью Договора.

6.5. Приложения к Договору составляют его неотъемлемую часть:

- приложение 1 - ситуационный план размещения Объекта;
- приложение 2 - архитектурное решение Объекта;
- приложение 3 - условия исполнения Договора, предложенные Победителем конкурса.

7. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

Администрация

Администрация Можайского

муниципального района

Юридический адрес: 143200,

Московская область, г. Можайск, ул.

Московская, д.15

ИНН / КПП 5028003963/502801001

л/с 02483022410 УФК по Московской

области; л/с 03000280349 в ФКУ

администрация Можайского

Победитель конкурса

Юридический адрес: _____

ИНН / КПП _____ / _____

р/с _____

Муниципального района
Одделение 1 Москва
р/с 4020481040000002217
БИК 044583001

Руководитель администрации
Можайского муниципального района

телефон, адрес электронной почты.

Руководитель

М.П.

М.П.

Состав
членов конкурсной комиссии по проведению конкурсов на право
размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках,
находящихся в муниципальной собственности Можайского муниципального
района Московской области (далее – конкурсная комиссия)

Приложение № 2
К постановлению администрации
Можайского муниципального района
от 16.05.2016 № 72/19-11

Председатель конкурсной комиссии:	
Поночевный Илья Игоревич	- Руководитель администрации Можайского муниципального района
Заместитель Председателя конкурсной комиссии:	
Прищепова Наталья Николаевна	- Начальник Управления экономического развития администрации Можайского муниципального района
Секретарь конкурсной комиссии:	
Подфигурная Татьяна Владимировна	- Главный специалист отдела инвестиций, развития предпринимательства и потребительского рынка Управления экономического развития администрации Можайского муниципального района
Члены конкурсной комиссии:	
Белогусова Ольга Васильевна	- Главный эксперт отдела инвестиций, развития предпринимательства и потребительского рынка Управления экономического развития администрации Можайского муниципального района
Белогубова Зинаида Васильевна	- Начальник отдела социально-экономического развития Управления экономического развития администрации Можайского муниципального района
Елизаренкова Надежда Витальевна	- Руководитель Общественной приёмной Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Московской области в Можайском муниципальном районе
Клиниских Мария Михайловна	- Председатель Комитета по управлению имуществом администрации Можайского муниципального района
Космачева Татьяна Анатольевна	- Начальник Финансово-казначейского управления администрации Можайского муниципального района
Шестакова Валентина Александровна	- Начальник отдела архитектуры и градостроительства Управления градостроительной деятельностью администрации Можайского муниципального района
Член Общественной палаты Можайского муниципального района	- по согласованию

Приложение № 3
к постановлению администрации
Можайского муниципального района
от 16.06.2016 № 1278-1/16

Методика определения начального (минимального) размера платы по договору на право размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Можайского муниципального района Московской области

Формула для расчета размера ежемесячной платы по договору на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Можайского муниципального района Московской области:

$$S = C \times K_{\text{мест.}} \times K_s,$$

где:

S - размер платы по договору на право размещения нестационарного торгового объекта стартовый (руб./место) в месяц;

C - базовый размер платы по договору на право размещения нестационарного торгового объекта (руб./место);

K_{мест.} - коэффициент, учитывающий территориальное месторасположение объекта;

K_s - коэффициент, учитывающий площадь объекта.

ТАБЛИЦА базового размера платы по договору за право размещения нестационарных торговых объектов

№ п/п	Ассортиментный перечень	Базовая размер платы (руб./место) в месяц
1.	Продовольственные товары (в том числе общественное питание) Непродовольственные товары, в том числе: - печатная продукция (в том числе театральные и билетные каски)	1000 500
2.	- сувениры, игрушки, детские игры, изделия народных промыслов, аттракционы - цветы, многолетние и однолетние растения, рассада, посадочные материалы	1000 1500
3.	- одежда, обувь, галантерея, хозяйственные товары и т.п. Бытовые услуги	2000 500
4.	Услуги по подключению сотовой связи, логоточная	2000

торговля	
Прочие услуги	2000

ТАБЛИЦА коэффициентов площади нестационарных торговых объектов

№ п/п	Наименование объекта	Коэффициенты площади (K _s)
1	Нестационарный объект площадью свыше 60 кв. метров	3
2	Нестационарный объект площадью, равной 30 и до 60 кв. метров	2,5
3	Нестационарный объект площадью, равной 20 и до 30 кв. метров	2
4	Нестационарный объект площадью, равной 10 и до 20 кв. метров	1,4
5	Нестационарный объект площадью менее 10 кв. метров	0,8
6	Бочка (цистерна), торговый автомат, стойка	0,5

ТАБЛИЦА

коэффициентов месторасположения нестационарных торговых объектов

№ п/п	Наименование населенных пунктов	Коэффициенты месторасположения (K _{мест.})
1	Город Можайск	2,0
2	Населенные пункты г.п. Можайск (кроме г. Можайск), р.п. Уваровка	1,5
3	Другие населенные пункты Можайского муниципального района	1,0