



АДМИНИСТРАЦИЯ МОЖАЙСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.01.2014 № 144-П

г. Можайск

Об установлении ежемесячной родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях Можайского муниципального района Московской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Московской области от 27.07.2013 № 94/2013-ОЗ «Об образовании», Закона Московской области от 02.10.2013 № 114/2013-ОЗ «О внесении изменений в Закон Московской области «О нормативных стоимости предоставления муниципальных услуг, оказываемых за счет средств бюджетов муниципальных образований Московской области, применяемых при расчетах межбюджетных трансфертов», руководствуясь письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.04.2013 № ДП-101/08 «О размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми», администрация Можайского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить с 01.01.2014 года ежемесячную плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях Можайского муниципального района Московской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, в размере 2 500 руб. 00 копеек.

2. Утвердить Положение о порядке взимания и использования ежемесячной платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях Можайского района Московской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (прилагается).

3. Постановление администрации Можайского муниципального района от 11.06.2013 № 1244-П «Об установлении родительской платы за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, финансируемых из бюджета Можайского муниципального района», признать утратившим силу с 01.01.2014 года.

4. Опубликовать данное постановление в районной газете «Новая жизнь» и разместить на официальном сайте администрации Можайского муниципального района.

5. Установить, что положение пункта № 1 настоящего постановления применяется с 01.01.2014 года.  
6. Контроль за исполнением данного постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации Можайского муниципального района Бикмухаметову Т.И.

Глава Можайского  
муниципального района

А.В. Черный



\* 000217

\* 000217

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Муниципального района  
Можайского областного  
района Московской области  
от 29.07.2014 № 144-О/11

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке взимания и использования ежемесячной платы с родителей**  
**(законных представителей) за присмотр и уход за детьми**  
**в муниципальных дошкольных образовательных организациях**  
**Можайского муниципального района Московской области,**  
**реализующих основную общеобразовательную программу**  
**дошкольного образования**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения ежемесячной платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях Можайского муниципального района Московской области (далее - дошкольные организации), реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и на основании Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Закона Московской области от 27.07.2013 N 94/2013-ОЗ "Об образовании", Закона Московской области от 02.10.2013 N 114/2013-ОЗ "О внесении изменений в Закон Московской области "О нормативах стоимости предоставления муниципальных услуг, оказываемых за счет средств бюджетов муниципальных образований Московской области, применяемых при расчетах межбюджетных трансфертов" и приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования".

1.2. В настоящем Положении под присмотром и уходом за детьми в дошкольных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

**2. Установление размера ежемесячной платы, взимаемой с родителей**  
**(законных представителей) и порядок оплаты за присмотр и уход**  
**за детьми в дошкольных организациях, реализующих**  
**основную общеобразовательную программу дошкольного образования**

2.1. Присмотр и уход за детьми осуществляется дошкольными организациями на основании договора об оказании соответствующих услуг между родителями (законными представителями) ребенка и дошкольной организацией.

2.2. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в дошкольных организациях устанавливается постановлением Главы Можайского муниципального района и может изменяться в течение года.

Родительская плата устанавливается фиксированной суммой за месяц пребывания ребенка в дошкольной организации независимо от возраста ребенка.

В случае закрытия дошкольной организации на капитальный или текущий ремонт, на карантин, а также на летний период - ежемесячная родительская плата не взимается.

**2.3. Образовательные услуги в рамках государственного образовательного стандарта**

дошкольной организацией предоставляются бесплатно.

2.4. В перечень затрат, учитываемых при установлении ежемесячной родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход в дошкольных организациях, включаются следующие расходы:

- 1) на организацию питания;
- 2) расходы на хозяйственно-бытовое обслуживание детей, обеспечивающие соблюдение личной гигиены и режима дня.

2.5. Родители (законные представители) вносят плату за текущий месяц, но не позднее 10-го числа следующего месяца, путем перечисления денежных средств на лицевой счет дошкольной организации.

2.6. В оплату за присмотр и уход в дошкольных организациях не включаются дни, пропущенные ребенком по причине болезни, санаторно-курортного лечения, отпуска родителей (законных представителей).

**3. Установление льготы по оплате за присмотр и уход**  
**за детьми в дошкольных организациях, реализующих основную**  
**общеобразовательную программу дошкольного образования**

3.1. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в дошкольных организациях, ежемесячная родительская плата не взимается.

3.2. Плата с родителей (законных представителей) в размере 50% устанавливается:  
- семьям, имеющим трех и более несовершеннолетних детей;  
- семьям, где один или оба родителя являются инвалидами;  
- одиноком родителем (в т.ч. вдовым и вдовам), имеющим среднедушевой доход ниже регионального прожиточного минимума.

3.3. Родители (законные представители), имеющие право на льготную родительскую плату за присмотр и уход за детьми в дошкольных организациях, на момент первичного обращения предоставляют заведующему дошкольной организацией определенный пакет документов.

- 3.3.1. Для родителей (законных представителей), имеющих ребенка-инвалида:  
- заявление о предоставлении льготы;  
- копия паспорта;

- копия свидетельства о рождении ребенка (детей);  
- копия справки об инвалидности ребенка.

3.3.2. Для лиц, получивших опеку над детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей:  
- заявление о предоставлении льготы;

- постановление Главы Можайского муниципального района об установлении опеки над детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;

- копия свидетельства о рождении ребенка (детей);  
- копия паспорта законного представителя.

3.3.3. Для родителей (законных представителей), имеющих ребенка или детей с туберкулезной интоксикацией:  
- заявление о предоставлении льготы;

- копия паспорта;

- справку о наличии у ребенка (детей) туберкулезной интоксикации;

3.3.4. Для родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей:  
- заявление о предоставлении льготы;

- копия свидетельства о рождении всех несовершеннолетних детей;

— копия паспорта;  
- справка на ребенка, достигшего 16-летнего возраста, но продолжающего обучаться в общеобразовательной организации (не позднее 6 месяцев после достижения ребенком 16 лет);  
- документ, подтверждающий статус многодетной семьи.

3.3.5. Единным родителям (в т.ч. вдовам и вдовцам), имеющим среднедушевой доход ниже регионального прожиточного минимума:

- заявление о предоставлении льготы;
- копия паспорта;
- копия свидетельства о рождении ребенка (детей);
- справку с места жительства о составе семьи;
- копия трудовой книжки;
- справка из центра занятости;
- свидетельство о смерти (для вдов и вдовцов);
- справка по форме № 25( для матери — одиночки);
- справку о доходах за три месяца, предшествующих месяцу подачи заявления (заработная плата, начисления по больничному листу, справка о доходах, полученных от предпринимательской деятельности, стипендия, пособие по уходу за ребенком до 1,5 лет, пенсия, доплата к пенсии, справка о государственной социальной выплате, адресной помощи).

3.3.6. Для семей, где один или оба родителя являются инвалидами:

- заявление о предоставлении льготы;
- копия паспорта;
- копия свидетельства о рождении ребенка (детей);
- справка с места жительства о составе семьи;
- справка МСЭ о наличии инвалидности.

На получение 50% льготы родители подают заявление установленного образца (прилагаясь).

Все справки действительны в течение одного месяца со дня их выдачи.

Льгота устанавливается с момента предоставления родителями (законными представителями) заведующему дошкольной организацией вышереченных документов. Заведующий дошкольной организацией на основании представленных заверенных им документов издает приказ о предоставлении льготы и в течение 3 рабочих дней представляет его в Можайское муниципальное учреждение "Централизованная бухгалтерия образования".

3.4. Право на льготу в размере 50% от установленной родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольной организации подтверждается родителем (законным представителем) при приеме в дошкольную организацию, далее - 1 раз в квартал.

Если данные документы были представлены по истечении срока, перерасчет родительской платы производится не более чем за один месяц.

3.5. При наступления обстоятельств, влекущих отмену установления льготной ежемесячной родительской платы, родители (законные представители) в течение 14 дней со дня наступления соответствующих обстоятельств обязаны уведомить об этом дошкольную организацию.

Родителям (законным представителям), имеющим право на льготную ежемесячную родительскую плату по нескольким основаниям, льгота предоставляется только по одному из оснований по их выбору. В заявлении на установление льготной ежемесячной родительской платы родители (законные представители) должны указать основание предоставления льготной ежемесячной родительской платы.

3.6. Льгота по ежемесячной родительской плате за присмотр и уход за детьми в дошкольной организации ежегодно предоставляется и применяется в соответствии с датой издания приказа заведующего дошкольной организацией.

Приказ заведующего дошкольной организацией о предоставлении льготы оформляется в день подачи заявления и документов, определенных настоящим Положением.

Льгота применяется с даты подписания приказа заведующим дошкольной организацией.

3.7. В предоставлении льготы родителю (законному представителю) отказывается в случае не предоставления полного пакета документов, предусмотренного подпунктом 3.3 настоящего Положения.

Родитель (законный представитель) (далее - заявитель) вправе обжаловать решение заведующего дошкольной организацией об отказе в предоставлении льготы в установленном законодательстве порядке в администрацию Можайского муниципального района или в суд.

Приложение к Положению о порядке выплаты и использования ежемесячной платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях Можайского муниципального района Московской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

от 22.01.2016 № 141-1/17

Образец 1  
В Можайское муниципальное учреждение «Централизованную бухгалтерию образования»

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

на получение льготы для одиноких родителей (законных представителей), (в т.ч. вдов и вдовцов), имеющих среднедушевой доход ниже регионального прожиточного минимума в размере 50% от ежемесячной платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях Можайского муниципального района Московской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

Я, \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
проживающая (ший) по адресу: \_\_\_\_\_ паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_ телефон: \_\_\_\_\_ когда \_\_\_\_\_  
Прошу установить льготу в размере 50% от платы за присмотр и уход за детьми в муниципальной дошкольной образовательной организации Можайского муниципального района Московской области \_\_\_\_\_

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	число, месяц, год рождения ребенка	дата назначения
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Предоставляю следующие документы:

№ п/п	Наименование документов	кол-во экзemplаров
1.	паспорт (копия)	1
2.	копия свидетельства о рождении ребенка	1
3.	справка с места жительства о составе семьи	1
4.	трудовая книжка (копия)	1

Общая сумма доходов моей семьи, состоящей из:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество члена семьи	число, месяц, год рождения члена семьи	степень родства

Составить (доход семьи указывается за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления):

№ п/п	Вид полученного дохода	Сумма дохода (руб. коп.)	Место получения дохода с указанием работодателя - юридического лица, источника выплаты с указанием почтового адреса
1.	Доходы, полученные от трудовой деятельности		
2.	Денежные вознаграждения		
3.	Выплаты социального характера (пенсии, пособия, стипендия и пр.)		
4.	Иные полученные доходы, всего		
<b>В том числе доходы:</b>			
от предпринимательской деятельности			
доходы от продажи имущества или доли в			

Итого: _____ рублей _____ коп
-------------------------------

Обязуюсь своевременно известить ММУ «Централизованную бухгалтерию образования» (не позднее месячного срока) об изменении дохода, влияющего на право получения льготы по оплате за посещение ребенком детского сада, об изменении статуса семейного положения. Я предупрежден (а) о необходимости предоставления сведений о доходах в течение 3-х месяцев по окончании года, в течение которого льгот предоставляется льгота.

Расчет среднедушевого дохода семьи, прилагаю право на получение льготы в размере 50% от платы за содержание ребенка в муниципальной дошкольной образовательной организации \_\_\_\_\_

Среднедушевой доход семьи гражданки \_\_\_\_\_  
за период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
составил \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек в месяц на человека, т.е. ниже/выше величин прожиточного минимума в среднем на душу населения, (необязательно поочередно)  
установленного в Московской области на момент обращения родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_  
Всчитывая прожиточного минимума в среднем на душу населения на \_\_\_\_\_ месяца 20\_\_ года составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись, печать)

Образец 2  
В Можайское муниципальное учреждение «Централизованную бухгалтерию образования»

Я, \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
проживающая (ший) по адресу: \_\_\_\_\_ паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_ телефон: \_\_\_\_\_ когда \_\_\_\_\_  
Прошу установить льготу в размере 50% от платы за присмотр и уход за детьми в муниципальной дошкольной образовательной организации Можайского муниципального района Московской области \_\_\_\_\_

Предоставляю следующие документы:

№ п/п	Наименование документов	кол-во экзemplаров
1.	паспорт (копия)	1
2.	копия свидетельства о рождении ребенка	1
3.	Книжка многодетного родителя	1
4.	Справка на ребенка, достигшего 16 - летнего возраста, но продолжающего обучаться в общеобразовательном учреждении (не позднее 6 месяцев после достижения ребенком 16 лет)	1

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	число, месяц, год рождения ребенка	дата назначения
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	число, месяц, год рождения ребенка	дата назначения
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Обязуюсь своевременно известить заведующего муниципальной дошкольной образовательной организацией (не позднее месячного срока) об изменении статуса семейного положения.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись заявителя)

Образец 3

В Можайское муниципальное учреждение  
«Централизованную бухгалтерию образования»

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

на получение льготы родителями (законными представителями) один из которых или оба являются инвалидами в размере 50% от ежемесячной платы, занимаемой с родителями (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальной дошкольной образовательной организации Можайского муниципального района Московской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

Я, \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
проживающая (ущи) по адресу: \_\_\_\_\_ паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
телефон \_\_\_\_\_ когдa \_\_\_\_\_  
выдана \_\_\_\_\_

Прошу установить льготу в размере 50% от платы за присмотр и уход в дошкольном учреждении

детском саду №	Фамилия, имя, отчество ребенка	число, месяц, год рождения ребенка	дата назначения
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Предоставляю следующие документы:

№ п/п	Наименование документов	кол-во экземпляров
1.	паспорт (копия)	
2.	копия свидетельства о рождении ребенка	
3.	Справка с места жительства о составе семьи	
4.	Справка МСЭ о инвалидности	

Обязуюсь своевременно известить заведующего муниципальной дошкольной образовательной организацией Можайского муниципального района Московской области (не позднее месячного срока) об изменении статуса семейного положения.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись заявителя)