



АДМИНИСТРАЦИЯ МОЖАЙСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.03.2013 № 564-П

г. Можайск

Об утверждении Положения о предоставлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Можайского муниципального района Московской области, а также руководителем муниципального учреждения Можайского муниципального района сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Можайского муниципального района Московской области, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение о предоставлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Можайского муниципального района Московской области, а также руководителем муниципального учреждения Можайского муниципального района сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

1.2. Форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения Можайского муниципального района.

1.3. Форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения Можайского муниципального района.

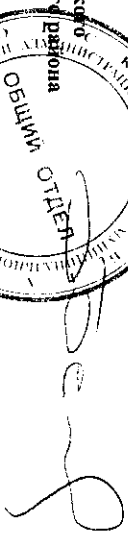
1.4. Форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя муниципального учреждения Можайского муниципального района.

1.5. Форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей руководителя муниципального учреждения Можайского муниципального района.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Новая жизнь» и разместить на официальном сайте администрации Можайского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Можайского
муниципального района



Д.М. Беланович

* 000736

Утверждено
постановлением администрации
Можайского муниципального района
от 29.03.2013 № 564-П

Положение

о предоставлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Можайского муниципального района, а также руководителем муниципального учреждения Можайского муниципального района сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Можайского муниципального района (далее – гражданин) или руководителем муниципального учреждения Можайского муниципального района (далее – руководитель) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Лицо, поступающее на работу на должность руководителя муниципального учреждения Можайского муниципального района, а также руководитель муниципального учреждения Можайского муниципального района обязаны предоставлять в письменной форме работодателю, либо лицу (органу) наделенному соответствующими полномочиями, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются руководителем по утвержденным формам справок ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин предоставляет:

4.1. Сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя (на отчетную дату).

4.2. Сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданским документом для поступления на работу на должность руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя (на отчетную дату).

5. Руководитель представляет:

5.1. Сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5.2. Сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежавшем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. В случае если гражданин или руководитель обнаружил, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения не позднее 30 июня года, следующего за отчетным.

Также уточненные сведения не считаются представленными с нарушением срока.

7. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Можайского муниципального района, и лицами, замещающими данные должности, осуществляется по решению учредителя или лица, которому такие полномочия переданы учредителем, в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, муниципального правовым актами Можайского муниципального района.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданином или руководителем в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданами или руководителями, зачисляются работодателем, либо лицом (органом) наделенным соответствующими полномочиями в конверт и приобщаются к личному делу гражданина или руководителя. Место скрепления конверта скрепляется оттиском печати работодателя, либо лица (органа) наделенного соответствующими полномочиями. На конверте указываются фамилия, имя, отчество лица, представившего сведения, дата их представления, подпись уполномоченного лица, принявшего сведения.

Работодателем, либо лицом (органом) наделенным соответствующими полномочиями, ведется журнал учета представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, содержащий фамилию, имя, отчество, подпись лица, представившего сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, наименование должности, дату сдачи справки, подпись уполномоченного лица, принявшего сведения.

10. В случае если гражданин представивший справку о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не был назначен на должность руководителя, эти справки возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.

11. В случае непредоставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, гражданин не может быть назначен на должность руководителя, а руководитель освобождается от занимаемой должности или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Утверждена
постановлением администрации
Можайского муниципального района
от 27.03.2013 № 064-1/13

В _____
(указывается работодатель либо лицо (орган) наделенный соответствующими полномочиями)

СТРАВКА

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица
поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения
Можайского муниципального района

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____ (основное место работы или службы, в случае отсутствия основного места работы
или службы – род занятий)

проживающий по адресу:

_____ (адрес места жительства)

сообщаю сведения о своих доходах, об имуществе, о вкладах в банках, о ценных бумагах,
об обязательствах имущественного характера.

Раздел 1. Сведения о доходах <1>

| № п/п | Вид дохода | Величина дохода <2> (рублей) |
|-------|---|---------------------------------|
| 1. | Доход по основному месту работы | |
| 2. | Доход от предпринимательской деятельности | |
| 3. | Доход от научной деятельности | |
| 4. | Доход от иной творческой деятельности | |
| 5. | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях | |
| 6. | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях | |
| 7. | Иные доходы (указать вид дохода): | |
| 1) | | |
| 2) | | |
| 3) | | |
| 8. | Итого доход за отчетный период | |

<1> Указываются доходы (включая пенсии, пособия и иные выплаты) за год, предоставляющий податке документов лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения Можайского муниципального района.

<2> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

| № п/п | Вид и наименование имущества | Вид собственности | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. метров) |
|-------|------------------------------|-------------------|--------------------------|----------------------|
| 1. | Земельные участки | <1> | | |
| | 1) | | | |
| | 2) | | | |
| | 3) | | | |
| 2. | Жилые дома: | | | |
| | 1) | | | |
| | 2) | | | |
| | 3) | | | |
| 3. | Квартиры: | | | |
| | 1) | | | |
| | 2) | | | |
| | 3) | | | |
| 4. | Дачи: | | | |
| | 1) | | | |
| | 2) | | | |
| | 3) | | | |
| 5. | Гаражи: | | | |
| | 1) | | | |
| | 2) | | | |
| | 3) | | | |
| 6. | Иное недвижимое имущество: | | | |
| | 1) | | | |
| | 2) | | | |
| | 3) | | | |

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указывается ниже лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения Можайского муниципального района, представляющего сведения.

<2> Указывается вид земельного участка (сад, доли); под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и др.

2.2. Транспортные средства

| № | Вид и марка транспортного средства | Вид собственности | Место регистрации |
|---|------------------------------------|-------------------|-------------------|
|---|------------------------------------|-------------------|-------------------|

| № п/п | Средства | <1> |
|-------|-------------------------------|-----|
| 1. | Автомобили легковые: | |
| | 1) | |
| | 2) | |
| 2. | Автомобили грузовые: | |
| | 1) | |
| | 2) | |
| 3. | Автоприцепы: | |
| | 1) | |
| | 2) | |
| 4. | Мототранспортные средства: | |
| | 1) | |
| | 2) | |
| 5. | Сельскохозяйственная техника: | |
| | 1) | |
| | 2) | |
| 6. | Военный транспорт: | |
| | 1) | |
| | 2) | |
| 7. | Воздушный транспорт: | |
| | 1) | |
| | 2) | |
| 8. | Иные транспортные средства: | |
| | 1) | |
| | 2) | |

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указывается ниже лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения Можайского муниципального района, представляющего сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

| № п/п | Наименование и адрес банка или иной кредитной организации | Вид и валюта счета | Дата открытия счета | Номер счета | Остаток на счете |
|-------|---|--------------------|---------------------|-------------|------------------|
| 1. | | <1> | | | <2> (рублей) |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |

<1> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и др.) и валюта счета.

<2> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

| № п/п | Наименование и организационно- | Место нахождения | Уставный капитал | Доля участия | Основание участия |
|-------|--------------------------------|------------------|------------------|--------------|-------------------|
|-------|--------------------------------|------------------|------------------|--------------|-------------------|

| | правовая форма организации <1> | организации (адрес) <2> | (рублей) <3> | <4> |
|----|--------------------------------|-------------------------|--------------|-----|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |

<1> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и др.).

<2> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<3> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указывается также номинальная стоимость и количество акций.

<4> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Другие ценные бумаги

| № п/п | Вид ценной бумаги <1> | Лицо, выпустившее ценную бумагу | Номинальная величина обязательства (рублей) | Общее количество | Общая стоимость <2> (рублей) |
|-------|-----------------------|---------------------------------|---|------------------|------------------------------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |
| 6. | | | | | |

Итого по разделу 4 «Сведения о ценных бумагах» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (рублей).

<1> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и др.), за исключением акций, указанных в подразделе 4.1 «Акции и иное участие в коммерческих организациях».

<2> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании <1>

| № п/п | Вид имущества <2> | Вид и сроки пользования <3> | Основание пользования <4> | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. метров) |
|-------|-------------------|-----------------------------|---------------------------|--------------------------|----------------------|
| 1. | | | | | |

| | | | | |
|----|--|--|--|--|
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |

<1> Указываются по состоянию на отчетную дату.

<2> Указываются вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и др.).

<3> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и др.) и сроки пользования.

<4> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства <1>

| № п/п | Содержание обязательства <2> | Кредитор (должник) <3> | Основание возникновения <4> | Сумма обязательства <5> (рублей) | Условия обязательства <6> |
|-------|------------------------------|------------------------|-----------------------------|----------------------------------|---------------------------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

«__» _____ 20__ г.

(подпись лица, поступающего на работу на должность
руководителя муниципального учреждения Можайского
муниципального района

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

<1> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую уровень 20 процентов дохода за отчетный период, за исключением обязательств, составляющих менее 100 тыс. рублей.

<2> Указываются существующие обязательства (зем. кредит и др.).

<3> Указываются вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

<4> Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<5> Указываются сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<6> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Утверждена
 постановлением администрации
 Можайского муниципального района
 от 27.08.2018 № 564-11

В

(указывается работодателем либо лицом (органа) надлежным соответствующими полномочиями)

СПРАВКА

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения Можайского муниципального района <1>

Я

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(основное место работы, в случае отсутствия основного места работы – род занятий)

проживающий по адресу:

(адрес места жительства)

сообщаю сведения о доходах моей (моего)

супруги (супруга), несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына)

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(основное место работы или службы, занимаемая должность, в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

об имуществе, о вкладах в банках, о ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера.

<1> Сведения представляются отдельно на супругу (супруга) и на каждого из несовершеннолетних детей лица, поступающего на работу на должность руководителя

муниципального учреждения Можайского муниципального района, представляющего сведения.

Раздел 1. Сведения о доходах <1>

| № п/п | Вид дохода | Величина дохода <2> (рублей) |
|-------|---|------------------------------|
| 1. | Доход по основному месту работы | |
| 2. | Доход от педагогической деятельности | |
| 3. | Доход от научной деятельности | |
| 4. | Доход от иной творческой деятельности | |
| 5. | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях | |
| 6. | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях | |
| 7. | Иные доходы (указать вид дохода): | |
| 1) | | |
| 2) | | |
| 3) | | |
| 8. | Итого доход за отчетный период | |

<1> Указываются доходы (включая пенсии, пособия и иные выплаты) за год, предшествующий подаче документов лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Можайского муниципального района.
 <2> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

| № п/п | Вид и наименование имущества | Вид собственности <1> | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. метров) |
|-------|------------------------------|-----------------------|--------------------------|----------------------|
| 1. | Земельные участки | | | |
| | 1) | | | |
| | 2) | | | |
| | 3) | | | |
| 2. | Жилые дома: | | | |
| | 1) | | | |
| | 2) | | | |
| | 3) | | | |
| 3. | Квартиры: | | | |
| | 1) | | | |
| | 2) | | | |
| | 3) | | | |
| 4. | Дачи: | | | |
| | 1) | | | |
| | 2) | | | |
| | 3) | | | |
| 5. | Гаражи: | | | |
| | 1) | | | |
| | 2) | | | |

| | | | |
|-------------------------------|--|--|--|
| 3) | | | |
| 6. Иное недвижимое имущество: | | | |
| 1) | | | |
| 2) | | | |
| 3) | | | |
| | | | |
| | | | |

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения Можайского муниципального района, представляющего сведения.

<2> Указывается вид земельного участка (паз, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и др.

2.2. Транспортные средства

| № п/п | Вид и марка транспортного средства | Вид собственности | Место регистрации |
|-------|------------------------------------|-------------------|-------------------|
| 1. | Автомобили легковые: | <1> | |
| | 1) | | |
| | 2) | | |
| 2. | Автомобили грузовые: | | |
| | 1) | | |
| | 2) | | |
| 3. | Автоприцепы: | | |
| | 1) | | |
| | 2) | | |
| 4. | Мототранспортные средства: | | |
| | 1) | | |
| | 2) | | |
| 5. | Сельскохозяйственная техника: | | |
| | 1) | | |
| | 2) | | |
| 6. | Водный транспорт: | | |
| | 1) | | |
| | 2) | | |
| 7. | Воздушный транспорт: | | |
| | 1) | | |
| | 2) | | |
| 8. | Иные транспортные средства: | | |
| | 1) | | |
| | 2) | | |

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения Можайского муниципального района, представляющего сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

| № п/п | Наименование и адрес банка или иной кредитной организации | Вид и валюта счета <1> | Дата открытия счета | Номер счета | Остаток на счете <2> (рублей) |
|-------|---|------------------------|---------------------|-------------|-------------------------------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |

<1> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и др.) и валюта счета.

<2> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

| № п/п | Наименование и организационно-правовая форма организации <1> | Место нахождения организации (адрес) | Уставный капитал <2> (рублей) | Доля участия <3> | Основание участия <4> |
|-------|--|--------------------------------------|-------------------------------|------------------|-----------------------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |

<1> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и др.).

<2> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<3> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указывается также номинальная стоимость и количество акций.

<4> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

| № п/п | Вид ценной бумаги <1> | Лицо, выкупившее ценную бумагу | Номинальная величина обязательства (рублей) | Объем количество | Общая стоимость <2> (рублей) |
|-------|-----------------------|--------------------------------|---|------------------|------------------------------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |
| 6. | | | | | |

Итого по разделу 4 «Сведения о ценных бумагах» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (рублей).

<1> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, вексели и др.), за исключением акций, указанных в подразделе 4.1 «Акции и иное участие в коммерческих организациях».

<2> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании <1>

| № п/п | Вид имущества <2> | Вид и сроки пользования <3> | Основание пользования <4> | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. метров) |
|-------|-------------------|-----------------------------|---------------------------|--------------------------|----------------------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |

<1> Указываются по состоянию на отчетную дату.

<2> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и др.).

<3> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и др.) и сроки пользования.

<4> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства <1>

| № п/п | Содержание обязательства <2> | Кредитор (должник) <3> | Основание возникновения <4> | Сумма обязательства <5> (рублей) | Условия обязательства <6> |
|-------|------------------------------|------------------------|-----------------------------|----------------------------------|---------------------------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

«__» _____ 20__ г.

(подпись лица, поступающего на работу на должность
руководителя муниципального учреждения Можайского
муниципального района, представляющего сведения)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

<1> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую уровень 20 процентов дохода за отчетный период, за исключением обязательств, составляющих менее 100 тыс. рублей.

<2> Указываются сумма обязательства (заяв. кредит и др.).

<3> Указываются вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

<4> Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<5> Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<6> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Утверждена
 постановлением администрации
 Можайского муниципального района
 от 29.08.2016 № 964-11

В _____

(указывается работодатель либо лицо (орган) наделенный соответствующими полномочиями)

СПРАВКА

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя муниципального учреждения Можайского муниципального района

д. _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающий по адресу: _____
 (адрес места жительства)

сообщаю сведения о своих доходах за отчетный период с 1 января 20__ г. по 31 декабря 20__ г., об имуществе, о вкладах в банках, о ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату).

Раздел 1. Сведения о доходах <1>

| № п/п | Вид дохода | Величина дохода (рубли) |
|-------|---|-------------------------|
| 1. | Доход по основному месту работы | |
| 2. | Доход от педагогической деятельности | |
| 3. | Доход от научной деятельности | |
| 4. | Доход от иной творческой деятельности | |
| 5. | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях | |
| 6. | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях | |
| 7. | Иные доходы (указать вид дохода): 1) _____ 2) _____ 3) _____ | |
| 8. | Итого доход за отчетный период | |

<1> Указываются доходы (включая пенсии, пособия и иные выплаты) за отчетный период.

<2> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

| № п/п | Вид и наименование имущества | Вид собственности <1> | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. метрон) |
|-------|--|-----------------------|--------------------------|----------------------|
| 1. | Земельные участки <2>: 1) _____ 2) _____ 3) _____ | | | |
| 2. | Жилые дома: 1) _____ 2) _____ 3) _____ | | | |
| 3. | Квартиры: 1) _____ 2) _____ 3) _____ | | | |
| 4. | Дачи: 1) _____ 2) _____ 3) _____ | | | |
| 5. | Гаражи: 1) _____ 2) _____ 3) _____ | | | |
| 6. | Иное недвижимое имущество: 1) _____ 2) _____ 3) _____ | | | |

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указывается иное лицо (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля руководителя муниципального учреждения Можайского муниципального района, представляющего сведения.

<2> Указывается вид земельного участка (пая, доли); под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и др.

2.2. Транспортные средства

| № п/п | Вид и марка транспортного средства | Вид собственности <1> | Место регистрации |
|-------|------------------------------------|-----------------------|-------------------|
| 1. | Автомобили легковые: 1) _____ | | |

| | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|--|
| 2) | | | | | |
| 2. Автомобили грузовые: | | | | | |
| 1) | | | | | |
| 2) | | | | | |
| 3. Автоприцепы: | | | | | |
| 1) | | | | | |
| 2) | | | | | |
| 4. Мототранспортные средства: | | | | | |
| 1) | | | | | |
| 2) | | | | | |
| 5. Сельскохозяйственная техника: | | | | | |
| 1) | | | | | |
| 2) | | | | | |
| 6. Волный транспорт: | | | | | |
| 1) | | | | | |
| 2) | | | | | |
| 7. Воздушный транспорт: | | | | | |
| 1) | | | | | |
| 2) | | | | | |
| 8. Иные транспортные средства: | | | | | |
| 1) | | | | | |
| 2) | | | | | |

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указывается иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля руководителя муниципального учреждения Можайского муниципального района, представляющего сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

| № п/п | Наименование и адрес банка или иной кредитной организации | Вид и валюта счета <1> | Дата открытия счета <2> | Номер счета | Остаток на счете <2> (рублей) |
|-------|---|------------------------|-------------------------|-------------|-------------------------------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |

<1> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и др.) и валюта счета.

<2> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

| № п/п | Наименование и организационно-правовая форма организации <1> | Место нахождения организации (адрес) | Уставный капитал <2> (рублей) | Доля участия <1> | Основание участия <1> |
|-------|--|--------------------------------------|-------------------------------|------------------|-----------------------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |

| | | | | |
|----|--|--|--|--|
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |

<1> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и др.).

<2> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<3> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указывается также номинальная стоимость и количество акций.

<4> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

| № п/п | Вид ценной бумаги <1> | Лино, выданные выпущенные ценную бумагу | Номинальная величина обязательства (рублей) | Общее количество | Общая стоимость <2> (рублей) |
|-------|-----------------------|---|---|------------------|------------------------------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |
| 6. | | | | | |

Итого по разделу 4 «Сведения о ценных бумагах» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (рублей).

<1> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и др.), за исключением акций, указанных в подразделе 4.1 «Акции и иное участие в коммерческих организациях».

<2> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании <1>

| № п/п | Вид имущества <2> | Вид и сроки пользования <3> | Основание пользования <4> | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. метров) |
|-------|-------------------|-----------------------------|---------------------------|--------------------------|----------------------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |

- <1> Указываются по состоянию на отчетную дату.
 <2> Указываются вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и др.).
 <3> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и др.) и сроки пользования.
 <4> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства <1>

| № п/п | Содержание обязательства <2> | Кредитор (должник) <3> | Основание возникновения <4> | Сумма обязательства <5> (рублей) | Условия обязательства <6> |
|-------|------------------------------|------------------------|-----------------------------|----------------------------------|---------------------------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

«__» _____ 20__ г.

(подпись руководителя муниципального учреждения
 Можайского муниципального района)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

- <1> Указываются имущество на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую уровень 20 процентов дохода за отчетный период, за исключением обязательств, составляющих менее 100 тыс. рублей.
 <2> Указывается существо обязательства (заяв, кредит и др.).
 <3> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.
 <4> Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.
 <5> Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательства, выраженного в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.
 <6> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложное и обеспечение обязательства имущество, выданное в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Утверждена
 постановлением администрации
 Можайского муниципального района
 от 27.08.2013 № 304-1

В

(указывается работодатель либо лицо (орган) надлежный соответствующими полномочиями)

СПРАВКА

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей
 руководителя муниципального учреждения Можайского муниципального района <1>

Я,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающий по адресу

адрес: _____

(адрес места жительства),

сообщаю сведения о доходах за отчетный период с 1 января 20__ г. по 31 декабря 20__ г. моей (моего)

супруги (супруга), несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(основное место работы или службы, занимаемая должность,
 в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

об имуществе, о вкладах в банках, о ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату).

<1> Сведения представляются отдельно на супругу (супруга) и на каждого из несовершеннолетних детей лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения Можайского муниципального района, представляющего сведения.

Раздел 1. Сведения о доходах <1>

| № п/п | Вид дохода | Величина дохода <2> (рублей) |
|-------|------------|------------------------------|
| | | |

| | | |
|----|---|--|
| 1. | Доход по основному месту работы | |
| 2. | Доход от педагогической деятельности | |
| 3. | Доход от научной деятельности | |
| 4. | Доход от иной творческой деятельности | |
| 5. | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях | |
| 6. | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях | |
| 7. | Иные доходы (указать вид дохода): | |
| 1) | | |
| 2) | | |
| 3) | | |
| 8. | Итого доход за отчетный период | |

<1> Указываются доходы (включая пенсии, пособия и иные выплаты) за отчетный период.

<2> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

| № п/п | Вид и наименование имущества | Вид собственности | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. метром) |
|-------|------------------------------|-------------------|--------------------------|----------------------|
| 1. | Земельные участки | <1> | | |
| | 1) | | | |
| | 2) | | | |
| | 3) | | | |
| 2. | Жилые дома: | | | |
| | 1) | | | |
| | 2) | | | |
| | 3) | | | |
| 3. | Квартиры: | | | |
| | 1) | | | |
| | 2) | | | |
| | 3) | | | |
| 4. | Дачи: | | | |
| | 1) | | | |
| | 2) | | | |
| | 3) | | | |
| 5. | Гаражи: | | | |
| | 1) | | | |
| | 2) | | | |
| | 3) | | | |
| 6. | Иное недвижимое имущество: | | | |
| | 1) | | | |
| | 2) | | | |
| | 3) | | | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указывается иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи руководителя муниципального учреждения Можайского муниципального района, который представляет сведения.

<2> Указывается вид земельного участка (нак. доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и др.

2.2. Транспортные средства

| № п/п | Вид и марка транспортного средства | Вид собственности | Место регистрации |
|-------|------------------------------------|-------------------|-------------------|
| 1. | Автомобили легковые: | <1> | |
| | 1) | | |
| | 2) | | |
| 2. | Автомобили грузовые: | | |
| | 1) | | |
| | 2) | | |
| 3. | Автоприцепы: | | |
| | 1) | | |
| | 2) | | |
| 4. | Мототранспортные средства: | | |
| | 1) | | |
| | 2) | | |
| 5. | Сельскохозяйственная техника: | | |
| | 1) | | |
| | 2) | | |
| 6. | Водный транспорт: | | |
| | 1) | | |
| | 2) | | |
| 7. | Воздушный транспорт: | | |
| | 1) | | |
| 8. | Иные транспортные средства: | | |
| | 1) | | |
| | 2) | | |

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указывается иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи руководителя муниципального учреждения Можайского муниципального района, который представляет сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

| № п/п | Наименование и адрес банка или иной кредитной организации | Вид и валюта счета | Дата открытия счета | Номер счета | Остаток на счете |
|-------|---|--------------------|---------------------|-------------|------------------|
| | | <1> | | | <2> (рублей) |
| | | | | | |
| | | | | | |

| | | | | | |
|----|--|--|--|--|--|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |

<1> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и др.) и валюта счета.

<2> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

| № п/п | Наименование и организационно-правовая форма организации <1> | Место нахождения организации (адрес) | Уставный капитал <2> (рублей) | Доля участия <3> | Основание участия <4> |
|-------|--|--------------------------------------|-------------------------------|------------------|-----------------------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |

<1> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и др.).

<2> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<3> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<4> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

| № п/п | Вид ценной бумаги <1> | Лицо, выпустившее ценную бумагу | Номинальная величина обязательства (рублей) | Общее количество | Общая стоимость <2> (рублей) |
|-------|-----------------------|---------------------------------|---|------------------|------------------------------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |
| 6. | | | | | |

Итого по разделу 4 «Сведения о ценных бумагах» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (рублей).

<1> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и др.), за исключением акций, указанных в подразделе 4.1 «Акции и иное участие в коммерческих организациях».

<2> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании <1>

| № п/п | Вид имущества <2> | Вид и сроки пользования <3> | Основание <4> | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. метров) |
|-------|-------------------|-----------------------------|---------------|--------------------------|----------------------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |

<1> Указываются по состоянию на отчетную дату.

<2> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и др.).

<3> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и др.) и сроки пользования.

<4> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства <1>

| № п/п | Содержание обязательства <2> | Кредитор (должник) <3> | Основание возникновения <4> | Сумма обязательства <5> (рублей) | Условия обязательства <6> |
|-------|------------------------------|------------------------|-----------------------------|----------------------------------|---------------------------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

«__» _____ 20__ г.

(подпись руководителя муниципального учреждения
Мужайского муниципального района, представляющего
справку)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

<1> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую уровень 20 процентов дохода за отчетный период, за исключением обязательств, составляющих менее 100 тыс. рублей.

<2> Указывается существо обязательства (заем, кредит и др.).
<3> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

<4> Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<5> Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательства, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<6> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.