



АДМИНИСТРАЦИЯ
МОЖАЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2018 № 3987-17

г. Можайск

О внесении изменений в постановление администрации Можайского муниципального района Московской области от 25.04.2017 № 869-П
«О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и финансового обеспечения его выполнения в отношении муниципальных бюджетных, автономных, казенных учреждений (организаций) Можайского муниципального района»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 3 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пунктом 3 части 5 статьи 4 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом Можайского городского округа Московской области, **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Можайского муниципального района Московской области от 25.04.2017 № 869-П «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и финансового обеспечения его выполнения в отношении муниципальных бюджетных, автономных, казенных учреждений (организаций) Можайского муниципального района» (далее — постановление) следующие изменения:

1) в наименовании и преамбуле постановления слова «муниципального района» заменить словами «городского округа»;

2) в пункте 1 постановления слова «муниципального района» заменить словами «городского округа»;

3) пункт 2 постановления изложить в следующей редакции:

«2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и применяется при формировании главными распорядителями средств бюджета

* 001980

Можайского городского округа муниципальных заданий в отношении подведомственных бюджетных, автономных казенных учреждений (организаций) Можайского городского округа начиная с 2018 года, а также в случае внесения изменений в муниципальные задания, утвержденные на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов, после даты вступления в силу настоящего постановления необходимо руководствоваться настоящим постановлением.».

2. Внести в Порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и финансового обеспечения его выполнения в отношении муниципальных бюджетных, автономных, казенных учреждений (организаций) Можайского муниципального района, утвержденный постановлением, (далее — Порядок) следующие изменения:

1) в названии Порядка слова «муниципального района» заменить словами «городского округа»;

2) в преамбуле Порядка слова «муниципального района» заменить словами «городского округа»;

3) в абзаце втором пункта 1.1 Порядка слова «муниципального района» заменить словами «городского округа»;

4) в пункте 1.3 Порядка слова «муниципального района» заменить словами «городского округа»;

5) пункт 1.5 Порядка изложить в следующей редакции:

«1.5. Муниципальное задание формируется на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), оказываемых (выполняемых) в качестве основных видов деятельности учреждений, содержащихся в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях (классификаторах) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам (далее — общероссийские перечни), и региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Московской области (далее — региональный перечень).»;

6) в пункте 1.6 Порядка слова «муниципального района» заменить словами «городского округа»;

7) в абзаце четвертом пункта 1.8 Порядка слова «ведомственного перечня» заменить словами «общероссийских перечней или регионального перечня»;

8) в абзаце пятом пункта 1.8 Порядка слова «муниципального района» заменить словами «городского округа»;

9) раздел I Порядка дополнить пунктом 1.9 следующего содержания:

«1.9. В случае если учреждение в отчетном периоде не обеспечило выполнение муниципального задания в части показателей объема, учитель

* 001980

обязан принять в пределах своей компетенции меры по обеспечению выполнения муниципального задания, в том числе путем внесения изменений (корректировки) в муниципальное задание в двухнедельный срок после представления учреждением отчета о выполнении муниципального задания, а также перераспределения объема оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) другим учреждениям, с соответствующим изменением объемов финансирования»;

10) в пункте 2.1 Порядка слова «муниципального района» заменить словами «городского округа»;

11) в пункте 2.3 Порядка слова «ведомственный перечень» заменить словами «общепрасельные перечни или региональный перечень»;

12) в пункте 2.5 Порядка слова «муниципального района» заменить словами «городского округа»;

13) в пункте 2.8 Порядка слова «муниципального района» заменить словами «городского округа»;

14) в абзаце втором пункта 2.13 Порядка слова «муниципального района» заменить словами «городского округа»;

15) в пункте 2.14 Порядка слова «муниципального района» заменить словами «городского округа»;

16) в пункте 2.15 Порядка слова «муниципального района» заменить словами «городского округа»;

17) в пункте 2.17 Порядка слова «муниципального района» заменить словами «городского округа»;

18) в пункте 2.18 Порядка слова «муниципального района» заменить словами «городского округа»;

19) в пункте 2.21 Порядка слова «муниципального района» заменить словами «городского округа»;

20) в абзаце втором пункта 2.22 Порядка слова «муниципального района» заменить словами «городского округа»;

21) в пункте 2.23 Порядка слова «муниципального района» заменить словами «городского округа»;

22) в абзаце первом пункта 2.24 Порядка слова «муниципального района» заменить словами «городского округа»;

23) пункт 2.24 Порядка дополнить абзацем третьим следующего содержания: «Учредитель вправе уточнить и дополнить типовую форму соглашения с учетом отраслевых особенностей в части, не противоречащей действующему законодательству.»;

24) пункт 2.25 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.25. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с графиком, содержащимся в соглашении.»;

25) в абзаце втором пункта 2.26 Порядка слова «муниципального района» заменить словами «городского округа»;

* 001980

26) в абзаце третьем пункта 2.26 Порядка слова «муниципального района» заменить словами «городского округа»;

27) в пункте 2.27 Порядка слова «муниципального района» заменить словами «городского округа»;

28) пункт 3.1 Порядка изложить в следующей редакции:

«3.1. Учреждения обязаны обеспечить достижение показателей качества и объема, установленных муниципальным заданием, с использованием выделенных ему средств бюджета Можайского городского округа Московской области на указанные цели, а также целевое расходование средств и несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области за достижение показателей объема и качества выполнения муниципального задания. Учреждение несет ответственность за недостоверность предоставляемых

учредителю данных, указанных в отчете о выполнении муниципального задания, предусмотренном приложением № 2 к Порядку»;

29) в пункте 3.2 Порядка слова «муниципального района» заменить словами «городского округа»;

30) Раздел III Порядка дополнить пунктами 3.4, 3.5, 3.6, 3.6.1-3.6.4 следующего содержания:

«3.4. Основными целями контроля являются:

- выявление в деятельности учреждения отклонений по исполнению муниципального задания и выработка рекомендаций по их устранению;

- анализ соответствия объемов и качества предоставляемых муниципальных услуг (выполнения работ).

3.5. Контроль за выполнением муниципального задания осуществляется в виде плановой проверки, осуществляемой в процессе исполнения муниципального задания, в части своевременности и полноты представления отчетности об исполнении муниципальных заданий, отчетности по итогам финансового года.

3.6. Права и обязанности сторон в процессе осуществления контроля.

3.6.1. В период проведения проверки должностные лица, направляемые для осуществления проверки, вправе:

- требовать от руководителя проверяемого учреждения присутствия работников этого учреждения для своевременного ответа на поставленные вопросы и представления необходимых документов или объяснений;

- требовать от руководителя проверяемого учреждения необходимых оригиналы документов или их копии, делать копии документов.

3.6.2. В период осуществления проверки должностные лица, направляемые для осуществления проверки, обязаны:

- своевременно и в полном объеме исполнять предоставленные им полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг (выполнение работ);

* 001980

- соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы проверяемого учреждения;
 - не препятствовать осуществлению деятельности проверяемого учреждения;
 - обеспечить сохранность и возврат оригиналов документов, полученных в ходе проведения проверки;
 - составить акт по результатам проводимой проверки;
 - ознакомить руководителя проверяемого учреждения с актом по результатам проверки.
- 3.6.3. По результатам контрольных мероприятий руководитель проверяемого учреждения вправе требовать от должностных лиц, осуществляющих проверку, акт проверки для ознакомления.
- 3.6.4. В период осуществления контрольных мероприятий руководитель проверяемого учреждения обязан:
- соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы учреждения;
 - не препятствовать осуществлению контрольных мероприятий;
 - своевременного и в полном объеме предоставлять документы, разъяснения, относящиеся к предмету проверки».
3. Внести в Приложение № 1 к Порядку следующие изменения:
- 1) по тексту Приложения № 1 к Порядку слова «муниципального района» заменить словами «городского округа»;
- 2) по тексту Приложения № 1 к Порядку слова «Код по базовому (отраслевому) перечню» заменить словами «Код по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню (классификатору), региональному перечню (классификатору)»;
- 3) в сносках ^{1, 3, 5} Приложения № 1 к Порядку слова «ведомственном перечне муниципальных услуг и работ» заменить словами «общероссийском базовом (отраслевом) перечне (классификаторе), региональном перечне (классификаторе) государственных (муниципальных) услуг и работ»;
- 4) в сноске ² Приложения № 1 к Порядку слова «ведомственным перечнем муниципальных услуг и работ» заменить словами «общероссийским базовым (отраслевым) перечнем (классификатором), региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг и работ».
4. Внести в Приложение № 2 к Порядку следующие изменения:
- 1) по тексту Приложения № 2 к Порядку слова «муниципального района» заменить словами «городского округа»;
- 2) по тексту Приложения № 2 к Порядку слова «Код по базовому (отраслевому) перечню» заменить словами «Код по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню (классификатору), региональному перечню (классификатору)».

* 001980

5. Внести в СОГЛАШЕНИЕ о предоставлении субсидии из бюджета Можайского муниципального района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, являющегося Приложением № 3 к Порядку, (далее — Соглашение) следующие изменения:
- 1) по тексту Соглашения слова «муниципального района» заменить словами «городского округа»;
- 2) пункт 2.5 Соглашения изложить в следующей редакции:
- «2.5. Размер Субсидии и сроки предоставления определяются в соответствии с графиком перечисления Субсидии (Приложение № 1 к настоящему Соглашению, являющееся неотъемлемой частью настоящего Соглашения)»;
- 3) пункт 4.1.2 Соглашения изложить в следующей редакции:
- «4.1.2. обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с графиком перечисления Субсидии (Приложение № 1 к настоящему Соглашению, являющееся неотъемлемой частью настоящего Соглашения)»;
- 4) раздел IV Соглашения дополнить пунктом 4.1.4.1 следующего содержания:
- «4.1.4.1. если учреждение в отчетном периоде не обеспечило выполнение муниципального задания в части показателем объема, принять в пределах своей компетенции меры по обеспечению выполнения муниципального задания, в том числе путем внесения изменений (корректировки) в муниципальное задание в двухнедельный срок после представления учреждением отчета о выполнении муниципального задания, а также перераспределения объема оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) другим учреждениям, с соответствующим изменением объемов финансирования»;
- 5) в пункте 4.1.7 Соглашения слова «приложению № 1» заменить словами «приложению № 2»;
- 6) пункт 4.3.5.2 Соглашения изложить в следующей редакции:
- «4.3.5.2. отчет о выполнении муниципального задания по форме, согласно приложению № 2 к Порядку, в срок до « ____ » ____ 20 ____ г. (годовой)»;
- 7) раздел IV Соглашения дополнить пунктом 4.3.5.3 следующего содержания:
- «4.3.5.3. _____ (квартиры или месяцы)) о выполнении муниципального задания по форме, согласно приложению № 2 к Порядку, в срок до ____ числа месяца, следующего за истекшим _____ (кварталом или месяцем соответственно)»;
- 8) в пункте 7.5 Соглашения слова «приложения № 2» заменить словами «приложения № 3».
6. Внести в Приложение № 1 к Соглашению следующие изменения:
- 1) по тексту Приложения № 1 к Соглашению слова «муниципального района» заменить словами «городского округа»;

* 001980

2) Приложение № 1 к Соглашению нумеровать как Приложение № 2 к Соглашению.

7. Внести в Приложение № 2 к Соглашению следующие изменения:

1) по тексту Приложения № 2 к Соглашению слова «муниципального района» заменить словами «городского округа»;

2) Приложение № 2 к Соглашению нумеровать как Приложение № 3 к Соглашению.

8. Соглашение дополнить Приложением № 1, изложив его в редакции приложения к настоящему постановлению.

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и применяется к правоотношениям, возникшим с 01 января 2019 года.

10. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Можайского городского округа Московской области www.admtozhayusk.ru.

11. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы Администрации
Можайского городского округа

Е.С. Забоготная



Приложение
к постановлению Администрации
Можайского городского округа
от 29.12.2018 № 3957-П

«Приложение № 1
к Соглашению о предоставлении субсидии
из бюджета Можайского городского округа
на финансовое обеспечение выполнения
№ 3961П от «29» 12 2018 г.
Муниципального задания

График перечисления Субсидии

Сроки предоставления субсидии	Сумма, руб.	Сумма в год, руб.
Финансовое обеспечение муниципального задания за счет средств бюджета Можайского городского округа	- до _____	...
Финансовое обеспечение муниципального задания за счет средств бюджета Московской области	- до _____	...
Всего

Учредитель

Учреждение

наименование Учредителя _____ наименование Учреждения _____

должность руководителя _____ должность руководителя _____

подпись _____ подпись _____

расшифровка подписи _____ расшифровка подписи _____