



**АДМИНИСТРАЦИЯ МОЖАЙСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.08.2014 № 1924-П

г. Можайск

**Об утверждении порядка обращения за компенсацией  
родительской платы за присмотр и уход за детьми,  
осваивающими образовательные программы дошкольного  
образования в организациях Можайского муниципального  
района, осуществляющих образовательную деятельность,  
и порядка ее выплаты**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Московской области N 94/2013-ОЗ «Об образовании», Законом Московской области № 147/2013-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в сфере образования», Законом Московской области № 123/2010-ОЗ «О межбюджетных отношениях в Московской области», Постановлением Правительства Московской области от 26.05.2014 № 378/17 «Об утверждении Порядка обращения за компенсацией родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность, и порядка ее выплаты, Порядка расхождения субвенций бюджетам муниципальных образований Московской области на выплату компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок обращения за компенсацией родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Можайского муниципального района, осуществляющих образовательную деятельность, и порядок ее выплаты (далее - Порядок) (прилагается).

2. Установить средний размер родительской платы для расчета компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образованиях Можайского муниципального района, осуществляющих образовательную деятельность (далее - средний размер родительской платы) в размере 1915 рублей в месяц.

3. Установить размеры компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Можайского муниципального района, осуществляющих образовательную деятельность (далее - компенсация):

\* 001929

Сарма и Сабм

20 процентов от среднего размера родительской платы, установленного настоящим постановлением, - на первого ребенка в семье;  
50 процентов от среднего размера родительской платы, установленного настоящим постановлением, - на второго ребенка в семье;  
70 процентов от среднего размера родительской платы, установленного настоящим постановлением, - на третьего ребенка и последующих детей в семье.

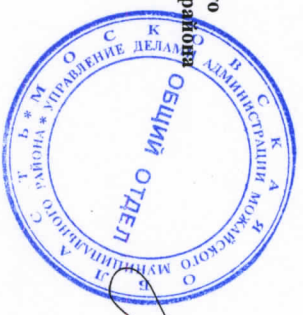
Размер компенсации не может превышать размер родительской платы, фактически внесенной за присмотр и уход за ребенком.  
4. Возложить обязанности по перечислению компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Можайского муниципального района, осуществляющих образовательную деятельность, на Управление образования администрации Можайского муниципального района.

5. Признать утратившим силу постановление администрации Можайского муниципального района Московской области от 12.04.2012 № 787-П «Об утверждении порядка обращения за компенсацией части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в государственных и муниципальных образовательных учреждениях Можайского муниципального района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и порядок ее выплаты» с 1 июня 2014 года.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Новая жизнь» и разместить на официальном сайте администрации Можайского муниципального района.

7. Установить, что настоящее постановление применяется с 1 июня 2014 года.  
8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации Можайского муниципального района Бикмухаметову Т.И.

Глава Можайского  
муниципального района



А.В. Черный

\* 001929

Утвержден  
Постановлением администрации  
Можайского муниципального района  
Московской области  
от 14 08 2014 г. N 192/14

**Порядок  
обращения за компенсацией родительской платы за присмотр  
и уход за детьми, охватываемыми образовательными программами  
дошкольного образования в организациях Можайского муниципального района,  
осуществляющих образовательную деятельность, и порядок ее выплаты**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила подачи заявления о выплате компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, охватываемыми образовательными программами дошкольного образования в организациях Можайского муниципального района, осуществляющих образовательную деятельность (далее - компенсация), перечень документов, необходимых для рассмотрения заявления, а также порядок и сроки выплаты компенсации.
  2. Компенсация выплачивается одному из родителей (законных представителей) ребенка (детей), посещающего(их) дошкольную образовательную организацию Можайского муниципального района, реализующую образовательную программу дошкольного образования (далее - образовательная организация), вносящую родительскую плату за присмотр и уход за ребенком (детьми) (далее - родительская плата).
  3. Компенсация выплачивается на основании заявления родителя (законного представителя) ребенка (детей) (далее - заявитель) о выплате компенсации родительской платы, составленного по форме приложения № 1 к настоящему Порядку, подаваемого в образовательную организацию, которую посещает его ребенок (дети).
  - В заявлении указывается способ выплаты компенсации (перечисление на расчетный счет), номер счета и реквизиты кредитной организации для перечисления компенсации в безналичной форме, адресные данные заявителя.
  4. К заявлению прилагаются следующие документы:
    - а) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
    - б) копии свидетельства о рождении ребенка (детей), входящего(их) в состав семьи;
    - в) выписка из решения органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства), о передаче ребенка на воспитание в приемную семью - на ребенка, находящегося под опекой (попечительством), в приемной семье.
    5. В случае если верность копий документов, приложенных к заявлению, не засвидетельствована в установленном законодательством Российской Федерации порядке, одновременно представляются их оригиналы.
  - Не допускается требовать от заявителя представления документов, не предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка.
  6. Прием заявления регистрируется в журнале регистрации заявлений получателей компенсации образовательной организацией.
  7. Руководитель образовательной организации принимает решение о выплате (отказе в выплате) компенсации не позднее чем через 3 рабочих дня после получения от родителя (законного представителя) документов, необходимых для назначения компенсации.
- При принятии решения о выплате компенсации руководитель издает приказ о назначении компенсации.
- Решение об отказе в выплате компенсации может быть обжаловано в вышестоящий в порядке подчиненности орган местного самоуправления и (или) в суд.

8. Основаниями для отказа в выплате компенсации являются:
    - а) отсутствие у заявителя права на получение компенсации;
    - б) непредставление документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка.
  9. Руководитель образовательной организации направляет приказ о назначении компенсации в Управление образования администрации Можайского муниципального района (далее - Управление образования) не позднее 5 числа месяца, следующего за месяцем издания приказа.
  10. В случае изменения места жительства родителя (законного представителя) или ребенка, изменения фамилии, имени, отчества родителя (законного представителя) или ребенка, а также в случае наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации или изменение ее размера, родитель (законный представитель) обязан известить образовательную организацию не позднее одного месяца с момента возникновения соответствующих обстоятельств.
  11. При определении размера компенсации не учитывается(ются) ребенок (дети), в отношении которого(их) родитель лишен родительских прав.
  12. Образовательная организация ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за месяцем, в котором была внесена родительская плата, направляет в орган местного самоуправления документы, содержащие данные о фактически внесенной сумме родительской платы по каждому ребенку, посещающему образовательную организацию, за исключением случаев, когда Управление образования располагает указанными данными.
  13. Компенсация выплачивается Управлением образования ежемесячно с 5 по 10 число месяца, следующего за месяцем, в котором была внесена родительская плата.
  14. Выплата компенсации осуществляется посредством перечисления средств на счет в кредитной организации, указанный заявителем (законным представителем) в заявлении, составленном по форме приложения № 1 к настоящему Порядку.
  15. Выплата компенсации прекращается в случае:
    - а) прекращения осуществления присмотра и ухода за ребенком (детьми);
    - б) лишения или ограничения родительских прав родителя ребенка, посещающего образовательную организацию;
    - в) утраты законным представителем ребенка, посещающего образовательную организацию, прав законного представителя;
    - г) смерти, признания безвестно отсутствующим родителя (законного представителя) или ребенка;
    - д) признания родителя (законного представителя) недееспособным, ограниченно дееспособным.
  16. При наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации или изменение ее размера, выплата компенсации прекращается или компенсация предоставляется в измененном размере начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.
  17. Компенсация, назначенная и израсходованная выплатаем родителем (законному представителю) на основании документов, содержащих недостоверные сведения, которые влияют на назначение и выплату компенсации, подлежит возврату в добровольном либо в судебном порядке.
- Компенсация, излишне выплаченная родителем (законному представителю) вследствие ошибки, допущенной Управлением образования, подлежит пересчету в следующем месяце.

Приложение № 1  
к Порядку обращения за компенсацией родительской платы за  
присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные  
программы дошкольного образования в организациях Можайского  
муниципального района, осуществляющих образовательную  
деятельность, и порядок ее выплаты

\_\_\_\_\_ (Должность Руководителя)  
\_\_\_\_\_ (Наименование образовательной организации)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. Руководителя полностью)  
Оп \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. Заявителя полностью)  
\_\_\_\_\_ проживающего по адресу \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (адрес полностью)  
паспорт серии \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (кем и когда выдан)

ЗАЯВЛЕНИЕ  
(форма)

Прошу выплачивать мне компенсацию части родительской платы за  
присмотр и уход за ребенком \_\_\_\_\_ (Ф.И.)  
в образовательной организации \_\_\_\_\_

Прилагаю документы, подтверждающие право на получение компенсации в  
размере \_\_\_\_\_ %.  
Гарантирую своевременность и достоверность представления сведений при  
изменении оснований для предоставления компенсации.  
Представлены документы:  
1. Копия документа, удостоверяющего личность \_\_\_\_\_  
2. Копия свидетельства о рождении ребенка \_\_\_\_\_ (один ребенок в семье)  
3. Копии свидетельства о рождении всех детей (2, 3 и более детей в  
семье).  
4. Выписка из решения органа опеки и попечительства об установлении  
над ребенком опеки (попечительства), передачи ребенка в приемную семью (для  
опекунов (попечителей), приемных родителей).  
5. Прочие \_\_\_\_\_

Прошу назначенную компенсацию части родительской платы за присмотр и  
уход за ребенком перечислять на л/сч \_\_\_\_\_ в банке \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_