



АДМИНИСТРАЦИЯ
МОЖАЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УТВЕРЖДЕНО:
постановлением Администрации
Можайского городского округа
Московской области
от 20.08.2013 № 4435-П

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.08.2013 № 4435-П
г. Можайск

Об организации обеспечения надежного теплоснабжения потребителей Можайского городского округа Московской области

В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» и приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду» в целях обеспечения надежного теплоснабжения потребителей на территории Можайского городского округа Московской области,
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок организации мониторинга состояния систем теплоснабжения Можайского городского округа Московской области (прилагается).
2. Утвердить Положение об оперативно-диспетчерском управлении в системе теплоснабжения Можайского городского округа Московской области (прилагается).
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Можайского городского округа Московской области www.admptmzhayusk.ru.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы администрации
Можайского городского округа

С.Н. Кизилгов



ПОРЯДОК организации мониторинга состояния системы теплоснабжения Можайского городского округа Московской области

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации следующих задач по организации системы мониторинга состояния жилищно-коммунального хозяйства Можайского городского округа Московской области:
 - проведение еженедельного анализа состояния работы объектов теплоснабжения Можайского городского округа Московской области (далее – объект теплоснабжения);
 - оперативное решение вопросов по принятию неотложных мер в целях обеспечения работы объектов теплоснабжения, обеспечивающих жизнедеятельность населения и работу социально значимых объектов, в нормальном (штатном) режиме.
2. Настоящий Порядок устанавливает порядок взаимодействия органов повседневного управления – администрации Можайского городского округа Московской области и теплоснабжающей организации при осуществлении сбора и обмена информацией по вопросам:
 - устойчивого и надежного теплоснабжения жилищного фонда, объектов жилищно-коммунального хозяйства и социально значимых объектов;
 - оперативного контроля за принятием мер, необходимых для обеспечения работы объектов теплоснабжения, обеспечивающих жизнедеятельность населения и работу социально значимых объектов, в нормальном (штатном) режиме.
3. Для выполнения задач, указанных в пункте 1 настоящего Порядка:
 - 3.1. Руководитель теплоснабжающей организации, управляющей организацией назначает должностных лиц, ответственных за сбор и предоставление в администрацию Можайского городского округа Московской области сведений о текущем состоянии объектов теплоснабжения и о нарушениях в работе, произошедших на системах, обеспечивающих жизнедеятельность населения и работу социально значимых объектов.

3.2. Должностные лица, ответственные за сбор и предоставление информации о состоянии жилищно-коммунального хозяйства:

а) еженедельно, в том числе в выходные и праздничные дни, уточняют данные о текущем состоянии объектов теплоснабжения и осуществляют передачу сведений в администрацию Можайского городского округа Московской области в телефонном режиме, включая сведения:

- о соблюдении температурного графика работы на источниках теплоснабжения;

б) не менее чем за сутки информирует администрацию Можайского городского округа Московской области обо всех планируемых ремонтных работах, связанных с ограничением или прекращением теплоснабжения потребителей;

в) при возникновении повреждений на объектах теплоснабжения незамедлительно сообщают и предоставляют информацию в администрацию Можайского городского округа Московской области;

г) еженедельно уточняют данные о текущем состоянии объектов теплоснабжения и осуществляют передачу сведений в администрацию Можайского городского округа Московской области об оставшихся не устраненных повреждениях на объектах жизнеобеспечения населения на следующие сутки;


д) после завершения работ по устранению повреждений предоставляют информацию в администрацию Можайского городского округа Московской области о времени устранения и выхода на заданный режим работы.

3.3. Сотрудник администрации Можайского городского округа Московской области:

а) еженедельно, в том числе в выходные и праздничные дни, обобщает поступившую информацию о состоянии работы объектов теплоснабжения;

б) ведет журнал учета повреждений, случившихся на объектах теплоснабжения, который содержит графы, дата, время, от кого поступило донесение, содержание донесения, кому передано, фамилия, имя, отчество, номер телефона руководителя предприятия, управляющей компании, осуществляющего устранение повреждений;

в) при наличии повреждений на объектах теплоснабжения немедленно информирует заместителей Главы администрации Можайского городского округа Московской области, предоставляет в ЕДДС Московской области первичные сведения по форме (приложение к настоящему Порядку).

УТВЕРЖДЕНО:
постановлением Администрации
Можайского городского округа

от 29.08.2018 № 2455-17

ПОЛОЖЕНИЕ
об оперативно-диспетчерском управлении в системе теплоснабжения
Можайского городского округа Московской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение:

- определяет основные задачи, функции и полномочия службы оперативно-диспетчерского управления в системе Можайского городского округа Московской области;

- устанавливает порядок управления, взаимодействия и обмена информацией в целях обеспечения надежного теплоснабжения, оперативного контроля и принятия необходимых мер по предупреждению, ликвидации технологических нарушений и их последствий в системах теплоснабжения.

Оперативно-диспетчерское управление в системе теплоснабжения Можайского городского округа Московской области осуществляется сотрудником ЕДДС Можайского городского округа – специалистом администрации Можайского городского округа, назначенным Главой Можайского городского округа Московской области (далее - сотрудник администрации).

Сотрудник администрации в пределах своих полномочий взаимодействует с ЕДДС Московской области, дежурно-диспетчерской службой (далее – ДДС), теплосетевой организацией по вопросу сбора, обработки и обмена информацией о технологических нарушениях (авариях), чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее - ЧС) (происшествиях) и в целях совместных действий при ликвидации аварийных ситуаций, угрозы возникновения или возникновения ЧС (происшествия).

Оперативно – диспетчерское управление в системе теплоснабжения Можайского городского округа Московской области предназначено для приема и передачи сообщений о технологических нарушениях (авариях), ЧС (происшествиях) от теплоснабжающей организации, оперативного доведения данной информации до ДДС, экстренных оперативных служб и организаций, координации совместных действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций, оповещения руководящего состава администрации Можайского городского округа Московской

области и населения о технологических нарушениях (авариях), об угрозе возникновения или возникновения ЧС (происшествий).

Общее руководство оперативно-диспетчерского управления в системе теплоснабжения Можайского городского округа Московской области осуществляет Глава администрации Можайского городского округа Московской области, непосредственно – уполномоченный по делам ГО и ЧС администрации Можайского городского округа Московской области.

Сотрудник администрации в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами Московской области, определяющими порядок и объем обмена информацией при взаимодействии оперативных диспетчерских служб, законодательством Московской области, схемами тепловых сетей Можайского городского округа Московской области, настоящими Положением, а также соответствующими муниципальными правовыми актами.

Основные задачи сотрудника ЕДДС Можайского городского округа Московской области в области оперативно-диспетчерского управления в системе теплоснабжения Можайского городского округа Московской области

Сотрудник администрации в области оперативно-диспетчерского управления в системе теплоснабжения Можайского городского округа Московской области выполняет следующие основные задачи:

- прием сообщений о технологических нарушениях (авариях), ЧС (происшествиях) от управляющих организаций и теплоснабжающей организации;
- оповещение и информирование органов управления, сил и средств на территории Можайского городского округа Московской области, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации ЧС (происшествий), населения и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) о ЧС (происшествиях), принятых мерах, о мероприятиях, проводимых в поселениях ЧС (происшествиях);

- организация взаимодействия в целях оперативного реагирования на технологические нарушения (аварии), ЧС (происшествия) с администрацией Можайского городского округа Московской области, ДДС экстренных оперативных служб и организаций Можайского городского округа Московской области;

- регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений, обобщение информации о произошедших технологических нарушениях (авариях),

ЧС (происшествиях), ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих донесений (докладов) по подчиненности, формирование статистических отчетов по поступившей информации.

Основные функции ЕДДС Можайского городского округа Московской области в области оперативно-диспетчерского управления в системе теплоснабжения Можайского городского округа Московской области

На сотрудника администрации в области оперативно-диспетчерского управления в системе теплоснабжения Можайского городского округа Московской области возлагаются следующие основные функции:

- осуществление сбора и обработки информации в области нарушения теплоснабжения населения и социально – значимых объектов Можайского городского округа Московской области;
- анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ЕДДС Московской области, экстренных служб и организаций, в компетенцию которой входит реагирование на принятое сообщение;
- обработка и анализ данных о технологическом нарушении (аварии) на теплосетях, возникновении ЧС (происшествий), определение масштаба аварийной ситуации и уточнение состава ДДС оперативных служб и организаций, привлекаемых для реагирования на происшествие (ЧС);
- сбор, оценка и контроль данных обстановки, принятых по ликвидации аварийной ситуации (ЧС);
- доведение информации об аварийной ситуации (ЧС) до уполномоченного по вопросам ГОиЧС администрации Можайского городского округа Московской области;
- контроль выполнения мероприятий по ликвидации аварийной ситуации (ЧС) и организация взаимодействия;
- представление докладов (донесений) о возникновении аварийной ситуации (ЧС), об угрозе возникновения или возникновения ЧС (происшествий), сложившейся обстановке, действиях по ликвидации аварийной ситуации (ЧС);
- мониторинг состояния комплексной безопасности тепловых сетей Можайского городского округа Московской области.

Порядок работы сотрудника администрации Можайского городского округа Московской области в области оперативно-диспетчерского управления в системе теплоснабжения Можайского городского округа Московской области

Под оперативной ликвидацией аварии следует понимать отделение поврежденного оборудования (участка сети) от энергосистем, а также производство операций, имеющих цель:

- устранение опасности для обслуживающего персонала и оборудования, не затронутого аварией;

- предотвращение развития аварии;

- восстановление в кратчайший срок теплоснабжения потребителей и качества тепловой энергии.

Настоящий Порядок определяет основные правила сбора и обмена информацией о нарушениях теплоснабжения потребителей и ходе ликвидации их последствий (далее - информация), а также организации управления в системе теплоснабжения Можайского городского округа Московской области.

Сбор и обмен информацией осуществляется в целях принятия мер по своевременной ликвидации аварий на теплосетях, а также своевременного оповещения населения о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, связанных с авариями на объектах теплоснабжения.

Информация должна содержать сведения о нарушениях теплоснабжения потребителей и ходе ликвидации их последствий в соответствии с Критериями аварий, нестандартных и чрезвычайных ситуаций на объектах теплоснабжения (приложение № 1) и макетом оперативного донесения о нарушениях теплоснабжения потребителей и проведения аварийно- восстановительных работ (приложение № 2).

Сотрудник администрации осуществляет сбор и обмен информацией в области теплоснабжения, как правило, через ДДС теплосетевой организации, обобщает и направляет в единую дежурно – диспетчерскую службу (ЕДДС) Московской области. Информация предоставляется немедленно по факту нарушения, далее по согласованному графику и по завершении аварийно- восстановительных работ.

Теплосетей организации Можайского городского округа Московской области в соответствии с заключенными соглашениями предоставляют информацию в администрацию Можайского городского округа Московской области.

Информация предоставляется по факту нарушения, далее по согласованному графику и по завершении аварийно-восстановительных работ.

Ведение оперативных переговоров и записей в оперативно-технической документации должно производиться в соответствии с инструкциями, указаниями и распоряжениями с применением единой общепринятой терминологии.

Управление режимами работы объектов оперативно-диспетчерского управления должно осуществляться в соответствии с заданным диспетчерским графиком объектов теплоснабжения. Регулирование параметров тепловых сетей должно обеспечивать поддержание заданного давления и температура теплоносителя в контрольных пунктах.

Требования к сотруднику администрации Можайского городского округа Московской области в области оперативно-диспетчерского управления в системе теплоснабжения Можайского городского округа Московской области

Сотрудник администрации должен знать:

- схемы тепловых сетей Можайского городского округа Московской области;

- особенности работы с персоналом энергетических организаций систем в жилищно- коммунального хозяйства;

- постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов, методические и нормативные материалы;

- должности и фамилии руководителя состава Можайского городского округа Московской области, адреса аварийно-спасательных формирований дежурных служб, входящих в структуру указанной системы в Можайском городском округе Московской области;

- административные границы Можайского городского округа Московской области;

- организацию системы дежурно-диспетчерских служб субъектов теплоснабжения Можайского городского округа;

- зоны территориальной ответственности дежурно-диспетчерских служб субъектов теплоснабжения Можайского городского округа Московской области;

- порядок эксплуатации средств связи и другого оборудования, установленного на пункте управления;

- риски возникновения аварийных ситуаций (ЧС), характерные для теплосетей Можайского городского округа Московской области;

- состав, возможности, порядок, функционирование комплекса средств связи, оповещения, средств автоматизации;

- порядок информационного обмена.

Приложение № 1
к Положению об оперативно-
диспетчерском управлении в системе
теплоснабжения
Можайского городского округа
Московской области

Критерии аварий, нестандартных и чрезвычайных ситуаций на объектах теплоснабжения

1. Объявление режима чрезвычайной ситуации (локально, местной, территориальной, региональной или федеральной), вызванного массовым прекращением или угрозой прекращения теплоснабжения потребителей.
2. Отключение оборудования тепловых сетей в отопительный период (в том числе ограничение и прекращение подачи тепловой энергии потребителям в случае невыполнения ими своих обязательств по оплате тепловой энергии, а также несоблюдение требований безопасной эксплуатации теплоготребляющих установок) в случае прекращения теплоснабжения населения, социально значимых объектов и объектов жизнеобеспечения.
 - 2.1. Прекращение теплоснабжения населения продолжительностью:
 - свыше 4 часов при отрицательных температурах наружного воздуха;
 - свыше 12 часов при положительных температурах наружного воздуха.
 - 2.2. Общее снижение более чем на 50% отпуска тепловой энергии потребителям продолжительностью:
 - свыше 12 часов и более при отрицательных температурах наружного воздуха;
 - свыше 24 часов и более при положительных температурах наружного воздуха.
3. Повреждение энергетического котла с разрушением, деформацией или смещением элементов каркаса, барабана, питательных трубопроводов.

Приложение № 2
к Положению об оперативно-
диспетчерском управлении в системе
теплоснабжения
Можайского городского округа
Московской области

Макет оперативного донесения о нарушениях теплоснабжения потребителей и проведения аварийно-восстановительных работ

ИНФОРМАЦИЯ* о повреждениях на объектах ЖКУ и проведении аварийно-восстановительных работ Можайского городского округа Московской области.

№ п/п	Содержание	Информация
1	Наименование предприятия (управляющей компании)	
2	Дата и время повреждения	
3	Наименование объекта, его местонахождение	
4	Характеристика повреждения (отключение, ограничение)	
5	Причина повреждения	
6	Валансовая принадлежность поврежденного объекта	
7	Количество отключенных потребителей, в т.ч.: - здания и сооружения (в т.ч. жилье); - социально значимые объекты; - население; - объекты жизнеобеспечения	
8	Численность граждан, пострадавших во время повреждения	
9	Температура наружного воздуха на момент возникновения нарушения, прогноз на время устранения	
10	Меры, принятые или планируемые для локализации и ликвидации аварии, в т.ч. с указанием количества бригад и их численности, техники. Необходимость привлечения сторонних организаций для устранения повреждения	
11	Организация – исполнитель работ	
12	Производились ли заседания КЧС и ОПБ на территории Можайского городского округа Московской области (если	

	проводилась – прилагается копия протокола)	
13	Планируемые дата и время завершения работ	
14	Ответственное должностное лицо за проведение аварийно-восстановительных работ, контактный телефон	

* Информация направляется немедленно по факту повреждения, далее по состоянию на 08.00 часов, 13.00 часов, 17.00 часов и по завершении аварийно – восстановительных работ.