



АДМИНИСТРАЦИЯ МОЖАЙСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.03.2012 № 902-1/1

г. Можайск

Об утверждении положения о порядке участия муниципальных
службых администраций Можайского муниципального района
в органах управления коммерческих организаций

В целях реализации плана мероприятий по противодействию коррупции, в соответствии со статьями 124, 125 Гражданского кодекса Российской Федерации, пункта 4 статьи 51, статьей 68 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке участия муниципальных службых администраций Можайского муниципального района в органах управления коммерческих организаций (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Новая жизнь» и на официальном сайте администрации Можайского муниципального района в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Можайского муниципального района Кузнецова А.В.

**ПЕРВЫЙ ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ
АДМИНИСТРАЦИИ МОЖАЙСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

В.В. СКВОРЦОВ

Утверждено
постановлением администрации
Можайского муниципального района
Московской области
от «30» марта 2012 № 902-1/1

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ УЧАСТИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ
АДМИНИСТРАЦИИ МОЖАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
В ОРГАНАХ УПРАВЛЕНИЯ КОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯМИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьями 124, 125 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом 4 статьи 51, статьей 68 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

1.2. Настоящим Положением устанавливается порядок участия муниципального службых администрации Можайского муниципального района в органах управления коммерческой организации, созданной в форме хозяйственного общества, акции (доля в уставном капитале) которой находятся в муниципальной собственности Можайского муниципального района.

2. Порядок назначения и замены муниципальных службых в органах управления коммерческих организаций

2.1. Назначение муниципального службых в качестве представителя администрации Можайского муниципального района для участия в органах управления соответствующих коммерческих организаций осуществляется путем издания распоряжения администрации Можайского муниципального района.

2.2. Полномочия муниципального службых в органах управления коммерческих организаций прекращаются:

2.2.1. Со дня принятия решения о его замене другим муниципальным службых или иным уполномоченным лицом.

2.2.2. Со дня прекращения правовых оснований участия представителя администрации Можайского муниципального района в органах управления соответствующих коммерческих организаций.

2.3. Выдвижение другой кандидатуры муниципального службых администрации Можайского муниципального района в органы управления коммерческой организации взамен представляющей осуществляется в случаях:

2.3.1. Принятия решения о замене муниципального службых, представляющего Можайский муниципальный район в органах управления коммерческой организацией.

2.3.2. Систематического (более одного раза) неисполнения муниципальным службых своих обязанностей.

2.3.3. Возникновения объективных обстоятельств, препятствующих исполнению муниципальным службых своих обязанностей (призыв на военную службу, переход на выборную должность в органы государственной власти и органы местного самоуправления, болезнь, изменение места проживания и т.п.).

2.3.4. В других случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. В случае замены муниципального службых администрации Можайского муниципального района в составе органов управления коммерческой организацией

* 000320

* 000320

Главой Можайского муниципального района принимается решение в форме распоряжения администрации Можайского муниципального района.

Глава Можайского муниципального района ходатайствует перед органом управления коммерческой организации по вопросу переизбрания назначенного члена органа управления, представлявшего интересы Можайского муниципального района.

Если администрации Можайского муниципального района принадлежит 100% акций (долей в уставных капиталах) соответствующей коммерческой организации, то ходатайство, установленное настоящим пунктом, не осуществляется.

3. Порядок осуществления муниципальными служащими возложенных на них полномочий по участию в органах управления коммерческих организаций

3.1. Муниципальный служащий осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением в интересах Можайского муниципального района.

3.2. Все вопросы, содержащиеся в повестке для заседания органа управления коммерческой организации, муниципальный служащий администрации Можайского муниципального района согласовывает с Главой Можайского муниципального района для определения позиции, касающейся голосования по предлагаемым вопросам. Указание Главы Можайского муниципального района оформляется протоколом согласительного совещания.

3.3. Муниципальный служащий обязан лично участвовать в работе органа управления коммерческой организации, голосуя по вопросам повестки для заседания органа управления коммерческой организации в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации и учредительных документов коммерческой организации.

3.4. Для участия в общих собраниях акционеров и общих собраниях участников коммерческой организации Глава Можайского муниципального района вправе оформить доверенность своему представителю для голосования, которая должна содержать сведения о представляемом и представителе (имя или наименование, место жительства или место нахождения, паспортные данные) и быть оформлена в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации. В этом случае представитель действует в соответствии с выданной доверенностью.

4. Ответственность муниципальных служащих и контроль за осуществлением ими деятельности в органах управления коммерческих организаций

4.1. Муниципальный служащий в органах управления коммерческой организации помимо обязанности, возложенных на него должностной инструкцией, несет ответственность за свои действия в соответствии с действующими законодательством Российской Федерации и учредительными документами коммерческой организации.

4.2. Голосование муниципального служащего, осуществленное не в соответствии с указанным, предусмотренным пунктом 3.2. настоящего Положения, или выданной доверенностью, влечет дисциплинарную ответственность в соответствии с действующим законодательством о муниципальной службе.

4.3. Контроль за деятельностью муниципальных служащих осуществляет Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Можайского муниципального района Московской области и урегулированию конфликта интересов в пределах компетенции, установленной действующим законодательством Российской Федерации, настоящим

Положением и Положением о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Можайского муниципального района Московской области и урегулированию конфликта интересов.