



ГЛАВА
МОЖАЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

В.В. Мухоморов
г. Можайск

Об утверждении Устава Муниципального учреждения
«Можайский городской спортивный центр»

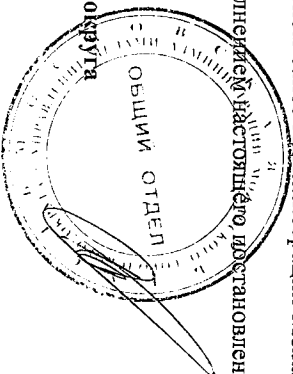
У С Т А В

Утвержден
постановлением Администрации
Можайского городского округа
от *24.07.2018* № *24-1/177*

Муниципального учреждения
«Можайский городской спортивный центр»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Учтивая решение Совета депутатов Можайского городского округа Московской области от 03.07.2018 № 80/8 «О муниципальном имуществе Московской городской округа Московской области», Учтивая протокол заседания ликвидационной комиссии по ликвидации Муниципального учреждения «Можайский городской спортивный центр» от 24.07.2018 № 36 **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Устав Муниципального учреждения «Можайский городской спортивный центр» (далее – Учреждение) в новой редакции.
2. Директору Учреждения - Синицын Евгений Борисович.
3. Директору Учреждения осуществить юридические и организационные действия, связанные с регистрацией Устава в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Новая жизнь» и разместить на официальном сайте Администрации Можайского городского округа www.admnozhavsk.ru.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.



Глава
Можайского городского округа

И.И. Поночевный

* 000024

Российская Федерация
Московская область
город Можайск
2018 год

1. Общие положения

1.1. Настоящий Устав регламентирует деятельность Муниципального учреждения «Можайский городской спортивный центр» (далее – Учреждение).

1.2 Учреждение создано путем изменения типа существующего Учреждения на основании постановления Главы городского поселения Можайск Можайского муниципального района Московской области от 22.06.2012 № 381-П, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях.

1.3. Официальное наименование Учреждения:

- полное наименование: Муниципальное учреждение «Можайский городской спортивный центр»;

- сокращенное наименование: МУ «Можайский ГСЦ».

Организационно-правовая форма Учреждения — муниципальное учреждение. Тип учреждения — казенное.

1.4. Местонахождение Учреждения:

юридический адрес: 143200 Российская Федерация, Московская область, г. Можайск, ул. Перовская, д.1 а, подвал, помещение 2 ;

фактический адрес: 143200 Российская Федерация, Московская область, г. Можайск, ул. Перовская, д.1 а, помещение 2.

1.5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Можайский городской округ Московской области.

1.6. Функции и полномочия учредителя и собственника имущества в отношении Учреждения осуществляются администрацией Можайского городского округа Московской области (далее – Учредитель). Отраслевой (функциональный) орган - Управление образования и отраслей социальной сферы администрации Можайского городского округа.

1.7. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными Федеральными Законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативными актами Правительства Российской Федерации, Законами и иными нормативными актами Московской области, Уставом Можайского городского округа Московской области, муниципальными правовыми актами администрации Можайского городского округа Московской области, настоящими Уставом.

1.8. Учреждение является юридическим лицом, некоммерческой организацией, имеет самостоятельный баланс, бюджетную смету, лицевые счета, открываемые в органах, осуществляющих открытие и ведение лицевых счетов. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Можайский городской округ Московской области на основании бюджетной сметы.

1.9. Права юридического лица у Учреждения возникают с момента его государственной регистрации в установленном порядке.

1.10. Учреждение имеет печать с полным наименованием, штампы и бланки.

1.11. Учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

1.12. Учреждение обеспечивает доступ к информации о своей деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами администрации Можайского городского округа Московской области.

1.13. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субординированную ответственность по обязательствам Учреждения несет Учредитель.

1.14. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

1.15. Учреждение не вправе осуществлять долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных), организаций, приобретать акции, облигации, иные ценные бумаги и получать доходы (дивиденды, проценты) по ним.

1.16. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

1.17. Учреждение осуществляет иную приносящую доход деятельность.

Доходы, полученные Учреждением от иной приносящей доход деятельности, поступают в бюджет муниципального образования.

1.18. Учреждение подотчетно:

- Главе Можайского городского округа Московской области;

- Заместителю Главы администрации Можайского городского округа, курирующему деятельность Учреждения;

- Управлению образования и отраслей социальной сферы администрации Можайского городского округа по вопросам осуществления своей уставной деятельности;

- Комитету по управлению имуществом администрации Можайского городского округа Московской области по вопросам эффективности использования и обеспечения сохранности имущества, закрепленного за Учреждением.

2. Цели, задачи и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано в целях решения вопросов местного значения в сфере физической культуры и спорта в Можайском городском округе, отнесенных к компетенции муниципального образования Можайский городской округ Московской области.

2.2. Задачами Учреждения являются:

- создание условий для занятий физической культурой и спортом;

- создание условий для организации досуга жителей Можайского городского округа;

- профилактика вредных привычек и правонарушений, утверждение здорового образа жизни.

3.3. Для достижения целей, установленных настоящим Уставом, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- пропаганда здорового образа жизни, физической культуры, спорта среди всех категорий населения;
- предоставление объектов физической культуры и спорта гражданам и юридическим лицам для занятий спортом;
- подготовка спортивного инвентаря к эксплуатации;
- физкультурно-оздоровительная деятельность;
- предоставление спортивного залов, сооружений и иных объектов для спортивных соревнований, физкультурно-оздоровительных мероприятий, массовых мероприятий, тренировочных занятий по различным видам спорта;
- содержание, ремонт, обслуживание объектов для занятий спортом и организации досуга жителей Можайского городского округа.

3. Организация деятельности Учреждения, управление Учреждением

3.1. Органами управления Учреждения являются Учредитель Учреждения, директор Учреждения.

3.2. Компетенция Учредителя Учреждения:

3.2.1. определяет приоритетные направления деятельности Учреждения, принципы формирования и использование его имущества;

3.2.2. утверждает Устав Учреждения, а также утверждает изменения и дополнения в Устав Учреждения, утверждает Устав в новой редакции;

3.2.3. создает, реорганизует, ликвидирует и изменяет тип Учреждения;

3.2.4. назначает на должность директора Учреждения, утверждает его должностную инструкцию, увольняет, применяет меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания к директору Учреждения;

3.2.5. создает комиссии и проводит проверки финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

3.2.6. утверждает систему оплаты труда для работников Учреждения;

3.2.7. закрепляет муниципальное имущество за Учреждением на праве оперативного управления;

3.2.8. выдает согласие Учреждению на отчуждение и распоряжение иным способом имуществом, а также при наличии оснований оформляет мотивированный отказ в даче такого согласия;

3.2.9. изымает в порядке, установленном действующим законодательством, излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению муниципальное имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных собственником на приобретение этого имущества;

3.2.10. согласовывает отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

3.2.11. получает необходимую информацию о деятельности Учреждения;

3.2.12. осуществляет контроль за деятельностью Учреждения;

3.2.13. осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, установленные

федеральным законодательством и муниципальными правовыми актами администрации Можайского городского округа.

3.3. Руководителем Учреждения является директор.

3.3.1. Директор Учреждения является единоличным исполнительным органом управления Учреждения и несет персональную ответственность за результаты деятельности Учреждения.

3.3.2. К компетенции директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами и настоящим Уставом к компетенции Учредителя, в том числе:

- обеспечение осуществления деятельности Учреждения в соответствии с целями и основными видами деятельности, определенными настоящим Уставом;

- организация работы Учреждения;

- представление интересов Учреждения без доверенности во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, в государственных органах, органах местного самоуправления иных муниципальных образований, других организациях различных форм собственности, судах, органах дознания и следствия;

- заключение договоров в пределах доверенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено нормами действующего законодательства, и с учетом принятых и неисполненных обязательств;

- открытие лицевых счетов в органах, осуществляющих открытие и ведение лицевых счетов;

- по согласованию с Учредителем утверждение штатного расписания Учреждения;

- утверждение должностных инструкций работников в установленном порядке;

- издание в пределах своей компетенции приказов, инструкций и иных локальных актов, обязательных для всех работников Учреждения, осуществление контроля за их исполнением;

- осуществление функции работодателя в отношении работников Учреждения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, муниципальными правовыми актами администрации Можайского городского округа;

- выдача доверенностей работникам Учреждения;

- подписание годовой бухгалтерской отчетности, отчетов о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в порядке, установленном муниципальными правовыми актами администрации Можайского городского округа;

- обеспечение работниками Учреждения соблюдения правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;

- представление статистической отчетности органам государственной статистики;

- обеспечение организационно-технической деятельности Учреждения;
 - утверждение документов, регулирующих внутреннюю деятельность Учреждения, за исключением документов, утверждение которых отнесено к компетенции учредителя;
 - обеспечение распоряжением бюджетными средствами в соответствии с бюджетным законодательством и целями деятельности Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами администрации Можайского городского округа порядке;
 - обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам Учреждения;
 - обеспечение наличия мобилизационных мощностей и выполнения требований по гражданской обороне.
- 3.3.3. К компетенции директора Учреждения относятся решение иных вопросов в соответствии с федеральным законодательством, муниципальными правовыми актами администрации Можайского городского округа и настоящим Уставом, не отнесенные к исключительной компетенции других органов управления Учреждения.
- 3.3.4. Директор Учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с учредителем трудового договора в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и должностной инструкции.
- 3.3.5. Директор Учреждения несет персональную ответственность:
- за нарушение норм трудового, гражданского, бюджетного и иного законодательства в случаях, предусмотренных законодательством;
 - за жизнь и здоровье работников во время рабочего процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
 - за ведение воинского учета, бронирование работников Учреждения - граждан пребывающих в запасе;
 - за ведение учета и хранения архивных документов;
 - за нарушение договорных, расчетных обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, а также некачественную и неэффективную работу Учреждения, за невыполнение муниципального задания (в случае его установления);
 - несет полную материальную ответственность за совершенные действия, повлекшие прямой действительный ущерб Учреждению;
 - несет дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность за нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации (в том числе законодательства о контрактной системе).
- 3.4. Контроль за исполнением имущества, закрепленного за Учреждением, осуществляет учредитель и Комитет по управлению имуществом администрации Можайского городского округа Московской области.
- 3.5. Контроль за соответствием деятельности казенного Учреждения целям, предусмотренным настоящим Уставом, исполнение бюджетной сметы, финансовый контроль осуществляет учредитель.

4. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

- 4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления и изымается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Можайского городского округа.
- 4.2. Муниципальное имущество считается переданным в оперативное управление Учреждения с момента заключения договора о передаче муниципального имущества на праве оперативного управления, если иное не предусмотрено указанным договором.
- 4.3. Учреждение не позднее одного месяца со дня заключения договора о передаче муниципального имущества на праве оперативного управления обеспечивает регистрацию права оперативного управления на закрепленное за ним муниципальное недвижимое имущество.
- 4.4. Доходы от использования муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору и иным законным основаниям, поступают в доход бюджета Можайского городского округа.
- 4.5. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом.
- 4.6. Учреждение заключает договоры за счет бюджетных средств в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации и с учетом принятых и неисполненных обязательств.
- 4.7. При смене учредителя Учреждение сохраняет право оперативного управления на закрепленное за ним имущество.
- 4.8. При осуществлении оперативного управления имуществом, отраженном на его балансе, Учреждение обязано:
- эффективно использовать это имущество;
 - обеспечивать сохранность и использование закрепленного за ним имущества строго по целевому назначению;
 - не допускать ухудшения технического состояния закрепленного за ним имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
 - осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за Учреждением имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные улучшения этого имущества.
- 4.9. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется:
- учредителем за счет средств бюджета муниципального образования на основании бюджетной сметы;
 - за счет средств добровольных взносов и пожертвований физических и юридических лиц в порядке, установленном Учреждением;
 - иных средств в соответствии с нормами действующего законодательства.

5. Реорганизация, ликвидация и изменение типа Учреждения

5.1. Учреждение реорганизуется и ликвидируется в порядке предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.2. Реорганизация Учреждения.

5.2.1. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования. Учреждение может быть реорганизовано в иную некоммерческую организацию, в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами.

5.2.2. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

5.2.3. Реорганизация Учреждения влечет за собой переход прав и обязанностей к его правопреемнику.

5.2.4. При реорганизации Учреждения (изменении организационно-правовой формы, статуса), его Устав утрачивает силу.

5.2.5. При реорганизации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

5.3. Правопреемство при реорганизации Учреждения.

5.3.1. При слиянии казенных Учреждений права и обязанности каждого из них переходят к вновь возникшему юридическому лицу в соответствии с передаточным актом.

5.3.2. При присоединении юридического лица к другому юридическому лицу к последнему переходят права и обязанности присоединенного юридического лица в соответствии с передаточным актом.

5.3.3. При разделении юридического лица его права и обязанности переходят к вновь возникшим юридическим лицам в соответствии с разделительным балансом.

5.3.4. При выделении из состава юридического лица одного или нескольких юридических лиц к каждому из них переходят права и обязанности реорганизованного юридического лица в соответствии с разделительным балансом.

5.3.5. При преобразовании юридического лица одного вида в юридическое лицо другого вида (изменении организационно-правовой формы) к вновь возникшему юридическому лицу переходят права и обязанности реорганизованного юридического лица в соответствии с передаточным актом.

5.4. Изменение типа казенного Учреждения.

5.4.1. Изменение типа казенного Учреждения не является его реорганизацией.

5.4.2. При изменении типа казенного Учреждения в его руководителю документы вносятся соответствующие изменения.

5.4.3. Изменение типа существующего казенного Учреждения в целях создания бюджетного или автономного Учреждения, осуществляются в порядке, установленном федеральным законодательством и муниципальными правовыми актами администрации Можайского городского округа.

5.5. Ликвидация Учреждения.

5.5.1. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, который предусмотрен Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами.

5.5.2. Ликвидация Учреждения может осуществляться:

– по решению Учредителя;

– по решению суда.

5.5.3. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

5.5.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением.

5.5.5. Ликвидация Учреждения считается завершённой, а Учреждение прекратившим свою деятельность с момента исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

5.5.6. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Порядок использования имущества ликвидируемого Учреждения.

5.6.1. При ликвидации Учреждения оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с учредительными документами казенного Учреждения на цели, в интересах которых оно было создано.

5.6.2. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам казенного Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

5.6.3. При ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

6. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Учреждения

6.1. Изменения и дополнения к Уставу, а также Устав в новой редакции утверждаются постановлением администрации Можайского городского округа Московской области и подлежат государственной регистрации.

6.2. Государственная регистрация Устава, изменений и дополнений к Уставу и Устава в новой редакции осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.