



Утвержден  
постановлением администрации  
Можайского муниципального района  
от 02.09.2015 № 1535-11

# АДМИНИСТРАЦИЯ МОЖАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.09.2015 № 1535-11  
г. Можайск

Об утверждении порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями, подведомственными Управлению по культуре, делам молодежи и туризма администрации Можайского муниципального района, и нормативных затрат на содержание их имущества

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в целях реализации Федерального закона от 08.05.2010 г № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями, подведомственными Управлению по культуре, делам молодежи и туризма администрации Можайского муниципального района, и нормативных затрат на содержание их имущества (прилагается).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Можайского муниципального района [www.admiphozhavsk.ru](http://www.admiphozhavsk.ru).

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения возникшие с 01 сентября 2015 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации Можайского муниципального района Викнухаметову Т.И.

Глава Можайского  
муниципального района



А.В. Черных

\* 001855

Утвержден  
постановлением администрации  
Можайского муниципального района  
от 02.09.2015 № 1535-11

ПОРЯДОК  
ОПРЕДЕЛЕНИЯ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ОКАЗАНИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ,  
ПОДВЕДОМСТВЕННЫМИ УПРАВЛЕНИЮ ПО КУЛЬТУРЕ, ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ И  
ТУРИЗМА АДМИНИСТРАЦИИ МОЖАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА,  
И НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА СОДЕРЖАНИЕ ИХ ИМУЩЕСТВА

1.1. Общие положения

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также с учетом постановления администрации Можайского муниципального района Московской области от 05.08.2015 г. №1297-П «Об утверждении порядка формирования муниципального задания и финансового обеспечения его выполнения в отношении муниципальных бюджетных, автономных, казенных учреждений (организаций) Можайского муниципального района».

Порядок предназначен для определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества по учреждениям подведомственным Управлению по культуре, делам молодежи и туризма администрации Можайского муниципального района (далее - учреждениям).

Для целей настоящего Порядка используются следующие термины и определения:

Муниципальная услуга - услуга, оказываемая (выполняемая) муниципальными учреждениями в соответствии с перечнем муниципальных услуг, утвержденным администрацией Можайского муниципального района от 28.07.2015 г. №1229-П «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями (организациями) Можайского муниципального района, подведомственными Управлению по культуре, делам молодежи и туризма администрации Можайского муниципального района»;

Нормативные затраты - predetermined фактические затраты муниципального учреждения на оказание муниципальных услуг, включающие прямые материальные, прямые трудовые затраты и общехозяйственные расходы;

Корректирующий коэффициент - коэффициент, предназначенный для учета степени влияния объективных факторов и условий на объем нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений.

В соответствии с настоящим Порядком определяются нормативные затраты для одной или нескольких однотипных муниципальных услуг, оказываемых (выполняемых) муниципальным учреждением в качестве одного или нескольких основных видов деятельности.

Решение об определении нормативных затрат принимается учреждением муниципального учреждения (главным распорядителем бюджетных средств, далее - ГРБС) одним из указанных способов:

- отдельно по каждому муниципальному учреждению;
- в среднем по группе муниципальных учреждений;

- по группе муниципальных учреждений с использованием корректирующих коэффициентов, учитывающих уровень цен, сложившийся в муниципальном образовании, на территории которого расположено учреждение, обеспеченность инженерной инфраструктурой, тип учреждения и другие критерии.

Решение о переходе от установления нормативных затрат отдельно по каждому муниципальному учреждению к установлению указанных затрат в среднем по группе учреждений

и (или) по группе учреждений с использованием корректирующих коэффициентов принимается главным распорядителем бюджетных средств.

При использовании средних значений нормативных затрат по группе муниципальных учреждений нормативные затраты на очередной финансовый год рассчитываются как отношение сумм нормативных затрат на оказание единицы муниципальной услуги по всем учреждениям, входящим в группу, на количество указанных учреждений.

При использовании корректирующих коэффициентов определение нормативных затрат для муниципального учреждения осуществляется путем умножения среднего значения нормативных затрат на оказание единицы муниципальной услуги по группе муниципальных учреждений на корректирующие коэффициенты.

Решение о применении видов корректирующих коэффициентов и способах их расчета принимается главным распорядителем бюджетных средств.

Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания учреждения, определяемый на основе нормативных затрат, не может превышать объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели на плановый период единой бюджетной росписью главному распорядителю бюджетных средств.

Для определения нормативных затрат используются следующие методы:

- нормативный;
- структурный;
- сметный.

При применении нормативного метода нормативные затраты определяются путем умножения стоимости единицы группы затрат (рабочего времени персонала, расходных материалов) на количество единиц группы затрат, необходимых для оказания единицы муниципальной услуги (выполнения единицы работ).

В случае наличия утвержденных натуральных норм потребления товаров и услуг, характеризующих процесс оказания муниципальной услуги (выполнения работ), в том числе норм потребления расходных материалов, нормативов затрат рабочего времени, типовых штатных расписаний, объемов потребления энергетических ресурсов в соответствии с требованиями энергетической эффективности или иных натуральных параметров оказания муниципальной услуги (выполнения работ) указанные натуральные нормы используются при определении нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работ).

В случае отсутствия утвержденных натуральных норм орган местного самоуправления в целях определения нормативных затрат самостоятельно устанавливает натуральные нормы (за исключением норм потребления коммунальных ресурсов, разрабатываемых Министерством жилищно - коммунального хозяйства Московской области, Министерством энергетики Московской области).

При применении структурного метода нормативные затраты в отношении соответствующей группы расходов (затрат, непосредственно связанные с оказанием муниципальных услуг, затраты на общехозяйственные нужды, затраты на содержание имущества) определяются пропорционально выбранному основанию (например, затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда персонала, участвующего непосредственно в оказании муниципальной услуги; численности персонала, непосредственно участвующего в оказании муниципальной услуги (фонду рабочего времени); площади помещения, используемого для оказания муниципальной услуги; стоимости оборудования, используемого для оказания муниципальной услуги и т.д.).

Для определения затрат на выполнение муниципальных работ сметным методом учреждение представляет орган местного самоуправления, осуществляющему полномочия учреждения муниципального учреждения, проектные материалы, которые содержат обоснования сумм и направления затрат. В случае необходимости учреждение муниципального учреждения запрашивает у учреждения дополнительные необходимые материалы.

Выбор метода (методов) определения нормативных затрат для каждой группы расходов осуществляется в зависимости от отраслевых, территориальных и иных особенностей оказания муниципальной услуги.

## 1.2. Этапы формирования и изменения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и содержание имущества

Главный распорядитель бюджетных средств утверждает значения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества учреждения, определенные в соответствии с настоящим Порядком.

Для утверждения нормативных затрат учреждение представляет своему учителю (главному распорядителю бюджетных средств) проект расчета нормативных затрат в соответствии с Приложением 1 к настоящему Порядку.

В случае если объем субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг, определенных на основе представленных учреждениями проектов расчетов нормативных затрат, отменяется от объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели на очередной финансовый год и плановый период, представленные проекты расчетов нормативных затрат подлежат соответствующей корректировке.

Значения нормативных затрат на очередной финансовый год, первый год планового периода и второй год планового периода могут рассчитываться и утверждаться для каждого муниципального учреждения индивидуально или по группам учреждений (с использованием корректирующих коэффициентов, определяемых по решению учредителя (главного распорядителя бюджетных средств)).

Ранее утвержденные нормативные затраты на текущий год, очередной финансовый год и плановые периоды могут быть изменены с учетом изменения требований к оказанию муниципальных услуг, состава недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных распорядителем бюджетных средств) на приобретение такого имущества, среднерыночных цен и тарифов и т.д.

В случае частичного выполнения либо перевыполнения муниципальным учреждением показателей объема муниципального задания в текущем финансовом году, при планировании нормативных затрат, формировании муниципального задания на очередной финансовый год и последующие плановые периоды производится соответствующая их корректировка.

### 1.3. Расчет затрат на оказание муниципальных услуг и затрат на содержание имущества

#### 1.3.1. Расчет затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги

Расчет затрат, непосредственно связанных с оказанием учреждением муниципальной услуги в 1-ом финансовом периоде, определяется по формуле:

$$Зусл1 = Зперс1 + Змз1 + Зпнзусл1, (А.1)$$

где:

Зусл1 - затраты учреждения, непосредственно связанные с оказанием муниципальных услуг в 1-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

Зперс1 - затраты учреждения на персонал, занятый в оказании муниципальных услуг, в 1-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

Змз1 - затраты учреждения на приобретение материальных запасов, используемых при оказании муниципальных услуг, в 1-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

Зпнзусл1 - прочие нормативные затраты учреждения, связанные с оказанием муниципальных услуг, в 1-ом финансовом периоде, тыс. руб.

Затраты на персонал, занятый в оказании услуг в 1-ом финансовом периоде, определяются по

формуле:

$$\text{Зперс}^i = \text{Зоп}^i + \text{Зкр}^i + \text{Звс}^i, \text{ (A.2)}$$

где:

Зперс<sup>i</sup> - затраты учреждения на персонал, занятый в оказании муниципальных услуг, в i-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

Зоп<sup>i</sup> - затраты учреждения на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала (занятого в оказании услуг) в i-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

Зкр<sup>i</sup> - затраты учреждения на командировки основного персонала, связанные с предоставлением муниципальной услуги, включая суточные, проезд, найм помещения, представительские расходы, в i-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

Звс<sup>i</sup> - затраты учреждения на выплату вознаграждения сотрудникам, привлекаемым по гражданско-правовым договорам, в i-ом финансовом периоде, тыс. руб.

### 1.3.2. Расчет затрат на общехозяйственные нужды

Затраты на общехозяйственные нужды (за исключением затрат, учитываемых в составе расходов на содержание имущества) в i-ом финансовом периоде определяются по формуле:

$$\text{Зон}^i = \text{Зку}^i + \text{Зин}^i + \text{Зои}^i + \text{Зус}^i + \text{Зуп}^i + \text{Зпзон}^i, \text{ (A.3)}$$

где:

Зон<sup>i</sup> - затраты учреждения на общехозяйственные нужды в i-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

Зку<sup>i</sup> - затраты учреждения на оплату коммунальных услуг, используемых для оказания муниципальных услуг, в i-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

Зин<sup>i</sup> - затраты учреждения на содержание объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, в i-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

Зои<sup>i</sup> - затраты учреждения на содержание объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением, в i-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

Зус<sup>i</sup> - затраты учреждения на приобретение услуг связи в i-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

Зуп<sup>i</sup> - затраты учреждения на приобретение транспортных услуг в i-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

Зпзон<sup>i</sup> - затраты учреждения на персонал, не принимающий непосредственного участия в оказании муниципальных услуг, в i-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

Зинзон<sup>i</sup> - прочие нормативные затраты учреждения на общехозяйственные нужды в i-ом финансовом периоде, тыс. руб.

Затраты учреждения на оплату коммунальных услуг в отчетном, текущем и плановом периодах рассчитываются на основе натуральных показателей потребления того или иного ресурса и тарифов на их оплату, установленных в соответствующем муниципальном образовании. При определении фактических объемов потребления коммунальных ресурсов должны использоваться показатели тепловых, газовых, электрических и водных счетчиков, установленных в учреждении. Для расчета затрат на оплату коммунальных ресурсов в плановом периоде в качестве показателя объема потребления ресурса необходимо использовать усредненные за два последних отчетных года натуральные объемы потребления рассчитываемого ресурса. С целью учета роста цен на коммунальные ресурсы в плановых периодах необходимо скорректировать тарифы текущего отчетного периода на прогнозные цены (тарифы), определенные в прогнозе Министерства экономического развития Российской Федерации (прогноз роста цен (тарифов) на продукцию

(услуги) естественных монополий (электроэнергия, газ, услуги связи и т.д.) в среднем по Российской Федерации приводятся в ежегодных "Специальных условиях развития экономики Российской Федерации, основных параметрах прогноза социально-экономического развития Российской Федерации") или соответствующих экономических прогнозах органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Затраты на оплату коммунальных услуг в i-ом финансовом периоде определяются по формуле:

$$\text{Зку}^i = \text{Тхв}^i \times \text{Ухв}^i + \text{Твод}^i \times \text{Увод}^i + \text{Тгв}^i \times \text{Угв}^i + \text{Тг}^i \times \text{Уг}^i + \text{То}^i \times \text{Уо}^i \times 0,5 + \text{Тз}^i \times \text{Уз}^i \times 0,9 + \text{Ткпт}^i \times \text{Укпт}^i \times 0,5, \text{ (A.4)}$$

где:

Зку<sup>i</sup> - затраты учреждения на оплату коммунальных услуг, используемых для оказания муниципальных услуг, в i-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

Тхв<sup>i</sup> - тариф на холодное водоснабжение, установленный в муниципальном образовании, в i-ом финансовом периоде, тыс. руб./куб. м.;

Ухв<sup>i</sup> - объем потребления холодной воды в i-ом финансовом периоде, куб. м.;

Твод<sup>i</sup> - средний годовой тариф на водоснабжение в i-ом финансовом периоде, тыс. руб./куб. м.;

Уо<sup>i</sup> -

Тгв<sup>i</sup> - тариф на горячее водоснабжение в i-ом финансовом периоде, тыс. руб./куб. м.;

Угв<sup>i</sup> - объем потребления горячей воды в i-ом финансовом периоде, куб. м.;

Тг<sup>i</sup> - тариф на потребление газа в i-ом финансовом периоде, тыс. руб./куб. м.;

Уг<sup>i</sup> - объем потребления газа в i-ом финансовом периоде, куб. м.;

То<sup>i</sup> - тариф на потребление тепловой энергии в i-ом финансовом периоде, тыс. руб./Ккал.;

Уо<sup>i</sup> - объем потребления тепловой энергии в i-ом финансовом периоде, Гкал.;

Тз<sup>i</sup> - тариф на электрическую энергию в i-ом финансовом периоде, тыс. руб./кВт.ч.;

Уз<sup>i</sup> - объем потребления электрической энергии в i-ом финансовом периоде, кВт.ч.;

Ткпт<sup>i</sup> - стоимость котельно-печного топлива в i-ом финансовом периоде, руб./тонна.;

Укпт<sup>i</sup> - объем потребления котельно-печного топлива в i-ом финансовом периоде, тонн.;

При расчете затрат учреждения на оплату коммунальных услуг учитывается специфика функционирования каждого конкретного учреждения. В случае, если учреждение расположено в сельской местности и не имеет подключения к централизованному отоплению и водоснабжению, соответствующие виды расходов не учитываются.

Затраты учреждения на праве оперативного управления, в i-ом финансовом периоде определяются по формуле:

$$\text{Зин}^i = \text{Зпос}^i + \text{Зар}^i + \text{Зспт}^i + \text{Зпзн}^i, \text{ (A.5)}$$

где:

Зин<sup>i</sup> - затраты учреждения на содержание объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, в i-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

Зпос<sup>i</sup> - затраты учреждения на эксплуатацию системы охранной сигнализации и противопожарной безопасности в i-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

Зар<sup>i</sup> - затраты учреждения на аренду недвижимого имущества в i-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

Зспт<sup>i</sup> - затраты учреждения на содержание прилегающих территорий в соответствии с

утвержденными санитарными правилами и нормами в i-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

Зпн<sup>i</sup> - прочие затраты учреждения на содержание недвижимого имущества в i-ом финансовом периоде, тыс. руб.

Затраты учреждения на содержание объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением, в i-ом финансовом периоде определяются по формуле:

$$\text{Зоци}^i = \text{Зтрци}^i + \text{Зэмци}^i + \text{Зосаго}^i + \text{Зпци}^i, \quad (\text{A.6})$$

где:

Зоци<sup>i</sup> - затраты учреждения на содержание объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением, в i-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

Зтрци<sup>i</sup> - затраты учреждения на техническое обслуживание и текущий ремонт объектов особо ценного движимого имущества, в i-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

Зэмци<sup>i</sup> - затраты учреждения на материальные запасы, потребляемые в рамках содержания особо ценного движимого имущества (не отнесенные к нормативным затратам, непосредственно связанным с оказанием муниципальной услуги), в i-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

Зосаго<sup>i</sup> - затраты учреждения на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств в i-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

Зпци<sup>i</sup> - прочие затраты учреждения на содержание особо ценного движимого имущества в i-ом финансовом периоде, тыс. руб.

Затраты учреждения на персонал, не принимающий непосредственного участия в оказании государственных (муниципальных) услуг, в i-ом финансовом периоде определяются по формуле:

$$\text{Зауп}^i = \text{Заупз}^i + \text{Заупк}^i + \text{Заупш}^i, \quad (\text{A.7})$$

где:

Зауп<sup>i</sup> - затраты учреждения на персонал, не принимающий непосредственного участия в оказании государственных (муниципальных) услуг, в i-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

Заупз<sup>i</sup> - затраты учреждения на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого персонала в i-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

Заупк<sup>i</sup> - затраты учреждения на командировки административно-управленческого персонала содержание объектов недвижимого имущества, закрепленного за в i-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

Заупш<sup>i</sup> - затраты учреждения на повышение квалификации основного и административно-управленческого персонала в i-ом финансовом периоде, тыс. руб.

### 1.3.3. Расчет затрат на содержание имущества

Затраты на содержание имущества учреждения в i-ом финансовом периоде определяются по формуле:

$$\text{Зси}^i = \text{Зикy}^i + \text{Зинал}^i, \quad (\text{A.8})$$

где:

Зси<sup>i</sup> - затраты учреждения на содержание имущества в i-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

Зикy<sup>i</sup> - затраты учреждения на оплату коммунальных услуг, не связанных с оказанием муниципальных услуг, в i-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

Зинал<sup>i</sup> - затраты учреждения на оплату налогов, в качестве налогообложения по которым

признается недвижимое и особо ценное движимое имущество, закрепленное за учреждением, в i-ом финансовом периоде, тыс. руб.

Затраты учреждения на оплату коммунальных услуг, не связанных с оказанием муниципальных услуг, определяются по формуле:

$$\text{Зикy}^i = \text{То}^i \times \text{Vo}^i \times 0,5 + \text{Тз}^i \times \text{Vз}^i \times 0,1 + \text{Ткпг}^i \times \text{Vкпг}^i \times 0,5, \quad (\text{A.9})$$

где:

Зикy<sup>i</sup> - затраты учреждения на оплату коммунальных услуг, не связанных с оказанием муниципальных услуг, в i-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

То<sup>i</sup> - тариф на потребление тепловой энергии в i-ом финансовом периоде, тыс. руб./Гкал;

Vo<sup>i</sup> - объем потребления тепловой энергии в i-ом финансовом периоде, Гкал.

Тз<sup>i</sup> - тариф на электрическую энергию в i-ом финансовом периоде, тыс. руб./кВт.ч;

Vз<sup>i</sup> - объем потребления электрической энергии в i-ом финансовом периоде, кВт.ч;

Ткпг<sup>i</sup> - стоимость котельно-печного топлива в i-ом финансовом периоде, тыс. руб./тонна;

Vкпг<sup>i</sup> - объем потребления котельно-печного топлива в i-ом финансовом периоде, тонн.

### 1.3.4. Определение основания для распределения затрат учреждения по оказываемым муниципальным услугам

Для расчета стоимости одной единицы муниципальной услуги, оказываемой учреждением, определяется основание для распределения суммарных затрат учреждения пропорционально объему оказываемых учреждений услуг.

В качестве основания для распределения затрат могут использоваться:

затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, участвующего непосредственно в оказании муниципальной услуги;

численность персонала, непосредственного участвующего в оказании муниципальной услуги (фонд рабочего времени этого персонала);

площадь помещения, используемого для оказания муниципальной услуги;

стоимость оборудования, используемого для оказания муниципальной услуги;

иной выбранный показатель.

Далее приведен способ распределения суммарных затрат учреждения по муниципальным услугам на основе фонда рабочего времени сотрудников учреждения.

При расчете фонда рабочего времени сотрудников необходимо руководствоваться производственным календарем на соответствующий год.

При расчете фонда рабочего времени персонала в разрезе оказываемых им услуг необходимо учитывать совмещение сотрудниками управленческой деятельности и деятельности, непосредственно связанной с оказанием муниципальных услуг. В случае если в учреждении имеется подобная практика, то указывается не только рабочее время работников, занятых в оказании муниципальной услуги, но и рабочее время управленческого персонала, затраченное на оказание данной услуги.

Для распределения затрат учреждения по услугам необходимо рассчитать показатель веса (показатель веса муниципальной услуги - числовая величина, характеризующая долю затрат на оказание j-ой муниципальной услуги от общего объема времени, затраченного на оказание всех муниципальных услуг) для каждой из муниципальных или коммерческих услуг.

Расчет показателя веса для j-ой муниципальной услуги производится по формуле:

$$P^i = \frac{T_{\text{сумм}}^i}{T_{\text{сумм}}^i + T_{\text{сумм}}^{i+1} + T_{\text{сумм}}^{i+2} + \dots + T_{\text{сумм}}^{i+n}}, \quad (\text{A.10})$$

где:

$P^i$  - показатель веса j-ой муниципальной услуги в i-ом финансовом периоде, ед.;

$T_{\text{сумм}}^i$  - фонд рабочего времени сотрудников учреждения, затраченный на оказание j-ой муниципальной услуги, оказываемой учреждением, в i-ом финансовом периоде, часов;

$T_{\text{сумм}}^{i+1}$  - фонд рабочего времени сотрудников учреждения, затраченный на оказание j + 1

муниципальной услуги, оказываемой учреждением, в i-ом финансовом периоде, часов;

$T_{\text{сумм}}^{i+n}$  - фонд рабочего времени сотрудников учреждения, затраченный на оказание j+n муниципальной услуги, в i-ом финансовом периоде, часов.

Расчет показателя веса для одной единицы j-ой муниципальной услуги производится по формуле:

$$P_{\text{усл}}^i = \frac{P^i}{K_{\text{сумм}}^i}, \quad (\text{A.11})$$

где:

$P_{\text{усл}}^i$  - показатель веса одной единицы j-ой муниципальной услуги в i-ом финансовом

периоде, ед.;

$P^i$  - показатель веса j-ой муниципальной услуги в i-ом финансовом периоде, ед.;

$K_{\text{сумм}}^i$  - суммарное количество j-ых муниципальных услуг, оказываемых учреждением, в i-ом финансовом периоде, единиц.

В Приложении 2 к настоящему Порядку приведена таблица для расчета веса одной единицы муниципальной услуги на основе фонда рабочего времени работников учреждения.

1.4. Подготовка исходных данных и результатов расчетов объема нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества

Заключительным этапом является расчет стоимости оказания j-ой муниципальной услуги в i-ом финансовом периоде для определенного муниципального заданием объема муниципальных услуг ( $K_{\text{усл}}^i$ ), установленного в соответствующих показателях. Расчет производится по формуле:

$$З_{\text{руб}}^{ci} = (З_{\text{усл}}^i + З_{\text{он}}^i) \times K_{\text{усл}}^i + З_{\text{си}}^i, \quad (\text{A.12})$$

где:

$З_{\text{руб}}^{ci}$  - объем нормативных затрат на оказание j-ой муниципальной услуги и нормативных затрат на содержание имущества учреждения, в i-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

$З_{\text{усл}}^i$  - затраты, непосредственно связанные с оказанием одной единицы j-ой муниципальной услуги, в i-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

$З_{\text{он}}^i$  - затраты учреждения на общехозяйственные нужды, относящиеся к оказанию одной единицы j-ой муниципальной услуги, в i-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

$K_{\text{усл}}^i$  - количество единиц j-ой муниципальной услуги, оказываемых в i-ом финансовом периоде, единиц;

$З_{\text{си}}^i$  - затраты учреждения на содержание имущества, относящиеся к оказанию j-ой

муниципальной услуги, в i-ом финансовом периоде, тыс. руб.

Затраты учреждения, непосредственно связанные с оказанием одной единицы j-ой муниципальной услуги, в i-ом финансовом периоде ( $З_{\text{усл}}^i$ ) рассчитываются по формуле:

$$З_{\text{усл}}^i = З_{\text{усл}}^i \times P_{\text{усл}}^i, \quad (\text{A.13})$$

где:

$З_{\text{усл}}^i$  - затраты, непосредственно связанные с оказанием одной единицы j-ой муниципальной услуги, в i-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

$З_{\text{си}}^i$  - затраты учреждения, непосредственно связанные с оказанием муниципальных услуг, в i-ом финансовом периоде, тыс. руб. (A.1);

$P_{\text{усл}}^i$  - показатель веса одной единицы j-ой муниципальной услуги в i-ом финансовом периоде, ед. (A.11).

Затраты учреждения на общехозяйственные нужды, относящиеся к оказанию одной единицы j-ой муниципальной услуги, в i-ом финансовом периоде ( $З_{\text{он}}^i$ ) рассчитываются по формуле:

$$З_{\text{он}}^i = З_{\text{он}}^i \times P_{\text{усл}}^i, \quad (\text{A.14})$$

где:

$З_{\text{он}}^i$  - затраты учреждения на общехозяйственные нужды, относящиеся к оказанию одной единицы j-ой муниципальной услуги, в i-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

$З_{\text{си}}^i$  - затраты учреждения на общехозяйственные нужды в i-ом финансовом периоде, тыс. руб. (A.3);

$P_{\text{усл}}^i$  - показатель веса одной единицы j-ой муниципальной услуги в i-ом финансовом периоде, ед. (A.11).

Затраты учреждения на содержание имущества, относящиеся к оказанию j-ой муниципальной услуги, в i-ом финансовом периоде ( $З_{\text{си}}^i$ ) рассчитываются по формуле:

$$З_{\text{си}}^i = З_{\text{си}}^i \times P_{\text{си}}^i, \quad (\text{A.15})$$

где:

$З_{\text{си}}^i$  - затраты учреждения на содержание имущества, относящиеся к оказанию j-ой муниципальной услуги, в i-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

$З_{\text{си}}^i$  - затраты учреждения на содержание имущества в i-ом финансовом периоде, тыс. руб. (A.8);

$P_{\text{си}}^i$  - показатель веса j-ой муниципальной услуги в i-ом финансовом периоде, ед. (A.10).

#### 1.5. Направления деятельности и виды

расходов, подлежащих учету при расчете затрат на оказание муниципальных услуг (затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, затрат на общехозяйственные нужды) и затрат на содержание имущества

Учреждения подведомственные Управлению по культуре, делам молодежи и туризма администрации Можайского муниципального района при определении перечня оказываемых муниципальных услуг должны руководствоваться перечнем муниципальных услуг, утвержденным Постановлением администрации Можайского муниципального района от 28.07.2015 г. №1229-П

«Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями (организациями) Можайского муниципального района, подведомственными Управлению по культуре, делам молодежи и туризма администрации Муниципального района».

При расчете нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества учреждениями должны учитываться следующие виды расходов в разрезе статей классификатора операций сектора государственного управления (далее - КОСГУ):

затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала, занятого в оказании муниципальных услуг - 211, 212, 213 статьи КОСГУ;

затраты на командировки основного персонала, связанные с предоставлением муниципальной услуги, включая: суточные, проезд, найм помещений - 212, 222, 226 статьи КОСГУ;

суммы вознаграждения сотрудников, привлекаемых по гражданско-правовым договорам - 225 статьи КОСГУ;

приобретение материальных запасов, используемых при оказании услуг: расходные материалы для ортехники и т.д. - 340 статья КОСГУ;

затраты на оплату холодного водоснабжения и водоотведения - 223 статья КОСГУ;

затраты на оплату горячего водоснабжения - 223 статья КОСГУ;

затраты на потребление тепловой энергии - 223 статья КОСГУ;

затраты на оплату потребления газа - 223 статья КОСГУ;

затраты на потребление электрической энергии - 223 статья КОСГУ;

затраты на потребление котельно-печного топлива - 223 статья КОСГУ;

затраты на эксплуатацию системы охранной сигнализации и противопожарной безопасности - 225 статья КОСГУ;

затраты на аренду недвижимого имущества - 224 статьи КОСГУ;

затраты на содержание прилегающих территорий в соответствии с утвержденными санитарными правилами и нормами - 225 статья КОСГУ;

прочие затраты на содержание недвижимого имущества - 225 статья КОСГУ;

затраты на техническое обслуживание и текущий ремонт объектов особо ценного движимого имущества - 225 статья КОСГУ;

затраты на материалы, запасы, потребляемые в рамках содержания особо ценного движимого имущества, не отнесенные к нормативным затратам, непосредственно связанным с оказанием муниципальной услуги - 340 статья КОСГУ;

нормативные затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств - 290 статьи КОСГУ;

прочие затраты на содержание особо ценного движимого имущества;

затраты на приобретение услуг связи - 221 статьи КОСГУ;

затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого персонала) - 211, 212, 213 статьи КОСГУ;

затраты на командировки административно-управленческого персонала - 212, 222, 226 статьи КОСГУ;

затраты по повышению квалификации основного и административно-управленческого персонала - 211, 212, 222, 226 статьи КОСГУ;

прочие нормативные затраты на общехозяйственные нужды;

затраты на оплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается недвижимое и особо ценное движимое имущество, закрепленное за учреждением - 290 статьи КОСГУ.

Исходные данные и результаты

расчетов объема нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества государственных муниципальных учреждений на \_\_\_\_ год и на плановый период \_\_\_\_ и \_\_\_\_ годов (форма)

Наименование муниципальной услуги	Нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги	Нормативные затраты на общехозяйственные нужды	Итого нормативные затраты на оказание муниципальной услуги <*>	Объем муниципальной услуги	Затраты на содержание имущества	Сумма финансового обеспечения выполнения муниципальной задания <***>
1	2	3	4 = 2 + 3	5	6	7
Услуга N 1	тыс. руб. за ед.	тыс. руб. за ед.	тыс. руб. за ед.	ед.	тыс. руб.	тыс. руб.
Услуга N 2						
Итого отчетный финансовый год						
Услуга N 1						
Услуга N 2						
Итого текущий финансовый год						
Услуга N 1						
Услуга N 2						
Итого очередной финансовый год						
Услуга N 1						
Услуга N 2						
Итого первый год планового периода						
Услуга N 1						
Услуга N 2						
...						

Итого второй год планового периода							
--	--	--	--	--	--	--	--

<\*> Определяется путем суммирования нормативных затрат, непосредственно связанных с оказанием государственной (муниципальной) услуги (графа 2) и затрат на общехозяйственные нужды (Графа 3).  
 <\*\*\*> Определяется путем суммирования произведенного итогового объема нормативных затрат на оказание государственной (муниципальной) услуги (графа 4) на объем государственной услуги (Графа 5) с затратами на содержание имущества (Графа 6).

Расчет веса одной единицы услуги (форма)

№ п/п	Наименование оказываемых услуг	Фонд рабочего времени работников, занятых в оказании услуги, часов	Вес услуги $i_j$ (р), ед.	Количество оказываемых услуг, ед.	Вес одной единицы услуги $i_j$ (Русп), ед.
а	б	1	$2 = 1 / 1$ (сумм)	3	$4 = 2 / 3$

Муниципальные услуги, оказываемые в соответствии с муниципальным заданием

Расплатные услуги					
1.	Муниципальная услуга №1				
2.	Муниципальная услуга №2				
3.	Муниципальная услуга №п				