Результаты проведения комплексной проверки соблюдения трудового законодательства в части совмещения и совместительства и наполняемости классов в МОУ ДОД «Детская школа искусств № 1 им. С.В. Герасимова», МОУ ДОД «Детская школа искусств № 2», МУК «Можайский районный культурно-досуговый центр», МОУ ДОД «Дом детского творчества г. Можайска»

Отделом контроля администрации Можайского района на основании распоряжения Главы Можайского муниципального района от 23 декабря 2014 года № 142 – Р проведена комплексная проверка соблюдения трудового законодательства в части совмещения и совместительства и наполняемости классов в МОУ ДОД «Детская школа искусств № 1 им. С.В. Герасимова», МОУ ДОД «Детская школа искусств № 2», МУК «Можайский районный культурно-досуговый центр», МОУ ДОД «Дом детского творчества г. Можайска» за период с 01.01.2013г. по 31.12.2014г. По результатам проверки составлен акт № 1 от 06.02.2015г.

Проверка начата 23 декабря 2014 года, окончена 02 февраля 2015 года.

Юридические адреса Учреждений:

- МОУ ДОД «ДШИ № 1 им. С.В. Герасимова»: г. Можайск, ул. Мира, д. 1;

- МОУ ДОД ДШИ № 2: Можайский район, п. Уваровка, ул. Урицкого, д. 32;

- МУК «Можайский РКДЦ»: г. Можайск, ул. Московская, д. 9;

- МОУ ДОД ДДТ: г. Можайск, Комсомольская пл., д. 11.

В проверяемом периоде директорами Учреждений являлись:

- МОУ ДОД «ДШИ № 1 им. С.В. Герасимова» - Мормоль Анна Евгеньевна;

- МОУ ДОД ДШИ № 2 – Езина Ольга Павловна;

- МУК «Можайский РКДЦ» - Яковлева Надежда Александровна;

- МОУ ДОД ДДТ – Савина Светлана Владимировна.

По результатам проведения контрольного мероприятия было предложено:

1. Бухгалтерии Управления культуры в соответствии с нарушениями, отраженными в акте проверки, сделать перерасчет заработной платы Северцовой Е.Л, Чернышевой Е.А., Комочкиной А.В., Жигаловой Н.Г., Захаровой Е.М., Ермошенкову А.Ю.

2. Директору МОУ ДОД «ДШИ № 1 им. С.В. Герасимова» Мормоль А.Е. и директору МУК «Можайский РКДЦ» Яковлевой Н.А. обеспечить возмещение в бюджет излишне начисленной заработной платы и проконтролировать перечисление заработной платы, начисленной в заниженном размере.

3. Директору МОУ ДОД «ДШИ № 1 им. С.В. Герасимова» Мормоль А.Е. обеспечить с начала нового учебного года ведение единой нумерации классов.

4. Директору МОУ ДОД «ДШИ № 1 им. С.В. Герасимова» Мормоль А.Е. усилить контроль за правильностью ведения журналов посещаемости и успеваемости учащихся.

5. Директору МУК «Можайский РКДЦ» Яковлевой Н.А. определить начало, окончание и общую продолжительность рабочего дня, учетный период для работников, которым установлен режим гибкого рабочего времени. Бухгалтерии Управления культуры вести по таким работникам суммированный учет рабочего времени.

6. Директору МОУ ДОД ДДТ Савиной С.В. утвердить штатное расписание с учетом квалификационной категории и стажа педагогических работников.

7. Начальнику Управления по культуре, делам молодежи и туризма Василенковой Ж.Г. проанализировать загруженность руководителей творческих коллективов и представить предложения по равномерному распределению часов на 1 ставку.