



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МОЖАЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

*19.12.2018* № *3672-17*  
г. Можайск

**О переименовании Муниципального казенного учреждения  
Можайского муниципального района Московской области  
«Единый дорожно-транспортный центр»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Московской области от 27.01.2018 № 1/2018-ОЗ «Об организации местного самоуправления на территории Можайского муниципального района», решением Совета депутатов Можайского городского округа Московской области от 03.07.2018 № 80/8 «О муниципальном имуществе Можайского городского округа Московской области», **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Переименовать Муниципальное казенное учреждение Можайского муниципального района Московской области «Единый дорожно-транспортный центр» в Муниципальное казенное учреждение Можайского городского округа Московской области «Единый дорожно-транспортный центр».

2. Утвердить Устав Муниципального казенного учреждения Можайского городского округа Московской области «Единый дорожно-транспортный центр» в новой редакции (прилагается).

3. Признать утратившим силу Устав Муниципального казенного учреждения Можайского муниципального района Московской области «Единый дорожно-транспортный центр», утвержденный постановлением администрации Можайского муниципального района Московской области от 14.12.2015 № 2611-П (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Можайского муниципального района Московской области от 22.11.2017 № 2551-П, от 28.02.2018 № 351-П).

4. Внести в постановление администрации Можайского муниципального

\* 001656

2

района Московской области от 14.12.2015 № 2611-П «О создании Муниципального казенного учреждения Можайского муниципального района Московской области «Единый дорожно-транспортный центр» (далее – постановление) следующие изменения:

1) пункт 3 постановления изложить в новой редакции:

«Муниципальное казенное учреждение Можайского городского округа Московской области «Единый дорожно-транспортный центр» создано с целью организации работы по осуществлению полномочий Администрации Можайского городского округа Московской области в сфере дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства в Можайском городском округе Московской области.»;

2) в пункте 4 постановления слова «муниципального района» заменить словами «городского округа»;

3) пункт 7 постановления изложить в новой редакции:

«7. Определить органом, курирующим деятельность Муниципального казенного учреждения Можайского городского округа Московской области «Единый дорожно-транспортный центр», Управление по работе с подведомственными территориями Администрации Можайского городского округа Московской области.».

5. Директору Муниципального казенного учреждения Можайского городского округа Московской области «Единый дорожно-транспортный центр» Юрко Антону Викторовичу осуществлять организационно-юридические действия, связанные с государственной регистрацией переименования Муниципального казенного учреждения Можайского муниципального района Московской области «Единый дорожно-транспортный центр», в установленном законодательством порядке.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

7. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Можайского городского округа Московской области [www.adpmozhaysk.ru](http://www.adpmozhaysk.ru).

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Можайского городского округа Московской области Кизилова С.Н.

**Временно исполняющий полномочия  
Главы Можайского городского округа**

**Д.А. Абаренов**



\* 001656

Утвержден постановлением  
Администрации Можайского  
городского округа Московской области  
от « 19 » 12 2018 № 3642-17

## Муниципальное казенное учреждение Можайского городского округа Московской области «Единый дорожно-транспортный центр»

### 1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение Можайского городского округа Московской области «Единый дорожно-транспортный центр» (далее - казенное учреждение), создано на основании постановления администрации Можайского муниципального района Московской области от 14.12.2015 № 2611-П «О создании муниципального казенного учреждения Можайского муниципального района Московской области «Единый дорожный центр» в соответствии с Консигтуцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Можайского городского округа Московской области.

1.2. Полное наименование казенного учреждения: Муниципальное казенное учреждение Можайского городского округа Московской области «Единый дорожно-транспортный центр». Сокращенное наименование: МКУ МГО МО «ЕДЦП».

1.3. Муниципальное казенное учреждение Можайского городского округа Московской области «Единый дорожно-транспортный центр» является некоммерческой организацией, созданной в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Можайского городского округа Московской области в сфере дорожной деятельности, транспорта и благоустройства.

1.4. Казенное учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, бюджетную смету, лицевые счета, открываемые в органах, осуществляющих открытие и ведение лицевых счетов.

1.5. Финансовое обеспечение деятельности казенного учреждения осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Можайский городской округ Московской области на основании бюджетной сметы.

1.6. Учредителем и собственником имущества казенного учреждения является муниципальное образование Можайский городской округ Московской области.

1.7. Функции и полномочия Учредителя и собственника имущества в отношении казенного учреждения осуществляются Администрацией Можайского городского

округа Московской области (далее - Учредитель).

1.8. Место нахождения казенного учреждения: 143200, Российская Федерация, Московская область, г. Можайск, ул. Московская, д.15, помещение 1 этаж 4.

1.9. Казенное учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными Федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативными актами Правительства Российской Федерации, Законами и иными нормативными актами Московской области, Уставом Можайского городского округа Московской области, муниципальными правовыми актами Можайского городского округа Московской области, настоящим Уставом.

1.10. Права юридического лица у казенного учреждения возникают с момента его государственной регистрации в установленном порядке

1.11. Казенное учреждение имеет печать с полным наименованием, штампы и бланки.

1.12. Казенное учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

1.13. Казенное учреждение обеспечивает доступ к информации о своей деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Администрации Можайского городского округа Московской области.

1.14. Казенное учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

1.15. Казенное учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Казенному учреждению не предоставляются субсидии и бюджетные кредиты.

1.16. Казенное учреждение не вправе осуществлять долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных), организаций, приобретать акции, облигации, иные ценные бумаги и получать доходы (дивиденды, проценты) по ним.

1.17. Казенное учреждение не вправе выступать Учредителем (участником) юридических лиц.

1.18. Казенное учреждение подотчетно:

- Главе Можайского городского округа Московской области;

- заместителю Главы администрации Можайского городского округа Московской области, курирующему деятельность казенного учреждения;

- Управлению по работе с полномочными территориями Администрации Можайского городского округа Московской области по вопросам осуществления своей уставной деятельности;

- Комитету по управлению имуществом администрации Можайского городского округа Московской области по вопросам эффективного использования казенным учреждением объектов муниципальной собственности Можайского городского округа Московской области и обеспечения сохранности имущества, закрепленного за казенным учреждением.

### 2. Предмет и цели деятельности казенного учреждения

2.1. Казенное учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами, законами Московской области, нормативными правовыми актами Можайского городского округа Московской области полномочий Можайского городского округа Московской области в

сфере дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства.

2.2. Основной целью деятельности казенного учреждения является осуществление мониторинга и контроля качества выполнения работ и оказания услуг в сфере ремонта, содержания и благоустройства объектов дорожного хозяйства и благоустройства, расположенных на территории Можайского городского округа Московской области, возложенных на казенное учреждение функции муниципального заказчика и иных полномочий в соответствии с нормами действующего законодательства.

2.3. Для достижения указанных цели деятельности казенное учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Ведение сводного технического учета объектов дорожного хозяйства и благоустройства, и их паспортных характеристик.

2.3.2. Мониторинг и анализ с экспертной оценкой показателей эксплуатационного состояния объектов дорожного хозяйства и благоустройства.

2.3.3. Анализ потребности в объемах работ по ремонту, содержанию и благоустройству объектов дорожного хозяйства и благоустройства на основе установленных нормативов и данных диагностики их состояния.

2.3.4. Контроль эффективности планирования, качества выполнения и приемки работ по ремонту, содержанию и благоустройству объектов дорожного хозяйства. Проверка результатов работы специализированных (испытательных) лабораторий, привлекаемых при осуществлении приемочного контроля качества материалов и дорожно-ремонтных работ.

2.3.5. Учет сведений о ремонтах, выполненных на объектах дорожного хозяйства и благоустройства.

2.3.6. Участие в организации и проведении входного контроля качества и контроля норм расхода пропятиогололедных материалов, проверок условий их хранения и отпуска с регулярным отбором проб и направлением их для исследования (испытания) на соответствие требованиям муниципальных контрактов на поставку, нормативно-технических документов и природоохранного законодательства.

2.3.7. Участие в работе комиссии по комплексному обследованию объектов дорожного хозяйства и благоустройства, по приемке объектов дорожного хозяйства в эксплуатацию после завершения дорожно-ремонтных работ, по проверке сезонной готовности дорожно-эксплуатационных предприятий, а также, при необходимости, иных комиссий.

2.3.8. Сбор, анализ и представление в Комитет по управлению имуществом администрации Можайского городского округа Московской области сведений об уровне эксплуатационного состояния объектов дорожного хозяйства (поквартирно), об объемах, сроках и эффективности размещения муниципального заказа на выполнение работ по ремонту, содержанию и благоустройству объектов дорожного хозяйства и благоустройства (помесячно), о степени оснащенности подбранных организаций необходимой для выполнения работ техникой и технологическим оборудованием, о выявлении факторов грубого нарушения прав и/или технологии производства работ по ремонту, содержанию и благоустройству объектов улично-дорожной сети, а также, при необходимости, иных сведений.

2.3.9. Участие в создании автоматизированных информационных систем, предназначенных для формирования и ведения отраслевых баз данных, содержащих сведения:

- о технических (паспортных) характеристиках и эксплуатационном состоянии объектов улично-дорожной сети;

- об объемах выполненных дорожно-ремонтных работ и результатах контроля их

качества.

- о технической оснащенности подбранных организаций и других производственных ресурсах, задействованных в городском хозяйстве при проведении работ по ремонту, содержанию и благоустройству объектов улично-дорожной сети;

- о технологиях, оборудовании и материалах для ремонта, содержания и благоустройства объектов улично-дорожной сети.

Выполнение функций оператора автоматизированных информационных систем.

2.3.10. Анализ и оценка эффективности работы дорожного комплекса, разработка предложений по мероприятиям, направленным на ее повышение.

2.3.11. Изучение зависимости состояния дорожных покрытий и других элементов объектов улично-дорожной сети от воздействия транспортной нагрузки и других внешних факторов с разработкой мер по исключению их негативного влияния.

2.3.12. Развитие методов диагностики объектов улично-дорожной сети.

2.3.13. Информационно-методическое обеспечение отрасли. Подготовка предложений по формированию и участие в реализации планов (программ) разработки нормативно-технических документов, регулирующих деятельность по ремонту, содержанию и благоустройству объектов улично-дорожной сети.

2.3.14. Проведение научно-технического поиска и изучение новых методов, применяемых при диагностике, ремонте, содержании и благоустройстве объектов улично-дорожной сети. Подготовка предложений по формированию и участие в реализации планов (программ) освоения инноваций в области диагностики, ремонта, содержания и благоустройства объектов городской улично-дорожной сети. Реализация мероприятий и внедрению новых эффективных технологий, материалов и оборудования.

2.3.15. Разработка прогнозов экономического развития Можайского городского округа Московской области на долгосрочную, среднесрочную и краткосрочную перспективу в сфере дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства.

2.3.16. Координация деятельности организаций в сфереморожного хозяйства и транспорта на территории Можайского городского округа Московской области.

2.3.17. Разработка или участие в разработке муниципальных программ в сфере дорожного хозяйства и транспорта.

2.3.18. Участие в формировании проекта бюджета Можайского городского округа Московской области в части финансирования расходов на создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организацию транспортного обслуживания населения в границах Можайского городского округа Московской области, содержание и ремонт объектов благоустройства и дорожного хозяйства Можайского городского округа Московской области, осуществление контроля за эффективным расходованием бюджетных средств.

2.3.19. Разработка проектов нормативных правовых актов администрации Можайского городского округа Московской области по вопросам дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства.

2.3.20. Организация закупки товаров, работ, услуг посредством конкурентных процедур для создания условий по предоставлению транспортных услуг населению и организацию транспортного обслуживания населения в границах Можайского городского округа Московской области, содержанию и ремонту объектов благоустройства и дорожного хозяйства общему пользованию местного значения, финансируемых за счет средств бюджета Можайского городского округа Московской области, в соответствии с действующим законодательством.

- 2.3.21. Разработка предложений по заключению договоров (контрактов) с подрядчиками, исполнителями работ на создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах Можайского городского округа Московской области, на содержание и ремонт объектов благоустройства и дорожного хозяйства общего пользования местного значения, на территории Можайского городского округа Московской области, за счет средств бюджета Можайского городского округа Московской области, обеспечение контроля за целевым использованием указанных средств.
- 2.3.22. Организация работ по транспортному обслуживанию населения на территории Можайского городского округа Московской области, согласование маршрутов и графиков движения общественного транспорта, по обеспечению населения услугами связи.
- 2.3.23. Определение потребности населения в пассажирских перевозках, интенсивности пассажиропотока, проведение анализа и прогнозирования состояния транспортного обслуживания населения маршрутами регулярных перевозок на территории Можайского городского округа Московской области.
- 2.3.24. Информирование населения об организации маршрутов регулярных перевозок, о выполняемых на них перевозках, о перевозчиках и условиях перевозок пассажиров легковыми такси, местах размещения и тарифах на таксомоторные перевозки.
- 2.3.25. Обеспечение контроля за соблюдением условий контракта (договора) на выполнение пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам регулярных Можайского городского округа Московской области.
- 2.3.26. Осуществление контроля за состоянием и содержанием объектов дорожного хозяйства общего пользования местного значения.
- 2.3.27. Содействие в обязательной реализации планов по ремонту и строительству объектов дорожного хозяйства общего пользования местного значения.
- 2.3.28. Осуществление контроля за обеспечением безопасности дорожного движения.
- 2.3.29. Уборка территории и аналогичная деятельность.
- 2.3.30. Предоставление услуг по закладке, обработке и содержанию садов, парков и других зеленых насаждений.
- 2.3.31. Деятельность по обеспечению работоспособности электрических сетей.
- 2.3.32. Производство общестроительных работ.
- 2.3.33. Аренда грузового автомобильного транспорта с водителем (по согласованию с Учредителем).
- 2.3.34. Эксплуатация гаражей, стоянок для автотранспортных средств, велосипедов и т.п. (по согласованию с Учредителем).
- 2.3.35. Аренда прочего автомобильного транспорта и оборудования (по согласованию с Учредителем).
- 2.3.36. Содержание и ремонт тротуаров, сетейливневой канализации.
- 2.3.37. Содержание и эксплуатация контейнерных и бункерных площадок.
- 2.3.38. Аренда подъемно-транспортного оборудования (по согласованию с Учредителем).
- 2.3.39. Архитектурная деятельность.
- 2.3.40. Деятельность по обеспечению работоспособности электрических сетей (включая монтаж и т.п.).
- 2.3.41. Производство электромонтажных работ.

5

- 2.3.42. Производство земляных работ.
- 2.3.43. Производство шпунтовых работ.
- 2.3.44. Производство столярных и плотничных работ.
- 2.3.45. Чистка и уборка производственных и жилых помещений и оборудования.
- 2.3.46. Производство общестроительных работ по прокладке местных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи, включая взаимозависимые вспомогательные работы.
- 2.3.47. Удаление сточных вод, отходов и аналогичная деятельность.
- 2.3.48. Оказание иных услуг населению и прочим потребителям.
- 2.3.49. Вспомогательная и дополнительная транспортная деятельность.
- 2.3.50. Аренда офисных машин и оборудования (по согласованию с Учредителем).
- 2.3.51. Аренда вычислительных машин и оборудования (по согласованию с Учредителем).
- 2.3.52. Формирование дел, сохранность документов в соответствии с номенклатурой дел, их передача в архив в установленном порядке.
- 2.3.53. Рассмотрение обращений граждан, организаций, а также государственных органов и органов местного самоуправления по вопросам, находящимся в его компетенции, в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами Можайского городского округа Московской области.
- 2.4. Казенное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не противоречащие действующему законодательству.
- 2.5. Казенное учреждение заключает договоры аренды по видам деятельности согласно пунктам 2.3.33, 2.3.34, 2.3.35, 2.3.38, 2.3.50, 2.3.51 только после предварительного письменного согласования с Учредителем.
- 3. Организация деятельности казенного учреждения, управление казенным учреждением**
- 3.1. Органами управления казенного учреждения являются Учредитель казенного учреждения, директор казенного учреждения.
- 3.2. Компетенция Учредителя казенного учреждения:
- 3.2.1. определяет приоритетные направления деятельности казенного учреждения, принципы формирования и использования его имущества;
- 3.2.2. утверждает Устав казенного учреждения, а также утверждает изменения и дополнения в Устав казенного учреждения, утверждает тип казенного учреждения;
- 3.2.3. создает, реорганизует, ликвидирует и изменяет тип казенного учреждения;
- 3.2.4. назначает на должность директора казенного учреждения, утверждает его должностную инструкцию, увольняет, применяет меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания к директору казенного учреждения;
- 3.2.5. создает Комиссии и проводит проверки финансово-хозяйственной деятельности казенного учреждения;
- 3.2.6. утверждает систему оплаты труда для работников казенного учреждения;
- 3.2.7. закрепляет муниципальное имущество за казенным учреждением на праве оперативного управления;
- 3.2.8. выдает согласие казенному учреждению на отчуждение и распоряжение иным способом имуществом, а также при наличии оснований оформляет мотивированный отказ в даче такого согласия;
- 3.2.9. изымает в порядке, установленном действующим законодательством, излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению муниципальное

6

имущество, закрепленное за казенным учреждением на праве оперативного управления, либо приобретенное казенным учреждением за счет средств, выделенных собственником на приобретение этого имущества;

3.2.10. согласовывает отчет о результатах деятельности казенного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

3.2.11. получает необходимую информацию о деятельности казенного учреждения;

3.2.12. осуществляет контроль за деятельностью казенного учреждения;

3.2.13. осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные федеральным законодательством и муниципальными правовыми актами администрации Можайского городского округа Московской области.

3.3. Руководителем казенного учреждения является директор.

3.3.1. Директор казенного учреждения является единоличным исполнительным органом управления казенного учреждения и несет персональную ответственность за результаты деятельности казенного учреждения.

3.3.2. К компетенции директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью казенного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами и настоящим Уставом к компетенции учредителя, в том числе:

– обеспечение осуществления деятельности казенного учреждения в соответствии с целями и основными видами деятельности, определенными настоящим Уставом;

– организация работы казенного учреждения;

– представление интересов казенного учреждения без доверенности во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, в государственных органах, органах местного самоуправления иных муниципальных образований, других организациях различных форм собственности, судах, органах дознания и следствия;

– заключение договоров в пределах доверенных казенному учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено нормами действующего законодательства, и с учетом принятых и неисполненных обязательств;

– открытие лицевых счетов в органах, осуществляющих открытие и ведение лицевых счетов;

– по согласованию с учредителем утверждение штатного расписания казенного учреждения;

– утверждение должностных инструкций работников в установленном порядке;

– осуществление своевременного учета (кадастрового и технического) недвижимого имущества, земельных участков, а также обеспечение государственной регистрации возникновения и прекращения права оперативного управления на недвижимое имущество, право постоянного (бессрочного) пользования на земельные участки, обеспечение сохранности, надлежащего содержания недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за казенным учреждением собственником или приобретенного казенным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

– издание в пределах своей компетенции приказов, инструкций и иных локальных актов, обязательных для всех работников казенного учреждения, осуществление контроля за их исполнением;

– осуществление функции работодателя в отношении работников казенного учреждения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, муниципальными правовыми актами администрации Можайского муниципального района;

– выдача доверенностей работникам казенного учреждения;

– утверждение годовой бухгалтерской отчетности, отчетов о результатах деятельности казенного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в порядке, установленном муниципальными правовыми актами администрации Можайского муниципального района;

– обеспечение работниками казенного учреждения соблюдения правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режимов;

– представление статистической отчетности органам государственной статистики;

– распределение обязанностей между сотрудниками;

– обеспечение организационно-технической деятельности казенного учреждения;

– утверждение документов, регулирующих внутреннюю деятельность казенного учреждения, за исключением документов, утверждение которых отнесено к компетенции учредителя;

– обеспечение распоряжением бюджетными средствами в соответствии с бюджетным законодательством и целями деятельности казенного учреждения в установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами администрации Можайского муниципального района порядке;

– обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам казенного учреждения;

– обеспечение наличия мобилизационных мощностей и выполнения требований по гражданской обороне.

3.3.3. К компетенции директора казенного учреждения относятся решение иных вопросов в соответствии с федеральным законодательством, муниципальными правовыми актами администрации Можайского муниципального района и настоящим Уставом казенного учреждения, не отнесенные к исключительной компетенции других органов управления казенного учреждения.

3.3.4. Директор казенного учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с учредителем трудового договора в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и должностной инструкцией.

3.3.5. Директор казенного учреждения несет персональную ответственность:

– за нарушение норм трудового, гражданского, бюджетного и иного законодательства в случаях, предусмотренных законодательством;

– за жизнь и здоровье работников во время рабочего процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

– за ведение воинского учета, бронирование работников казенного учреждения - граждан пребывающих в запасе;

– за ведение учета и хранения архивных документов;

– за нарушение договорных, расчетных обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, а также некачественную и неэффективную работу казенного учреждения, за невыполнение муниципального задания (в случае его установления);

– несет полную материальную ответственность за совершенные действия, повлекшие прямую действительный ущерб казенному учреждению;

– несет дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность за нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации (в том числе законодательства о контрактной системе).

3.4. Контроль за соответствием деятельности казенного учреждения целям, предусмотренным настоящим Уставом, исполнение бюджетной сметы, финансовый контроль осуществляет уполномоченный сотрудник.

#### 4. Имущество и финансовое обеспечение казенного учреждения

4.1. Имущество казенного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления и изымается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Можайского городского округа.

4.2. Муниципальное имущество считается переданным в оперативное управление казенному учреждению с момента заключения договора о передаче муниципального имущества на праве оперативного управления, если иное не предусмотрено указанным договором.

4.3. Казенное учреждение не позднее одного месяца со дня заключения договора о передаче муниципального имущества на праве оперативного управления обеспечивает регистрацию права оперативного управления на закрепленное за ним муниципальное недвижимое имущество.

4.4. Доходы от использования муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении, а также имущество, приобретенное казенным учреждением по договору и иным законным основаниям, поступают в доход бюджета Можайского городского округа Московской области.

4.5. Казенное учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

4.6. Казенное учреждение не вправе совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, приобретенного за счет средств, выделенных казенному учреждению собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.7. Казенное учреждение заключает договоры за счет бюджетных средств в пределах доведенных казенному учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

4.8. При смене уполномоченного казенное учреждение сохраняет право оперативного управления на закрепленное за ним имущество.

4.9. При осуществлении оперативного управления имуществом, отраженном на его балансе, казенное учреждение обязано:

- эффективно использовать это имущество;
- обеспечивать сохранность и использование закрепленного за ним имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния закрепленного за ним имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

- осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за казенным учреждением имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные улучшения этого имущества.

4.10. Финансовое обеспечение деятельности казенного учреждения осуществляется уполномоченным за счет средств бюджета Можайского городского округа Московской области на основании бюджетной сметы.

#### 5. Реорганизация, ликвидация и изменение типа казенного учреждения

5.1. Казенное учреждение реорганизуется и ликвидируется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.2. Реорганизация казенного учреждения.

5.2.1. Реорганизация казенного учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования. Казенное учреждение может быть реорганизовано в иную некоммерческую организацию, в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами.

5.2.2. Казенное учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

5.2.3. Реорганизация казенного учреждения влечет за собой переход прав и обязанностей к его правопреемнику.

5.2.4. При реорганизации казенного учреждения (изменении организационно-правовой формы, статуса), его Устав утрачивает силу.

5.2.5. При реорганизации казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

5.3. Правопреемство при реорганизации казенного учреждения.

5.3.1. При слиянии казенных учреждений права и обязанности каждого из них переходят к вновь возникшему юридическому лицу в соответствии с передаточным актом.

5.3.2. При присоединении юридического лица к другому юридическому лицу к последнему переходят права и обязанности присоединенного юридического лица в соответствии с передаточным актом.

5.3.3. При разделинии юридического лица его права и обязанности переходят к вновь возникшим юридическим лицам в соответствии с разделительным балансом.

5.3.4. При выделении из состава юридического лица одного или нескольких юридических лиц к каждому из них переходят права и обязанности реорганизованного юридического лица в соответствии с разделительным балансом.

5.3.5. При преобразовании юридического лица одного вида в юридическое лицо другого вида (изменении организационно-правовой формы) к вновь возникшему юридическому лицу переходят права и обязанности реорганизованного юридического лица в соответствии с передаточным актом.

5.4. Изменение типа казенного учреждения.

5.4.1. Изменение типа казенного учреждения не является его реорганизацией.

5.4.2. При изменении типа казенного учреждения в его учетные документы вносятся соответствующие изменения.

5.4.3. Изменение типа существующего казенного учреждения в целях создания бюджетного или автономного учреждения, осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством и муниципальными правовыми актами Администрации Можайского городского округа Московской области.

5.5. Ликвидация казенного учреждения.

5.5.1. Казенное учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, который предусмотрен Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами.

5.5.2. Ликвидация казенного учреждения может осуществляться:

- по решению уполномоченного;

— по решению суда.

5.5.3. Ликвидация казенного учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

5.5.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению казенным учреждением.

5.5.5. Ликвидация казенного учреждения считается завершенной, а казенное учреждение прекратившим свою деятельность с момента исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

5.5.6. При ликвидации и реорганизации казенного учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Порядок использования имущества ликвидируемого казенного учреждения.

5.6.1. При ликвидации казенного учреждения оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с учредительными документами казенного учреждения на цели, в интересах которых оно было создано.

5.6.2. Имущество казенного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам казенного учреждения, передается ликвидационной комиссией учредителю для включения в казну муниципального образования Можайский городской округ Московской области.

5.6.3. При ликвидации казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

## **6. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав казенного учреждения**

6.1. Изменения и дополнения к Уставу, а также Устав в новой редакции утверждаются постановлением Администрации Можайского городского округа Московской области и подлежат государственной регистрации.

6.2. Государственная регистрация Устава, изменений и дополнений к Уставу и Устава в новой редакции осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.