



**АДМИНИСТРАЦИЯ МОЖАЙСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

  
г. Можайск

**О внесении изменений в Регламент рассмотрения обращений граждан  
в администрации Можайского муниципального района**

В целях приведения нормативных правовых актов администрации Можайского муниципального района в соответствии с законодательством Московской области, **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в регламент рассмотрения обращений граждан в администрации Можайского муниципального района, утвержденный постановлением администрации Можайского муниципального района от 31.03.2015 №434-П «Об утверждении Регламента рассмотрения обращений граждан в администрации Можайского муниципального района» (далее - Регламент), следующие изменения:

1) пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Личный прием граждан, в том числе в режиме видеосвязи в администрации Можайского муниципального района ведется Главой Можайского муниципального района, руководителем администрации Можайского муниципального района, заместителями руководителя администрации Можайского муниципального района, руководителями отраслевых (функциональных) органов и самостоятельными подразделениями администрации Можайского муниципального района.

Организацию приема граждан в общественных приемных исполнительных органов государственной власти Московской области, в том числе в режиме видеосвязи осуществляет общий отдел Управления делами администрации Можайского муниципального района»;

2) в пункте 16 слова «Главой Можайского муниципального района, первым заместителем Главы администрации, заместителями Главы администрации Можайского муниципального района» заменить словами «Руководителем администрации Можайского муниципального района, заместителями руководителя администрации Можайского муниципального района»;

3) абзац первый пункта 17 изложить в следующей редакции:

4) «17. Руководитель администрации Можайского муниципального района, заместители руководителя администрации Можайского муниципального района

ведут личный прием граждан в соответствии с графиком на календарный год, утвержденный руководителем администрации Можайского муниципального района»;

5) абзац 3 пункта 17 изложить в следующей редакции:

«17. В ходе личного приема граждан руководителями ведется аудиопотоколлирование сотрудником общего отдела»;

6) пункт 42 изложить в следующей редакции:

7) «42. Обращения, поступившие на личную почту руководителя администрации Можайского муниципального района передаются для регистрации в общий отдел»;

8) В пункте 45 слова «заместителем Главы администрации Можайского муниципального района» заменить словами «руководителя администрации Можайского муниципального района, заместителей руководителя администрации Можайского муниципального района»;

9) пункт 51 изложить в следующей редакции:

«51. После регистрации обращений в МСЭД и составления аннотации сотрудники общего отдела принимают решение о направлении обращения руководителю администрации Можайского муниципального района, заместителем руководителя администрации Можайского муниципального района.

Решение о направлении обращения на рассмотрение принимается исходя исключительно из содержания обращения в соответствии с распределением обязанностей между руководителем администрации Можайского муниципального района, заместителями руководителя администрации Можайского муниципального района»;

10) пункт 52 признать утратившим силу;

11) пункт 53 признать утратившим силу;

12) в пункте 67 слова «передаются им поочередно или направляются одновременно на исполнение в копиях» заменить словами «осуществляется по МСЭД»;

13) во втором абзаце пункта 76 слова «Главой Можайского муниципального района, первым заместителем и заместителями Главы администрации Можайского муниципального района» заменить словами «руководителем администрации Можайского муниципального района, заместителями руководителя администрации Можайского муниципального района»;

14) в четвертом абзаце пункта 76 после слов «САДД» дополнить словами «МСЭД»;

15) в пункте 87 слова «первый заместитель и заместители Главы администрации Можайского муниципального района» заменить словами «руководитель администрации Можайского муниципального района и заместители руководителя администрации Можайского муниципального района»;

16) в пункте 94:  
в абзаце первом слова «первый заместитель, заместители Главы администрации Можайского муниципального района» заменить словами «руководитель администрации, заместители руководителя администрации Можайского муниципального района»;



в абзаце втором после слов «Глава Можайского муниципального района» дополнить словами «руководитель администрации Можайского муниципального района»;

в абзаце третьем слова «заместители Главы администрации Можайского муниципального района» заменить словами «руководитель администрации Можайского муниципального района, заместители руководителя администрации Можайского муниципального района»;

17) пункт 102 изложить в следующей редакции:

«102. Поступившие ответы на бумажных носителях регистрируются в общем огледе, ответы сканируются и прикрепляются к обращению в МСЭД.

Контроль за правильностью списания письма в дело, в том числе в МСЭД, осуществляют сотрудники общего отдела.»;

18) В пункте 114 слова «первого заместителя и заместителей Главы Можайского муниципального района» заменить словами «руководителя администрации Можайского муниципального района и заместителей руководителя администрации Можайского муниципального района»;

19) Приложение №2 к Регламенту изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

20) Настоящее постановление опубликовать в газете «Новая жизнь» и разместить на официальном сайте администрации Можайского муниципального района ([www.admpozhavsk.ru](http://www.admpozhavsk.ru)).

**Заместитель руководителя администрации Можайского муниципального района  
начальник Управления делами администрации Можайского муниципального района**



**А.Н. Богучарский**

Приложение к постановлению администрации Можайского муниципального района  
от 28.02.2015 № 1548-17

«Приложение №2 к Регламенту рассмотрения обращений граждан в администрации Можайского муниципального района от 31.03.2015 № 1541-17»

**Сведения  
О местонахождении, почтовом адресе администрации Можайского  
муниципального района Московской области и справочных телефонах**

Администрация Можайского муниципального района располагается по адресу:  
Московская область, город Можайск, улица Московская, дом 15.

Почтовый адрес администрации Можайского муниципального района: улица  
Московская, дом 15, г Можайск, Московская область, 143200.

Номер справочного телефона по письменным обращениям граждан: (496 38) 22-201.  
Номер справочного телефона для записи граждан на личный прием: (496 38) 22-360.  
Номер справочного телефона по письменным обращениям организаций  
и общественных объединений: (496 38) 22-360.