



**АДМИНИСТРАЦИЯ МОЖАЙСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.12.2013 № 4234-П

г. Можайск

**Об утверждении Порядка проведения торгов
на право заключения договора на установку и эксплуатацию
рекламной конструкции на территории Можайского
муниципального района Московской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», руководствуясь Положением о порядке выдачи разрешений на установку рекламных конструкций в Можайском муниципальном районе Московской области, утвержденным решением Совета депутатов Можайского муниципального района Московской области от 12.07.2011 № 328/2011-Р,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Можайского муниципального района Московской области (приложение №1).
2. Утвердить состав Комиссии по проведению торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Можайского муниципального района Московской области (приложение №2).
3. Утвердить Положение о Комиссии по проведению торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Можайского муниципального района Московской области, указанной в пункте 2 настоящего постановления (приложение №3).
4. Утвердить типовую форму Договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (приложение №4).
5. Утвердить Порядок расчета права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и годового размера платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции (приложение №5).
6. Определить, что для начала процедуры проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции Управление инвестиций, строительства, архитектуры администрации Можайского муниципального района Московской области направляет в Комитет по управлению имуществом администрации Можайского муниципального района Московской области информацию о предмете торгов (лоты) на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по установленной форме (приложение №6).

* 004565

7. Признать утратившим силу постановление администрации Можайского муниципального района Московской области от 25.01.2013 №56-П «О порядке организации и проведения открытых конкурсов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Можайского муниципального района Московской области, а также земельных участках, находящихся в распоряжении Можайского муниципального района».

8. Опубликовать настоящее постановление в газете «Новая жизнь» и разместить на официальном сайте администрации Можайского муниципального района Московской области.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Можайского муниципального района Кородченкова Р.Н.



Глава Можайского
муниципального района

А.В. Черный

* 004565

Приложение №1
к постановлению администрации
Можайского муниципального района
Московской области
от «16» 12 2013 года №147-П

Порядок проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Можайского муниципального района Московской области

1. Общие положения

Настоящий Порядок проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Можайского муниципального района Московской области (далее – Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Положением о порядке выдачи разрешений на установку рекламных конструкций в Можайском муниципальном районе Московской области, утвержденным решением Совета депутатов Можайского муниципального района Московской области от 12.07.2011 № 328/2011-Р, в целях регулирования организации и проведения торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, размещаемых на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Можайского муниципального района Московской области, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (далее – Договор).

2. Основные понятия

В Порядке используются следующие понятия:

- предмет торгов (лот) – право на заключение Договора;
- продавец – собственник имущества - Можайский муниципальный район Московской области;

- организатор торгов – отраслевой (функциональный) орган администрации Можайского муниципального района Московской области, осуществляющий функции по управлению имуществом муниципального образования, земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, в лице Комитета по управлению имуществом администрации Можайского муниципального района Московской области;

- комиссия по проведению торгов (далее - комиссия) – коллегиальный орган, сформированный продавцом для проведения торгов на право заключения Договора, утвержденный настоящим постановлением (приложение №2);

- начальная цена предмета торгов (лота) – это минимальная цена, по которой продавец готов продать предмет торгов (лот), в размере годовой платы по Договору;

- претендент – юридическое или физическое лицо, желающее установить и эксплуатировать рекламную конструкцию на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования, земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, и подавшие в соответствии с Порядком заявку о намерении участвовать в торгах;

- участник торгов – лицо, допущенное комиссией к участию в торгах;
- задаток – сумма денежных средств, перечисляемых на счет организатора торгов претендентом, в целях обеспечения заявки на участие в торгах;

- шаг аукциона - величина повышения начальной цены права на заключение Договора;

- победитель торгов – лицо, предложившее наиболее высокую цену за предмет торгов (лот);

- рекламодатель – победитель торгов, с которым заключен Договор;

- уполномоченное лицо – лицо, уполномоченное протоколом комиссии на заключение Договора с рекламодателем.

Уполномоченным органом могут быть:

- в случае, когда предполагается Рекламное место находится в муниципальной собственности Можайского муниципального района и в оперативном управлении органа местного самоуправления Можайского муниципального района или казенного учреждения Можайского муниципального района, после проведения торгов Договор заключается с Комитетом по управлению имуществом администрации Можайского муниципального района Московской области;

- в случае, когда предполагается Рекламное место находится в муниципальной собственности Можайского муниципального района и передано на праве оперативного управления или праве хозяйственного ведения учреждению или предпритию Можайского муниципального района Московской области (соответственно), после проведения торгов Договор заключается с соответствующим предприятием или учреждением.

3. Функции продавца, организатора торгов и комиссии

3.1. Продавец:

- утверждает персональный состав комиссии (приложение №2);

- принимает решение (постановление администрации Можайского муниципального района Московской области) об условиях проведения торгов;

- утверждает состав лотов, выставляемых на торги;

- устанавливает начальную цену предмета торгов (лота) и определяет шаг аукциона;

- определяет размер и условия внесения задатка;

- утверждает форму Договора (приложение №4).

3.2. Организатор торгов:

- организует подготовку и размещение извещений о проведении торгов (или об отказе в их проведении), изменения условий торгов, об итогах проведенных торгов;

- определяет дату, время и место проведения торгов;

- принимает от претендентов заявки для участия в торгах и приглашает к ним документы, ведет журнал приема заявок;

- подписывает с победителем торгов Договор, в случае, когда предполагается Рекламное место находится в муниципальной собственности Можайского муниципального района и в оперативном управлении органа местного самоуправления Можайского муниципального района или казенного учреждения Можайского муниципального района.

3.3. Комиссия:

- рассматривает заявки на участие в торгах, ведет протокол рассмотрения заявок на участие в торгах;

- принимает решение о допуске (либо отказе в допуске) претендентов к участию в торгах;

- ведет протоколы торгов, определяет победителя торгов и подписывает протокол по результатам торгов.

4. Торги и извещение об их проведении

4.1. Торги являются открытыми по составу участников и проводятся в форме аукциона.

4.2. Извещение о проведении торгов на право заключения Договора размещается организатором торгов в официальном печатном издании и на официальном сайте администрации Можайского муниципального района в сети Интернет в срок, установленный извещением о проведении торгов, но не менее чем за тридцать дней до их проведения.

4.3. Извещение о проведении торгов должно содержать следующие обязательные сведения:

- дату, время, место проведения торгов;

- форму проведения торгов;
- предмет торгов;
- начальную цену предмета торгов (лота);
- годовой размер платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции, рассчитанный в соответствии с Порядком расчета годового размера платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции;
- плат аукциона;

- форму заявки на участие в торгах и срок ее подачи;
- размер, сроки и порядок внесения задатка;
- условия проведения торгов;
- срок заключения Договора;
- проект Договора;
- порядок определения победителя торгов и подведения итогов торгов;
- номер контактного телефона и местонахождение организатора торгов.

4.4. Если иное не указано в извещении о проведении торгов, организатор торгов вправе отказаться от проведения торгов в любое время, но не позднее чем за 3 дня до наступления даты его проведения.

5. Подача и прием заявок

5.1. Претендент представляет письменную заявку на участие в торгах по установленной организатором торгов форме не позднее даты, указанной в извещении о проведении торгов.

К заявке по установленной форме прилагаются следующие документы:

- сведения и документы о претенденте торгов, включающие в себя фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о местонахождении, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;
- полученные не ранее чем за 1 месяц до дня проведения торгов выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию реестра выписки (для юридических лиц), выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента;

- информацию об общей площади информационных полей рекламных конструкций, разрешение на установку и эксплуатацию которых ранее выданы этому лицу и его аффилированным лицам на территории Можайского муниципального района Московской области;

- документ, подтверждающий внесение задатка.

Заявка должна содержать перечень прилагаемых к ней документов (опись документов).

5.2. Претендент имеет право ознакомиться с установленным порядком проведения торгов.

5.3. Организатор торгов осуществляет прием заявок на участие в торгах в сроки, указанные в извещении. При этом датой начала срока подачи заявки на участие в торгах является день, следующий за днем размещения извещения о проведении торгов.

5.4. Заявка на участие в торгах подается претендентом либо его надлежащим образом уполномоченным представителем организатору торгов. Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в торгах в отношении каждого предмета торгов

(лота).

5.5. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором торгов в журнале приема заявок.

5.6. Организатор торгов отказывает в приеме заявки в случае, если заявка подана до начала или по истечении срока приема заявок, указанного в извещении о проведении торгов.

5.7. Претендент имеет право отозвать поданную заявку до истечения срока подачи заявки в письменной форме, уведомив об этом организатора торгов.

Отзыв заявки регистрируется в журнале приема заявок.

5.8. Организатор торгов принимает меры по обеспечению сохранности представленных заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальности сведений, содержащихся в представленных документах.

По окончании срока приема заявок организатор торгов передает поступившие материалы в комиссию для принятия решения о признании претендентов участниками торгов.

5.9. Комиссия принимает решение об отказе в допуске претендентов к участию в торгах в следующих случаях:

- документы представлены не в полном объеме и (или) не соответствуют установленным требованиям;

- не внесен или не полностью внесен задаток;

- претендент занимает или в случае победы на торгах будет занимать преимущественное положение в сфере распространения наружной рекламы на территории Можайского муниципального района Московской области на момент подачи заявки на участие в торгах. Преимущественное положение лица в сфере распространения наружной рекламы определяется в соответствии с пунктом 5.3 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;

- в отношении претендента – юридического лица, индивидуального предпринимателя проводится процедура банкротства – конкурсное производство, либо в отношении претендента – юридического лица проводится процедура ликвидации;

- действительность претендента приостановлена в порядке, предусмотренном нормами действующего законодательства.

5.10. В случае выявления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных претендентом в соответствии с Порядком, комиссия вправе отстранить такого претендента от участия в торгах.

5.11. Торги, к участию в которых был допущен только один участник, признаются несостоявшимися. При соблюдении требований, установленных действующим законодательством, Договор заключается с лицом, которое являлось единственным участником торгов.

6. Порядок признания претендентов участниками торгов

6.1. В день определения участников торгов, указанный в информационном извещении о проведении торгов, Комиссия рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета (счетов). По результатам рассмотрения документов Комиссия принимает решение о признании претендентов участниками торгов или об отказе в допуске претендентов к участию в торгах.

6.2. Решение Комиссии о признании претендентов участниками торгов оформляется протоколом.

В протоколе о признании претендентов участниками торгов приводятся перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименований) претендентов, признанных участниками торгов, а также имена (наименований) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в торгах, с указанием оснований отказа.

6.3. При наличии оснований для признания торгов несостоявшимся Комиссия

принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом.

6.4. Организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток претенденту, не допущенному к участию в торгах, в течение пяти банковских дней со дня оформления протокола о признании претендентов участниками торгов.

6.5. Претендент приобретает статус участника торгов с момента оформления Комиссией протокола о признании претендентов участниками торгов.

7. Процедура проведения аукциона

7.1. Аукцион проводится в следующем порядке.

7.2. Аукцион ведет аукционист.

Аукционист непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует участников аукциона, явившихся на аукцион, или их представителей. При регистрации участников аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки).

Аукцион начинается с объявления аукционистом открытия аукциона.

Аукцион по каждому лоту начинается с оглашения номера лота, его наименования, краткой характеристики, начальной цены лота, шага аукциона, а также количества участников аукциона по данному лоту.

7.3. После оглашения начальной цены предмета торгов (лота) участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточки. Если после трехкратного объявления начальной цены предмета торгов (лота) ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся.

7.4. После заявления участниками аукциона начальной цены предмета торгов (лота) аукционист предлагает заявить свои предложения по цене предмета торгов (лота), превышающей начальную цену, путем поднятия карточки. Каждое последующее поднятие карточки участниками означает согласие получить право на заключение Договора по цене, превышающей последнюю названную цену на шаг аукциона.

7.5. Аукционист называет номер карточки участника, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену за право на заключение Договора. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона цена повторяется три раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

7.6. По завершении аукциона, аукционист объявляет о продаже права на заключение Договора, называясь его продажная цена и аукционный номер участника, выигравшего торги. Лицом, выигравшим аукцион, признается участник, аукционный номер которого и заявленная им цена были названы последними.

Размер платы за право на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, предложенный лицом, выигравшим аукцион, заносится в протокол аукциона.

8. Оформление результатов торгов и заключение Договора

8.1. Результаты торгов оформляются протоколом, который подписывается комиссией и победителем торгов в день проведения торгов.

Протокол составляется в трех экземплярах, имеющих одинаковую силу, один из которых передается победителю торгов, второй остается у организатора торгов, а третий - уполномоченному лицу.

В итоговом протоколе указываются:

- предмет торгов и его основные характеристики;
- список членов комиссии;
- наименование, адреса и предложения участников торгов;
- победитель торгов (в случае проведения торгов по нескольким лотам - по каждому лоту) с указанием его реквизитов;
- результаты торгов с указанием размера платы за право заключения Договора.

8.2. Сумма задатка, внесенного лицом, выигравшим торги, засчитывается в счет платы за право на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

8.3. Плата за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции подлежит зачислению в бюджет Можайского муниципального района Московской области.

8.4. Сумма задатка, внесенного лицами, которые участвовали в торгах, но не выиграли их, подлежит возврату, в порядке, указанном в информационном извещении.

8.5. Если победитель торгов уклоняется от подписания протокола о результатах торгов, то его подписание осуществляется с участием торгов, предложения которого признаны лучшими после победителя торгов, на условиях, предложенных участником торгов, но не ниже начальной цены предмета торгов (лота).

8.6. Последствия уклонения победителя торгов, а также организатора торгов от подписания протокола о результатах торгов определяются в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. Задаток такому победителю не возвращается.

Информация о результатах торгов размещается в официальном печатном издании Можайского муниципального района и на официальном сайте администрации Можайского муниципального района в сети Интернет.

8.7. Протокол о результатах торгов является основанием для заключения Договора.

Победитель торгов обязан в течение 10 дней, после проведения торгов, оплатить право на заключение Договора и в течение 15 дней, после проведения торгов, обратиться в адрес Уполномоченного лица с заявлением о заключении Договора.

8.8. Договор заключается на срок не менее пяти лет и не более десяти лет, за исключением договора на установку и эксплуатацию временной рекламной конструкции, который может быть заключен на срок не более чем двенадцать месяцев.

8.9. Договором устанавливается:

- размер платы за право на заключение Договора, определяемый по результатам проведения торгов (оплаченный победителем торгов до момента заключения Договора (пункт 8.7 Порядка) и
- годовой размер платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции, определяемый в соответствии с Порядком расчета права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и годового размера платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции (приложение № 5) и указанный в протоколе об итогах торгов.

9. Разрешение споров

Споры, связанные с признанием результатов торгов недействительными, рассматриваются по искам заинтересованных лиц в судебном порядке.

10. Иные условия

Отношения, связанные с проведением торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Можайского муниципального района Московской области и заключением Договора и не урегулированные Порядком, регулируются нормами действующего законодательства.

Приложение №2
к постановлению администрации
Можайского муниципального района
от «16» 12 2013 года № 42/АП
Комиссия по проведению торгов на право заключения договора на установку и
эксплуатацию рекламной конструкции на территории Можайского муниципального
района Московской области

Председатель комиссии:

Кородючков Р.Н. - заместитель Главы администрации Можайского
муниципального района Московской области

Заместитель председателя комиссии:

Дарюнин Н.Н. - заместитель Главы администрации Можайского
муниципального района Московской области

Секретарь (аукционист) комиссии:

Клиниских М.М. - начальник отдела по управлению имуществом
Комитета по управлению имуществом администрации
Можайского муниципального района Московской области

Члены комиссии:

Космачева Т.А. - заместитель Главы - начальник Финансово-казначейского
управления администрации Можайского муниципального района
Московской области

Коростелева И.Н. - председатель Комитета по управлению имуществом
администрации Можайского муниципального района
Московской области

Пугачев А.И. - начальник Управления правового, кадрового обеспечения и
муниципальной службы администрации Можайского
муниципального района Московской области

Решта Л.Г. - начальник Управления инвестиций, строительства, архитектуры
администрации Можайского муниципального района

Приложение №3
к постановлению администрации
Можайского муниципального района
Московской области
от «16» 12 2013 года №129-П

Положение о Комиссии по проведению торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Можайского муниципального района Московской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Комиссии по проведению торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Можайского муниципального района Московской области (далее - Положение) определяет цели, задачи, функции, состав и порядок деятельности Комиссии по проведению торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Можайского муниципального района Московской области (далее - Комиссия).

1.2. Подготовка, организация и проведение торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Можайского муниципального района Московской области (далее - торги) обеспечивается Комитетом по управлению имуществом администрации Можайского муниципального района Московской области (далее - Организатор торгов).

1.3. В процессе проведения торгов Комиссия взаимодействует с Организатором торгов в порядке, установленном Положением.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется:

- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»,
- Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»,
- Положением о порядке выдачи разрешений на установку рекламных конструкций в Можайском муниципальном районе Московской области, утвержденным решением Совета депутатов Можайского муниципального района Московской области от 12.07.2011 № 328/2011-Р,
- Уставом Можайского муниципального района,
- настоящим Положением,
- иными нормативными актами Российской Федерации, Московской области, Можайского муниципального района Московской области.

1.5. Основными принципами деятельности Комиссии является создание в установленном законом порядке равных возможностей и условий приобретения права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на торгах юридическими и физическими лицами, единство предъявляемых к претендентам и участникам торгов требований, объективность оценок и гласность при проведении торгов.

2. Руководство Комиссией, члены Комиссии

2.1. Комиссия является коллегиальным органом, количественный и персональный состав Комиссии утверждается настоящим постановлением (приложение №2).

Членами Комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах торгов, в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в торгах либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки, либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники торгов, в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами), членами органов управления этих организаций.

В случае выявления в составе Комиссии указанных лиц администрация Можайского муниципального района обязана незамедлительно заменить их иными физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах торгов и на которых не способны оказывать влияние участники торгов.

2.3. Руководство Комиссией осуществляет председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

2.4. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- распределяет полномочия (обязанности) между членами Комиссии;
- подписывает протоколы заседаний Комиссии.

2.5. Члены Комиссии обязаны присутствовать на ее заседаниях.

При отсутствии по уважительным причинам в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации члена Комиссии участие в работе Комиссии принимает работник, исполняющий обязанности отсутствующего члена Комиссии, что удостоверяется соответствующим актом работодателя отсутствующего члена Комиссии. В этом случае работник, исполняющий обязанности отсутствующего члена Комиссии, осуществляет права члена Комиссии.

2.6. Члены Комиссии подписываются протоколы заседаний Комиссии.

2.7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

3. Цели, задачи и функции Комиссии

3.1. Комиссия создается в целях рассмотрения заявок на участие в торгах, определения участников торгов, ведения торгов и подведения итогов торгов.

3.2. Задачи Комиссии:

- обеспечение объективности оценки заявок на участие в торгах;
- соблюдение принципов публичности, прозрачности, развития добросовестной конкуренции при осуществлении торгов;
- предотвращение коррупции и других злоупотреблений при осуществлении торгов.

3.3. Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает заявки на участие в торгах;
- принимает решение о признании претендентов участниками торгов или об отказе в их допуске к участию в торгах;
- определяет победителя торгов;
- ведет протоколы заседаний Комиссии, подписывает их;
- рассматривает запросы и жалобы, поступившие от участников торгов, на неправомерные действия Комиссии и ее членов;
- осуществляет иные действия, устанавливаемые действующим законодательством, относительно проведения торгов.

4. Порядок проведения заседаний Комиссии

4.1. Комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствуют не менее половины ее состава. Решения принимаются открытым голосованием. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос.

4.2. Для принятия решения необходимо простое большинство голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

4.3. Принятые решения членами Комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иными лицам не допускаются, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.5 Положения.

4.4. В случае равенства голосов принимается решение, за которое голосовал председатель Комиссии.

4.5. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии. Член Комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право изложить свое мнение в письменном виде и приложить его к протоколу заседания Комиссии.

4.6. Комиссия имеет право:

- принять в установленном законодательством порядке решение о признании торгов несостоявшимися;
- в исключительных случаях перенести место, дату и время проведения торгов при условии заблаговременного оповещения всех претендентов;
- готовить предложения о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение.

4.7. В течение одного дня со дня окончания срока приема заявок (день определения участников торгов) Комиссия рассматривает подготовленный Организатором торгов проект протокола приема заявок на участие в торгах, заявки и документы выписки с устанавливает факт поступления от претендентов заявок на основании выписки с соответствующего счета. По результатам рассмотрения заявок и документов претендентов Комиссия принимает решение о признании претендентов участниками торгов или об отказе в допуске претендентов к участию в торгах, которое отражается в протоколе приема заявок.

В протоколе приема заявок на участие в торгах указывается:

- перечень принятых заявок;
- имена (наименования) претендентов, перечень отозванных заявок;
- имена (наименования) претендентов, признанных участниками торгов;
- имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в торгах, с указанием оснований отказа.

4.8. Комиссия в день подписания протокола приема заявок и определения участников торгов направляет указанный протокол Организатору торгов, который уведомляет претендентов (как признанных участниками торгов, так и не допущенных к участию в торгах) о принятом решении путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом (с уведомлением о вручении).

4.9. В случае если к участию в торгах допущен один претендент, торги признаются несостоявшимися, о чем в протокол рассмотрения заявок на участие в торгах вносятся соответствующие информаций. При соблюдении требований, установленных частями 5.2 - 5.5 статьи 19 Федерального закона № 38-ФЗ от 13.03.2006 «О рекламе», договор заключается с лицом, которое являлось единственным участником торгов.

4.10. Любые действия (бездействие) Комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника торгов. В случае такого обжалования Комиссия обязана:

- представлять по запросу федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Московской области, органа местного самоуправления Можайского муниципального района сведения и документы, необходимые для рассмотрения жалобы;

- приостановить проведение отдельных процедур по торгам до рассмотрения жалобы по существу в случае получения соответствующего требования от федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Московской области, органа местного самоуправления Можайского муниципального района Московской области;

- довести до сведения уполномоченного лица информации о том, что уполномоченное лицо не вправе заключить Договор до рассмотрения жалобы, при этом срок, установленный для заключения такого Договора, подлежит продлению на срок рассмотрения жалобы по существу.

4.11. После подписания протокола об итогах торгов Комиссия направляет его Организатору торгов, а Организатор торгов уполномоченным лицам, но не позднее для следующего за днем подписания указанного протокола.

Приложение №4
к постановлению администрации
Можайского муниципального района
Московской области
от «16» 12 2013 года № 112/П

Типовая форма

Договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции № _____-Р

г. Можайск

« ____ » _____ 2013 года

_____, в дальнейшем именуемое «Уполномоченное лицо», в лице _____, действующего на основании _____ с одной стороны,

_____, в дальнейшем именуемое «Рекламораспространитель», в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны,

руководствуясь протоколом Комиссии по проведению торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Можайского муниципального района Московской области от _____ № _____ «Об итогах торгов», заключили настоящий договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции № _____-Р от _____ (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с Договором Рекламораспространитель имеет право установить рекламную конструкцию для распространения наружной рекламы на территории Можайского муниципального района Московской области и осуществлять её эксплуатацию, техническое обслуживание, а Уполномоченное лицо обязуется в соответствии с условиями Договора совершить необходимые действия по предоставлению Рекламораспространителю такой возможности.

1.2. В целях установления рекламной конструкции и распространения наружной рекламы определены следующие характеристики рекламной конструкции:

- Тип рекламной конструкции _____;
 - тарифная категория _____ (Катер=_____);
 - размер _____ (ширина х высота/объем),
 - площадь стороны _____ кв.м, количество сторон _____,
 - подвет _____,
 - базовая ставка _____,
 - общая площадь конструкции _____ кв.м. (указывается в соответствии с утвержденным Порядком расчета годового размера платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции).
- 1.3. Место размещения рекламной конструкции (далее - Рекламное место) находится по адресу: _____.

2. Срок договора

2.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение _____ (не менее 5 (пяти) лет и не более 10 (десяти) лет) до полного исполнения сторонами своих обязательств по Договору.

2.2. По окончании срока действия Договора обязательства Сторон по Договору прекращаются.

3. Платежи и расчеты по Договору

3.1. Плата за право заключения Договора на установку и размещение рекламной конструкции составляет _____ *сумма цифрами и прописью*, без учета налога на добавленную стоимость (далее – НДС).

Плата определена протоколом об итогах торгов.

Плата устанавливается без учета НДС и иных обязательных платежей.

НДС рассчитывается Рекламораспространителем самостоятельно и направляется отдельным платежным поручением в доход федерального бюджета в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством.

С учетом внесенного задатка в размере _____ *сумма прописью* при проведении торгов, платеж составил _____ *сумма прописью*, который Рекламораспространитель оплатил _____.

3.2. Годовая плата за установку и эксплуатацию рекламной конструкции осуществляется ежемесячно не позднее последнего дня расчетного (текущего) месяца и определяется в соответствии с Порядком расчета годового размера платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции, утвержденным постановлением администрации Можайского муниципального района Московской области от _____ № _____.

Расчет стоимости платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции приведен в приложении №1 к Договору.

3.3. Изменение платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции осуществляется в соответствии с Порядком расчета годового размера платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции, периодичность и сроки оплаты, утвержденным постановлением администрации Можайского муниципального района Московской области от _____ № _____-П.

3.4. Реквизиты для перечисления платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции: _____.

3.5. В платежном поручении необходимо указать: «плата по договору от _____ № _____ на установку и эксплуатацию рекламной конструкции за период _____ без НДС».

Датой внесения платы считается дата зачисления денежных средств на счет, указанный в настоящем пункте.

3.6. Размер платы за неполный период (месяц) исчисляется пропорционально количеству календарных дней установки и эксплуатации рекламной конструкции в месяц к количеству дней данного месяца.

3.7. Плата за установку и эксплуатацию рекламной конструкции исчисляется с момента заключения Договора.

3.8. Рекламораспространитель обязан предоставлять Уполномоченному лицу копии документов, подтверждающих перечисление денежных средств, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента платы.

3.9. Размер годовой платы по Договору может быть изменен Уполномоченным лицом в одностороннем порядке в случае изменения базовой ставки и коэффициентов, применяемых для расчета платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции, при этом Уполномоченное лицо направляет Рекламораспространителю уведомление, которое является неотъемлемой частью Договора.

3.10. Расчет платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции и уточнение реквизитов Сторон производится ежегодно путем заключения дополнительного соглашения к Договору.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Уполномоченное лицо обязуется:

4.1.1. Предоставить Рекламораспространителю указанное в пункте 1.3 Договора Рекламное место для установки и эксплуатации рекламной конструкции на срок, определенный пунктом 2.1 Договора.

4.1.2. Не создавать препятствий Рекламораспространителю при монтаже рекламной конструкции при условии наличия у последнего необходимой разрешительной документации.

4.1.3. Оказывать в период действия Договора Рекламораспространителю консультационную, информационную и иную помощь в целях эффективного и соответствующего законодательству использования рекламного места, предоставляемого во временное пользование в соответствии с условиями Договора.

4.1.4. Осуществлять контроль за техническим состоянием, ценовым исполнением, внешним видом рекламной конструкции. В случае выявления несоответствия технического состояния или внешнего вида, а также фактов нецелевого использования рекламной конструкции Уполномоченное лицо направляет Рекламораспространителю требование об устранении нарушений условий размещения рекламной конструкции с указанием срока на устранение.

4.1.5. Информировать Рекламораспространителя об изменении условий установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории Можайского муниципального района Московской области.

4.1.6. Соблюдать порядок и условия предоставления Рекламораспространителю рекламного места в случае:

- временного локального переноса объекта или его временного демонтажа;

- если установка и эксплуатация на данном рекламном месте не может быть возобновлена в течение более шести месяцев с момента прекращения эксплуатации рекламной конструкции.

4.2. Уполномоченное лицо имеет право:

4.2.1. Обеспечить явку своих уполномоченных представителей для наблюдения за монтажом и демонтажем и техническим состоянием рекламной конструкции.

4.2.2. Размещать на рекламной конструкции материалы социальной рекламы и реклам, представляющую особую общественную значимость для Московской области.

4.3. Рекламораспространитель обязуется:

4.3.1. Разместить рекламную конструкцию и осуществлять ее эксплуатацию в полном соответствии с требованиями действующего законодательства, выданным разрешением на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, требованиями Договора.

4.3.2. В течение всего срока эксплуатации обеспечить надлежащее техническое состояние рекламной конструкции, обеспечивать уборку прилегающей территории.

4.3.3. Своевременно производить оплату в соответствии с условиями Договора. Датой внесения платы считается дата приема банком к исполнению платежного поручения.

4.3.4. По требованию Уполномоченного лица размещать на рекламной конструкции социальную рекламу и рекламу, представляющую особую общественную значимость для Московской области.

Распространение **социальной рекламы** является обязательным для Рекламораспространителя в пределах **5 (пяти) %** (процент) годового объема распространяемой им рекламы от общей рекламной площади конструкций.

Распространение рекламы, представляющей **особую общественную значимость для Московской области**, осуществляется **не менее 10 (десяти) %** (процент) годового объема распространяемой им рекламы от общей рекламной площади рекламных конструкций.

При этом Уполномоченное лицо согласовывает с Рекламораспространителем точный период размещения не менее чем за 5 рабочих дней.

4.3.5. В случае прекращения либо досрочного расторжения Договора, а также в случае аннулирования разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций или признания его недействительным, провозвести демонтаж рекламной конструкции в течение месяца и удалить информацию, размещенную на такой рекламной конструкции в течение трех дней.

4.3.6. После демонтажа рекламной конструкции провозвести за свой счет благоустройство Рекламного места в течение трех рабочих дней.

4.4. Рекламораспространитель имеет право:

4.4.1. Разместить на предоставленном Рекламном месте принадлежащую ему рекламную конструкцию на срок, указанный в пункте 2.1 Договора.

4.4.2. Демонтировать рекламную конструкцию по истечению срока, указанного в пункте 2.1 Договора, по любым основаниям, при этом плата за установку и эксплуатацию рекламной конструкции Рекламодраспространителю не возвращается.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны, виновные в неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств по Договору, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Рекламодраспространитель несет ответственность за нарушения Федерального закона «О рекламе», допущенные им при установке и эксплуатации рекламной конструкции, а также за ущерб, причиненный рекламной конструкцией жизни, здоровью и имуществу третьих лиц, в соответствии с действующим законодательством.

5.3. За неисполнение обязательств, предусмотренного пунктами 3.2 и 4.3.3 Договора, Рекламодраспространитель обязан уплатить пени в размере 0,1 процента от неуплаченной суммы за каждый день просрочки по реквизитам, указанным в пункте 3.4 Договора.

Началом применения данной санкции считается день, следующий за сроком оплаты, установленным пунктом 3.2 Договора.

6.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Рекламодраспространителем других условий Договора, последний обязан уплатить неустойку в размере 5 (пять) процентов от суммы месячной платы.

6.4. Оплата неустойки и пеней, установленных Договором, не освобождает Рекламодраспространителя от выполнения обязательств или устранения нарушений, а также от возмещения убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных Договором.

6. Порядок изменения, прекращения и расторжения Договора

6.1. Договор может быть досрочно расторгнут или изменен по взаимному согласию Сторон. Вносимые дополнения и изменения в Договор оформляются письменно дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью Договора.

6.2. В случае одностороннего расторжения Договора по инициативе Рекламодраспространителя он направляет Уполномоченному лицу в срок не менее чем за 30 дней уведомление о расторжении Договора с указанием даты его прекращения.

6.3. Уполномоченный орган вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в следующих случаях:

6.3.1. Размещения материалов, не относящихся к рекламе, социальной рекламе, или использования рекламной конструкции не по целевому назначению.

6.3.2. Смены владельца рекламной конструкции без уведомления Уполномоченного органа в течение 5 дней с документированной даты смены владельца.

6.3.3. Невнесения в установленный срок платы по Договору, если просрочка платежа составляет более 2 месяцев.

6.3.4. Невыполнения Рекламодраспространителем обязанности по размещению социальной и рекламы, представляющей особую общественную значимость для Московской области.

6.3.5. Неоднократного невыполнения требований Уполномоченного органа об устранении несоответствия размещения рекламной конструкции, установленного уполномоченными органами, разрешению и техническим требованиям, определенным для конструкций данного типа.

6.4. В случае одностороннего расторжения Договора по инициативе Уполномоченного органа он направляет Рекламодраспространителю уведомление о расторжении Договора с указанием даты его прекращения.

6.5. В случае прекращения Договора в соответствии с пунктами 6.2 и 6.3 денежные средства, оплаченные Рекламодраспространителем, возврату не подлежат.

7. Порядок разрешения споров

7.1. Стороны договорились принимать все меры к разрешению разногласий между ними путем переговоров.

7.2. При невозможности достигнуть соглашения все вопросы, имеющие отношение к настоящему Договору, но прямо в нем не оговоренные, разрешаются в арбитражном суде Московской области.

7.3. В случаях, не предусмотренных Договором, применяются нормы действующего законодательства.

8. Форс-мажорные обстоятельства

8.1. Стороны освобождаются от исполнения обязательств по Договору, если оно является следствием обстоятельств непреодолимой силы.

8.2. Сторона, для которой создались невозможность исполнения обязательств, обязана в письменной форме в 10-дневный срок письменно известить другую Сторону о наступлении вышеизложенных обстоятельств, представив дополнительно подтвержденные компетенцией органов.

8.3. Невыполнение условий пункта 8.2 лишает Сторону права ссылаться на форс-мажорные обстоятельства при невыполнении обязательств по Договору.

8.4. При наступлении форс-мажорных обстоятельств Стороны имеют право отложить выполнение своих обязательств, соразмерно времени, в течение которого будут действовать данные обстоятельства, пересмотреть условия Договора или отказаться от дальнейшего выполнения своих обязательств, в случае если эти обстоятельства будут длиться более трех месяцев, и расторгнуть Договор при условии достижения компромисса по всем спорным вопросам.

9. Прочие условия

9.1. Заключение Договора осуществляется в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О рекламе» и иными нормами действующего законодательства.

9.2. Стороны Договора обязаны письменно уведомлять об изменении организационно-правовой формы, юридического адреса, банковских реквизитов не позднее 3 (трех) рабочих дней с начала указанных изменений.

9.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

10. Приложение к Договору

Приложение № 1 – Расчет стоимости платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

11. Адреса и реквизиты Сторон

Уполномоченное лицо

Адрес:
ИНН/КПП
P/c
д/с
Банк:
БИК
ОКАТО
ОГРН
Тел./факс

Рекламодраспространитель

Адрес:
ИНН/КПП
P/c
д/с
Банк:
БИК
ОКАТО
ОГРН
Тел./факс

12. Подпись Сторон:

Уполномоченное лицо

наименование юридического лица _____

(должность подписывающего лица) _____

(подпись) _____ (инициалы, фамилия)

М.П. _____

Рекламораспространитель

(наименование юридического лица, фамилия и/или отчество индивидуального предпринимателя или физического лица)

(должность подписывающего лица) _____

(подпись) _____ (инициалы, фамилия)

М.П. _____

Приложение №1
к договору на установку и эксплуатацию
рекламной конструкции № _____-Р
от «__» _____ 2013 года

**Расчет стоимости платы
за установку и эксплуатацию рекламной конструкции**

Рекламо-
распространитель: _____

Адрес: _____

1. Размер платы определяется по формуле:

$P = Bc * S * Kp * Km * Kc * Kt$, где:

P – годовой размер платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции, рублей;

Bc – базовая ставка платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции, которая устанавливается нормативным правовым актом Можайского муниципального района Московской области в размере рублей 00 копеек (без налога на добавленную стоимость);

S – площадь информационного поля рекламной конструкции, кв.м.;

Kp – коэффициент, отражающий зависимость размера оплаты от площади информационного поля одной стороны рекламной конструкции по типу рекламной конструкции;

Km – коэффициент, учитывающий особенности размещения типов рекламных конструкций по ее местоположению;

Kc – коэффициент, стимулирующий внедрение новых технологий, в том числе учитывающий освещение рекламной конструкции;

Kt – коэффициент, учитывающий территориальную привязку.

№ п/п	Площадь кв.м.	Bc	Kp	Km	Kc	Kt	Плата, рублей
1.							
ИТОГО:							

Размер годовой платы (И) без НДС _____ р.

Размер платы за месяц без НДС _____ р.

Плата вносится Рекламораспространителем в полном объеме ежемесячно, не позднее последнего дня текущего месяца, по следующему реквизиту: _____.

2. Подписи Сторон:

Уполномоченное лицо

наименование юридического лица)

(должность подписывающего лица)

(подпись) _____ (инициалы, фамилия)

М.П.

Рекламораспространитель

(наименование юридического лица, фамилия или отчество индивидуального предпринимателя или физического лица)

(должность подписывающего лица)

(подпись) _____ (инициалы, фамилия)

М.П.

Приложение №5

к постановлению администрации

Можайского муниципального района

Московской области

от «16» 12 2013 года №129-П

Порядок расчета права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и головного размера платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции**1. Общие положения**

Настоящий Порядок разработан в целях определения:

- права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (далее – Договор) (оплачивается до заключения Договора одновременно в соответствии с протоколом Комиссии по проведению торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Можайского муниципального района Московской области в течение 10 дней после подписания указанного протокола);

- годового размера платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции (оплачивается ежемесячно в соответствии с Договором).

2. Порядок исчисления

2.1. Исчисление права на заключение Договора и годового размера платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции осуществляется по следующей формуле:

$$P = Bc * S * Kp * Km * Kc * Kt, \text{ где}$$

П – годового размер платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции, рублей;

Бс – базовая ставка платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции, которая устанавливается нормативным правовым актом Можайского муниципального района Московской области в размере **рублей 00 копеек** (без налога на добавленную стоимость);

S – площадь информационного поля рекламной конструкции, кв.м.;

Kp – коэффициент, отражающий зависимость размера оплаты от площади информационного поля одной стороны рекламной конструкции по типу рекламной конструкции;

S	от 0 до 18 кв.м.	от 18 до 54 кв.м.	от 54 до 90 кв.м.	от 90 и более кв.м.
Kp	1	0,8	0,6	0,4

Km – коэффициент, учитывающий особенности размещения типов рекламных конструкций по ее местоположению;

Типы рекламных конструкций	Km
Рекламные конструкции, обеспечивающие оформление объектов строительства, на отражениях	0,8
Рекламные конструкции в составе остановочных павильонов общественного транспорта, киосков	1,2
Транспаранты-пережки, щитовые конструкции на путепроводах	2,0

В остальных случаях	1,0
---------------------	-----

Кс – коэффициент, стимулирующий внедрение новых технологий, в том числе учитывающий освещение рекламной конструкции;

Технологическая характеристика	
Отсутствие подсвета	Кс
Внешний подсвет	1,2
Внутренний подсвет	1,0
Автоматическая смена экспозиции, электронное табло (видеоэкран)	0,8
	0,6

Кт – коэффициент, учитывающий территориальную привязку.

№ п/п	Адрес места нахождения здания	Значение коэффициента
1	- ул. Московская - ул. Мира - объекты в районе автостанции, ж/д вокзала и Колхозного рынка; - объекты вдоль Минского и Можайского шоссе;	2,5
2	- ул. 20 Января - ул. Амбулаторная - ул. Красных Партизан - ул. Красноармейская - ул. Коммунистическая - ул. Герцена - ул. Володарского - ул. Рабочая	2,0
3	- все остальные улицы г. Можайска; - поселки: Строитель, Гидроузел, МИЗ, Уваровка, им. Держинского; - деревни: Ямская, Кукарينو, Новая, Ильинская Слобода, Тетерино; - центральные усадьбы;	1,5
4	Все остальные населенные пункты, не вошедшие в данный перечень	1

2.2. Исчисление платы за установку и эксплуатацию временной рекламной конструкции (на срок менее двенадцати месяцев) осуществляется по следующей формуле:

$$П = (Bc * S * Kr * Km * Kc * Kt) / 12 * M, \text{ где}$$

M – количество месяцев, в течение которых действует договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

2.3. За размещение социальной рекламы (информации, направленная на достижение благотворительных и иных общественно полезных целей, а также обеспечение интересов государства, населения и местного самоуправления), а также за размещение на рекламной конструкции праздничного оформления и рекламы, представляющей особую общественную значимость для Московской области, плата за установку и эксплуатацию рекламной конструкции не взимается. При расчете размера оплаты за установку и эксплуатацию рекламной конструкции срок размещения социальной рекламы исключается из оплачиваемого периода. В случае размещения вышеуказанной информации в оплаченный период последний продлевается на срок ее размещения.

Для расчета суммы, на которую уменьшается плата за установку и эксплуатацию рекламной конструкции, используется следующая формула:

$$Bc_{\text{оп}} = П / 365 * Д, \text{ где}$$

Bc_{оп} – сумма, исключаемая из платы за установку и эксплуатацию рекламной

конструкции, руб.;

Д – количество дней в году, когда рекламная конструкция использовалась для размещения праздничного оформления, социальной рекламы и рекламы, представляющей особую общественную значимость для Московской области.

Приложение №6
к постановлению администрации
Можайского муниципального района
Московской области
от «16» 12 2013 года №1237-П

Председателю
Комитета по управлению имуществом
администрации Можайского муниципального района
Московской области

Информация о предмете торгов (лоты)

В целях проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции направляем Вам следующую информацию с приложением копий подтверждающих документов:

1. В Лот №1 входят следующие рекламные конструкции:

➤ рекламная конструкция №1:

- место для размещения рекламной конструкции находится по адресу: _____,

- тип рекламной конструкции _____,

- вид рекламной конструкции _____,

- тарифная категория _____ (Кг=_____),

- размер _____ (ширина x высота/объем),

- площадь стороны _____ кв.м, количество сторон _____,

- подцвет _____,

- общая площадь конструкции _____ кв.м. (указывается в соответствии с

утвержденным Порядком расчета годового размера платы за установку и эксплуатацию

рекламной конструкции);

- период действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции - _____

лет / месяцев;

- обозначения (при наличии) _____;

- иная имеющаяся информация, необходимая для включения в документацию по

проведению торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию

рекламной конструкции.

➤ рекламная конструкция №2: И.Т.Д.

2. В Лот №2 входят следующие рекламные конструкции: И.Т.Д.

Приложение на _____ листах:

1. _____;

2. _____ и т.д.

Подпись и дата