



**АДМИНИСТРАЦИЯ МОЖАЙСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 25.10.2012 № 141-Р

г. Можайск

О подготовке и представлении в районную комиссию по бронированию граждан, пребывающих в запасе, Можайского муниципального района отчетов за 2012 год о состоянии работы по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, в администрациях городских и сельских поселений, в учреждениях, организациях и на предприятиях Можайского муниципального района, независимо от организационно-правовой формы и формы собственности

Для подготовки отчетов о состоянии работы по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, в Можайском муниципальном районе и во исполнение требований Федеральных законов от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», постановлений Правительства Российской Федерации от 27.11.06 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете», «Инструкции по бронированию на период мобилизации и на военное время граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», утвержденной постановлением Межведомственной комиссии по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе, от 22.12.1999 № 144 с изменениями, внесенными постановлениями Межведомственной комиссии по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе, от 30.12.2010 № 505дсп, от 31.05.2011 № 514дсп, от 27.07.2011 № 525дсп, «Методических рекомендаций по осуществлению бронирования граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», утвержденным постановлением Межведомственной комиссии по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе, от 30.12.2010 № 506дсп:

1. Руководителям учреждений, организаций и предприятий Можайского муниципального района (далее - объекты экономики), независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, представить до 1 декабря 2012 года в районную комиссию по бронированию граждан, пребывающих в запасе, Можайского муниципального района (далее - районная комиссия) (кабинет 108 администрации Можайского муниципального района, 1 этаж, тел. 8(496 38)22-554) отчеты о состоянии работы по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, по формам, утвержденным Межведомственной комиссией по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе:

- 1.1. Для объектов экономики, ведущих только воинский учет:
- форма № 18 Карточка учета организации (приложение № 1), по состоянию на 1 декабря 2012 года.
- 1.2. Для объектов экономики, ведущих воинский учет и бронирование граждан, пребывающих в запасе:
- форма № 18 Карточка учета организации (приложение № 1), по состоянию на 1 декабря 2012 года;
 - форма № 6 Отчет о численности работающих и забронированных граждан, пребывающих в запасе (приложение № 2), по состоянию на 31 декабря 2012 года;
 - доклад (пояснительная записка) о состоянии работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе за отчетный период.

2. Главам городских и сельских поселений Можайского муниципального района представить в районную комиссию до 1 декабря 2012 года отчеты о состоянии работы по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, за администрации городских и сельских поселений и обеспечить представление отчетов за муниципальные объекты экономики поселений, по формам:

- форма № 18 Карточка учета организации (приложение № 1), по состоянию на 1 декабря 2012 года;
- форма № 6 Отчет о численности работающих и забронированных граждан, пребывающих в запасе (приложение № 2), по состоянию на 31 декабря 2012 года.
- доклад (пояснительная записка) о состоянии работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе за отчетный период.

3. Начальникам управлений администрации Можайского муниципального района, Можайского управления социальной защиты населения Московской области представить в районную комиссию до 1 декабря 2012 года отчеты о состоянии работы по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе за управление и обеспечить представление отчетов за подчиненные объекты экономики, по формам:

- форма № 18 Карточка учета организации (приложение № 1), по состоянию на 1 декабря 2012 года (за каждое учреждение);
- форма № 6 Отчет о численности работающих и забронированных граждан, пребывающих в запасе (приложение № 2), по состоянию на 31.12.2012 года (за каждое учреждение);

- форма № 6 сводный Отчет о численности работающих и забронированных граждан, пребывающих в запасе за управление и подчиненные учреждения и организации (приложение № 2), по состоянию на 31 декабря 2012 года;

- доклад (пояснительная записка) о состоянии работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе за отчетный период.

4. Главам городских и сельских поселений, руководителям объектов экономики Можайского муниципального района, независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, отчетные документы представлять, подписанные руководителями, а отчет по форме № 6, кроме того, согласовать с Отделом военного комиссариата Московской области по городу Можайск и Можайскому району.

Все отчетные документы должны содержать полные и достоверные сведения о численности работающих (кроме совместителей) и забронированных граждан, пребывающих в запасе.

Доклад (пояснительная записка) должна содержать краткий анализ работы по воинскому учету и бронированию на объекте экономики с указанием, при снижении количества забронированных, причин ухудшения показателей.

5. Председателю районной комиссии по бронированию граждан, пребывающих в запасе, - заместителю Главы администрации Можайского муниципального района Кузнецову А.В. обеспечить обобщение данных отчетов за все объекты экономики, находящиеся на территории Можайского муниципального района, провести анализ состояния работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе, за 2012 год и обеспечить представление отчетов в Московскую областную комиссию по бронированию граждан, пребывающих в запасе.

6. Рекомендовать начальнику Отдела военного комиссариата Московской области по городу Можайск и Можайскому району Меладзе Р.Б. организовать согласование отчетов объектов экономики о численности работающих и забронированных граждан, пребывающих в запасе.

7. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Новая жизнь» и разместить на официальном сайте администрации Можайского муниципального района.

8. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы администрации Можайского муниципального района Кузнецова А.В.

Глава Можайского
муниципального района



Д.М. Беланович

Приложение № 1

к распоряжению администрации Можайского
муниципального района от 25.10.2012 № 171-Р

Форма №18

По состоянию на 1 декабря 2012 года
(дата, год)

Регистрационный номер №
(по учету районной комиссии)

КАРТОЧКА учета организации

1. Полное наименование организации _____
2. Ф.И.О., должность и номер телефона (факса) руководителя _____
3. Ф.И.О., должность и номер телефона (факса) ответственного за воинский учет и бронирование _____
4. Дата, место регистрации (перерегистрации) и регистрационный номер _____
5. Юридический адрес _____
6. Фактический адрес _____
7. Почтовый адрес _____
8. Вышестоящая организация _____
9. Основные коды организации _____

		Цифровое обозначение
Индивидуальный номер налогоплательщика	ИНН	
Основной государственный регистрационный номер	ОГРН	
Код административно-территориального деления	ОКАТО	
Код по общероссийскому классификатору предприятий и организаций	ОКПО	
Организационно-правовая форма <small>(текстовая расшифровка)</small>	ОКОПФ	
Форма собственности <small>(текстовая расшифровка)</small>	ОКФС	
Основной код ОКВЭД <small>(текстовая расшифровка)</small>	ОКВЭД	
Неосновные виды ОКВЭД <small>(цифровое обозначение)</small>		

(оборотная сторона)

* 000668