



**АДМИНИСТРАЦИЯ МОЖАЙСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2019 № 3094-1/19
г. Можайск

О создании комиссии по приобретению жилых помещений гражданам в рамках реализации программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2016-2019 годы» на территории Можайского муниципального района

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Московской области от 01.12.2015 № 1151/46 «Об утверждении адресной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2016-2019 годы», руководствуюсь Уставом Можайского муниципального района Московской области, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать комиссию по приобретению жилых помещений гражданам в рамках реализации программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2016-2019 годы» на территории Можайского муниципального района Московской области и утвердить ее состав (прилагается).
2. Утвердить Положения о комиссии по приобретению жилых помещений гражданам в рамках реализации программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2016-2019 годы» на территории Можайского муниципального района Московской области (прилагается).
3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Можайского муниципального района <http://www.admtozhayusk.ru/>.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель руководителя администрации **МОЖАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**
Д.А. Абаренов



* 003157

УТВЕРЖДЕН
Постановлением администрации
Можайского муниципального района
от 29.12.2019 № 3094-1/19

Состав комиссии

по приобретению жилых помещений гражданам в рамках реализации программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2016-2019 годы» на территории Можайского муниципального района Московской области

Председатель комиссии:	
Абаренов Дмитрий Александрович	Заместитель руководителя администрации Можайского муниципального района
Секретарь комиссии:	
Бущмакина Лариса Феликсовна	Заместитель начальника отдела строительства объектов бюджетной сферы и ремонта администрации Можайского муниципального района
Заместитель председателя комиссии:	
Клиниских Мария Михайловна	Председатель Комитета по управлению имуществом администрации Можайского муниципального района Московской области
Члены комиссии:	
Шейко Марина Алексеевна	Начальник Отдела правового и кадрового обеспечения администрации Можайского муниципального района
Решта Любовь Григорьевна	Начальник Управления градостроительной деятельностью администрации Можайского муниципального района
Космачева Татьяна Анатольевна	Начальник Финансово-казначейского управления администрации Можайского муниципального района
Антонова Наталья Александровна	Начальник отдела учета и бюджетного планирования управления экономического развития – главный бухгалтер администрации Можайского муниципального района
Нагих Людмила Анатольевна	Начальник Отдела социальной поддержки администрации Можайского муниципального района
Азаренкова Мария Григорьевна	Глава сельского поселения Бородинское

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением администрации
Можайского муниципального района
от 29.12.2019 № 3094-У

Положение о комиссии по приобретению жилых помещений гражданам в рамках реализации программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2016-2019 годы» не территории Можайского муниципального района Московской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по приобретению жилых помещений гражданам в рамках реализации программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2016-2019 годы» на территории Можайского муниципального района Московской области определяет порядок создания и деятельность комиссии и процесс исполнения программы на территории Можайского муниципального района Московской области.

1.2. Комиссия создана в целях приобретения жилых помещений гражданам в рамках реализации программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2016-2019 годы» на территории Можайского муниципального района Московской области.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, муниципальными правовыми актами Можайского муниципального района Московской области, настоящим Положением.

2. Цели и задачи комиссии

2.1. Целью создания комиссии является содействие созданию условий, способствующих решению жилищных проблем граждан, переселяемых из аварийного жилищного фонда.

2.2. Задачи комиссии:

- 1) организация и проведение информационно-разъяснительной работы по доведению до граждан целей, условий, критериев и мероприятий Программы;
- 2) выработка комплекса мер по приобретению жилых помещений гражданам в рамках реализации программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2016-2019 годы» на территории Можайского муниципального района Московской области или выплаты лицам, в чьей собственности находится жилое помещение, входящее в аварийный жилищный фонд, выкупной цены в соответствии со ст. 32 Жилищного кодекса Российской Федерации;
- 3) осуществление визуального осмотра жилых помещений в целях обеспечения качества приобретаемых жилых помещений;
- 4) координация решения финансовых вопросов расселения аварийных многоквартирных жилых домов, расположенных на территории Можайского муниципального района Московской области.

3. Организация работы комиссии

3.1. Свою деятельность комиссия осуществляет посредством проведения проверок (с выездом на место), составлением актов приема жилых помещений по результатам проверки, рассмотрения предоставленных материалов и документов.

3.2. Работу комиссии возглавляет ее председатель.

3.3. Председатель комиссии определяет время и место работы, организует контроль выполнения принятых решений.

3.4. Заместитель председателя комиссии выполняет поручения председателя, а в случае его отсутствия – его полномочия.

3.5. Секретарь комиссии уведомляет по телефону членов комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии и повестке дня, ведет рабочую документацию.

3.6. Члены комиссии:

3.6.1. Имеют право излагать свое мнение в письменном виде с обоснованиями, имеющими ссылки на действующие нормативные правовые акты.

3.6.2. Вносить предложения по работе комиссии.

3.6.3. Организовывать в пределах своих полномочий реализацию решений комиссии.

- 3.7. Председатель комиссии, заместитель председателя, секретарь комиссии вправе вести деловую переписку от имени комиссии и представлять ее в других организациях.
 - 3.8. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов, подписываются всеми членами комиссии. Решения принимаются путем открытого голосования.
 - 3.9. Комиссия правомочна принимать решения по результатам обследования жилых помещений, если присутствует не менее 2/3 от общего количества членов комиссии.
 - 3.10. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.
4. Права и обязанности комиссии
 - 4.1. Обязанность комиссии – соблюдение сроков переселения граждан, установленных Программой.
 - 4.2. Право комиссии – осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.